

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Саратовской области
«Саратовский архитектурно-строительный колледж»

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
среднего профессионального образования
программа подготовки специалистов среднего звена
базовой подготовки

по специальности

08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома
Квалификация – техник

Форма обучения - очная

Год начала подготовки – 2022

г. Саратов, 2022

Основная образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1444 от 10 декабря 2015 года, зарегистрированного в Минюст РФ № 40435 от 31.12.2015)

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома согласована с представителями работодателей (*лист согласования*).

Рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии санитарно-технического цикла (протокол №3 от «24» марта 2022 года).

Рекомендована методическим Советом колледжа к использованию в учебном процессе по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (протокол № 7 «30» марта 2022 года).

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж».

Коллектив разработчиков:

Демин С.А., директор ООО «Управляющая компания «Феникс плюс»

Зубакина В.Ю., заместитель директора по учебной работе

Лудильщикова Н.А., заместитель директора по методической работе

Иванова М.А., заместитель директора по воспитательной работе

Романова Т.Н., заместитель директора по производственному обучению

Ильичева И.А., преподаватель специальных дисциплин

Аннотация программы
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание
многоквартирного дома (базовой подготовки)

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома базовой подготовки (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1444 от 10 декабря 2015 года, зарегистрированного в Минюст РФ № 40435 от 31.12.2015)

Организация - разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж»

Нормативный срок освоения ППССЗ - 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования.

Квалификация выпускника – техник

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	10
1.1.	Программа подготовки специалистов среднего звена	10
1.2.	Нормативные документы для разработки ППССЗ	11
1.3.	Общая характеристика ППССЗ	12
	1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ	13
	1.3.2. Срок освоения ППССЗ	14
	1.3.3. Трудоемкость ППССЗ	14
	1.3.4. Особенности ППССЗ	14
	1.3.5. Требования к абитуриентам	15
	1.3.6. Востребованность выпускников	16
	1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника	16
	1.3.8. Основные пользователи ППССЗ	16
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	17
2.1.	Область профессиональной деятельности	17
2.2.	Объекты профессиональной деятельности	17
2.3.	Виды профессиональной деятельности	17
2.4.	Задачи профессиональной деятельности	17
3.	Требования к результатам освоения ППССЗ	20
3.1.	Общие компетенции	20
3.2.	Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции	20
3.3.	Результаты освоения ППССЗ	21
3.4.	Матрица соответствия компетенций	30
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	30
4.1.	Учебный план	30
4.2.	Календарный учебный график	31
4.3.	Рабочие программы дисциплин	31
4.4.	Рабочие программы профессиональных модулей и преддипломной практики	31
4.5.	Рабочие программы учебной и производственной практики (по профилю специальности) практик	34
4.6.	Рабочая программа воспитания	34
4.7.	Календарный план воспитательной работы	37
5.	Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ	37
5.1.	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	37
5.2.	Требования к выпускным квалификационным работам	37
5.3.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников	38
6.	Ресурсное обеспечение ППССЗ	41
6.1.	Кадровое обеспечение	41
6.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	60
6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	60
6.4.	Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ	63

	по профессии ...»	
6.5.	Базы практики	63
6.6.	Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	64
6.7.	Требования к организации воспитания обучающихся	64
7.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ	65
7.1.	Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника	65
7.2.	Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций	65
8.	Характеристика среды колледжа, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников	66
9	Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	70
	Приложения к ППССЗ Приложение № 1 Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности Приложение № 2 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам Приложение № 3 Учебный план Приложение № 4 График учебного процесса Приложение № 5 Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей Приложение № 6 Программа государственной итоговой аттестации Приложение № 7 Методические рекомендации для студентов по выполнению практических/лабораторных, курсовых работ, ВКР Приложение № 8 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы Приложение №9 Фонды оценочных средств для ГИА	71

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена

Основная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена (далее — ППССЗ) специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовой подготовки) реализуется Государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж» (далее – Колледж) по программе базовой подготовки на базе основного общего образования.

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка). В связи с этим, при разработке программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) учтены требования Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1003 от 13 августа 2014 года.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) реализуется в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж» на основании бессрочной лицензии № 2391, серия 64Л01 №0002100, выданной Министерством образования Саратовской области 19 января 2016 года (приложение № 1к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 19 января 2016 года Серия 64л01№ 0002100).

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной деятельности обучающихся и работников колледжа.

1.2 Нормативные документы для разработки ППСЗ

Нормативную основу разработки ППСЗ по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция с последними изменениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка), утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования от 10 декабря 2015 года №1444, (зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ № 40435 от 31.12.2015);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (с изменениями от 31.12.2015г.);
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Приказ Министерство просвещения российской федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. N 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 № 06-259);

- Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы НПО/СПО (одобрено научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» протокол № 1 от «15» февраля 2012 г.);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 № 1199;
- Примерные программы общеобразовательных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (протокол № 3 от 21 июля 2015 г.), с учётом рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федерального государственного образовательного стандарта и получаемой специальности или специальности среднего профессионального образования (Письмо департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО министерства образования и науки России от 17.03.2015 г. № 06-259, с изменениями от 25 мая 2017 г., протокол №3);
- Устав государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж».

1.3 Общая характеристика ППССЗ

1.3.1 Цель (миссия) ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств и предполагает формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка).

В области воспитания целью ППССЗ по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) является формирование у студентов общих компетенций, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения целью ППССЗ по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) в области обучения является формирование у студентов профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

Миссия (цель) ППССЗ по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) заключается в подготовке востребованного специалиста, готового к профессиональной деятельности по организации и проведению работ, обеспечивающих сохранность общего имущества многоквартирного дома в течение нормативного срока его службы, комфортные и безопасные условия проживания граждан; решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в этом доме.

1.3.2 Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Таблица 1

Очная форма обучения

<i>Наименование квалификации углубленной подготовки</i>	<i>Срок обучения</i>
Техник	3 года 10 месяцев

1.3.3 Трудоемкость ППССЗ

Таблица 3

<i>Сроки в неделях</i>	<i>Основное общее образование*</i>
Обучение по учебным циклам	84
Учебная практика	24
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	
Промежуточная аттестация	6
Государственная итоговая аттестация	6
Каникулы	23
Итого	147

** Образовательные учреждения, осуществляющие подготовку специалистов на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования с учетом профиля получаемого профессионального образования.*

1.3.4 Особенности ППССЗ

При разработке ППССЗ специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) колледж определил ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировал конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта. Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся соответствуют присваиваемой квалификации, определяют содержание ППССЗ, разработанной совместно с заинтересованными работодателями.

Саратовский архитектурно-строительный колледж обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся. Учебные занятия максимально активизируют познавательную деятельность студентов. На занятиях используются компьютерные презентации учебного материала, проводится контроль знаний студентов с использованием электронных вариантов тестов. Учебная практика проводится преподавателями общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в учебных лабораториях колледжа, а производственная и преддипломная - в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающегося, в соответствии с рабочими программами и согласно заключенным договорам.

Проведение практик проходит на базе организаций, осуществляющих производственную деятельность: ООО «Управляющая компания» Феникс плюс», ЖСК Банковец.

Тематика курсовых и выпускных квалификационных работ определена совместно с потенциальными работодателями и направлена на удовлетворение запросов заказчиков. Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект), тематика которого соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

1.3.5 Требования к абитуриентам

Прием на ППССЗ по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) осуществляется при наличии у абитуриента документа об основном общем образовании или документа об образовании более высокого уровня (среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании).

При приеме абитуриентов на подготовку по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) образовательная организация проводит вступительные испытания (конкурс аттестатов) на общей основе.

1.3.6 Востребованность выпускников

Широкая подготовка по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) позволяет техникам работать на предприятиях: ООО «Управляющая компания» Феникс плюс», ЖСК Банковец.

1.3.7 Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка), подготовлен к освоению ООП ВО 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная

инфраструктура. Профиль: Управление многоквартирным домом и жилищным фондом.

1.3.8 Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- педагогический состав ГАПОУ СО «Саратовский архитектурно-строительный колледж»,
- работодатели города Саратова и Саратовской области;
- студенты, обучающиеся по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка);
- абитуриенты и их родители.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ, обеспечивающих сохранность общего имущества многоквартирного дома в течение нормативного срока его службы, комфортные и безопасные условия проживания граждан; решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в этом доме.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данной специальности и уровню подготовки СПО входят организации системы жилищно-коммунального хозяйства Саратовской области.

2.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- многоквартирный дом и придомовая территория;
- внутридомовые инженерные системы: водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования;
- прочие системы: лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, сбора отходов;
- коммунальная и уборочная техника, диагностическое оборудование, контрольно-измерительные приборы;
- порядок, правила и технологии: эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома; организации работ по санитарному содержанию, благоустройства общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории; безопасного проживания в многоквартирном доме; управления сбором отходов;
- техническая и иная документация на многоквартирный дом;
- базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров;
- собственники и пользователи помещений в многоквартирном доме;
- подрядные и ресурсоснабжающие организации;
- первичные трудовые коллективы;
- запросы потребителей жилищных и коммунальных услуг.

2.3 Виды профессиональной деятельности

Техник готовится к следующим видам деятельности:

- обеспечение управления многоквартирным домом.
- обеспечение и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к настоящему ФГОС СПО).

2.4 Задачи профессиональной деятельности

2.4.1 Обеспечение управления многоквартирным домом

- использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом;
- организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых на них решений;
- осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом.
- восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома.
- формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров.
- формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров.

2.4.2. Обеспечение и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома:

- вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом;
- проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме;
- подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома;
- обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов.
- организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами.
- организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ.

2.4.3. Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории:

- организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.
-
-

- организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории
- организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме;
- вести учетно-отчетную документацию

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

В результате освоения ППССЗ обучающиеся должны овладеть следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

3.1 Общие компетенции

Техник должен обладать общими компетенциями (по базовой подготовке), включающими в себя способность:

Таблица 4

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности

3.2 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Таблица 5

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
1. Обеспечение управления многоквартирным домом	ПК 1.1.	Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом
	ПК 1.2.	Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль
	ПК 1.3.	Осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом
	ПК 1.4.	Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома
	ПК 1.5.	Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров.
2. Обеспечение и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.	ПК 2.1.	Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом.
	ПК 2.2.	Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном
	ПК 2.3.	Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.
	ПК 2.4.	Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
	ПК 2.5.	Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов.

	ПК 2.6.	Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами.
	ПК 2.7.	Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ
3 Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.	ПК 3.1.	Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории
	ПК 3.2.	Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.
	ПК 3.3.	Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме
	ПК 3.4.	Вести учетно-отчетную документацию.
4. Выполнение работы по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		

3.3 Результаты освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) в соответствии с целями основной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности

Таблица 6

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
Общие компетенции		
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности, проявлять к ней устойчивый интерес	знать: об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; - о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и

		использованием достижений науки и техники и технологий уметь: ориентироваться в наиболее общих проблемах познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их	знать: состав, порядок разработки, согласования и утверждения документации; - порядок решения поставленных задач и методы их оценки уметь: выполнять самостоятельно типовые методы расчетов; - оценивать свою деятельность с точки зрения эффективности ее конечных результатов; - выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач;
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	знать: технология выполнения основных видов работ по эксплуатации, обслуживанию, ремонту, многоквартирного дома - основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности уметь: действовать в критических и аварийных ситуациях при эксплуатации, обслуживании и ремонте инженерных сетей и конструктивных элементов многоквартирного дома; - пользоваться нормативно-справочной, литературой; нормативно-правовой, технической документацией - составлять планы по обеспеченности работ
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностно	знать: основные понятия автоматизированной обработки информации; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; - технологии поиска и обработки информации с использованием вычислительной техники;

		<p>современных коммуникаций и связи</p> <p>уметь: использовать прикладное программное обеспечение (текстовые и графические редакторы, электронные таблицы, информационно-поисковые системы, базы данных)</p>
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<p>знать: состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - технологии поиска и обработки информации с использованием вычислительной техники, современных коммуникаций и связи</p> <p>уметь: - использовать прикладные программные средства для решения профессиональных задач</p>
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<p>знать: - процесс принятия и реализации управленческих решений; - методы управления конфликтами</p> <p>уметь: применять в профессиональной деятельности приемы делового общения</p>
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	<p>знать: -организацию основных видов работ по эксплуатации, обслуживанию, ремонту многоквартирного дома и методы их контроля; - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования ;</p> <p>уметь: рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации</p>
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<p>знать: законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p> <p>уметь: - принимать эффективные решения</p>

ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной	<p>знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий</p> <p>уметь: организовывать и проводить различные производственные мероприятия</p>
ОК 10	Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности	<p>знать: - правила безопасного выполнения работ при эксплуатации, обслуживании и ремонте инженерных сетей и строительных конструкций многоквартирного дома; - нормативные показатели технического уровня эксплуатации зданий, сооружений, конструкций, оборудования систем водоснабжения, водоотведения, отопления, осветительных сетей многоквартирного дома;</p> <p>уметь: - выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту инженерных сетей и строительных конструкций многоквартирного дома в соответствии с технологиями проведения работ и правилами техники безопасности; - применять мероприятия по охране труда при выполнении работ</p>
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1	Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом	<p>иметь практический опыт: - оформления, ведения, учета и хранения технической и иной документации на многоквартирный дом;</p> <p>уметь: - пользоваться нормативными правовыми, методическими и инструктивными документами, регламентирующими деятельность по управлению многоквартирным домом; - готовить документы к процедуре лицензирования;</p> <p>знать: - нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом; - состав документации для проведения процедуры</p>

		<p>лицензирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок обращения с нормативной, нормативно-технической, конструкторской и иной документацией по многоквартирному дому
ПК 1.2	<p>Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых на них решений.</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> организации рассмотрение на собраниях собственников помещений в многоквартирном доме, общих собраниях членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом; - организации контроля рассмотрение для собственников помещений в многоквартирном доме, органов управления товариществ и кооперативов за исполнением решений собраний и выполнения перечней услуг и работ при управлении многоквартирным домом; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - конкретизировать формы и методы общественного обсуждения деятельности управляющей организации собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме; - обеспечивать эффективное взаимодействие с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме при обсуждении и согласовании вопросов, касающихся управления, содержания и ремонта многоквартирного дома; - выбирать оптимальные формы коммуникаций с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме при организации и проведении общих собраний; - прогнозировать результаты голосования собственников помещений по обсуждаемым на общих собраниях вопросам; - оформлять исходную и отчетную документацию; - обеспечивать информационное сопровождение деятельности управляющей организации, подрядных и ресурсоснабжающих организаций; - проявлять чуткость, вежливость,

		<p>предусмотрительность, терпение и выдержку к гражданам при осуществлении контроля качества работ по содержанию и ремонту общего имущества и предоставления коммунальных услуг;</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах; - перспективы развития деятельности по управлению многоквартирным домом; - методы взаимодействия управляющей организации собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме; - механизмы согласования интересов и позиций заинтересованных сторон в процессе управления многоквартирным домом; - виды, структура и содержание итоговых документов по контролю собственниками помещений качества работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества, предоставления коммунальных ресурсов и использования помещений арендаторами; - принципы и методы взаимодействия заинтересованных сторон в процессе осуществления контроля качества
ПК 1.3.	<p>Осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом.</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформления, ведения, учета и хранения технической и иной документации на многоквартирный дом; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать требования методических документов по организации приема-передачи и хранения технической и иной документации; - использовать современные технологии учета и хранения технической и иной документации; - контролировать комплектность и своевременное восстановление утраченной документации; - выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; - выбирать оптимальные формы

		<p>коммуникации в процессе приема-передачи технической и иной документации на многоквартирный дом;</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перспективы развития деятельности по управлению многоквартирными домами; - порядок обращения с нормативной, нормативно-технической, конструкторской и иной документацией по многоквартирному дому; - основы документоведения, современные стандартные требования к отчетности; - методы хранения и архивирования технической и иной документации; - правила приема-передачи технической и иной документации; - правила внутреннего трудового распорядка; - Устав управляющей организации;
ПК.1.4.	Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома.	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформления, ведения, учета и хранения технической и иной документации на многоквартирный дом; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контролировать комплектность и своевременное восстановление утраченной документации; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирными домами; - порядок обращения с нормативной, нормативно-технической, конструкторской и иной документацией по многоквартирному дому; - основы документоведения, современные стандартные требования к отчетности; - методы хранения и архивирования технической и иной документации; - правила приема-передачи технической и иной документации
ПК.1.5.	Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах,	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформления, ведения, учета и хранения технической и иной документации на многоквартирный

	<p>использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров.</p>	<p>дом;</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; - использовать наиболее эффективные формы сбора информации о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме; - проводить индивидуальные опросы собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме - обобщать и систематизировать информацию о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме; - пользоваться программными продуктами для сбора, актуализации и хранения информации; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирными домами; - методы хранения и архивирования технической и иной документации; - требования законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных
<p>ПК 2.1.</p>	<p>Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом.</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чтения проектной и исполнительной документации на многоквартирный дом; - ведения технической и иной документации на многоквартирный дом; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять прием – передачу, учет, хранение и актуализацию технической и иной документации на многоквартирный дом; - определять состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению и обслуживанию многоквартирными домами; - правила приема-передачи технической и иной документации;

<p>ПК 2.2.</p>	<p>Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения типа здания, параметров, конструктивных характеристик и основных конструктивных элементов многоквартирного дома; - проведения плановых осмотров общего имущества многоквартирного дома с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по устранению; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу); - определять параметры и конструктивные характеристики многоквартирного дома; - определять основные конструктивные элементы многоквартирного дома; - оценивать техническое состояние конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем многоквартирного дома; - принимать необходимые меры по устранению обнаруженных дефектов во время осмотров общего имущества многоквартирного дома; - подготавливать заключение о необходимости проведения капитального либо текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию зданий по типам, по функциональному назначению; - основные параметры и характеристики многоквартирного дома; - наименование и основные технические характеристики конструктивных элементов и инженерных систем многоквартирного дома; - методы проектирования жилых зданий, визуального и инструментального обследования общего имущества многоквартирного дома; - основные причины изменения технико-экономических характеристик конструктивных
----------------	---	---

		элементов и инженерных систем зданий и физико-химических свойств строительных материалов и изделий
ПК 2.3.	Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чтения проектной и исполнительной документации на многоквартирный дом; - составления перечня услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома по результатам технического осмотра состояния конструктивных элементов и инженерных систем здания; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать проектно-сметную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям; - определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу); - определять параметры и конструктивные характеристики многоквартирного дома; - определять основные конструктивные элементы многоквартирного дома; - подбирать типовые технические решения и разрабатывать задания для исполнителей услуг и работ по устранению обнаруженных дефектов в конструктивных элементах и инженерных системах здания; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию зданий по типам, по функциональному назначению; - основные параметры и характеристики многоквартирного дома; - наименование и основные технические характеристики конструктивных элементов и инженерных систем многоквартирного дома; - технические решения по устранению дефектов конструктивных элементов и инженерных систем здания;
ПК.2.4.	Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказания услуг проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома подрядными организациями; <p>уметь:</p>

		<p>- принимать необходимые меры по устранению обнаруженных дефектов во время осмотров общего имущества многоквартирного дома;</p> <p>знать:</p> <p>- технические решения по устранению дефектов конструктивных элементов и инженерных систем здания;</p> <p>- правила организации и выполнения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.</p>
ПК.2.5.	<p>Проводить оперативный учет и контроль качества выполнения услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов.</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <p>- контроля качества оказания услуг и выполнения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома;</p> <p>- организации взаимодействия с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами;</p> <p>уметь:</p> <p>- контролировать качество выполнения работ и услуг по обслуживанию, эксплуатации и ремонту общего имущества многоквартирного дома;</p> <p>знать:</p> <p>- критерии оценки качества выполнения работ и услуг по обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома;</p> <p>- правила предоставления коммунальных услуг</p>
ПК.2.6.	<p>Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами.</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <p>подготовки и заключения договоров с внешними ресурсоснабжающими организациями по газоснабжению, водоснабжению, водоотведению, отоплению, электроснабжению жилых помещений;</p> <p>- организации приема, регистрации, учета заявок потребителей на оказание жилищно-коммунальных услуг и контроля их выполнения;</p> <p>- организации взаимодействия с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами;</p> <p>уметь:</p> <p>- организовывать и контролировать обеспечение жилых помещений газоснабжением, водоснабжением, водоотведением, отоплением,</p>

		<p>электроснабжением;</p> <ul style="list-style-type: none"> - снимать показания домовых приборов учета и регулировать поставки коммунальных ресурсов; - подготавливать предложения для корректировки размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила предоставления коммунальных услуг; - содержание тарифной политики в жилищно-коммунальном хозяйстве; - основные направления ресурсосбережения жилых помещений; <p>энергосберегающие технологии, применяемые в многоквартирных домах;</p>
ПК.2.7	<p>Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ.</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации комплекса первоочередных операций и мероприятий по незамедлительному устранению аварий и неисправностей ресурсоснабжения; - организации взаимодействия с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подавать заявки в диспетчерские и аварийно-ремонтные службы и контролировать их исполнение; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацию работы диспетчерских и аварийно-ремонтных служб жилищного хозяйства; - виды неисправностей аварийного порядка и предельные сроки их устранения;
ПК.3.1.	<p>Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечения проведения регламентных работ по благоустройству придомовой территории многоквартирного дома; - соблюдения требований по благоустройству придомовой территории многоквартирного дома; - разработки и реализации мероприятий, направленных на

		<p>качественное благоустройство придомовой территории многоквартирного дома;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения оперативного учета, контроля объема и качества мер по обеспечению благоустройства придомовой территории многоквартирного дома; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении постоянного анализа благоустройства общего имущества; - определять перечень работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома; - организовывать и контролировать работы по благоустройству общего имущества многоквартирного дома; - готовить документы, относящиеся к организации проведения и приемки работ по благоустройству придомовой территории; - использовать передовой отечественный и зарубежный опыт внедрения новых технологий и организации работ по благоустройству общего имущества и придомовой территории многоквартирного дома; - анализировать информацию о способах обеспечения благоустройства общего имущества и придомовой территории многоквартирного дома; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие проведение работ по благоустройству общего имущества; - основы трудового законодательства и правила внутреннего распорядка при проживании в многоквартирном доме; - виды и содержание работ по и благоустройству общего имущества многоквартирного дома; - виды и назначение коммунальной техники и уборочных машин; - методы организации среды по благоустройству общего имущества и придомовой территории многоквартирного дома;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - технологию организации работ по благоустройству общего имущества и придомовой территории многоквартирного дома; - правила охраны труда при проведении работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома; - требования к составлению отчетности по благоустройству общего имущества многоквартирного дома; - правила и нормы технической эксплуатации по благоустройству общего имущества многоквартирного дома; - отечественный и зарубежный опыт обеспечения благоустройства общего имущества многоквартирного дома;
ПК 3.2.	<p>Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечения проведения регламентных работ по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории многоквартирного дома; - соблюдения требований по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории многоквартирного дома; - разработки и реализации мероприятий, направленных на качественное санитарное содержание общего имущества и придомовой территории многоквартирного дома; - проведения оперативного учета, контроля объема и качества мер по обеспечению санитарного содержания общего имущества придомовой территории многоквартирного дома; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении постоянного анализа санитарного состояния, общего имущества; - определять перечень работ по санитарному обслуживанию, общего имущества многоквартирного дома; - организовывать и контролировать работы по санитарному обслуживанию общего имущества многоквартирного дома; - готовить документы, относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию

		<p>общего имущества,;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать передовой отечественный и зарубежный опыт внедрения новых технологий и организации работ по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории многоквартирного дома; - анализировать информацию о способах обеспечения санитарного содержания общего имущества и придомовой территории многоквартирного дома; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие проведение работ по санитарному содержанию общего имущества; - основы трудового законодательства и правила внутреннего распорядка при проживании в многоквартирном доме; - виды и содержание работ по санитарному состоянию общего имущества многоквартирного дома; - виды и назначение коммунальной техники и уборочных машин; - методы организации среды по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории многоквартирного дома; - технологию организации работ по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории многоквартирного дома; - правила охраны труда при проведении работ по санитарному содержанию имущества многоквартирного дома; - требования к составлению отчетности по санитарному содержанию общего имущества многоквартирного дома; - правила и нормы технической эксплуатации по санитарному содержанию общего имущества многоквартирного дома; - отечественный и зарубежный опыт обеспечения санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома;
ПК.3.3.	Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечения проведения

	<p>обеспечением благоприятных и безопасности проживания граждан в многоквартирном доме.</p>	<p>регламентных работ по безопасности проживания граждан в многоквартирном доме;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдения требований по безопасности проживания граждан в многоквартирном доме; - разработки и реализации мероприятий, направленных на безопасность проживания граждан в многоквартирном доме; - проведения оперативного учета, контроля объема и качества мер по обеспечению безопасности проживания граждан в многоквартирном доме; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении постоянного анализа безопасности проживания граждан в многоквартирном доме; - определять перечень работ по безопасному проживанию граждан в многоквартирном доме; - организовывать и контролировать работы по безопасному проживанию граждан в многоквартирном доме; - готовить документы, относящиеся к организации проведения и приемки работ по безопасности проживания граждан в многоквартирном доме; - использовать передовой отечественный и зарубежный опыт внедрения новых технологий и организации работ по безопасному проживанию граждан в многоквартирном доме; - анализировать информацию о способах обеспечения безопасных условий граждан в многоквартирном доме; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие проведение работ по безопасному проживанию граждан в многоквартирном доме; - основы трудового законодательства и правила внутреннего распорядка при проживании в многоквартирном доме; - виды и содержание работ безопасному проживанию граждан в
--	---	--

		<p>многоквартирном доме;</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и назначение коммунальной техники и уборочных машин; - методы организации среды по безопасному проживанию граждан в многоквартирном доме; - технологию организации работ по безопасному проживанию граждан в многоквартирном доме; - правила охраны труда при проведении работ по безопасному проживанию граждан в многоквартирном доме; - требования к составлению отчетности по безопасному проживанию граждан в многоквартирном доме; - правила и нормы технической эксплуатации по безопасному проживанию граждан в многоквартирном доме; - отечественный и зарубежный опыт обеспечения безопасного проживания граждан в многоквартирном доме
--	--	---

Компетенции Ворлдскиллс:

Компетенция «Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»

В результате освоения программы профессионального модуля ПМ.01 Управление многоквартирным домом обучающийся должен

знать:

- нормативные и распорядительные акты, связанные с процессом эксплуатации и обслуживания многоквартирного дома;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- порядок документирования хозяйственных операций и требования, предъявляемые к бухгалтерским документам;
- порядок инвентаризацию имущества и обязательств, и периодичность ее проведения;
- принципы учета денежных средств, учета труда и его оплаты, организацию учета основных средств и нематериальных активов, учет финансовых результатов
- принципы произведения расчётов за жилищные и коммунальные услуги
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;

- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; .
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды, динамику и способы разрешения конфликтов;

уметь:

- организовывать рассмотрение вопросов на собраниях собственников помещений в многоквартирном доме, общих собраниях членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом;
- организовать общественный контроль со стороны собственников помещений в многоквартирном доме, органов управления товариществ и кооперативов за исполнением решений собраний и выполнения перечней услуг и работ при управлении многоквартирным домом;
- конкретизировать формы и методы общественного обсуждения деятельности управляющей организации собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме;
- работать с нормативными правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности;
- оформлять, вести, организовывать учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом;
- проводить осмотр состояния общедомового имущества МКД и составлять по итогам соответствующие документы;
- взаимодействовать с собственниками помещений МКД и представителями сторонних организаций
- использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности;
- составлять первичные финансово-хозяйственные документы, акты;
- контролировать правильность начислений, указанных в платежных документах, предлагаемых гражданам для оплаты за жилищные и коммунальные услуги;
- определять целевой расход денежных средств, собранных от собственников многоквартирного дома

В результате освоения программы профессионального модуля ПМ.02 Обеспечение оказания услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома

знать:

- терминологию, используемую в ЖКХ;
- нормативное и документационное регулирование деятельности по эксплуатации и обслуживанию многоквартирного дома; . классификацию зданий по типам, по функциональному назначению; . основные параметры и характеристики многоквартирного дома;
- наименование и основные технические характеристики конструктивных элементов и основные причины изменения технико-экономических характеристик конструктивных элементов и инженерных систем здания и физико-химических свойств строительных материалов и изделий;
- технические решения по устранению дефектов конструктивных элементов и инженерных систем здания;
- правила организации и выполнения работ по эксплуатации, обслуживанию, и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

уметь:

- подготавливать предложения для корректировки размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и(или) перерывов, превышающих установленную продолжительность;

- подавать заявки в диспетчерские и аварийно-ремонтные службы и контролировать их исполнение;

- организовать и проконтролировать работы по санитарному обслуживанию, безопасному проживанию благоустройству общего имущества многоквартирного контролировать качество выполнения работ и услуг по обслуживанию, эксплуатации и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

В результате освоения программы профессионального модуля ПМ.03 Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома
знать

- терминологию, используемую в ЖКХ;

- устройство и принципы функционирования инженерных сетей многоквартирного дома; принципы действия, устройство, основные характеристики приборов учета

- коммунальных ресурсов;

- принципы выбора и условия работы приборов, измеряющих характеристики коммунальных ресурсов;

- правила эксплуатации электрооборудования;

- правила эксплуатации газового оборудования;

- правила эксплуатации водопроводных сетей МКД;

- правила эксплуатации системы водоотведения;

- правила эксплуатации системы вентиляции МКД;

- правила эксплуатации системы теплоснабжения МКД;

- правила эксплуатации слаботочных систем;

- правила организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов;

- правила организации безопасного использования оборудования и средств инженерных систем многоквартирного дома; .

- методы проектирования жилых зданий, визуального и инструментального обследования общего имущества многоквартирного дома;

- критерии оценки качества выполнения работ и услуг по обслуживанию и ремонту

- общего имущества многоквартирного дома;

- правила предоставления коммунальных услуг;

- основные направления ресурсосбережения жилых помещений;

- энергосберегающие технологии, применяемые в многоквартирных домах;

- организацию работы диспетчерских и аварийно-ремонтных служб жилищного хозяйства;

- виды неисправностей аварийного порядка и предельные сроки их устранения;

- обеспечения проведения регламентных работ по санитарному содержанию общего имущества, безопасности проживания и благоустройству придомовой территории многоквартирного дома;

- соблюдения требований по санитарному содержанию общего имущества, безопасности проживания, благоустройству придомовой территории многоквартирного дома;

- разработки и реализации мероприятий, направленных на качественное санитарное содержание, безопасность проживания и благоустройство придомовой территории многоквартирного дома;

- проведение оперативного учета, контроля объема и качества выполнения мер по обеспечению санитарного содержания общего имущества, безопасности проживания и благоустройства придомовой территории многоквартирного дома;

- правила организации безопасного использования оборудования и средств индивидуальной защиты.

уметь:

- использовать основные законы и принципы теоретической электротехники и электроники в профессиональной деятельности;

- читать принципиальные, электрические и монтажные схемы; пользоваться электроизмерительными приборами и приспособлениями;

- определить нештатную работу подъемных механизмов, установленных в многоквартирном доме и принять меры к локализации неисправности и обеспечению безопасности людей, читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям;

- определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу);

- определять параметры и конструктивные характеристики многоквартирного дома;

- определять основные конструктивные элементы многоквартирного дома;

- осуществлять прием-передачу, учет, хранение и актуализацию технической и иной

- документации на многоквартирный дом;

- определять состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном

- доме;

- оценивать техническое состояние конструктивных элементов, инженерного

- оборудования и систем многоквартирного дома;

- принимать необходимые меры по устранению обнаруженных дефектов во время осмотров общего имущества многоквартирного дома;

- подготавливать заключения о необходимости проведения капитального либо текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома;

- подбирать типовые технические решения и разрабатывать задания для исполнителей услуг и работ по устранению обнаруженных дефектов в конструктивных элементах и инженерных системах здания.

В результате освоения программы профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 18560 Слесарь-сантехник

знать:

- терминологию, используемую в ЖКХ; инженерных систем многоквартирного дома; - методы проектирования жилых зданий, визуального и инструментального обследования общего имущества многоквартирного дома;

- правила эксплуатации газового оборудования;

- правила эксплуатации водопроводных сетей МКД;

- правила эксплуатации системы водоотведения;

- правила эксплуатации системы вентиляции МКД;

- правила эксплуатации системы теплоснабжения МКД;

- правила организации безопасного использования оборудования и средств инженерных систем многоквартирного дома;

- методы проектирования жилых зданий, визуального и инструментального обследования общего имущества многоквартирного дома.

уметь:

- определить перечень работ по санитарному обслуживанию, безопасному проживанию, благоустройству общего имущества многоквартирного дома; .

- организовывать и контролировать обеспечение жилых помещений газоснабжением, водоснабжением, водоотведением, отоплением, электроснабжением;

- снимать показания домовых приборов учета и регулировать поставки коммунальных ресурсов.

3.4 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ППСЗ представлена в Приложении 2.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППСЗ

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» образовательная программа среднего профессионального образования 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка), включает в себя: учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

4.1 Учебный план

Реализации ППСЗ 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка), осуществляется по единым учебным планам, утвержденным директором колледжа.

При освоении обучающимися учебных дисциплин и профессиональных модулей осуществляется практическая подготовка в виде практических занятий, лабораторных работ и учебной и производственной практики (по профилю специальности).

Титульный лист учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена содержит информацию о специальности подготовки, об уровне образования, необходимого для приема на обучение по ППСЗ, квалификации, форме обучения, сроке получения СПО базовой подготовки в очной форме обучения, годе начала подготовки, приказе об утверждении ФГОС СПО.

Учебный план ППСЗ утвержден директором колледжа.

В учебном плане указаны элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, курс обучения, распределение часов по дисциплинам, профессиональным модулям. Учебный план определяет следующие характеристики ППСЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов по образовательной программе составляет в целом 1/2 (например, 50:50). Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц.

ППССЗ специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка), предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический – ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный – ЕН;
- профессиональный – П;
- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- производственная практика (преддипломная) – ПДП;
- промежуточная аттестация – ПА;

– государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа)). Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30 %) дает возможность расширения подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Распределение вариативной части ППССЗ проведено по согласованию с работодателем. Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из учебных дисциплин. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав каждого профессионального модуля входит несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности). Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура». В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов. Максимальный объем учебной нагрузки соответствует ФГОС СПО и равен 54 часам в неделю, включает в себя все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы. Максимальный объем аудиторных занятий составляет 36 часов в неделю. Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами. Учебный план приведен в Приложении 3.

4.2 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка), включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ППССЗ для студентов и формируется на учебный год на основе требований ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание

многоквартирного дома (базовая подготовка), к срокам освоения ППСЗ и учебного плана. Календарный учебный график специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка), приведен в Приложении 4.

4.4 Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла разработаны самостоятельно преподавателями на основе примерных программ общеобразовательных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованных ФГАУ «ФИРО» для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (протокол № 3 от 21 июля 2015 г.), с учётом рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федерального государственного образовательного стандарта и получаемой специальности или специальности среднего профессионального образования (Письмо департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО министерства образования и науки России от 17.03.2015 г. № 06-259, с изменениями от 25 мая 2017 г., протокол №3);

Рабочие программы общих гуманитарных и социально – экономических, математических и естественнонаучных, общепрофессиональных дисциплин разработаны самостоятельно преподавателями на основе следующих документов:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- требования работодателей.

Рабочие программы учебных дисциплин рассмотрены на заседаниях цикловых комиссий; рекомендованы методическим советом колледжа к использованию в учебном процессе (Приложение 5).

Рабочие программы дисциплин

Таблица 6

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин	Приложение 5
1*	2*	3*
ОУД.01	Русский язык	Приложение 5.1
ОУД.01	Родная литература	Приложение 5.2
ОУД.01	Литература	Приложение 5.3
ОУД.02	Иностранный язык (Немецкий язык)	Приложение 5.4
ОУД.02	Иностранный язык (Английский язык)	Приложение 5.5
ОУД.03	Математика	Приложение 5.6
ОУД.04	История	Приложение 5.7

ОУД.10	Обществознание (вкл. экономику и право)	Приложение 5.8
ОУД.05	Физическая культура	Приложение 5.9
ОУД.06	Основа безопасности жизнедеятельности	Приложение 5.10
ОУД.07	Информатика	Приложение 5.11
ОУД.08	Физика	Приложение 5.12
ОУД.09	Химия	Приложение 5.13
ОУД.15	Биология	Приложение 5.14
ОУД.18	Астрономия	Приложение 5.15
УД.01	Введение в специальность	Приложение 5.16
УД.02	Исследование проблем развития инженерных сетей	Приложение 5.17
ОГСЭ.01	Основы философии	Приложение 5.18
ОГСЭ.02	История	Приложение 5.19
ОГСЭ.03	Иностранный язык (Немецкий язык)	Приложение 5.20
ОГСЭ.03	Иностранный язык (Английский язык)	Приложение 5.21
ОГСЭ.04	Физическая культура	Приложение 5.22
ОГСЭ.05	Психология общения	Приложение 5.23
ЕН.01	Математика	Приложение 5.24
ЕН.02	Экологические основы природопользования	Приложение 5.25
ЕН.03	Информатика	Приложение 5.26
ОП.01	Охрана труда	Приложение 5.27
ОП.02	Безопасность жизнедеятельности	Приложение 5.28
ОП.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Приложение 5.29
ОП.04	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	Приложение 5.30
ОП.05	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Приложение 5.31
ОП.06	Основы инженерной графики	Приложение 5.32
ОП.07	Основы электротехники и электронной техники	Приложение 5.33
ОП.08	Этика профессиональной деятельности	Приложение 5.34
ОП.09	Нормирование труда и сметы	Приложение 5.35
ОП.10	Метрология, стандартизация и сертификация	Приложение 5.36
ОП.11	Техническая механика	Приложение 5.37
ОП.12	Использование электронных баз данных в профессиональной деятельности	Приложение 5.38
ОП.13	Основы геодезии	Приложение 5.39
ОП.14	Основы гидравлики, теплотехники и аэродинамики	Приложение 5.40
ОП.15	Основы строительного производства	Приложение 5.41

**В графах 1 и 2 приводятся индексы, наименования дисциплин в строгом соответствии с учебным планом. В графе 3 указывается номер приложения к данной ППССЗ.*

4.5 Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие профессиональных модулей, учебной и производственной (по профилю специальности и преддипломной) практик, разработаны самостоятельно преподавателями на основе следующих документов:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- требования работодателей.

Рабочие программы профессиональных модулей рассмотрены на заседании цикловой комиссии; рекомендованы к использованию в учебном процессе методическим советом колледжа и утверждены заместителем директора по учебной работе, согласованы с работодателями (Приложение 5).

Рабочие программы профессиональных модулей

Таблица 7

Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом	Наименование профессиональных модулей	Приложение 5
1*	2*	3*
ПМ.01	Управление многоквартирным домом	Приложение 5.42
ПМ.02	Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	Приложение 5.43
ПМ.03	Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома	Приложение 5.44
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Приложение 5.45

** В графах 1 и 2 приводятся индексы, наименования профессиональных модулей, в соответствии с учебным планом. В графе 3 указывается номер приложения к данной ППССЗ.*

4.5 Рабочие программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

При реализации ППСЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики отдельно и закреплены в соответствующих нормативных документах.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Практика закрепляет компетенции, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, помогает приобрести практический опыт выполнения профессиональных заданий, продолжает формировать общие компетенции обучающихся.

Учебная практика является частью профессиональных модулей по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка).

Целью является подготовка к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей, ознакомление с целями, задачами, содержанием, структурой, условиями и другими особенностями специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) на практике и подготовка к квалификационному экзамену.

Производственная практика (по профилю специальности) ориентирована на включение обучающегося в профессиональную деятельность в качестве техника и осуществление им самостоятельной практической деятельности. Указанная практика представлена рассредоточено, входящим в состав профессиональных модулей.

Целью указанной практики является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, продолжение формирования общих и профессиональных компетенций на основе полученного практического опыта, подготовка к сдаче экзаменов квалификационных по окончании указанных профессиональных модулей.

Производственная практика (преддипломная) является завершающим этапом подготовки техника и направлена на достижение следующих целей: - овладение студентами профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления; закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении учебных дисциплин, определяющих специфику специальности; обучение навыкам решения практических задач при подготовке выпускной квалификационной работы; проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника; сбор материалов к государственной итоговой аттестации.

Задачами преддипломной практики являются: сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (дипломный проект), закрепление и углубление в производственных условиях общих и профессиональных компетенций,

полученных студентами при изучении профессиональных модулей на основе изучения деятельности конкретного предприятия; приобретение студентами навыков организаторской работы при выполнении обязанности дублеров помощников, организацией труда при осуществлении различных технологических процессов; развитие профессионального мышления и организаторских способностей в организациях различных организационно – правовых форм.

Образовательное учреждение обеспечивает студентов программами, методическими указаниями по прохождению практик, закрепляет руководителя практики из числа преподавателей специальных дисциплин. С места прохождения практики студенты получают характеристику. По окончании практики студенты готовят отчеты по практике, которые защищают перед руководителем практики от учебного заведения. Базы практик способствуют проведению практической подготовки студентов на высоком современном уровне. Объем практики по ППССЗ в учебном плане соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта специальности. Вопросы о прохождении студентами практики систематически обсуждаются на заседаниях методического и педагогического советов. Имеется отчетная документация по практике: отчеты, характеристики студентов.

Программы практик разрабатываются в соответствии с требованиями к ее организации, содержащимися в ФГОС по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка), Положении об организации практики студентов колледжа, а также с учетом специфики подготовки выпускников по специальности. Продолжительность практики в общей сложности составляет 24 недели. Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка по трехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». Оценка по практике вносится в приложение к диплому.

При реализации ППССЗ с применением электронного обучения проводится работа обучающихся в «виртуальных группах», которая происходит при удаленности друг от друга практически всех субъектов образования, в том числе с помощью использования систем видео-конференцсвязи, среды дистанционного обучения с открытым исходным Moodle кодом, с помощью платформы для проведения онлайн вебинаров Webinar.ru с одновременным 300 подключением пользователей, использованием системы коллективного интерактивного пространства, позволяющей объединить всех участников образовательного процесса, расположенных на удаленном доступе через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», программы Teamviewer для удалённого доступа к программному обеспечению мастерских колледжа.

В период временного перевода обучающихся на обучение по ППССЗ с применением электронного обучения проводятся вебинары, онлайн консультации, коллективное обсуждение и коллективное проектирование и др. с помощью использования систем видео-конференцсвязи.

5. Контроль и оценка результатов освоения ППСЗ

5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины. Текущий контроль знаний может иметь следующие виды: устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях; проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ; проверка выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ; контрольные срезы; тестирование; контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме); отчеты по учебной и производственной практике.

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненных ранее студентом курсовых работах.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями с учетом заявок предприятий, а также территориальных административных органов власти и, с учетом ежегодной ее корректировки, утверждается на заседании цикловой комиссии.

В работе выпускник должен показать умение критически подходить к исследованию теоретических вопросов, рассмотреть различные точки зрения по дискуссионным проблемам, аргументировано формулировать позиции автора; использовать новые законодательные и нормативные акты, инструкции, положения, методики и другие, относящиеся к рассматриваемой теме; использовать компьютерные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере его будущей профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника для практической работы в условиях быстро развивающихся рыночных экономических отношений.

Ценность выпускной квалификационной работы определяется ее высоким теоретическим уровнем, практической частью, а также тем, в какой мере

сформулированные в работе предложения способствуют улучшению качества работы организаций, повышению эффективности производства продукции, выполнения работ, оказания услуг и т.д.

В выпускной квалификационной работе должны содержаться следующие структурные части в порядке их следования: отзыв руководителя (вкладывается); рецензия (вкладывается); титульный лист; задание на выпускную квалификационную работу; содержание (оглавление); введение; организационный раздел; организационно-технологический раздел; экономический раздел (в зависимости от темы); заключение (выводы); библиография (литература); приложения. Объем выпускной квалификационной работы составляет 50-75 страниц формата А4, не включая приложения и графическую часть выполняемую на 4 листах формата А1

Во введении обосновывается актуальность выполняемой работы и компоненты методологического аппарата, заявляется цель работы, объект исследования, отражается уровень разработки проблемы и описание структуры выпускной квалификационной работы. Объем введения не должен превышать пяти страниц печатного текста.

Основной текст выпускной работы состоит из организационного раздела включающий теоретическое освещение темы на основе анализа литературы, предполагает ознакомление с нормативными документами, отражает изучение объекта исследования, сбор и анализ материалов по теме работы и проектной части. Практические разработки должны иметь возможность практического применения в системах газоснабжения и газопотребления.

Организационно-технологический раздел включает в себя описание применяемых современных методик и технологий производства монтажных работ.

Экономический раздел дает обоснование стоимости объекта строительства.

Заключение отражает итоги работы и выводы автора, а также рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов. Выводы и предложения должны непосредственно вытекать из вопросов и проблем, рассмотренных в тексте работы. Заключение отражает связь с преддипломной практикой.

Список использованных источников информации составляется в соответствии с правилами библиографического оформления.

Приложения включают в себя вспомогательные и дополнительные материалы, таблицы, схемы и диаграммы.

5.3 Организации государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника профессионального образовательного учреждения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС СПО и соответствия их подготовки компетенциям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные учебным планом по ППССЗ и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Государственная итоговая аттестация в соответствии с государственными требованиями к минимуму

содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) состоит из двух этапов: выполнения выпускной квалификационной работы и ее защиты.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены колледжем в программе государственной итоговой аттестации, разработанной на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министра образования и науки РФ от 15 августа 2013 г. № 968). Для экспертизы выпускной квалификационной работы привлекаются внешние рецензенты. Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании государственной экзаменационной комиссии. Оценка качества освоения ППССЗ осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Государственная аттестация выпускников при её успешном прохождении завершается выдачей диплома государственного образца.

Распределение бюджета времени государственной итоговой аттестации

Таблица 9

Этапы итоговой государственной аттестации	Количество недель
1. Выполнение выпускной квалификационной работы	5
2. Защита выпускной квалификационной работы	1
Всего	6

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать умение квалифицированно формулировать и решать профессиональные вопросы и задачи, грамотно, логично и последовательно излагать содержание выполненных разработок, качественно оформлять представляемые материалы.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ

6.1 Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, имеющие образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины, профессионального модуля и систематически занимающиеся научно-методической деятельностью.

Преподаватели, отвечающие за освоение профессионального цикла, имеют высшее образования, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ, приведен в таблиц 10

Таблица 10

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом		Ф.И.О., должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании, квалификация по диплому)	Ученая степень, ученое звание, квалификационная категория	Стаж работы		Повышение квалификации	Основное место работы, должность	Условия привлечения к трудовой деятельности
	1	2				3	4			
Общеобразовательная подготовка										
Базовые дисциплины										
1	ОУД.01	Русский язык Литература	Ситникова Екатерина Сергеевна	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г.Чернышевского в 2020г, квалификация-специальность - магистр	высшая	11	11	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор

		Родная литература	Ситникова Екатерина Сергеевна	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Саратовский национальный исследовательский университет имени Н.Г.Чернышевского в 2020г, <i>квалификация-специальность - магистр</i>	высшая	11	11	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
2	ОУД.02	Иностранный язык (немецкий язык)	Киселева Тамара Борисовна	Саратовский ордена Трудового Красного Знамени государственный университет им. Н.Г. Чернышевского в 1986 г. <i>специальность - немецкий язык и литература квалификация - филолог. Преподаватель немецкого языка. Переводчик.</i>	высшая	32.00	32.00	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
4	ОУД.02	Иностранный язык (английский язык)	Гончарова Любовь Николаевна	Саратовский ордена Трудового Красного Знамени государственный университет им. Н.Г. Чернышевского в 1981 г., <i>специальность- французский язык и литература квалификация-филолог. Преподаватель французского языка и литературы. Переводчик.</i>	высшая	28.00	28.00	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
	ОУД.03	Математика	Ольхова Светлана Николаевна	Саратовский ордена Трудового Красного Знамени государственный университет им. Н.Г. Чернышевского в 1985г. <i>специальность- механика, квалификация- механик</i>	высшая	26.01	3	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор

5	ОУД.04	История	Спирина Надежда Викторовна	Куйбышевский государственный университет в 1986 г., специальность – история, квалификация- преподаватель истории и обществоведения	высшая	29.11	29.11	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
	ОУД.10	Обществознание (вкл. экономику и право)	Моршнева Елена Евгеньевна	Московский государственный социальный университет в 2002г., специальность - юриспруденция, квалификация-юрист	высшая	21	18	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
6	ОУД.05	Физическая культура	Харитоновна Марина Викторовна	Азербайджанский государственный институт физической культуры в 1977 специальность – физическая культура квалификация – преподаватель физического воспитания- тренер	первая	40.06	40.06	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
5	ОУД.06	ОБЖ	Мартынов Сергей Сергеевич	Гуманитарное орденов Ленина и Октябрьской революции Краснознаменная академия Вооруженных сил	высшая	45	7	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
7	ОУД.07	Информатика	Сафарова Любовь Васильевна	Саратовский государственный педагогический институт им. Федина в 1970 г. специальность – математика квалификация – преподаватель математики в средней школе и звание учитель средней школы	высшая	43.11	23.09	ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
	ОУД.08	Физика	Ольхова Светлана Николаевна	Саратовский ордена Трудового Красного Знамени государственный университет им. Н.Г. Чернышевского в 1985г.	высшая	26.01	3	ГАУ ДПО «Саратовский областной институт	ГАПОУ СО «САСК»	Договор

				<i>специальность- механика, квалификация- механик</i>				развития образования		
	ОУД.09	Химия	Горбачева Надежда Федоровна	Саратовский ордена Трудового Красного Знамени государственный университет им. Н.Г. Чернышевского в 1974 г. специальность – химия квалификация – химик		41.06	17.05	ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
	ОУД.15	Биология	Сорокина Дарья Александровна	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского» 2015 год. Направление подготовки- биологии. Диплом магистр.....		3	3			
12	ОУД.18	Астрономия	Сычева Виктория Юрьевна	Саратовский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского	высшая	15	15	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
	УД.01	Исследование проблем развития инженерных сетей	Ильичева Ирина Анатольевна	Саратовский строительный техникум имени В.И. Ленина в 1989 г. <i>специальность - санитарно-техническое устройство зданий, квалификация – техник-сантехник;</i> Саратовский государственный технический университет в 1995 г. <i>специальность – теплогазоснабжение, вентиляция и охрана воздушных бассейнов квалификация – инженер-</i>	высшая	26.09	18.00	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор

				строитель						
	УД.02	Введение в специальность	Ильичева Ирина Анатольевна	Саратовский строительный техникум имени В.И. Ленина в 1989 г. <i>специальность</i> - санитарно-техническое устройство зданий, <i>квалификация</i> – техник-сантехник; Саратовский государственный технический университет в 1995 г. <i>специальность</i> – теплогазоснабжение, вентиляция и охрана воздушных бассейнов <i>квалификация</i> – инженер-строитель	высшая	26.09	18.00	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
	ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл								
13	ОГСЭ. 01	Основы философии	Иванов Олег Владимирович	Саратовский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского	высшая	15	7	ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
14	ОГСЭ. 02	История	Иванов Олег Владимирович	Саратовский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского	высшая	15	7	ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
15	ОГСЭ. 03	Иностранный язык (немецкий язык)	Мулдагалиева Анастасия Петровна	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского» в 2015 г., <i>специальность</i> – педагогическое направление <i>квалификация</i> – бакалавр	первая	2.00	2.00	ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор

	ОГСЭ. 03	Иностранный язык (английский язык)	Вьюгов Никита Евгеньевич	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского» в 2015 г., <i>специальность</i> – педагогическое направление <i>квалификация</i> – бакалавр <i>направленность</i> (иностранный язык)		2.00	2.00	ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
	ОГСЭ. 04	Физическая культура	Ерофеева Екатерина Владимировна	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» в 2015 г., <i>специальность</i> - физическая культура <i>квалификация</i> – педагог по физической культуре		03.08	03.08	ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
	ОГСЭ. 05	Психология общения	Байков Алексей Николаевич	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский социально-экономический университет» 2008 год, <i>специальность</i> – педагогика и психология, <i>квалификация</i> – педагог-психолог		3			ГАПОУ СО «САСК»	Договор
ЕН.01		Математический и общий естественнонаучный цикл								
17	ЕН. 01	Математика	Ольхова Светлана Николаевна	Саратовский ордена Трудового Красного Знамени государственный университет им. Н.Г. Чернышевского в 1985г. <i>специальность</i> - механика, <i>квалификация</i> - механик	высшая	26.01	3		ГАПОУ СО «САСК»	Договор
	ЕН.02	Экологические основы природопользования	Сорокина Дарья Александровна	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования	первая	3	3	ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования»		

				«Саратовский национальный исследовательский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского» 2015 год. Направление подготовки биологии. Диплом магистр						
ЕН.03	Информатика	Сафарова Любовь Васильевна	Саратовский государственный педагогический институт им. Федина в 1970 г. специальность – математика квалификация – преподаватель математики в средней школе и звание учитель средней школы	высшая	43.11	23.09	ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор	
ОП	Общепрофессиональные дисциплины									
ОП.01	Охрана труда	Горбачёва Анна Владиславовна	Государственное бюджетное образовательное учреждение Саратовской области среднего профессионального образования «Саратовский архитектурностроительный колледж» в 2013 г. специальность-монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения квалификация – техник		2.00	2.00	ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор	
ОП.02	Безопасность жизнедеятельности	Кузнецов Дмитрий Сергеевич	ГОУ ВПО «Саратовская государственная академия права» Институт МЧС России. Академия гражданской защиты МЧС России	кандидат философских наук	5	5	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор	
ОП.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Шишкин Дмитрий Петрович	Саратовский ордена Трудового Красного Знамени государственный университет им. Н.Г. Чернышевского	<i>Кандидат исторических наук</i>	33	2	ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор	
ОП.04	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	Менчинская Ирина Николаевна	Саратовский экономический институт, в 1979г., специальность – бухгалтерский учёт, квалификация - экономист		35.06	35.00	Частное образовательное учреждение дополнительного	ГАПОУ СО «САСК»	Договор	

								профессионального образования «Балаковский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации»		
	ОП.05	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Федин Алексей Юрьевич	Саратовский юридический институт МВД Российской Федерации в 2000г., <i>специальность</i> – юриспруденция, <i>квалификация</i> – юрист	первая	28.00	28.00		ГАПОУ СО «САСК»	Договор
	ОП.06	Основы инженерной графики	Айбушев Рафаэль Мавлютович	Саратовский институт механизации сельского хозяйства им. М.И.Калинина в 1985г., <i>специальность</i> – гидромелиорация, <i>квалификация</i> - инженер – гидротехник	кандидат технических наук	33.00	31.00	АНО ДПО «Институт дистанционного обучения» по программе «Педагогика и методика профессионального образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
	ОП.07	Основы электротехники и электронной техники	Константинова Нина Владимировна	Саратовский ордена Трудового Красного Знамени государственный университет им. Н.Г. Чернышевского в 1986 г. <i>специальность</i> – физика, <i>квалификация</i> - физик.		46.00	20.00	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
	ОП.08	Этика профессиональной деятельности	Байков Алексей Николаевич	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский социально-экономический университет» 2008 год, <i>специальность</i> – педагогика и психология, <i>квалификация</i> – педагог-психолог		3			ГАПОУ СО «САСК»	Договор
	ОП.09	Нормирование	Исайкина	Саратовский государственный		7	1	ГАОУ ДПО	ГАПОУ СО	

		труда и сметы	Юлия Сергеевна	технический университет имени Гагарина Ю.А. в 2017г., бакалавр по специальности «Финансы и кредит»				«Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	«САСК»	Договор
ОП.10		Метрология, стандартизация и сертификация	Волкова Елена Анатольевна	Саратовский ордена Трудового Красного Знамени политехнический институт в 1989 г. <i>специальность</i> - производство строительных изделий и конструкций <i>квалификация</i> - инженер- строитель –технолог	первая	23	12	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский областной базовый медицинский колледж»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
ОП.11		Техническая механика	Митрякова Наталья Борисовна	Саратовский государственный технический университет в 1994г., <i>специальность</i> промышленное и гражданское строительство, квалификация – инженер - строитель	высшая	29.00	18.00	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
ОП.12		Использование электронных баз данных в профессиональной деятельности	Федин Алексей Юрьевич	Саратовский юридический институт МВД Российской Федерации в 2000г., <i>специальность</i> – юриспруденция, <i>квалификация</i> - юрист	первая	28.00	28.00		ГАПОУ СО «САСК»	Договор
ОП.13		Основы геодезии	Волкова Елена Анатольевна	Саратовский ордена Трудового Красного Знамени политехнический институт в 1989 г. <i>специальность</i> - производство строительных изделий и конструкций <i>квалификация</i> - инженер- строитель –технолог	первая	23	12	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский областной базовый медицинский колледж»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
ОП.14		Основы	Айбушев	Саратовский институт	кандидат	33.00	31.00	АНО ДПО «Институт	ГАПОУ СО	Договор

		гидравлики, теплотехники и аэродинамики	Рафаэль Мавлютович	механизации сельского хозяйства им. М.И.Калинина в 1985г., специальность – гидромелиорация, квалификация - инженер – гидротехник	технических наук			дистанционного обучения» по программе «Педагогика и методика профессионального образования»	«САСК»	
	ОП.15	Основы строительного производства	Волкова Елена Анатольевна	Саратовский ордена Трудового Красного Знамени политехнический институт в 1989 г. <i>специальность</i> - производство строительных изделий и конструкций <i>квалификация</i> - инженер- строитель – технолог	первая	23	12	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский областной базовый медицинский колледж»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
Профессиональные модули										
31	ПМ.01	Управление многоквартирными домами	Моршнева Елена Евгеньевна	Московский государственный социальный университет в 2002г., специальность - юриспруденция, квалификация-юрист	высшая	21	18	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
	МДК.01.01	Нормативное и документационное регулирование деятельности по управлению многоквартирными домами	Моршнева Елена Евгеньевна	Московский государственный социальный университет в 2002г., специальность - юриспруденция, квалификация-юрист	высшая	21	18	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
34	УП.01.01	Учебная практика по управлению многоквартирными домами	Моршнева Елена Евгеньевна	Московский государственный социальный университет в 2002г., специальность - юриспруденция, квалификация-юрист	высшая	21	18	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор

36	ПП.01.01	Производственная практика по управлению многоквартирными домами	Моршнева Елена Евгеньевна	Московский государственный социальный университет в 2002г., специальность - юриспруденция, квалификация-юрист	высшая	21	18	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
37	ПМ.02	Обеспечение оказания услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	Огольцова Елена Геннадьевна	Саратовский ордена Трудового Красного Знамени политехнический институт в 1981 г специальность- производство строительных изделий и конструкций квалификация- инженер-строитель – технолог	высшая	37	18	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Межрегиональный центр компетенций Чебоксарский электромеханический колледж»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
			Митрякова Наталья Борисовна	Саратовский государственный технический университет в 1994г., <i>специальность</i> промышленное и гражданское строительство, квалификация – инженер - строитель	высшая	29.00	18.00	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
38	МДК 02.01.	Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома	Огольцова Елена Геннадьевна	Саратовский ордена Трудового Красного Знамени политехнический институт в 1981 г специальность- производство строительных изделий и конструкций квалификация- инженер-строитель –технолог	высшая	37	18	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Межрегиональный центр компетенций Чебоксарский электромеханический колледж»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор

			Митрякова Наталья Борисовна	Саратовский государственный технический университет в 1994г., <i>специальность</i> промышленное и гражданское строительство, квалификация – инженер - строитель	высшая	29.00	18.00	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
40	УП.02.02	Учебная практика по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирно го дома	Огольцова Елена Геннадьевна	Саратовский ордена Трудового Красного Знамени политехнический институт в 1981 г специальность- производство строительных изделий и конструкций инженер-строитель –технолог	высшая	37	18	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Межрегиональный центр компетенцийЧебоксар ский электромеханический колледж»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
			Митрякова Наталья Борисовна	Саратовский государственный технический университет в 1994г., <i>специальность</i> промышленное и гражданское строительство, квалификация – инженер - строитель	высшая	29.00	18.00	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
41	ПП.02.02	Производственна я практика по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирно го дома	Огольцова Елена Геннадьевна	Саратовский ордена Трудового Красного Знамени политехнический институт в 1981 г специальность- производство строительных изделий и конструкций инженер-строитель – технолог	высшая	37	18	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Межрегиональный центр компетенцийЧебоксар ский электромеханический колледж»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор

			Митрякова Наталья Борисовна	Саратовский государственный технический университет в 1994г., <i>специальность</i> промышленное и гражданское строительство, квалификация – инженер - строитель	высшая	29.00	18.00	ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
42	ПМ.03	Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома	Ильичева Ирина Анатольевна	Саратовский строительный техникум имени В.И. Ленина в 1989 г. <i>специальность</i> - санитарно-техническое устройство зданий, <i>квалификация</i> – техник-сантехник; Саратовский государственный технический университет в 1995 г. <i>специальность</i> – теплогазоснабжение, вентиляция и охрана воздушных бассейнов <i>квалификация</i> – инженер-строитель	высшая	26.09	18.00	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
43	МДК.03.01	Организация работ по обеспечению санитарного содержания и благоустройству общего имущества многоквартирного дома	Ильичева Ирина Анатольевна	Саратовский строительный техникум имени В.И. Ленина в 1989 г. <i>специальность</i> - санитарно-техническое устройство зданий, <i>квалификация</i> – техник-сантехник; Саратовский государственный технический университет в 1995 г. <i>специальность</i> – теплогазоснабжение, вентиляция и охрана воздушных бассейнов, <i>квалификация</i> – инженер-строитель	высшая	26.09	18.00	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
	МДК 03.02	Организация работ по	Ильичева Ирина	Саратовский строительный техникум	высшая	26.09	18.00	Государственное автономное	ГАПОУ СО «САСК»	

		обеспечению безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома	Анатольевна	имени В.И. Ленина в 1989 г. <i>специальность</i> - санитарно-техническое устройство зданий, <i>квалификация</i> – техник-сантехник; Саратовский государственный технический университет в 1995 г. <i>специальность</i> – теплогазоснабжение, вентиляция и охрана воздушных бассейнов <i>квалификация</i> – инженер-строитель				учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»		
УП.03.03		Учебная практика по организации работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома-геодезическая	Волкова Елена Анатольевна	Саратовский ордена Трудового Красного Знамени политехнический институт в 1989 г. <i>специальность</i> - производство строительных изделий и конструкций <i>квалификация</i> - инженер- строитель – технолог	первая	23	12	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский областной базовый медицинский колледж»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
			Ильичева Ирина Анатольевна	Саратовский строительный техникум имени В.И. Ленина в 1989 г. <i>специальность</i> - санитарно-техническое устройство зданий, <i>квалификация</i> – техник-сантехник; Саратовский государственный технический университет в 1995 г. <i>специальность</i> – теплогазоснабжение, вентиляция и охрана воздушных бассейнов <i>квалификация</i> – инженер-строитель	высшая	26.09	18.00	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор

	УП.03.04	Учебная практика по организации работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома	Волкова Елена Анатольевна	Саратовский ордена Трудового Красного Знамени политехнический институт в 1989 г. <i>специальность</i> - производство строительных изделий и конструкций <i>квалификация</i> - инженер- строитель – технолог	первая	23	12	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский областной базовый медицинский колледж»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
			Ильичева Ирина Анатольевна	Саратовский строительный техникум имени В.И. Ленина в 1989 г. <i>специальность</i> - санитарно-техническое устройство зданий, <i>квалификация</i> – техник-сантехник; Саратовский государственный технический университет в 1995 г. <i>специальность</i> – теплогазоснабжение, вентиляция и охрана воздушных бассейнов <i>квалификация</i> – инженер-строитель	высшая	26.09	18.00	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
45	ПП 03.03	Производственная практика по организации работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома	Ильичева Ирина Анатольевна	Саратовский строительный техникум имени В.И. Ленина в 1989 г. <i>специальность</i> - санитарно-техническое устройство зданий, <i>квалификация</i> – техник-сантехник; Саратовский государственный технический университет в 1995 г. <i>специальность</i> – теплогазоснабжение, вентиляция и охрана воздушных бассейнов <i>квалификация</i> – инженер-строитель	высшая	26.09	18.00	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор

46	ПМ 04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 18560 Слесарь-сантехник	Матвеев Александр Борисович	Саратовский политехнический институт в 1966 г специальность-теплогазоснабжение и вентиляция квалификация- инженер-строитель	высшая	50.00	50.00	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
47	МДК 04.01.	Технология работ по эксплуатации санитарно-технических систем и оборудования	Матвеев Александр Борисович	Саратовский политехнический институт в 1966 г специальность-теплогазоснабжение и вентиляция квалификация- инженер-строитель	высшая	50.00	50.00	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
48	УП.04.05	Учебная по приобретению первичных профессиональных навыков по слесарным работам	Матвеев Александр Борисович	Саратовский политехнический институт в 1966 г специальность-теплогазоснабжение и вентиляция квалификация- инженер-строитель	высшая	50.00	50.00	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор
49	УП.04.06	Учебная практика по приобретению первичных профессиональных навыков по трубозаготовительным работам	Матвеев Александр Борисович	Саратовский политехнический институт в 1966 г специальность-теплогазоснабжение и вентиляция квалификация- инженер-строитель	высшая	50.00	50.00	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор

	УП.04.07	Учебная практика по выполнению работ по специальности 18560 Слесарь-сантехник	Матвеев Александр Борисович	Саратовский политехнический институт в 1966 г специальность-теплогазоснабжение и вентиляция квалификация- инженер-строитель	высшая	50.00	50.00	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	
51	ПП 04.04	Производственная практика по выполнению работ по специальности 18560 Слесарь-сантехник	Матвеев Александр Борисович	Саратовский политехнический институт в 1966 г специальность-теплогазоснабжение и вентиляция квалификация- инженер-строитель	высшая	50.00	50.00	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»	ГАПОУ СО «САСК»	Договор

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Реализация ППСЗ по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка), обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППСЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и каждому междисциплинарному курсу. Библиотечный фонд обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно- библиографические и периодические издания в расчете 1 -2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Перечень используемых Интернет-ресурсов приведен в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Ресурсы САК:

Электронная библиотека Руконт - <https://rucont.ru/collections/1450>

Электронно-библиотечная система IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru/>

Электронно-библиотечная система Znanium - <http://znanium.com/>

Колледжем заключен договор с ООО «Профобразование» на предоставление права доступа к электронному ресурсу цифровой образовательной среды СПО «PROФобразование №8921/22/46-22 от 27.01.2022г.

- договор №7596/2014-21 от 25.01.2021 года сроком до 31.12.2021 г.

При библиотеках имеется читальные залы. В целях совершенствования учебного процесса в колледже постоянно функционирует методический совет, заседание которого осуществляются в соответствии с планом один раз в месяц.

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для реализации ППСЗ по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка), имеется необходимая материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов занятий (теоретических, практических, лабораторных, учебной практики), предусмотренных учебным планом в соответствии с ФГОС СПО, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных занятий, консультаций и т.п.);
- самостоятельной учебной работы студентов;
- практик;
- научно-исследовательской работы студентов.

Аудиторные занятия проводятся в кабинетах, перечень которых соответствует п. 7.18 ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка). В соответствии с перечнем, в колледже имеются

№	Наименование	Вид	Оборудование
---	--------------	-----	--------------

кабинета		собственности	
	Кабинет «Общеобразовательных дисциплин»	Оперативное управление	
220	Кабинет «Социально-экономических дисциплин»	Оперативное управление	Методическая литература, стенды, плакаты, карты, методические указания, ноутбук, мультимедийный проектор
	Кабинет «Специальных дисциплин»	Оперативное управление	Методическая литература, стенды, плакаты, карты, методические указания, образцы документов, ноутбук, мультимедийный проектор, специализированные компьютерные программы и тренажеры: онлайн-тренажер квалификационного экзамена для лицензирования управляющих компаний ЖКХ - http://roskvartal.ru/licensing
418	Кабинет «Информатики»	Оперативное управление	Методическая литература, стенды, плакаты, карты, методические указания, ноутбук, мультимедийный проектор
406	Кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»	Оперативное управление	Методическая литература, стенды, плакаты, общевойсковой защитный комплект (ОЗК), общевойсковой противогаз или противогаз ГП-7, гопкалитовый патрон ДП-5В, изолирующий противогаз в комплекте с регенеративным патроном, респиратор Р-2, индивидуальный противохимический пакет (ИПП-8,9,10,11), ватно-марлевая повязка, противопыльная тканевая маска, медицинская сумка в комплекте, носилки санитарные, аптечка индивидуальная (АИ-2), бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя), шинный материал (металлические, Дитерихса), огнетушители порошковые (учебные), огнетушители пенные (учебные), огнетушители углекислотные (учебные), устройство отработки прицеливания, учебные автоматы АК-74, винтовки пневматические, комплект плакатов по Гражданской обороне, комплект плакатов по Основам военной службы, аудио-, видео-, проекционная

			аппаратура, войсковой прибор химической разведки (ВПХР), рентгенметр ДП-5В, робот – тренажер (Гоша 2 или Максим-2)
	Кабинет «Инженерной графики»	Оперативное управление	Канцелярские товары, методическая литература, стенды, плакаты, методические указания, ноутбук, мультимедийный проектор
	Кабинет «Основ электротехники и электронной техники»	Оперативное управление	Комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, карточки-задания, комплекты тестовых заданий), комплекты типовых технологических карт и бланков технологической документации, наглядные пособия (плакаты, демонстрационные комплект инструментов и приспособлений), компьютеры, программное обеспечение, видеофильмы, кинофильмы, телевизор, видеомаягнитофон.
	Кабинет «Эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома»	Оперативное управление	Методическая литература, стенды, плакаты, карты, методические указания, образцы документов, ноутбук, мультимедийный проектор, специализированные компьютерные программы и тренажеры: онлайн-тренажер квалификационного экзамена для лицензирования управляющих компаний ЖКХ - http://roskvartal.ru/licensing
310	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности;	Оперативное управление	Мультимедийный проектор, экспозиционный экран, аудио-центр, компьютеры, подключенные к глобальной сети Интернет, принтер, сканер. пластиковая доска, методические пособия для проведения лабораторных работ
	Лаборатория инженерных систем и оборудования многоквартирного дома.	Оперативное управление	Плакаты по трем разделам (теоретическая механика, сопротивление материалов, статика сооружений), стенды и макеты, установки для выполнения лабораторных работ
	Мастерская слесарно-сантехнических работ		Комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, карточки-задания, комплекты тестовых заданий), комплекты типовых технологических карт и бланков технологической документации, наглядные пособия (плакаты, демонстрационные и

			электрифицированные стенды, макеты и действующие устройства), комплект инструментов и приспособлений, нормокомплект слесаря-сантехника компьютеры, программное обеспечение, видеофильмы, кинофильмы, телевизор, видеомагнитофон.
	Мастерская столярно-плотничных работ	Оперативное управление	Комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, карточки-задания, комплекты тестовых заданий), комплекты типовых технологических карт и бланков технологической документации, наглядные пособия (плакаты, демонстрационные комплект инструментов и приспособлений), расходный материал, компьютеры, программное обеспечение, видеофильмы, кинофильмы, телевизор, видеомагнитофон.
	Мастерская штукатурных, малярных и облицовочных работ	Оперативное управление	Комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, карточки-задания, комплекты тестовых заданий), комплекты типовых технологических карт и бланков технологической документации, наглядные пособия (плакаты, демонстрационные комплект инструментов и приспособлений), расходный материал, компьютеры, программное обеспечение, видеофильмы, кинофильмы, телевизор, видеомагнитофон.
	Мастерская сварочных работ		Комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, карточки-задания, комплекты тестовых заданий), комплекты типовых технологических карт и бланков технологической документации, наглядные пособия (плакаты, демонстрационные комплект инструментов и приспособлений), расходный материал, компьютеры, программное обеспечение, видеофильмы, кинофильмы, телевизор, видеомагнитофон.

	Мастерская по ремонту и обслуживанию электрооборудования		Комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, карточки-задания, комплекты тестовых заданий), комплекты типовых технологических карт и бланков технологической документации, наглядные пособия (плакаты, демонстрационные комплект инструментов и приспособлений), расходный материал, компьютеры, программное обеспечение, видеофильмы, кинофильмы, телевизор, видеомагнитофон.
	Мастерская участок благоустройства территории.		Комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, карточки-задания, комплекты тестовых заданий), комплекты типовых технологических карт и бланков технологической документации, наглядные пособия (плакаты, демонстрационные комплект инструментов и приспособлений), компьютеры, программное обеспечение, компьютерные программы и тренажеры: онлайн-тренажер квалификационного экзамена для лицензирования управляющих компаний ЖКХ - http://roskvartal.ru/licensing видеофильмы, кинофильмы, телевизор, видеомагнитофон
217/413	Спортивный зал	Оперативное управление	Спортивные тренажеры, спортивный инвентарь
	«Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий»	Оперативное управление	Спортивные сооружения
	«Стрелковый тир»	Оперативное управление	Оборудование электронного стрелкового тира
Коворкинг ЦОПП	«Библиотека»	Оперативное управление	Библиотечный фонд
Коворкинг ЦОПП	«Читальный зал с выходом в сеть Интернет»	Оперативное управление	Методическая литература, стенды, плакаты, карты, методические указания, компьютеры, мультимедийный проектор, выход в сеть Интернет.
Лекторий ЦОПП	«Актовый зал»	Оперативное управление	Ноутбук, мультимедийный проектор, оборудование сцены, осветительное оборудование

6.4 Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 18560 Слесарь-сантехник»

При освоении профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 18560 Слесарь-сантехник» предусмотрено: выполнение обучающимися практических занятий; освоение обучающимися программы модуля в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в профильных организациях; проведение производственной практики в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

6.5 Базы практики Основными базами практики обучающихся являются предприятия города, с которыми у колледжа оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом. Учебная практика проводится в профессиональных модулях и является его составной частью. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППССЗ

7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

- оценочные средства по каждой дисциплине, профессиональному модулю;
- методические указания по дисциплине;
- методические указания по написанию курсовых работ;
- документооборот по учебной и производственной практикам;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка) для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебным планом);
- государственная итоговая аттестация.

8. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Внеучебная деятельность

Воспитательная работа в колледже основана на реализации Программы развития воспитания в системе образования России, плана воспитательной работы на учебный год. Воспитательная деятельность ведется по следующим основным направлениям: гражданско-патриотическое воспитание, духовно-нравственное и эстетическое воспитание профессионально-трудовое воспитание, воспитание семьянина и готовности к здоровому образу жизни.

В качестве информационного обеспечения организации и проведения внеучебной деятельности в колледже является сайт колледжа, доска объявлений, информационные доски на отделениях, заседания Совета студенческого самоуправления, информационные собрания для детей сирот и оставшихся без попечения родителей. Также в своей работе колледж руководствуется планами воспитательной работы ГАПОУ СО «САСК»: план воспитательной работы в студенческом общежитии, план мероприятий библиотеки ГАПОУ СО «САСК», план работы по профилактике правонарушений и снижению уровня преступности среди несовершеннолетних, план мероприятий по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения, план работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, план работы Совета по профилактике правонарушений, план мероприятий по воспитанию толерантного поведения и культуры межнационального общения.

Адаптация обучающихся. Работа классных руководителей

Специфика процесса адаптации определяется различием в методах обучения в школе и колледже. Иногда проходит немало времени, прежде чем обучающийся приспособится к требованиям, существующим в колледже. Период адаптации включает в себя не только смену места учебы, места жительства, но и смену уже устоявшегося коллектива. В колледже разработана программа адаптации. В соответствии с программой проводятся все необходимые мероприятия, направленные на эффективную адаптацию обучающихся.

В начале учебного года в каждую учебную группу назначаются классные руководители, которые организуют всю работу с обучающимися. Классные руководители изучают личные дела обучающихся, проводят в группах анкетирование с целью выявления лидерских качеств и способностей обучающихся, затем в группе выбирают старосту и актив группы. Именно классные руководители в первую очередь помогают обучающимся адаптироваться к новым для них условиям учебы и проживания в общежитиях. В начале сентября во всех группах 1 курса проводятся собрания по ознакомлению обучающихся с Правилами внутреннего распорядка, Кодексом корпоративной этики и едиными требованиями к обучающимся, также проходят тренинги по сплочению коллектива и быстрому знакомству обучающихся.

Самоуправление обучающихся

В целях привлечения обучающихся к решению различных вопросов в колледже развивается самоуправление обучающихся, создаются условия для самореализации обучающихся, для развития их управленческих навыков. Одним из видов

самоуправления является старостат, куда входят старосты всех учебных групп. Он направляет образовательную, общественную и досуговую деятельность учебных групп, дает возможность получить опыт приобретения коммуникативной культуры. Старостат рассматривает вопросы, связанные с анализом результатов образовательного процесса (промежуточный контроль успеваемости и посещаемости, промежуточная аттестация), планированием и организацией внеучебной работы.

В начале учебного года избирается совет обучающихся колледжа. Цель создания совета обучающихся - организация, поддержка и развитие самоуправления обучающихся в колледже. Все мероприятия, проводимые органами самоуправления обучающихся, направлены на активное вовлечение обучающихся в общественную жизнь колледжа, на возможность реализации всех лучших качеств. Ведь самоуправление - это открытие собственной динамики развития, это приучение к навыкам руководства и общения. Совет обучающихся колледжа проводит конкурс на лучшую группу. При подведении итогов учитываются не только успеваемость и посещаемость, но и участие обучающихся в различных мероприятиях, занятия в кружках художественной самодеятельности, в спортивных секциях, учитывается и количество нарушений в группе.

Специальная профилактическая работа

В колледже специальная профилактическая работа носит системный характер. Заключено соглашение о сотрудничестве с центром профилактики наркомании, с центром СПИД, с центром помощи семье и детям, с региональным центром допризывной подготовки молодежи к военной службе и военно- патриотического воспитания Саратовской области, «Региональный центр комплексного социального обслуживания детей и молодежи «Молодежь плюс», поликлиникой №1. Систематически перед студентами выступают представители госнаркоконтроля. Основная цель этой работы - информирование молодежи по проблемам наркомании, табакокурения, алкоголизма, инфекций, передаваемых половым путем. Ежегодно в колледже проходят мероприятия «За здоровый образ жизни приуроченные к «всемирному дню отказа от курения», «Акции стоп ВИЧ/СПИД», «Международный день памяти жертв СПИД» и т.д.

В вопросах профилактики социально-негативных явлений широко используются возможности учебного процесса. В рабочих программах учебных дисциплин выделяются вопросы нравственных, психологических аспектов профессиональной деятельности будущих специалистов. На занятиях по ОБЖ проводятся семинары о вреде алкоголя, наркомании, курения. Преподаватели юридических дисциплин на своих занятиях проводят беседы по теме «Ответственность лиц, хранящих и распространяющих наркотические препараты». Ежегодно в сентябре месяце проводится углубленный медицинский осмотр всех обучающихся 1 курса проживающих в студенческом общежитии.

Постоянно привлекается для работы с несовершеннолетними студентами инспектор комиссии по делам несовершеннолетних по Октябрьскому району. По результатам разбора нарушений студентам объявляются различные дисциплинарные взыскания. В особых случаях принимаются решения о выселении обучающихся-нарушителей из общежития или отчисления из колледжа. По решению комиссии на несовершеннолетних обучающихся, пропускающих учебные занятия без

уважительных причин, отправляется материал в ПДН (комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав).

Культурно-нравственное воспитание

Нравственное воспитание проходит через учебный процесс, индивидуальную и внеучебную работу. О вопросах морали, нравственности, культуры поведения и качестве освоения специальности с обучающимися говорится с первых дней их пребывания в колледже. Ежегодно с обучающимися проводятся беседы о культуре поведения, знании этикета.

В течение учебного года обучающиеся коллективно посещают театры, музеи, выезжают на экскурсии. В начале каждого учебного года всех обучающихся 1 курса знакомят с работой студенческого клуба, с расписанием занятий творческих коллективов.

С целью воспитания культуры досуга традиционно проводятся следующие мероприятия:

- «Посвящение в студенты»;
- оформление аудиторий к Новому году;
- студенческий праздник «Татьянин день»;
- месячник гражданско-патриотической работы, посвященный Дню защитника отечества (спортивные соревнования, конкурс «А ну-ка, парни»);
- конкурс, посвященный 8 марта;
- музыкальный праздник с конкурсной программой к Дню победы.

Ежегодно в колледже проводятся благотворительные акции. Наши обучающиеся принимают активное участие в мероприятиях, проводимых в колледже. Практика показывает, что в учебных группах, где постоянно уделялось внимание вопросам нравственности, культуры поведения, формированию активной жизненной позиции, результаты учебы выше.

Профессионально-трудовое воспитание

В профессионально-трудовом воспитании основной задачей является подготовка профессионально грамотных, компетентных, ответственных специалистов. В соответствии с планом, цикловые комиссии в течение учебного года проводят различные конференции, олимпиады по специальностям. В стенах колледжа ежегодно проводится региональный чемпионат «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia.

Обучающиеся колледжа принимают участие не только в мероприятиях на базе колледжа, но и в международных, всероссийских, областных, городских конкурсах, фестивалях, семинарах, олимпиадах. Ежегодно в колледже проводятся студенческие научно-практические конференции, предметные олимпиады, викторины, конкурсы рефератов, кроссвордов. Регулярно организуются встречи в рамках круглого стола с руководителями крупных предприятий города.

Обучающиеся и преподаватели колледжа занимаются профориентационной работой. Обучающиеся, уезжая на каникулы и на практику, посещают свои школы и раздают школьникам рекламный материал о колледже, преподаватели посещают школы города Саратова и Саратовской области, проводят мастер-классы, рассказывая о специальностях колледжа. Ежегодно колледж участвует в ярмарке профессий, проводит дни открытых дверей, фестиваль профессий. В адрес администрации школ отправляем письма с рекламой колледжа. Для обучающихся колледжа тоже

проводится профориентационная работа для их дальнейшего обучения в ВУЗах. Для проведения бесед в выпускных группах приглашаем ведущих специалистов из высших учебных заведений города Саратова.

Спортивная работа

Воспитательная работа направлена на пропаганду здорового образа жизни. Обучающиеся колледжа принимают активное участие в спортивной жизни. Эта работа ведется преподавателями физической культуры колледжа. В начале учебного года составляется и утверждается дирекцией колледжа план спортивно - массовой работы и расписание занятий спортивных секций. В колледже работают спортивные секции: волейбол (юноши и девушки), баскетбол (юноши и девушки), настольный теннис, футбол, атлетическая гимнастика, рукопашный бой.

Ежегодно на базе колледжа проводятся соревнования по мини-футболу, волейболу, баскетболу, общефизической подготовке, настольному теннису, шахматам среди обучающихся. Традиционными стали соревнования для обучающихся «Веселые старты», «Классная мама и я – спортивная семья», «А ну-ка парни!», «А ну-ка девушки!». Сборные команды колледжа по волейболу, футболу, баскетболу, легкой атлетике, настольному теннису, шахматам, шашкам принимают участие в городских соревнованиях среди ПОУ СПО. Команда колледжа постоянно участвует в спортивных праздниках, проводимых колледжем и спортивными организациями города.

Исследовательская деятельность

Направление исследовательской работы педагогов и студентов является важной составляющей в деятельности Колледжа. Научная работа педагогов имеет больше научно-методический уклон, целью которого является совершенствование педагогического мастерства преподавательского состава и пополнение методического обеспечения внедрения ФГОС и формирования компетенций выпускников нашего Колледжа.

Научная работа обучающихся строится по модели учебно-исследовательской работы. Целью организации научной и учебно-исследовательской работы является подготовка высококвалифицированных специалистов.

Ежегодно обучающиеся принимают участие в научно-практических конференциях, проводимых иными образовательными учреждениями; олимпиадах; деловых играх; викторинах; конкурсах, смотрах; защищают научные доклады; участвуют в курсах повышения квалификации. Эти мероприятия проводятся не только на уровне колледжа, но также и на городском, региональном, всероссийском и даже международном уровне.

9. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Методические указания для разработки рабочих программ учебных дисциплин.

Методические указания для разработки рабочих программ профессиональных модулей.

Положение по организации учебной и производственной практики студентов, осваивающих ППССЗ

Положение о фонде оценочных средств, об экзамене (квалификационном)

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 2

МАТРИЦА соответствия компетенций и составных частей ППССЗ 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка)

			Общие										Профессиональные																						
			ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.			
Общий гуманитарный и социально-экономический	ОГСЭ. 01	Основы философии	+	+	+	+	+	+	+	+	+																								
	ОГСЭ. 02	История	+	+	+	+	+	+	+	+	+																								
	ОГСЭ. 03	Иностранный язык (немецкий язык)	+	+	+	+	+	+	+	+	+																								
	ОГСЭ. 03	Иностранный язык (английский язык)	+	+	+	+	+	+	+	+	+																								
	ОГСЭ. 04	Физическая культура		+	+	+		+		+																									
	ОГСЭ. 05	Психология общения	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+																							
Математический и естественно-научный	ЕН. 01	Математика	+	+	+	+	+	+	+	+	+																								
	ЕН.02	Экологические основы природопользования	+	+	+	+	+	+	+	+	+																								
	ЕН. 03	Информатика	+	+	+	+	+	+	+	+	+																								
Профессиональный	ОП.01	Охрана труда	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	ОП.02	Безопасность жизнедеятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	ОП.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	ОП.04	Основы экономики, менеджмента	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
ГАПОУ СО «САСК»
Протокол от 30.08.2021 № 1

СОГЛАСОВАНО
Решением Совета родителей
Протокол от 30.08.2021 №1

СОГЛАСОВАНО
Решением Студенческого совета
Протокол от 30.08.2021 № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ САРАТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ «САРАТОВСКИЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного
дома

Саратов, 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА		
РАЗДЕЛ 1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ	88
РАЗДЕЛ 2	ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ	95
РАЗДЕЛ 3	ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	96
РАЗДЕЛ 4	КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	103

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж» (далее-колледж)
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»; распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года; приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;

	<p>приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 января 2020 г. №41 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;</p> <p>приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 113 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования»;</p> <p>приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ (с изменениями на 09.04.2015);</p> <p>приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);</p> <p>приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1545 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.12.2016 №44900);</p> <p>приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;</p> <p>приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.03.2015 N 148н «Об утверждении профессионального стандарта 16.055 «Штукатур» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27.03.2015 регистрационный N 36577). – Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.01.2017 N 12н «Об утверждении профессионального стандарта 16.104 «Плиточник» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.01.2017 регистрационный N 45388).</p>
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике
Задачи программы	<p>А) реализация требований ФГОС СПО, в том числе в сфере освоения общих компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей</p>

будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.

Б) реализация требований ФГОС среднего общего образования, в том числе 50 в сфере достижения личностных результатов обучения, включающих 1 :

- российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);
- гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять

	<p>идеологии экстремизма,</p> <ul style="list-style-type: none"> – национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; – навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; – нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; – готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений; – принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков; – бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь; – осознанный выбор специальности и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем; – сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности; – ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни. <p>В) реализация комплексных задач воспитания личности обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, мотивации на освоение образовательной программы и выполнение научно-исследовательской работы, нацеленной на интеллектуальное развитие и профессиональное становление, жизненное самоопределение, развитие профессионально значимых качеств, в том числе путем формирования общих компетенций и достижения личностных результатов обучения. – патриотическое, гражданское и правовое воспитание, формирование у обучающегося лидерских и социально-значимых качеств, социальной ответственности и дисциплинированности, развитие самостоятельного опыта
--	--

	<p>общественной деятельности, чувства воинского долга.</p> <ul style="list-style-type: none"> – воспитание духовно-нравственной, толерантной личности обучающегося, обладающей антикоррупционным мировоззрением, нравственными качествами, способной к творчеству, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения. – формирование у обучающегося экологической культуры и культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности. <p>Г) создание благоприятных условий для приобретения обучающимися опыта осуществления социально значимых дел и осуществления социально значимых дел и профессионального самоутверждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыт проектной деятельности; – трудовой и профессиональный опыт, в том числе опыт практической подготовки и прохождения производственной практики; – опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в образовательной организации, дома или на улице; – опыт дел, направленных на пользу своему району, городу/селу, стране в целом; – опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции; – опыт природоохранных дел; – опыт изучения, защиты и восстановления культурного наследия человечества, опыт создания собственных произведений культуры, опыт творческого самовыражения; создания собственных произведений культуры, опыт творческого самовыражения; – опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей; – опыт взаимодействия с окружающими, оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерский опыт; – опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких; – опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации.
Сроки реализации программы	3 года 10 месяцев
Исполнители программы	Директор, заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, преподаватели, заведующие отделением, педагог-психолог, тьютор, педагог-организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета, представители организаций – работодателей.

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической	ЛР 5

памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности² (при наличии)	
Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала	ЛР 13
Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий	ЛР 14
Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей специальности	ЛР 15
Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства	ЛР 16
Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями³ (при наличии)	
Управление многоквартирным домом	ЛР 18
Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	ЛР 19
Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома	ЛР 20
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ЛР 21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные	

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей специальности;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по специальности, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; – проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;

- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военноисторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

Рабочая программа воспитания в колледже обеспечивает формирование воспитательного пространства ПОО при условии соблюдения условий ее реализации, включающих:

- диагностику актуального состояния и индивидуально-личностного развития обучающихся;
- диагностику профессионально-личностного развития;
- оказание помощи в профессиональном выборе обучающихся; определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья (включая обучающихся с ОВЗ, инвалидностью); этно-культурных особенностей и социальной ситуации;
- своевременное выявление и оказание психолого-педагогической помощи в преодолении трудностей в учебной деятельности, межличностных отношениях (со сверстниками, педагогами, родителями и т.д.), адаптации на рабочем месте при прохождении производственной практики;

- профилактику вредных привычек и правонарушений;
- оказание обучающимся консультационной и психологической помощи в ситуациях семейных трудностей и неблагополучия; оказание психолого-педагогической помощи, консультирование и поддержка родителей (законных представителей) по вопросам воспитания.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в колледже.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания колледж укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в колледже, заместителя директора по воспитательной работе, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей, преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов и должностных инструкций.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в Программе мероприятий.

Основными условиями реализации Программы являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы колледж обладает следующими ресурсами: учебные кабинеты в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома:

№ кабинета	Наименование	Вид собственности	Оборудование
	Кабинет «Общеобразовательных дисциплин»	Оперативное управление	
220	Кабинет «Социально-экономических дисциплин»	Оперативное управление	Методическая литература, стенды, плакаты, карты, методические указания, ноутбук, мультимедийный проектор
	Кабинет «Специальных дисциплин»	Оперативное управление	Методическая литература, стенды, плакаты, карты, методические указания, образцы документов, ноутбук, мультимедийный проектор, специализированные компьютерные программы и тренажеры: онлайн-тренажер

			квалификационного экзамена для лицензирования управляющих компаний ЖКХ - http://roskvartal.ru/licensing
418	Кабинет «Информатики»	Оперативное управление	Методическая литература, стенды, плакаты, карты, методические указания, ноутбук, мультимедийный проектор
406	Кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»	Оперативное управление	Методическая литература, стенды, плакаты, общевойсковой защитный комплект (ОЗК), общевойсковой противогаз или противогаз ГП-7, гопкалитовый патрон ДП-5В, изолирующий противогаз в комплекте с регенеративным патроном, респиратор Р-2, индивидуальный противохимический пакет (ИПП-8,9,10,11), ватно-марлевая повязка, противопыльная тканевая маска, медицинская сумка в комплекте, носилки санитарные, аптечка индивидуальная (АИ-2), бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя), шинный материал (металлические, Дитерихса), огнетушители порошковые (учебные), огнетушители пенные (учебные), огнетушители углекислотные (учебные), устройство отработки прицеливания, учебные автоматы АК-74, винтовки пневматические, комплект плакатов по Гражданской обороне, комплект плакатов по Основам военной службы, аудио-, видео-, проекционная аппаратура, войсковой прибор химической разведки (ВПХР), рентгенметр ДП-5В, робот – тренажер (Гоша 2 или Максим-2)
	Кабинет «Инженерной графики»	Оперативное управление	Канцелярские товары, методическая литература, стенды, плакаты, методические указания, ноутбук, мультимедийный проектор
	Кабинет «Основ электротехники и электронной техники»	Оперативное управление	Комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, карточки-задания, комплекты тестовых заданий), комплекты типовых технологических карт и бланков технологической документации, наглядные пособия (плакаты, демонстрационные комплект

			инструментов и приспособлений), компьютеры, программное обеспечение, видеофильмы, кинофильмы, телевизор, видеомагнитофон.
	Кабинет «Эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома»	Оперативное управление	Методическая литература, стенды, плакаты, карты, методические указания, образцы документов, ноутбук, мультимедийный проектор, специализированные компьютерные программы и тренажеры: онлайн-тренажер квалификационного экзамена для лицензирования управляющих компаний ЖКХ - http://roskvartal.ru/licensing
310	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности;	Оперативное управление	Мультимедийный проектор, экспозиционный экран, аудио-центр, компьютеры, подключенные к глобальной сети Интернет, принтер, сканер. пластиковая доска, методические пособия для проведения лабораторных работ
	Лаборатория инженерных систем и оборудования многоквартирного дома.	Оперативное управление	Плакаты по трем разделам (теоретическая механика, сопротивление материалов, статика сооружений), стенды и макеты, установки для выполнения лабораторных работ
	Мастерская слесарно-сантехнических работ		Комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, карточки-задания, комплекты тестовых заданий), комплекты типовых технологических карт и бланков технологической документации, наглядные пособия (плакаты, демонстрационные и электрифицированные стенды, макеты и действующие устройства), комплект инструментов и приспособлений, нормокомплект слесаря-сантехника компьютеры, программное обеспечение, видеофильмы, кинофильмы, телевизор, видеомагнитофон.
	Мастерская столярно-плотничных работ	Оперативное управление	Комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, карточки-задания, комплекты тестовых заданий), комплекты типовых технологических карт и бланков технологической документации, наглядные пособия (плакаты, демонстрационные комплект инструментов и приспособлений), расходный материал,

			компьютеры, программное обеспечение, видеофильмы, кинофильмы, телевизор, видеомагнитофон.
	Мастерская штукатурных, малярных и облицовочных работ	Оперативное управление	Комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, карточки-задания, комплекты тестовых заданий), комплекты типовых технологических карт и бланков технологической документации, наглядные пособия (плакаты, демонстрационные комплект инструментов и приспособлений), расходный материал, компьютеры, программное обеспечение, видеофильмы, кинофильмы, телевизор, видеомагнитофон.
	Мастерская сварочных работ		Комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, карточки-задания, комплекты тестовых заданий), комплекты типовых технологических карт и бланков технологической документации, наглядные пособия (плакаты, демонстрационные комплект инструментов и приспособлений), расходный материал, компьютеры, программное обеспечение, видеофильмы, кинофильмы, телевизор, видеомагнитофон.
	Мастерская по ремонту и обслуживанию электрооборудования		Комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, карточки-задания, комплекты тестовых заданий), комплекты типовых технологических карт и бланков технологической документации, наглядные пособия (плакаты, демонстрационные комплект инструментов и приспособлений), расходный материал, компьютеры, программное обеспечение, видеофильмы, кинофильмы, телевизор, видеомагнитофон.
	Мастерская участок благоустройства территории.		Комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, карточки-задания, комплекты тестовых заданий), комплекты типовых

			технологических карт и бланков технологической документации, наглядные пособия (плакаты, демонстрационные комплект инструментов и приспособлений), компьютеры, программное обеспечение, компьютерные программы и тренажеры: онлайн-тренажер квалификационного экзамена для лицензирования управляющих компаний ЖКХ - http://roskvartal.ru/licensing видеофильмы, кинофильмы, телевизор, видеомагнитофон
217/413	Спортивный зал	Оперативное управление	Спортивные тренажеры, спортивный инвентарь
	«Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий»	Оперативное управление	Спортивные сооружения
	«Стрелковый тир»	Оперативное управление	Оборудование электронного стрелкового тира
Коворкинг ЦОПП	«Библиотека»	Оперативное управление	Библиотечный фонд
Коворкинг ЦОПП	«Читальный зал с выходом в сеть Интернет»	Оперативное управление	Методическая литература, стенды, плакаты, карты, методические указания, компьютеры, мультимедийный проектор, выход в сеть Интернет.
Лекторий ЦОПП	«Актный зал»	Оперативное управление	Ноутбук, мультимедийный проектор, оборудование сцены, осветительное оборудование

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности колледжа представлена на сайте:
<https://sask64.ru>

Приложение 32 к ППССЗ
08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома
:

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
ГАПОУ СО «САСК»
Протокол от 30.08.2021 № 1

СОГЛАСОВАНО
Решением
Совета родителей
Протокол от 30.08.2021 №1

СОГЛАСОВАНО
Решением
Студенческого совета
Протокол от 30.08.2021 № 1

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

по основной образовательной программе среднего профессионального образования
специальности

08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

:
на 2022-2023 учебный год

Саратов, 2022

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденном региональном плане значимых мероприятий), в том числе «День города» и др.

а также **отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.**

Дата	Содержание и формы деятельности <i>Содержание - общая характеристика с учетом рабочей программы. Формы: например, учебная экскурсия (виртуальная экскурсия), дискуссия, проектная сессия, учебная практика, производственная практика, урок-концерт; деловая игра; семинар, студенческая конференция и т.д.</i>	Участники <i>(курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.)</i>	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
1	День знаний	1-4 курс	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
3	День окончания Второй мировой войны	1-2 курс	Учебные кабинеты	Преподаватель истории и обществознания	ЛР 2 ЛР 8
3	День солидарности в борьбе с терроризмом	1-4 курс	Учебные	Преподаватели	ЛР 2

			кабинеты	общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 8 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
7	210 лет со дня Бородинского сражения	1-2 курс	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 5
8	Международный день распространения грамотности	1-2 курс	Учебные кабинеты	Преподаватели русского языка и литературы	ЛР 3
17	165 лет со дня рождения русского ученого, писателя К.Э. Циолковского (1857-1935)	1-2 курс	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 5
25	Посвящение в студенты	1 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 2
26	Введение в профессию (специальность)	2-4 курсы	Учебный кабинет	Преподаватели спец.дисциплин	ЛР 2 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
27	День работника дошкольного образования	1 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 2
ОКТАБРЬ					
1	День пожилых людей	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 6 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
1	Международный день музыки	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 5
5	День учителя	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и	ЛР 3 ЛР 18

				спец. дисциплин	ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
16	День отца в России	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 11
25	Международный день школьных библиотек	1 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 7
НОЯБРЬ					
4	День народного единства	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 5 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
8	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватель спец.дисциплин Педагог-организатор ОБЖ	ЛР 2 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
20	День начала Нюрнбергского процесса	1-2 курс	Учебные кабинеты	Педагог истории и обществознания	ЛР 2
27	День матери	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 12 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
30	День Государственного герба Российской Федерации	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Педагог-организатор ОБЖ Преподаватели спец. дисциплин	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21

ДЕКАБРЬ

3	День неизвестного солдата	1-2 курс	Учебные кабинеты	Педагог истории и обществознания, педагог-организатор ОБЖ	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8
3	Международный день инвалидов	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 6 ЛР 8 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
5	День добровольца (волонтера) в России	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР2 ЛР6 ЛР9 ЛР11 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
8	Международный день художника	1 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватель русского языка и литературы	ЛР 5
9	День Героев Отечества	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин, педагог-организатор ОБЖ	ЛР 2 ЛР5 ЛР 8 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
12	День Конституции Российской Федерации	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 3 ЛР 5 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
25	День понятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Педагог истории и обществознания	ЛР 3 ЛР 5

	Федерации				
ЯНВАРЬ					
25	День российского студенчества	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 2 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
27	День снятия блокады Ленинграда	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8
27	День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» день памяти жертв Холокоста	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8
ФЕВРАЛЬ					
2	80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8
8	День российской науки	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 11 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	1-2 курс	Учебные кабинеты	Педагог-организатор ОБЖ	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8
21	Международный день родного языка	1 курс	Учебные кабинеты	Педагоги русского языка и литературы	ЛР 2
23	День защитников Отечества	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8 ЛР 18

					ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
МАРТ					
3	200 лет со дня рождения К.Д. Ушинского	1 курс	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 5
8	Международный женский день	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 2 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
18	День воссоединения Крыма с Россией	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
27	Всемирный день театра	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 5
АПРЕЛЬ					
12	День космонавтики	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
19	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели истории и обществознания, педагог-организатор ОБЖ	ЛР 5 ЛР 8
22	Всемирный день Земли	1 курс	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 10

27	День российского парламентаризма	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели истории и обществознания	ЛР 2 ЛР 5
МАЙ					
1	Праздник весны и труда	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 1 ЛР 12 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
9	День Победы	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 12 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
19	День детских общественных организаций России	1 курс	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР2 ЛР6 ЛР9 ЛР11
24	День славянской письменности и культуры	1-3 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 8 ЛР 11
ИЮНЬ					
1	Международный день защиты детей	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 12
6	День русского языка	1-3 курс	Учебные кабинеты	Преподаватели русского языка и литературы	ЛР 5
12	День России	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР1 ЛР2 ЛР6 ЛР 18 ЛР 19

					ЛР 20 ЛР 21
22	День памяти и скорби	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
27	День молодежи	3-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР 2 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
ИЮЛЬ					
8	День семьи, любви и верности	4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР 12 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
30	День Военно-морского флота	4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 21
АВГУСТ					
12	День физкультурника				
22	День Государственного Флага Российской Федерации				
23	80 лет со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году				
27	День российского кино				

**Лист актуализации
 программы подготовки специалистов среднего звена
 по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка)**

Квалификация – техник

Нормативный срок освоения программы – 3г. 10 м., на базе основного общего образования

Форма обучения – очная

Год приема - 2022

№ п/п	Элемент ППССЗ	Предмет актуализации	Страница, абзац	Основание
1	1.3.4 Особенности ППССЗ	Введено понятие «Практическая подготовка»	Практическая подготовка является обязательным разделом ППССЗ. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических и лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.	Выписка из протокола №10 заседания методического совета ГАПОУ СО «САСК» от 22.04.2020г.
2	4.1 Учебный план	Введено понятие «Практическая подготовка»	При освоении обучающимися учебных дисциплин и профессиональных модулей осуществляется практическая подготовка в виде практических занятий, лабораторных работ и учебной и производственной практики (по профилю специальности).	Выписка из протокола №10 заседания методического совета ГАПОУ СО «САСК» от 22.04.2020г.
3	4.5 Рабочие программы учебной и производственной практик	Введено понятие «Практическая подготовка»	При реализации ППССЗ с применением электронного обучения проводится работа обучающихся в «виртуальных группах», которая происходит при удаленности друг от друга практически всех субъектов образования, в том числе	Выписка из протокола №10 заседания методического совета ГАПОУ СО «САСК» от 22.04.2020г.

			<p>с помощью использования систем видеоконференцсвязи, среды дистанционного обучения с открытым исходным Moodle кодом, с помощью платформы для проведения онлайн вебинаров Webinar.ru с одновременным 300 подключением пользователей, использованием системы коллективного интерактивного пространства, позволяющей объединить всех участников образовательного процесса, расположенных на удаленном доступе через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», программы Teamviewer для удалённого доступа к программному обеспечению мастерских колледжа.</p> <p>В период временного перевода обучающихся на обучение по ППССЗ с применением электронного обучения проводятся вебинары, онлайн консультации, коллективное обсуждение и коллективное проектирование и др. с помощью использования систем видеоконференцсвязи.</p>	
4	6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	Добавлены реквизиты договора с ООО «Вузовское образование» на использование платформы электронно-библиотечной системы IPRbooks	Колледжем заключен договор с ООО «Вузовское образование» на использование платформы электронно-библиотечной системы IPRbooks, договор №7596/2014-21 от 25.01.2021 года сроком до 31.12.2021 г	Выписка из протокола №5 заседания методического совета ГАПОУ СО «САСК» от 27.01.2021г
5	6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	Добавлены реквизиты договора с ООО «Профобразование» на предоставление права доступа к электронному ресурсу	Стр.69, абз.4 Колледжем заключен договор с ООО «Профобразование» на предоставление права доступа к электронному ресурсу цифровой образовательной среды СПО	Выписка из протокола №4 заседания методического совета ГАПОУ СО «САСК» от 22.12.2021г

		цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование	«PROFобразование №8921/22/46-22 от 27.01.2022г.	
--	--	---	--	--