

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области**

«Саратовский архитектурно-строительный колледж»

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

среднего профессионального образования
программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих
базовой подготовки

по профессии

54.01.20 Графический дизайн

Квалификация – графический дизайнер

Форма обучения - очная

Год начала подготовки – 2022

г.Саратов, 2022

Основная образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайн, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 г № 1543 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2016 г., регистрационный № 44916).

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 54.01.20 Графический дизайн согласована с представителями работодателей (*лист согласования*).

Рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии дисциплин Полиграфического производства и Издательского дела (протокол № 7 от «25» марта 2022 года).

Рекомендована методическим Советом колледжа к использованию в учебном процессе по профессии 54.01.20 Графический дизайн (протокол №7 от «30» марта 2022 года).

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж».

Коллектив разработчиков:

Гаранина И.Г., исполнительный директор ООО «Формат»

Зубакина В.Ю., заместитель директора по учебной работе

Лудильщикова Н.А., заместитель директора по методической работе

Иванова М.А., заместитель директора по воспитательной работе

Романова Т.Н., заместитель директора по производственному обучению

Еремина М.А., преподаватель специальных дисциплин

**Аннотация программы
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии 54.01.20 Графический дизайн**

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайн, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 г № 1543 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2016 г., регистрационный № 44916).

Организация - разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж»

Нормативный срок освоения ППССЗ - 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования.

Квалификация выпускника – графический дизайнер.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	11
1.1.	Программа подготовки специалистов среднего звена	11
1.2.	Нормативные документы для разработки ППССЗ	12
1.3.	Общая характеристика ППССЗ	13
1.3.1.	Цель (миссия) ППССЗ	13
1.3.2.	Срок освоения ППССЗ	14
1.3.3.	Трудоемкость ППССЗ	14
1.3.4.	Особенности ППССЗ	14
1.3.5.	Требования к абитуриентам	15
1.3.6.	Востребованность выпускников	16
1.3.7.	Возможности продолжения образования выпускника	16
1.3.8.	Основные пользователи ППССЗ	16
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	17
2.1.	Область профессиональной деятельности	17
2.2.	Объекты профессиональной деятельности	17
2.3.	Виды профессиональной деятельности	17
2.4.	Задачи профессиональной деятельности	17
3.	Требования к результатам освоения ППССЗ	20
3.1.	Общие компетенции	20
3.2.	Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции	20
3.3.	Результаты освоения ППССЗ	21
3.4.	Матрица соответствия компетенций	30
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	30
4.1.	Учебный план	30
4.2.	Календарный учебный график	31
4.3.	Рабочие программы дисциплин	31
4.4.	Рабочие программы профессиональных модулей и преддипломной практики	31
4.5.	Рабочие программы учебной и производственной практики (по профилю специальности) практик	34
4.6.	Рабочая программа воспитания	34
4.7.	Календарный план воспитательной работы	37
5.	Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ	37
5.1.	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	37
5.2.	Требования к выпускным квалификационным работам	37
5.3.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников	38
6.	Ресурсное обеспечение ППССЗ	41
6.1.	Кадровое обеспечение	41
6.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	60
6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	60
6.4.	Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по профессии ...»	63
6.5.	Базы практики	63

	6.6.	Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	64
	6.7.	Требования к организации воспитания обучающихся	64
7.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ		65
	7.1.	Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника	65
	7.2.	Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций	65
8.	Характеристика среды колледжа, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников		66
9	Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся		70
	Приложения к ППССЗ Приложение № 1 Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности Приложение № 2 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам Приложение № 3 Учебный план Приложение № 4 График учебного процесса Приложение № 5 Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей Приложение № 6 Программа государственной итоговой аттестации Приложение № 7 Методические рекомендации для студентов по выполнению практических/лабораторных, курсовых работ, ВКР Приложение № 8 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы Приложение №9 Фонды оценочных средств для ГИА		71

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее ООП СПО) – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) по профессии 54.01.20 Графический дизайнер разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, среднего профессионального образования и примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования..

ООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП СПО конкретизирует содержание подготовки выпускников к осуществлению профессиональной деятельности в области *10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия, В том числе, на предприятиях по производству упаковки.*

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования с получением среднего общего образования в пределах ППКРС с учетом профиля получаемой профессии, а также для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.. Профиль профессионального образования социально-экономический.

Нормативную правовую основу разработки ООП СПО в последней редакции составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ министерство просвещения российской федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
- приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- приказ Минобрнауки России от 23 января 2014 г. №36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199"Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования";
- приказ Министерства образования и науки РФ от 5 июня 2014 г. N 632 "Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 355;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 года № 40н «Об утверждении профессионального стандарта 11.013 Графический дизайнер» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 года, регистрационный № 45442);

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 N ДЛ-1/05вн);

– письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (с изменениями от 25 мая 2017г., одобрено Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» Протокол № 3);

-локальные нормативные акты колледжа.

1.2 Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы подготовки по профессии 54.01.20 Графический дизайнер при очной форме получения образования:

– на базе основного общего образования –3 года 10 месяцев.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область профессиональной деятельности¹: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия, в том числе, на предприятиях по производству упаковки. Особые условия допуска к работе отсутствуют.

2.2. Основными видами деятельности выпускников являются:

- Разработка технического задания на продукт графического дизайна;
- Создание графических дизайн - макетов;
- Подготовка дизайн – макета к печати (публикации);

¹Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

- Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

2.3. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям: графический дизайнер.

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация графический дизайнер
Разработка технического задания на продукт графического дизайна	ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна	Осваивается
Создание графических дизайн - макетов	ПМ.02 Создание графических дизайн - макетов	Осваивается
Подготовка дизайн – макета к печати (публикации)	ПМ.03 Подготовка дизайн- макета к печати (публикации)	Осваивается
Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	Осваивается

2.4. Требования к результатам освоения образовательной программы
Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональные компетенции

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Разработка технического задания на продукт графического дизайна
ПК 1.1	Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта
ПК 1.2	Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом особенностей их использования
ПК 1.3	Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию
ПК 1.4	Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком
ВД 2	Создание графических дизайн-макетов
ПК 2.1.	Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.
ПК 2.2.	Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания
ПК 2.3.	Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.
ПК 2.4.	Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.
ПК 2.5.	Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.
ВД 3	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
ПК 3.1	Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.
ПК 3.2	Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).
ПК 3.3	Осуществлять сопровождение печати (публикации).
ВД 4	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.
ПК 4.1.	Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.
ПК 4.2.	Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.
ПК 4.3.	Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.

Раздел 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

3.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p>
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития.</p>

	личностное развитие	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
		Знания: психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: излагать свои мысли на государственном языке; оформлять документы.
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Умения: описывать значимость своей специальности. Презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности.
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции. Традиционные общечеловеческие ценности. Значимость профессиональной деятельности по специальности.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.

ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового Образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.</p>
ОК 09.	Использовать информационные технологии профессиональной деятельности	<p>Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p> <p>Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных Предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования.
		Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.

3.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
Разработка технического задания на продукт графического дизайна	ПК.1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта	Практический опыт: сбор, анализ, обобщение информации от заказчика для разработки ТЗ
		Умения: проводить проектный анализ; производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; собирать, обобщать и структурировать информацию
		Знания: методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования; теоретических основ композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; законов формообразования; систематизирующих методов формообразования (модульность и комбинаторика); преобразующих методов формообразования (стилизация и трансформация); законов создания цветовой гармонии; программных приложений работы с данными.
		Практический опыт: выбор и подготовка технического оборудования и программных приложений для работы над ТЗ
	ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования	Умения: выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта
		Знания: действующих стандартов и технических условий; правил и методов создания различных продуктов в программных приложениях;

		<p>классификации программных приложений и их направленности;</p> <p>классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним;</p> <p>программных приложений работы с данными</p>
	<p>ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию</p>	<p>Практический опыт: разработка, корректировка и оформление итогового ТЗ с учетом требований к структуре и содержанию</p> <p>Умения: разрабатывать концепцию проекта; оформлять итоговое ТЗ; вести нормативную документацию; доступно и последовательно излагать информацию; корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика</p> <p>Знания: технологии изготовления изделия; программных приложений для разработки ТЗ; правил и структуры оформления ТЗ; требований к техническим параметрам разработки продукта; методов адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования; программных приложений работы с данными при работе с ТЗ</p>
	<p>ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком</p>	<p>Практический опыт: согласование итогового ТЗ с заказчиком</p> <p>Умения: презентовать разработанное ТЗ согласно требованиям к структуре и содержанию</p> <p>Знания: основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; стандартов производства; программных приложений работы с данными для презентации</p>
Создание графических дизайн-макетов	<p>ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания</p>	<p>Практический опыт: чтение и понимание ТЗ; разработка планов по формированию макетов; определение времени для каждого этапа разработки дизайн-макета.</p> <p>Умения: разрабатывать планы выполнения работ; распределять время на выполнение поставленных задач; определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов; разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта</p> <p>Знания: структуры ТЗ, его реализации; основ менеджмента времени и выполнения работ;</p>

		программных приложений работы с данными
ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания	в	Практический опыт: подбор программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета
		Умения: выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика
		Знания: технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к материалам, программным средствам и оборудованию; программных приложений работы с данными для разработки дизайн-макетов
ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания	на	Практический опыт: воплощение авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн; многостраничный дизайн; информационный дизайн; дизайн упаковки; дизайн мобильных приложений; дизайн электронных и интерактивных изданий
		Умения: выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики; реализовывать творческие идеи в макете; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство
		Знания: современных тенденций в области дизайна; разнообразных изобразительных и технических приёмов и средств дизайн-проектирования; программных приложений по основным направлениям графического дизайна; технических параметров разработки макетов, сохранения, технологии печати

	ПК Осуществлять представление защиту разработанного дизайн-макета	2.4. и	Практический опыт: организация представления разработанных макетов, обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам Умения: осуществлять и организовывать представление разработанных макетов; подготавливать презентации разработанных макетов; защищать разработанные дизайн-макеты Знания: программных приложений для представления макетов графического дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; основ макетирования
	ПК Осуществлять комплектацию контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта	2.5. и	Практический опыт: организация архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт Умения: выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта Знания: программных приложений для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна
Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета		Практический опыт: осуществление подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации; учет стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов Умения: выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации Знания: технологий настройки макетов к печати или публикации; программных приложений для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна; стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов
	ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)		Практический опыт: проверка и контроль качества готовых дизайн-продуктов; подготовка договоров и актов о выполненных работах Умения: готовить документы для проведения подтверждения соответствия качества печати или публикации

			Знания: технологии печати или публикации продуктов дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений
	ПК Осуществлять сопровождение печати (публикации)	3.3.	Практический опыт: консультирование и сопровождение печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна
			Умения: осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации
			Знания: технологии печати или публикации продуктов дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; технологии и приемов послепечатной обработки продуктов дизайна
Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	ПК Анализировать современные тенденции области графического дизайна для адаптации использования своей профессиональной деятельности	4.1. в их и в	Практический опыт: самоорганизация; обеспечение процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке
			Умения: применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов
			Знания: системы управления трудовыми ресурсами в организации; методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способов управления конфликтами и борьбы со стрессом
	ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары консультации современным технологиям области графического дизайна	и по в	Практический опыт: обеспечение рекламы профессии и демонстрация профессиональности
			Умения: организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера
			Знания: системы управления трудовыми ресурсами в организации; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений
	ПК Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения	4.3. по	Практический опыт: саморазвитие и развитие профессии; поиск предложений развития с учетом новых технологий
			Умения: принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы

	качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков	Знания: системы управления трудовыми ресурсами в организации; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации
--	--	---

Раздел 4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

4.1 Учебный план по программе (Приложение 1.)

4.2 Календарный учебный график программы (Приложение 2.)

4.3 Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик

Дисциплины, Профессиональные модули, практик по ФГОС	Наименование циклов, разделов и программ*	Шифр программы	Номер приложения, содержащего программу в ООП
ОУД.00	Общие учебные дисциплины		
ОУД.01	Русский язык	1	Приложение 3
ОУД.02	Литература	2	Приложение 4
ОУД.03	Иностранный язык (английский язык)	3	Приложение 5
ОУД.03	Иностранный язык (немецкий язык)	4	Приложение 6
ОУД.04	Математика	5	Приложение 7
ОУД.05	История	6	Приложение 8
ОУД.06	Физическая культура	7	Приложение 9
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	8	Приложение 10
ОУД.08	Астрономия	9	Приложение 11
ОУД.00	По выбору из обязательных предметных областей		
ОУД.09	Родная литература	10	Приложение 12
ОУД.10	Информатика	11	Приложение 13
ОУД.11	Химия	12	Приложение 14
ОУД.12	Биология	13	Приложение 15
ДУД(ЭК).00	Дополнительные учебные дисциплины (элективные курсы)		
ЭК.01	Индивидуальный проект	14	Приложение 16
ЭК.02./ЭК.03	Основы предпринимательства / Основы коммерческой деятельности	15	Приложение 17
ЭК.04/ЭК.05	Графическая композиция / Декоративная композиция	16	Приложение 18
ЭК.06/ЭК.07	Основы проектной деятельности / Основы исследовательской деятельности	17	Приложение 19
УД.07/УД.08	Концепции и перспективы развития дизайна / Основы технологии виртуальной и дополненной реальности	18	Приложение 20
ОП.00	Общепрофессиональный цикл		
ОП.01	Основы	19	Приложение 21

	материаловедения		
ОП.02	Основы дизайна и композиции	20	Приложение 22
ОП.03	История дизайна	21	Приложение 23
ОП.04	История изобразительного искусства	22	Приложение 24
ОП.05	Основы экономической деятельности	23	Приложение 25
ОП.06	Иностранный язык в профессиональной деятельности	24	Приложение 26
ОП.07	Безопасность жизнедеятельности	25	Приложение 27
ОП.08	Физическая культура	26	Приложение 28
П.00	Профессиональный цикл		
ПМ.00	Профессиональные модули		
ПМ.01	Разработка технического задания на продукт графического дизайна	27	Приложение 29
МДК.01.01.	Дизайн - проектирование	27	Приложение 29
МДК.01.02.	Проектная графика	27	Приложение 29
УП.01	Учебная практика по проектной графике	27	Приложение 29
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) по разработке технического задания на продукт графического дизайна	27	Приложение 29
ПМ.02	Создание графических дизайн - макетов	28	Приложение 30
МДК.02.01	Фирменный стиль и корпоративный дизайн	28	Приложение 30
МДК.02.02	Информационный дизайн и медиа	28	Приложение 30
МДК.02.03	Многостраничный дизайн	28	Приложение 30
МДК.02.04	Дизайн упаковки	28	Приложение 30
УП.02	Учебная практика по созданию графических дизайн - макетов	28	Приложение 30
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности) по созданию графических дизайн - макетов	28	Приложение 30
ПМ.03	Подготовка дизайн – макета к печати (публикации)	29	Приложение 31
МДК.03.01	Финальная сборка дизайн – макетов и подготовка их к печати типографии, к	29	Приложение 31

	публикации		
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности) по подготовке дизайн – макета к печати (публикации)	29	Приложение 31
ПМ.04	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	30	Приложение 32
МДК.04.01	Процесс менеджмента и планирования профессиональной деятельности	30	Приложение 32
МДК.04.02	Психология и этика профессиональной деятельности	30	Приложение 32
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности) по организации личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	30	Приложение 32
ГИА	Государственная (итоговая) аттестация (ДЭ)	31	Приложение 33

*Программы, перечисленные в перечне, размещены в приложениях.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Требования к квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения, представителей профильных организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса

5.1.1. Требования к образованию педагогических работников, освоению ими дополнительных профессиональных программ

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Минтруда России от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован в Минюсте России 24 сентября 2015 г., регистрационный N 38993).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия, в том числе, на предприятиях по производству упаковки не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

5.1.2. Требования к опыту работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности образовательной программы.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, не менее 25 процентов.

5.2. Требования к материально-техническим условиям

5.2.1. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров, тренажерных комплексов и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных образовательной программой видов занятий, практических и лабораторных работ, учебной практики, выполнение курсовых работ (проектов), выпускной квалификационной работы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории,

оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- компьютерных (информационных) технологий;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- материаловедения;
- живописи и дизайна;
- художественно-конструкторского проектирования;
- мультимедийных технологий;
- графических работ и макетирования;
- макетирования и 3D-моделирования.

Мастерские:

- учебно-производственная мастерская (печатных процессов).

Спортивный зал

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

Оснащение лабораторий:

Лаборатория материаловедения

Основное оборудование

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся.

Комплект учебно-методической документации.

Нормативная документация.

Проектор.

Экран.

Сетевой удлинитель.

Вспомогательное оборудование

Муфельная печь для керамики.

Муфельная печь для стекла.

Керамический принтер.

Коврик для резки.

Оборудование для изготовления витражей и обработки стекла.

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория живописи и дизайна

Основное оборудование

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся.

Экраны (настенные, на штативе).

Цифровой проектор.

Лазерный цветной принтер в формате А4.

Сканер маркерной доски.

Сканер для документов.

Сетевой удлинитель.

Имиджер.

Комплект учебно-методической документации.

Мольберты.

Вспомогательное оборудование

Конструкции, позволяющие развешивать готовые работы на стене.

Рамы, используемые для оформления готовых работ.

Инструменты, используемые в процессе художественной деятельности. Фартуки и нарукавники, защищающие одежду от загрязнений во время работы. Альбомы и комплекты словарей и энциклопедий, позволяющие ознакомить обучающихся с шедеврами мирового изобразительного искусства и дизайна.

Передвижной столик или потолочные крепления, предназначенные для фиксации проектора.

Шкафы, стеллажи для хранения наглядных пособий, раздаточного материала, инструментов и приспособлений.

Инструменты, позволяющие работать с информацией на электронных носителях (создание диаграмм, работа с документами и т.д.).

Доски, краски и другие материалы, используемые в художественной деятельности.

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория художественно-конструкторского проектирования

Основное оборудование

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.

ПК СПО общего и профессионального назначения, В том числе, САПР «Грация».

Проектор (интерактивная доска).

Комплект учебно-методической документации.

Вспомогательное оборудование

Наглядные пособия, раздаточный материал.

Инструменты и приспособления для антропометрических измерений и конструирования изделий.

Шкафы для хранения наглядных пособий, раздаточного материала, инструментов и приспособлений.

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория мультимедийных технологий *Основное оборудование*

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки, доска.

Звуковая система.

Звуковой ресивер.

Плазменная панель.

Сканер.

DVD плеер, лазерный принтер.

Специализированное ПО.

Компьютеры/ноутбуки.

Комплект учебно-методической документации.

Вспомогательное оборудование

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория графических работ и макетирования *Основное оборудование*

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.

Мультимедийный проектор.

Экран.

Комплект учебно-методической документации.

Нормативная документация.

Учебные пособия (книги, журналы и альбомы с репродукциями).

Вспомогательное оборудование

Демонстрационные макеты.

Стеллажи для макетов.

Шкафы для наглядных пособий.

Модульные стойки.

Обучающие стенды.

Наборы заготовок и инструментов для изготовления макетов.

Типовые формы проектных заданий.

Коврик для резки.
Аптечка первой медицинской помощи.
Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория макетирования и 3D-моделирования

Основное оборудование

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.

Видеопроекционное оборудование (интерактивная доска и ноутбук).

Выделенный канал связи (Интернет).

3d принтер.

3d сканеры.

Станок для лазерной резки.

Станок для фигурного резок пенопласта.

ЧПУ станок для моделирования.

Комплект учебно-методической документации.

Специализированное ПО.

Компьютеры/ноутбуки.

Вспомогательное оборудование

Демонстрационные макеты.

Стеллажи для макетов.

Шкафы для наглядных пособий.

Модульные стойки.

Обучающие стенды.

Наборы заготовок и инструментов для изготовления макетов.

Цифровое фотооборудование.

Слайды фотоиллюстраций.

Альбомы и журналы по искусству, дизайну.

Наглядные пособия.

Коврик для резки.

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Оснащение мастерских

Учебно-производственная мастерская (печатных процессов)

Основное оборудование

Рабочее место мастера производственного обучения: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к сети «Интернет» и предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Видеопроектор.

Экран.

Плоттер.
МФУ.
Комплект учебно-методической документации. *Вспомогательное оборудование*
Технические справочники и инструкции.
ГОСТы.
Наглядные пособия.
Резак для бумаги.
Рулонный ламинатор.
Биговщик.
Переpletчик на пластиковую пружину.
Переpletчик на металлическую пружину.
Степлер.
Обрезчик углов.
Аптечка первой медицинской помощи.
Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

5.2.2. Требования к оснащённости баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебные практики реализуются в мастерских колледжа, в которых имеются оборудования, инструменты, расходные материалы, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО, в том числе оборудования и инструментов (или их аналогов), используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Графический дизайн» конкурсного движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills) или их аналоги.

Производственные практики проводятся в предприятиях и учреждениях, направление деятельности которых соответствует профилю профессии подготовки на основании договора о сетевом взаимодействии

5.3. Требованиям к информационным и учебно-методическим условиям

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Библиотечный фонд колледжа укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями по каждой дисциплине общеобразовательной подготовки, общепрофессионального цикла и по каждому профессиональному модулю профессионального цикла из расчета одно печатное издание и электронное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет.

Колледжем заключен договор на использование платформы электронно-библиотечной системы IPRbooks.

Также используется информационная технология «КОНТЕКСТУМ», которая позволяет формировать собственную Электронную коллекцию с доступом к размещенным в ней ресурсам через поисковый интерфейс Национального цифрового ресурса «РУКОНТ».

5.3. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчет нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

особенностей организации и осуществления образовательной деятельности.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

6.1. Контроль и оценка освоения основных видов деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации представлены в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональным достижений поэтапным требованиям ППКРС (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем, а для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

ФОС по программе для профессии 54.01.20 Графический дизайн формируются из оценочных средств текущего контроля промежуточной и итоговой аттестации:

- фонд оценочных средств текущего контроля, который разрабатывается по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, преподавательским составом колледжа и включают: титульный лист; общие сведения; фонд оценочных средств, структуру и описание оценочных процедур по программе;

- комплект оценочных средств по промежуточной аттестации, включает оценочные средства для оценки освоения материала по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;

и фонды оценочных средств по государственной итоговой аттестации.

Колледжем создаются условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Итоговый контроль подготовки обучающихся осуществляется преподавателем, ведущим дисциплину, в форме зачетов и экзаменов.

Обучение по профессиональным модулям завершается экзаменом (квалификационным), который проводит квалификационная комиссия. В ее состав могут входить представители работодателей.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
75 ÷ 89	4	хорошо
74 ÷ 55	3	удовлетворительно
менее 55	2	неудовлетворительно

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

7.1. Материалы для оценки качества освоения основной образовательной программы (Приложение 32)

7.2. Перечень локальных актов колледжа (Приложение 33)

Документы образовательного учреждения	
1.	Устав ГАПОУ СО «САСК»
2.	Положение о Совете ГАПОУ СО «САСК»
3.	Положение об организации самостоятельной работы обучающихся в условиях формирования компетенций
4.	Положение о мониторинге сформированности компетенций
5.	Положение о фонде оценочных средств
6.	Положение по организации методической работы преподавателя ГАПОУ СО «САСК»
7.	Положение об УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО
8.	Положение о методической разработке
9.	Положение о заочном отделении
	Положение по организации учебного процесса
10.	Положение по организации выполнения и защиты курсового проекта
11.	Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации
12.	Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС СОО в пределах образовательной программы СПО
13.	Положение о предметно (цикловой) комиссии
14.	Положение о педагогическом Совете
15.	Положение о формировании фонда библиотечно-информационных ресурсов
16.	Положение о расписании учебных занятий
17.	Положение об очном отделении ГАПОУ СО «САСК»
18.	Положение по планированию, организации и проведению лабораторных и практических занятий
19.	Положение о службе качества образования
20.	Положение об учебно-производственных мастерских и лабораториях
21.	Положение о порядке и разработке индивидуальных учебных планов
22.	Положение о внутритехникумском контроле
23.	Положение об учебной и производственной практике студентов профессии 54.01.20 Графический дизайнер
24.	Положение о языке образования
25.	Положение о проведении ГИА по образовательным программам СПО
26.	Положение о комплекте оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена в рамках ГИА

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
ГАПОУ СО «САСК»
Протокол от 30.08.2021 № 1

СОГЛАСОВАНО

Решением Совета родителей
Протокол от 30.08.2021 №1

СОГЛАСОВАНО

Решением Студенческого совета
Протокол от 30.08.2021 № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ САРАТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ «САРАТОВСКИЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
по профессии 54.01.20 Графический дизайн**

Саратов, 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания профессии 54.01.20 Графический дизайн государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж» (далее-колледж)
Основания для разработки программы	<p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <p>Конституция Российской Федерации;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</p> <p>Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);</p> <p>Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;</p> <p>Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</p> <p>Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;</p> <p>Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;</p> <p>Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;</p> <p>распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;</p> <p>распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;</p> <p>распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года;</p> <p>приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;</p> <p>приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 января 2020 г. №41 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;</p> <p>приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 113 «Об утверждении Типового положения об</p>

	<p>учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования»;</p> <p>приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ (с изменениями на 09.04.2015);</p> <p>приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);</p> <p>приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1545 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.12.2016 №44900);</p> <p>приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;</p> <p>приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.03.2015 N 148н «Об утверждении профессионального стандарта 16.055 «Штукатур» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27.03.2015 регистрационный N 36577). – Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.01.2017 N 12н «Об утверждении профессионального стандарта 16.104 «Плиточник» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.01.2017 регистрационный N 45388).</p>
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике
Задачи программы	<p>А) реализация требований ФГОС СПО, в том числе в сфере освоения общих компетенций:</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию</p>

на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Б) реализация требований ФГОС среднего общего образования, в том числе 50 в сфере достижения личностных результатов обучения, включающих¹ :

– российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

– гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

– готовность к служению Отечеству, его защите;

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма,

– национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

– навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других

видах деятельности;

- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
- принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;
- осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;
- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

В) реализация комплексных задач воспитания личности обучающегося:

- формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, мотивации на освоение образовательной программы и выполнение научно-исследовательской работы, нацеленной на интеллектуальное развитие и профессиональное становление, жизненное самоопределение, развитие профессионально значимых качеств, в том числе путем формирования общих компетенций и достижения личностных результатов обучения.
- патриотическое, гражданское и правовое воспитание, формирование у обучающегося лидерских и социально-значимых качеств, социальной ответственности и дисциплинированности, развитие самостоятельного опыта общественной деятельности, чувства воинского долга.
- воспитание духовно-нравственной, толерантной личности обучающегося, обладающей антикоррупционным мировоззрением, нравственными качествами, способной к творчеству, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения.
- формирование у обучающегося экологической культуры и культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к

	<p>здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности.</p> <p>Г) создание благоприятных условий для приобретения обучающимися опыта осуществления социально значимых дел и осуществления социально значимых дел и профессионального самоутверждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыт проектной деятельности; – трудовой и профессиональный опыт, в том числе опыт практической подготовки и прохождения производственной практики; – опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в образовательной организации, дома или на улице; – опыт дел, направленных на пользу своему району, городу/селу, стране в целом; – опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции; – опыт природоохранных дел; – опыт изучения, защиты и восстановления культурного наследия человечества, опыт создания собственных произведений культуры, опыт творческого самовыражения; создания собственных произведений культуры, опыт творческого самовыражения; – опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей; – опыт взаимодействия с окружающими, оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерский опыт; – опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких; – опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации.
Сроки реализации программы	3 года 10 месяцев
Исполнители программы	Директор, заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, преподаватели, заведующие отделением, педагог-психолог, тьютор, педагог-организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета, представители организаций – работодателей.

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению,

взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от	ЛР 12

родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности² (при наличии)	
Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала	ЛР 13
Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий	ЛР 14
Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии	ЛР 15
Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства	ЛР 16
Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями³ (при наличии)	
Разработка технического задания на продукт графического дизайна	ЛР 18
Создание графических дизайн - макетов	ЛР 19
Подготовка дизайн – макета к печати (публикации)	ЛР 20
Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	ЛР 21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса⁴ (при наличии)	
Обладающий социальной активностью, лидерскими качествами, принимающий активное участие в студенческом самоуправлении	ЛР 23

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;

- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; – проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военноисторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

Рабочая программа воспитания в колледже обеспечивает формирование воспитательного пространства ПОО при условии соблюдения условий ее реализации, включающих:

- диагностику актуального состояния и индивидуально-личностного развития обучающихся;
- диагностику профессионально-личностного развития;
- оказание помощи в профессиональном выборе обучающихся; определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья (включая обучающихся с ОВЗ, инвалидностью); этно-культурных особенностей и социальной ситуации;
- своевременное выявление и оказание психолого-педагогической помощи в преодолении трудностей в учебной деятельности, межличностных отношениях (со сверстниками, педагогами, родителями и т.д.), адаптации на рабочем месте при прохождении производственной практики;
- профилактику вредных привычек и правонарушений;
- оказание обучающимся консультационной и психологической помощи в ситуациях семейных трудностей и неблагополучия; оказание психолого-педагогической помощи, консультирование и поддержка родителей (законных представителей) по вопросам воспитания.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайн, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в колледже.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания колледж укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в колледже, заместителя директора по воспитательной работе, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей, преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов и должностных инструкций.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в Программе мероприятий.

Основными условиями реализации Программы являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы колледж обладает следующими ресурсами: учебные кабинеты в соответствии с ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайн:

Наименования объектов	Основные требования
Лаборатории Лаборатория материаловедения	Лаборатория материаловедения: Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет». Рабочие места обучающихся. Комплект учебно-методической документации. Нормативная документация. Проектор. Экран. Сетевой удлинитель.
Кабинеты, используемые для учебной практики:	ЦПДЭ по компетенции «Сухое строительство и штукатурные работы»
Актный зал	Ноутбук, интерактивные экраны, трибуна, система конференц-связи, акустическая система в наборе
Два спортивных зала	Спортивный инвентарь
Тренажерный зал	Спортивные тренажеры
Дискуссионная площадка -коворкинг	Ноутбук, интерактивный экран, флипчарты

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности колледжа представлена на сайте: <https://sask64.ru>

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
ГАПОУ СО «САСК»
Протокол от 30.08.2021 № 1

СОГЛАСОВАНО
Решением
Совета родителей
Протокол от 30.08.2021 №1

СОГЛАСОВАНО
Решением
Студенческого совета
Протокол от 30.08.2021 № 1

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
по основной образовательной программе среднего профессионального образования профессии
Графический дизайн
:
на 2022-2023 учебный год

Саратов, 2022

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденном региональном плане значимых мероприятий), в том числе «День города» и др.

а также **отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.**

Дата	Содержание и формы деятельности <i>Содержание - общая характеристика с учетом рабочей программы. Формы: например, учебная экскурсия (виртуальная экскурсия), дискуссия, проектная сессия, учебная практика, производственная практика, урок-концерт; деловая игра; семинар, студенческая конференция и т.д.</i>	Участники <i>(курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.)</i>	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
1	День знаний	1-4 курс	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
3	День окончания Второй мировой войны	1-2 курс	Учебные кабинеты	Преподаватель истории и обществознания	ЛР 2 ЛР 8
3	День солидарности в борьбе с терроризмом	1-4 курс	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 2 ЛР 8 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
7	210 лет со дня Бородинского сражения	1-2 курс	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 5
8	Международный день распространения грамотности	1-2 курс	Учебные кабинеты	Преподаватели русского языка и литературы	ЛР 3
17	165 лет со дня рождения русского ученого, писателя К.Э. Циолковского (1857-1935)	1-2 курс	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 5
25	Посвящение в студенты	1 курсы	Учебные	Преподаватели	ЛР 2

			кабинеты	общеобразовательных дисциплин	
26	Введение в профессию (специальность)	2-4 курсы	Учебный кабинет	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР 2 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
27	День работника дошкольного образования	1 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 2
ОКТАБРЬ					
1	День пожилых людей	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 6 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
1	Международный день музыки	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 5
5	День учителя	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 3 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
16	День отца в России	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 11
25	Международный день школьных библиотек	1 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 7
НОЯБРЬ					
4	День народного единства	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 5 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
8	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватель спец. дисциплин Педагог-организатор ОБЖ	ЛР 2 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
20	День начала Нюрнбергского процесса	1-2 курс	Учебные кабинеты	Педагог истории и обществознания	ЛР 2
27	День матери	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 12 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
30	День Государственного герба Российской Федерации	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Педагог-организатор ОБЖ Преподаватели спец. дисциплин	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8 ЛР 18

					ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
ДЕКАБРЬ					
3	День неизвестного солдата	1-2 курс	Учебные кабинеты	Педагог истории и обществознания, педагог-организатор ОБЖ	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8
3	Международный день инвалидов	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 6 ЛР 8 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
5	День добровольца (волонтера) в России	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР2 ЛР6 ЛР9 ЛР11 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
8	Международный день художника	1 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватель русского языка и литературы	ЛР 5
9	День Героев Отечества	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин, педагог-организатор ОБЖ	ЛР 2 ЛР5 ЛР 8 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
12	День Конституции Российской Федерации	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 3 ЛР 5 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
25	День понятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Педагог истории и обществознания	ЛР 3 ЛР 5
ЯНВАРЬ					
25	День российского студенчества	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 2 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
27	День снятия блокады Ленинграда	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8
27	День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» день памяти жертв	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8

	Холокоста				
ФЕВРАЛЬ					
2	80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8
8	День российской науки	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 11 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	1-2 курс	Учебные кабинеты	Педагог-организатор ОБЖ	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8
21	Международный день родного языка	1 курс	Учебные кабинеты	Педагоги русского языка и литературы	ЛР 2
23	День защитников Отечества	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
МАРТ					
3	200 лет со дня рождения К.Д. Ушинского	1 курс	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 5
8	Международный женский день	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 2 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
18	День воссоединения Крыма с Россией	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
27	Всемирный день театра	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 5
АПРЕЛЬ					
12	День космонавтики	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21

19	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели истории и обществознания, педагог-организатор ОБЖ	ЛР 5 ЛР 8
22	Всемирный день Земли	1 курс	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 10
27	День российского парламентаризма	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели истории и обществознания	ЛР 2 ЛР 5
МАЙ					
1	Праздник весны и труда	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 1 ЛР 12 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
9	День Победы	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 12 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
19	День детских общественных организаций России	1 курс	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР2 ЛР6 ЛР9 ЛР11
24	День славянской письменности и культуры	1-3 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 8 ЛР 11
ИЮНЬ					
1	Международный день защиты детей	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 12
6	День русского языка	1-3 курс	Учебные кабинеты	Преподаватели русского языка и литературы	ЛР 5
12	День России	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР1 ЛР2 ЛР6 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
22	День памяти и скорби	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20

					ЛР 21
27	День молодежи	3-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР 2 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
ИЮЛЬ					
8	День семьи, любви и верности	4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР 12 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
30	День Военно-морского флота	4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
АВГУСТ					
12	День физкультурника				
22	День Государственного Флага Российской Федерации				
23	80 лет со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году				
27	День российского кино				

Лист актуализации
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии 54.01.20 Графический дизайн
 Квалификация – графический дизайнер
 Нормативный срок освоения программы – 3г. 10 м., на базе основного общего образования
 Форма обучения – очная
 Год приема - 2022

№ п/п	Элемент ППССЗ	Предмет актуализации	Страница, абзац	Основание
1	1.3.4 Особенности ППССЗ	Введено понятие «Практическая подготовка»	Стр.14,3 абзац Практическая подготовка является обязательным разделом ППССЗ. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических и лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.	Выписка из протокола №10 заседания методического совета ГАПОУ СО «САСК» от 22.04.2020г.
2	4.1 Учебный план	Введено понятие «Практическая подготовка»	Стр.27, абз.2 При освоении обучающимися учебных дисциплин и профессиональных модулей осуществляется практическая подготовка в виде практических занятий, лабораторных работ и учебной и производственной практики (по профилю специальности).	Выписка из протокола №10 заседания методического совета ГАПОУ СО «САСК» от 22.04.2020г.
3	4.5 Рабочие программы учебной и производственной практик	Введено понятие «Практическая подготовка»	Стр.33, абз.4 При реализации ППССЗ с применением электронного обучения проводится работа обучающихся в «виртуальных группах», которая происходит при удаленности друг от друга практически всех субъектов образования, в том числе с помощью использования систем видеоконференцсвязи, среды	Выписка из протокола №10 заседания методического совета ГАПОУ СО «САСК» от 22.04.2020г.

			<p>дистанционного обучения с открытым исходным Moodle кодом, с помощью платформы для проведения онлайн вебинаров Webinar.ru с одновременным 300 подключением пользователей, использованием системы коллективного интерактивного пространства, позволяющей объединить всех участников образовательного процесса, расположенных на удаленном доступе через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», программы Teamviewer для удалённого доступа к программному обеспечению мастерских колледжа.</p> <p>В период временного перевода обучающихся на обучение по ППССЗ с применением электронного обучения проводятся вебинары, онлайн консультации, коллективное обсуждение и коллективное проектирование и др. с помощью использования систем видеоконференцсвязи.</p>	
4	6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	Добавлены реквизиты договора с ООО «Вузовское образование» на использование платформы электронно-библиотечной системы IPRbooks	Стр.49, абз.4 Колледжем заключен договор с ООО «Вузовское образование» на использование платформы электронно-библиотечной системы IPRbooks, договор №7596/2014-21 от 25.01.2021 года сроком до 31.12.2021 г	Выписка из протокола №5 заседания методического совета ГАПОУ СО «САСК» от 27.01.2021г
5	6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного	Добавлены реквизиты договора с ООО «Профобразование» на предоставление права доступа к	Колледжем заключен договор с ООО «Профобразование» на предоставление права доступа к электронному	Выписка из протокола №4 заседания методического совета ГАПОУ СО «САСК» от

	процесса	электронному ресурсу цифровой образовательной среды СПО «PROФобразование	ресурсу цифровой образовательной среды СПО «PROФобразование №8921/22/46-22 от 27.01.2022г.	22.12.2021г
--	----------	--	--	-------------