Приложение №\_\_\_ *(указать номер приложения в соответствии с ООП по профессии/специальности)*

*(указать код и наименование профессии/специальности)*

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Саратовской области

**«Саратовский архитектурно-строительный колледж»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Профессиональный модуль | *(указать шифр и наименование профессионального модуля)* |
| Специальность/профессия | *(указать код и название специальности/профессии)* |
| Квалификация выпускника | *(указать квалификации данной специальности/профессии)* |
| Нормативный срок обучения | *(указать срок обучения данной специальности/профессии)* |
| Форма обучения | *(указать форму обучения данной специальности/профессии)* |

**Саратов, 20\_\_ г.**

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать название профессионального модуля)*,разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_, с учетом примерной основной образовательной программы по специальности/профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать код, название специальности/профессии)* (зарегистрировано в реестре № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

**Организация-разработчик:** Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж»

**Составитель**:

Иванов Иван Иванович, преподаватель специальных дисциплин

**Рецензент:**

Петров Петр Петрович, *указать должность, место работы внешнего рецензента*

Иванов Иван Иванович*, указать должность, место работы внутреннего рецензента*

|  |  |
| --- | --- |
| **РАССМОТРЕНА** на заседании предметной (цикловой) комиссии *(указать название комиссии)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол №\_\_, дата «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | **ОДОБРЕНА** методическим советом колледжа  Протокол №\_\_, дата «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | \_\_\_ стр. |
| **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | \_\_\_ стр. |
| **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | \_\_\_ стр. |
| **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | \_\_\_ стр. |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)/программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) в соответствии с ФГОС по специальности/профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать название специальности/профессии).*

Программа предназначена для реализации требований ФГОС СПО по специальности/профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать код, название специальности/профессии)* среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_, призвана формировать общие *(перечислить ОК для данного модуля)* и профессиональные компетенции *(перечислить ПК для данного модуля*) с ФГОС СПО.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

Содержание программы профессионального модуля «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать наименование учебной дисциплины)*» направлено на достижение следующей **цели**:

- …

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт** *(указать в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности/профессии):*

- …

- …

- …

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **уметь** *(указать в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности/профессии):*

- …

- …

- …

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **знать** *(указать в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности/профессии):*

- …

- …

- …

**1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Учебным планом для данного профессионального модуля определено:

-максимальная учебная нагрузка обучающегося – \_\_ часов, в том числе:

-обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – \_\_ часов;

-самостоятельная работа обучающегося – \_\_ часов;

учебная практика – \_\_ часов;

производственная практика - \_\_ часа.

# 2. результаты освоения ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать название профессионального модуля)*,в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование общих и профессиональных компетенций** |
| ОК … | *указываются общие компетенции в соответствии с ФГОС СПО* |
| ПК … | *указываются профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО* |

Содержание ПМ.00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать название профессионального модуля)* направлено на достижение личностныхрезультатов обучения, регламентированных ФГОС СОО, рабочей программой воспитания ГАПОУ СО «Саратовский архитектурно-строительный колледж» по специальности/профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать название специальности/профессии)*

**ЛР …** *(указать в соответствии с рабочей программой воспитания по специальности/профессии)*

*(указываются только коды и формулировки личностных результатов, относящиеся к данному профессиональному модулю в соответствии с рабочей программой воспитания по профессии/специальности).*

# 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3.1. Структура профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиональных общих компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля** | Суммарный объем нагрузки, час. | Объем профессионального модуля, час. | | | | | | |
| Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | | | | | | Самостоя  тельная работа |
| *Обучение по МДК* | | | | *Практики* | |
| Всего | *В том числе* | | |
| Теоретическое обучение | Лаборатор-ных и практических  занятий | Курсовых работ (проектов) | Учебная | Производственная |
| ПК …  ОК …  ЛР … | Раздел 1. … | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |
| ПК …  ОК …  ЛР … | Раздел 2. … | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |
| ПК …  ЛР … | Учебная практика | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |
| ПК …  ЛР … | Производственная практика | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ***Всего:*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |

*Во всех ячейках со звездочкой (\*) следует указать объем часов.*

**3.2. Тематический план и содержание профессионального модуля « \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** *(указать название профессионального модуля)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | | **Уровень освоения** | **Объем часов/ в т.ч. в форме практической подготовки** | **Коды формируемых компетенций, личностных результатов** | **Деятельность**  **преподавателя**  **с учётом рабочей**  **программы**  **воспитания** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **5** | **6** |
| *Указать семестр по учебному плану* | | | | **1\*** |  |  |
| **Раздел \_\_** *прописать название раздела, (в скобках указать семестры по учебному плану,в которых читаетсяраздел)* | | | | | | |
| **МДК 00.00.** *прописать название МДК* | | |  | **\*** |  |  |
| **Тема \_\_ 1.1…** | **Содержание учебного материала** | |  | **2\***  **3\*/4\*/5\*** | ОК …  ПК …  ЛР … | … |
| 1 | **Теоретическое занятие (***прописать теоретическую часть поурочно ( по два часа***)**  … | \*\* |  |
| **Практическое занятие №1 (***прописать практическую часть поурочно (по два часа***)**  .. | | |  | ОК …  ПК …  ЛР … | … |
| **Самостоятельная учебная работа при изучении раздела \_\_(** *перечислить темы для самостоятельной работы***)**  … | | | |  | ОК …  ПК …  ЛР … | … |
| **Курсовое проектирование** *(прописать тему, если предусмотрено разделом по учебному плану)* | | | | *12\** |  |  |
| Выполнение курсового проекта по МДК 00.00*. (прописать название)* является обязательным в соответствии с учебным планом (*указать семестр по учебному плану, в котором выполняется курсовой проект)*  **Тематика курсовых проектов** *(прописать названия)*  **Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту** *(прописать план выполнения курсового проекта)* | | | |  |  |  |
| **УП.00 Учебная практика модуля** *(прописать название)* | | | | | | |
| **УП.00 Учебная практика при изучении модуля** *(прописать название)* | **Содержание учебного материала** | |  | **2\***  **3\*/4\*/5\*** | ОК …  ПК … | … |
| **Практическое занятие №1**  .. | | |  |
| **Практическое занятие №2**  **…** | | |  |
| **Практическое занятие №3**  **…** | | |  |
| **ПП.00 Производственная практика модуля** *(прописать название)* | | | | | | |
| **ПП.00 Производственная практика при изучении модуля** *прописать название*(*если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики***)** | **Содержание учебного материала** | |  | **2\***  **3\*/4\*/5\*** | ОК …  ПК … | … |
|  | | |  |
| **Промежуточная аттестация** | | | | **6\*** |  |  |
| **Консультация** | | | | **7\*** |  |  |
| **Всего по ПМ/Общая нагрузка с преподавателем** | | | | **8\*/9\*** |  |  |
| **Учебная практика** | | | | **10\*** |  |  |
| **Производственная практика** | | | | **11\*** |  |  |

*Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в ди-дактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также тематика самостоятельной работы.*

*Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается тематика. Объем часов определяется по каждой позиции МДК столбца 4 (отмечено звездочкой \*).*

*Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 3 (отмечено двумя звездочками \*\*).*

*1\* – указать количество часов в семестре по учебному плану (раздел «*Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)»)

*2\* – общее количество часов в ОДНОЙ теме (теоретическое занятие, практическое занятие и самостоятельная работа обучающихся)*

*3\* – указать общее количество часов в «Теоретических занятиях» в каждой теме (если предусмотрено)*

*4\* – указать общее количество часов в «Практических занятиях» в каждой теме (если предусмотрено)*

*5\* – указать общее количество часов в «Самостоятельных работах обучающихся» в каждой теме (если предусмотрено)*

*6\* – указать общее количество часов «Промежуточной аттестации» по учебному плану (если предусмотрено)*

*7\* – указать общее количество часов «Консультаций» (если предусмотрено)*

*8\* – указать общее количество часов «Всего по дисциплине» по учебному плану*

*9\* – указать количество часов «Общая нагрузка с преподавателем» по учебному плану*

*10\* – указать количество часов «Учебной практики» по учебному плану*

*11\* – указать количество часов «Производственной практики» по учебному плану*

*12\* указать количество часов курсового проектирования**(если предусмотрено)*

# 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**4.1. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации программы профессионального модуля «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» *(указать наименование профессионального модуля)* имеется учебный кабинет №\_\_\_\_\_\_ *(указать номер кабинета)****.*** Помещение кабинета соответствует требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

**Оборудование учебного кабинета:**

* посадочные места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* комплект учебно-наглядных пособий;
* комплект электронных видеоматериалов;
* задания для контрольных работ;
* профессионально ориентированные задания;
* материалы экзамена.

**Технические средства обучения:**

* мультимедийный проектор;
* ноутбук;
* электронный флипчарт.

**Демонстрационные материалы:**

* перечень основной и дополнительной литературы;
* методические рекомендации обучающимся по самостоятельной работе и изучению профессионального модуля (раздела, темы);
* методические рекомендации (указания) по выполнению практических заданий, упражнений, занятий;
* методические материалы, обеспечивающие возможность самоконтроля и систематического контроля преподавателем результативности изучения предмета;
* раздаточный материал и наглядные пособия, которые включают рабочие тетради, справочные и хрестоматийные издания, компьютерные учебники, аудио- и видеоматериалы.

**3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

**Основные источники:**

1. **…**
2. **…**

**Дополнительные источники**

1. **…**
2. **…**

**Интернет-ресурсы***:*

1. **…**
2. **…**

*(****Обращаем Ваше внимание!*** *Каждый документ, включенный в список, должен быть описан в соответствии с требованиями: ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»)*

# 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Показатели оценки результатов, формы и методы контроля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| ПК … | *Показатели освоенности компетенций (например: овладение навыком организации и выполнения работ….)*  *Оценка «отлично» – …*  *Оценка «хорошо» – …*  *Оценка «удовлетворительно» – …*  *Оценка «неудовлетворительно» – …* | *Например: экспертная оценка результатов деятельности обучающихся - при тестировании - и т.д* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование общих компетенций, формируемых в рамках модуля** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| ОК … | *Показатели освоенности компетенций (например: овладение навыком организации и выполнения работ….)*  *Оценка «отлично» – …*  *Оценка «хорошо» – …*  *Оценка «удовлетворительно» – …*  *Оценка «неудовлетворительно» – …* | *Например: экспертная оценка результатов деятельности обучающихся - при тестировании - и т.д* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование личностных результатов, формируемых в рамках модуля** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| ЛР … | *Показатели освоенности компетенций (например: овладение навыком организации и выполнения работ….)*  *Оценка «отлично» – …*  *Оценка «хорошо» – …*  *Оценка «удовлетворительно» – …*  *Оценка «неудовлетворительно» – …* | *Например: экспертная оценка результатов деятельности обучающихся - при тестировании - и т.д* |

Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

**4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю**

**Показатели и критерии оценивания компетенций**

*Приводится описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания. Контрольные и тестовые задания*

*Приводятся типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения профессионального модуля.*

**Контрольные и тестовые задания**

Контрольные задания содержатся в приложении 1.

**Методические материалы**

*Приводятся методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций.*

*(На фонд оценочных средств по профессиональному модулю должно быть получено положительное заключение работодателей.)*

Приложение 1

**Фонд оценочных средств**

**для проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(указать наименование профессионального модуля)*

**1.1. Форма квалификационного экзамена:** *(указать* *семестр).*

**1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий**

Оценивание результатов выполнения заданий **квалификационного экзамена** осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;

- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки.

Используется пяти бальная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пяти бальной шкалы учета результатов в пяти бальную оценочную шкалу:

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка** | **Критерии оценки** |
| Оценка 5 «отлично» | *(расписать с учётом ФОС по профессиональному модулю)* |
| Оценка 4 «хорошо» | *(расписать с учётом ФОС по профессиональному модулю)* |
| Оценка 3 «удовлетворительно» | *(расписать с учётом ФОС по профессиональному модулю)* |
| Оценка 2 «неудовлетворительно» | *(расписать с учётом ФОС по профессиональному модулю)* |

**1.3. Контрольно-оценочные средства**

**1.3.1 Задание:**

1.Ответить на вопросы. *(указать, если предусмотрено)*

Примерные вопросы для собеседования

1. …

2. …

3. …

2. Написать конспекты лекций. *(указать, если предусмотрено)*

Примерные темы конспекта лекций:

1. …

2. …

3. …

3. Выполнить практические задания. *(указать, если предусмотрено)*

Пример практического задания:

*…*

4. Выполнить самостоятельную работу. *(указать, если предусмотрено)*

Пример самостоятельной работы:

*…*

**1.3.2. Критерии оценки**

Максимальное количество баллов за выполнение теоретического задания – \_\_ балла.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки ответа на теоретический вопрос** | **Баллы за критерии оценки** |
|  |  | **Максимальный балл -\_\_** |
| **1** | … | \* |
| **2** | … | \* |
| **3** | … | \* |
|  | ИТОГО | \* |

*(Указывать, если занятия предусмотрены в учебном плане)*

Максимальное количество баллов за выполнение конспекта лекций – \_\_ балла.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки за выполнения конспекта лекций** | **Баллы за критерии оценки** |
|  |  | **Максимальный балл -\_\_** |
| **1** | … | \* |
| **2** | … | \* |
| **3** | … | \* |
|  | ИТОГО | \* |

*(Указывать, если занятия предусмотрены в учебном плане)*

Максимальное количество баллов за выполнение практических заданий – \_\_ балла.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки за выполнения практических заданий** | **Баллы за критерии оценки** |
|  |  | **Максимальный балл -\_\_** |
| **1** | … | \* |
| **2** | … | \* |
| **3** | … | \* |
|  | ИТОГО | \* |

*(Указывать, если занятия предусмотрены в учебном плане)*

*Во всех ячейках со звездочкой (\*) следует указать количество баллов.*

Результаты выполнения теоретического задания, результаты выполнения семинара и результаты выполнения практических заданий суммируются. Формируется свод результатов, полученные результаты соотносятся с 5-бальной системой оценки:

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка** | **Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации** |
| Оценка 5 «отлично» | *(расписать с учётом ФОС по профессиональному модулю)* |
| Оценка 4 «хорошо» | *(расписать с учётом ФОС по профессиональному модулю)* |
| Оценка 3 «удовлетворительно» | *(расписать с учётом ФОС по профессиональному модулю)* |
| Оценка 2 «неудовлетворительно» | *(расписать с учётом ФОС по профессиональному модулю)* |

**1.4. Материально-техническое обеспечение для проведения квалификационного экзамена**

Аттестация проводится в учебном кабинете №\_\_\_\_\_\_ *(указать номер кабинета)****.*** Помещение кабинета соответствует требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

**1.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации учебной дисциплины:**

**Основные источники:**

1. **…**
2. **…**

**Дополнительные источники**

1. **…**
2. **…**

**Интернет-ресурсы***:*

1. **…**
2. **…**

**Методические рекомендации для обучающихся по освоению практического модуля**

Конспект лекций по профессиональному модулю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать название профессионального модуля) (указать, если предусмотрено теоретическое обучение).*

Методические указания для обучающихся по выполнению практических заданий *(указать, если предусмотрено практическое обучение).*

Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы *(указать, если предусмотрено).*

Приложение №\_\_\_

к ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

*(код и наименование профессии/специальности)*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПП 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(указать наименование производственной практики)*

по профессиональному модулю ПМ 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование профессионального модуля)*

*(код и наименование профессии/специальности)*

Саратов, 2023 г.

Рабочая программа производственной практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 00.00.20\_\_ г. № \_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**  зам. директора по учебно- производственной работе    «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |
|  | **ОДОБРЕНО**  на заседании предметной (цикловой) комиссии специальности/профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать код и наименование специальности/профессии)* |
|  | Протокол № \_\_\_ дата « \_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.  Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ** | **4** |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ** | **6** |
| 1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ** | **8** |
| 1. **Контроль и оценка результатов ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ практики** | **11** |
| **ПРИЛОЖЕНИЕ** | **13** |

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**1.1 Область применения программы**

Программа производственной практикиПП 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование производственной практики)* является обязательной частью профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС CПО по специальности/профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование специальности/профессии).*

**1.2 Место производственной практики в структуре основной образовательной программы:** практика входит в состав профессионального модуля ПМ 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование профессионального модуля).*

Производственная практика необходима для завершения освоения вида профессиональной деятельности: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

**1.3 Цели и задачи практики – требования к результатам прохождения практики:**

**Цели производственной практики:**

По завершению производственной практикиобучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

**…**

**уметь:**

**…**

**1.4** Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование профессионального модуля),* в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование профессиональных и общих компетенций** |
| ПК … | … (указать наименование профессиональных компетенций) |
| ОК … | … (указать наименование общих компетенций) |

**1.5 Количество часов на освоение программы производственной практики:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося \_\_\_ часа.

Итоговый контроль знаний проводится по завершению производственной практики в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать форму проведения итогового контроля).*

**2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование производственной практики)*

**2.1 Тематический план производственной практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование профессионального модуля** | **Наименование разделов практики** *(Разделы берем из «иметь практический опыт» сколько опыта, столько разделов)* | **Количество часов** |
| ПМ 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование профессионального модуля)* | Раздел ПП 1. … | … |
| Раздел ПП 2. … | … |
| Раздел ПП 3. … | … |
| **Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)** | **…** |
| **Всего** | **…** |

**2.2. Содержание производственной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид профессиональной деятельности** | **Формируемый образовательный результат (иметь практический опыт)** | **Виды выполняемых работ**  *(наполняем сами видами работ, которые дети выполняют на практике)* | **Формируемые компетенции** | | **Формы и методы контроля** |
| **общие** | **профессиональные** |
| *(указать вид профессиональной деятельности)* | *(указать разделы из предыдущей таблицы)* | *(указать виды работ, которые обучающиеся выполняют на практике)* | ОК … | ПК … | *(указать формы и методы контроля)* |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ**

**ПРАКТИКИ**

**3.1. Информационное обеспечение:**

Для реализации программы профессионального модуля «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» *(указать наименование профессионального модуля)* обучающиеся проходят производственную практику на предприятиях г. Саратова на основании заключенных договоров.

Базы производственного обучения колледжа закрепляются приказом директора и договорами о социальном партнерстве.

Обучающиеся при прохождении производственной практики осуществляют самостоятельную практическую деятельность в соответствии с рабочей программой производственной практики под контролем руководителей производственной практики от предприятия и колледжа

* .

**3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

**Основные источники:**

1. **…**
2. **…**

**Дополнительные источники**

1. **…**
2. **…**

**Интернет-ресурсы***:*

1. **…**
2. **…**

*(****Обращаем Ваше внимание!*** *Каждый документ, включенный в список, должен быть описан в соответствии с требованиями: ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»)*

**4 Контроль и оценка результатов ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ практики**

**4.1. Перечень отчетных работ и документов, подлежащих сдачи студентами**

В период производственной практики по профессиональному модулю ПМ 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование профессионального модуля)* студенты ведут дневник - отчёт, в котором ежедневно записывают перечень выполняемой работы. По окончании практики студенты составляют дневник- отчет по практике, где должны быть отражены следующие вопросы ( *прописать виды работ из раздела 2.2)*:

– …

– …

– …

К отчету должен быть приложен аттестационный лист.

Объем отчета не менее 15-20 листов текста без учета приложений и оформление по ГОСТ Р 15.011-96, ГОСТ Р 6.30-97 печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков - не менее 1,8 мм (кегль не менее 12). Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое — 10 мм, верхнее, левое и нижнее — 20 мм.

Аттестационный лист по практике содержит заключение руководителя практики с оценкой деятельности обучающегося на практике.

Основными показателями для оценки практики являются: характеристика руководителя практики, качество подготовки дневника - отчета.

Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку не допускаются к сдаче экзамена по профессиональному модулю ПМ 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование профессионального модуля).*

**4.2 Критерии оценки выполнения программы практики**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Оцениваемые навыки** | **Методы оценки** | **Граничные критерии оценки** | |
| **Отлично** | **Неудовлетворительно** |
| 1 | Отношение к работе | Наблюдение руководителя, просмотр материалов. | Все материалы представлены в указанный срок, не требуется дополнительного времени на завер­шение. | В отведённое для работы время не уложился. |
| 2 | Способность анализировать изучаемую информацию | Просмотр материа­лов отчёта. | Свободно анализирует изучаемую информацию в полном объёме. | Не способен провести анализ изучаемой информации из-за  недостатка знаний. |
| 3 | Умение использовать полученные раннее знания и на­выки для решения конкретных задач | Наблюдение руко­водителя, просмотр материала. | Без дополнитель­ных пояснений (указаний) использует навыки и умения, полученные при изучении других учебных дисциплин. | Не способен использовать знания из одного раздела при решении задач разделов смежных дисциплин. |
| 4 | Оформление работ | Просмотр материалов отчета. | Все материалы оформлены согласно стандарт­ным требованиям инструкций, графика на высоком уровне | Работа оформлена небрежно. Демонст­рируемые построения просто не могут не привести к дополнительным ошибкам. |
| 5 | Умение отвечать на вопросы, пользоваться профессиональной и общей  лексикой при сдаче отчётной работы | Собеседование. | Грамотно отвечает на поставленные вопросы, используя профессиональную лексику. Может обосновать свою точку зрения по проблеме. | Показывает незнание дисциплины, узкий кругозор, ограниченный словарный запас. Чётко выраженная неуверенность в ответах и действиях. |

*Приложение*

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

обучающегося на \_\_\_\_ курсе по специальности/профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать код и наименование специальности/профессии)* успешно прошедший производственную практику**ПП 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(указать наименование производственной практики)* по профессиональному модулю**ПМ 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(указать наименование профессионального модуля).*

в объеме \_\_ часа с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**1. Виды и качество выполнения работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Виды работ** | **Коды проверяемых компетенций** | **Оценка в баллах** |
| 1. … | ПК …  ОК … |  |

**2. Отзыв о качестве прохождения практики:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели результатов практической деятельности** | **Критерии оценивания** |
| Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка предприятия (организации, учреждения), дисциплины труда и технологической дисциплины | да/ нет |
| Выполнение требований по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности | да/ нет |
| Оценка полноты реализации программы практики в части приобретения практического опыта | полностью реализована/ частично реализована/ не реализована |
| Характеристика сформированности компетенций: | освоены/ не освоены |
| ОК … | освоена/ не освоена |
| ПК … | освоена/ не освоена |

Программа практики выполнена полностью.

Итоговая оценка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г

Руководитель практики от производства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Остаётся в организации (при необходимости)

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

Студент(ка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

направляется на производственную практику в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, предприятия)

Срок практики: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_\_г.

Основание: приказ по техникуму от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. Директор ГАПОУ СО «САСК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Подлежит возврату в ГАПОУ СО «САСК» по адресу: г. Саратов, ул. Чернышевского, д. 139

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

прибытия на производственную практику

Студент(ка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Прибыл(а) на практику в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, предприятия)

дата прибытия: «\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года

М.П. Представитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Откомандирован с места практики в ГАПОУ СО «САСК»

дата убытия: «\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года

МП Представитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**

Выдано студенту группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

специальности специальности/профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать код и наименование специальности/профессии)* производственной практики  **ПП 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(указать наименование производственной практики)* по профессиональному модулю **ПМ 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(указать наименование профессионального модуля).*

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды и объем работ, выполняемых обучающимся во время практики** | **Задание для выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходит практика** |
| *(Из таблицы 2.2)*. | *(Из таблицы 2.2)* |

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата) (Фамилия И.О.)

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«САРАТОВСКИЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДНЕВНИК – ОТЧЁТ** | | | | | | |
| ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  **ПП 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(указать наименование производственной практики)* | | | | | | |
| **по специальности/профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(указать код и наименование специальности/профессии)* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Время прохождения практики с « » 20 г. по « » 20 г. | | | | | | |
| Студента группы \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ( вид обучения) | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество полностью студента) | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование организации) | | | | | | | |
| Руководитель практики  от производства | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП (подпись) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ( дата) | | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (ф.и.о. руководителя практики от производства) | | |
| Итоговая оценка | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ( дата) | | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (ф.и.о. руководителя практики от техникума) | |
| 20\_\_\_г. | | | | | | | |

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | Наименование выполняемых работ |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Руководитель практики от предприятия **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(**подпись) (Фамилия и инициалы)

**ПАМЯТКА**

**обучающемуся на практику**

Производственная практика является неотъемлемой частью учебного процесса и имеет целью закрепить и углубить знания, полученные в процессе изучения профессиональных модулей, освоить необходимые умения и получить практический опыт по изучаемой специальности.

Обучающиеся, не выполнившие требования программы практики, не представившие отчёт о практике, или получившие от организации неудовлетворительное заключение об освоении профессиональных и общих компетенций, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

***Перед убытием на производственную практику студент должен:***

1. Получить:

* направление в организацию и уточнить ее адрес;
* бланки документов практики и техническое задание;
* тему выпускной квалификационной работы при убытии на преддипломную практику;
* консультацию руководителя практики от техникума по вопросам организации практики по профилю специальности или преддипломной практики.

***По прибытии на место производственной практики студент должен:***

1. Явиться в отдел кадров организации и оформиться на практику.
2. Встретиться с руководителем практики от организации, ознакомиться со структурой и внутренним распорядком организации.
3. Пройти вводный инструктаж по технике безопасности.

***По окончании производственной практики обучающийся должен:***

1. Получить заверенные руководителем практики документы.
2. Написать отчет по практике, который состоит из:

* титульного листа;
* направления на производственную практику с отметками о прибытии студента в организацию и убытии из организации в техникум;
* аттестационного листа по практике;
* технического задания на производственную практику (выписывает руководитель практики от техникума);
* дневника прохождения практики (заполняется студентом по дням или понедельно на выполняемые производственные задания);
* основной части отчета (схемы, таблицы расчетов и т.п.);
* приложений к отчету практики (фотографии, рабочая документация предприятия)
* памятки обучающемуся на практику.

***Оформление отчёта выполняется на листах формата А-4 согласно требованиям к оформлению технических документов (***ГОСТ 2.001-2013 ЕСКД. Общие положения, ГОСТ 2.111-2013 Нормоконтроль, ГОСТ Р 21.1101-2013 Основные требования к проектной и рабочей документации).

***Объём отчёта зависит от количества часов, отведённых на практику и колеблется от 5 до 15 листов, включая приложения.***

***На следующий день по окончанию практики прибыть в колледж и сдать отчет по практике руководителю практики от колледжа.***

Приложение 3

Приложение №\_\_\_

к ППКРС/ППССЗ по профессии/специальности

*(код и наименование профессии/специальности)*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**УП 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(указать наименование учебной практики)*

по профессиональному модулю ПМ 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование профессионального модуля)*

*(код и наименование профессии/специальности)*

Саратов, 2023 г.

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 00.00.20\_\_ г. № \_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**  зам. директора по учебно- учебной работе    *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |
|  | **ОДОБРЕНО**  на заседании предметной (цикловой) комиссии специальности/профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать код и наименование специальности/профессии)* |
|  | Протокол № \_\_\_ дата « \_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.  Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  | Протокол № \_\_\_ дата « \_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.  Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  | Протокол № \_\_\_ дата « \_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.  Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  | Протокол № \_\_\_ дата « \_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.  Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ** | **4** |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ** | **6** |
| 1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ** | **8** |
| 1. **Контроль и оценка результатов УЧЕБНОЙ практики** | **11** |
| 1. **ПРИЛОЖЕНИЕ** | **13** |

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**1.1 Область применения программы**

Программа учебной практикиУП 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование учебной практики)* является обязательной частью профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС CПО по специальности/профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование специальности/профессии).*

**1.2 Место учебной практики в структуре основной образовательной программы:** практика входит в состав профессионального модуля ПМ 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование профессионального модуля).*

**1.3 Цели и задачи практики – требования к результатам прохождения практики:**

По завершению учебной практикиобучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

**…**

**уметь:**

**…**

**1.4** Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование профессионального модуля),* в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование профессиональных и общих компетенций** |
| ПК … | … (указать наименование профессиональных компетенций) |
| ОК … | … (указать наименование общих компетенций) |

**1.5 Количество часов на освоение программы учебной практики:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося \_\_\_ часа.

Итоговый контроль знаний проводится по завершению учебной практики в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать форму проведения итогового контроля).*

**2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование учебной практики)*

**2.1 Тематический план учебной практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование профессионального модуля** | **Наименование разделов практики** *(Разделы берем из «иметь практический опыт» сколько опыта, столько разделов)* | **Количество часов** |
| ПМ 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование профессионального модуля)* | Раздел УП 1. … | … |
| Раздел УП 2. … | … |
| Раздел УП 3. … | … |
| **Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)** | **…** |
| **Всего** | **…** |

**2.2. Содержание учебной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид профессиональной деятельности** | **Формируемый образовательный результат (иметь практический опыт)** | **Виды выполняемых работ**  *(наполняем сами видами работ, которые дети выполняют на практике)* | **Формируемые компетенции** | | **Формы и методы контроля** |
| **общие** | **профессиональные** |
| *(указать вид профессиональной деятельности)* | *(указать разделы из предыдущей таблицы)* | *(указать виды работ, которые обучающиеся выполняют на практике)* | ОК … | ПК … | *(указать формы и методы контроля)* |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1. Информационное обеспечение:**

Для реализации программы профессионального модуля «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» *(указать наименование профессионального модуля)* имеется учебный кабинет №\_\_\_\_\_\_ *(указать номер кабинета)****.*** Помещение кабинета соответствует требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

**Оборудование учебного кабинета:**

* посадочные места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* комплект учебно-наглядных пособий;
* комплект электронных видеоматериалов;
* задания для контрольных работ;
* профессионально ориентированные задания;
* материалы экзамена.

**Технические средства обучения:**

* мультимедийный проектор;
* ноутбук;
* электронный флипчарт.

**Демонстрационные материалы:**

* перечень основной и дополнительной литературы;
* методические рекомендации обучающимся по самостоятельной работе и изучению профессионального модуля (раздела, темы);
* методические рекомендации (указания) по выполнению практических заданий, упражнений, занятий;
* методические материалы, обеспечивающие возможность самоконтроля и систематического контроля преподавателем результативности изучения предмета;
* раздаточный материал и наглядные пособия, которые включают рабочие тетради, справочные и хрестоматийные издания, компьютерные учебники, аудио- и видеоматериалы.

**3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

**Основные источники:**

1. **…**
2. **…**

**Дополнительные источники**

1. **…**
2. **…**

**Интернет-ресурсы***:*

1. **…**
2. **…**

*(****Обращаем Ваше внимание!*** *Каждый документ, включенный в список, должен быть описан в соответствии с требованиями: ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»)*

**4 Контроль и оценка результатов УЧЕБНОЙ практики**

**4.1. Перечень отчетных работ и документов, подлежащих сдачи студентами**

В период учебной практики по профессиональному модулю ПМ 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование профессионального модуля)* студенты ведут дневник, в котором ежедневно записывают перечень выполняемой работы.

Основными показателями для оценки практики являются: характеристика руководителя практики, качество подготовки отчета и устный ответ при защите отчета.

Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку не допускаются к сдаче экзамена по профессиональному модулю ПМ 00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование профессионального модуля).*

**4.2 Критерии оценки выполнения программы практики**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Оцениваемые навыки** | **Методы оценки** | **Граничные критерии оценки** | |
| **Отлично** | **Неудовлетворительно** |
| 1 | Отношение к работе | Наблюдение руководителя, просмотр материалов. | Все материалы представлены в указанный срок, не требуется дополнительного времени на завер­шение. | В отведённое для работы время не уложился. |
| 2 | Способность анализировать изучаемую информацию | Просмотр материа­лов отчёта. | Свободно анализирует изучаемую информацию в полном объёме. | Не способен провести анализ изучаемой информации из-за  недостатка знаний. |
| 3 | Умение использовать полученные раннее знания и на­выки для решения конкретных задач | Наблюдение руко­водителя, просмотр материала. | Без дополнитель­ных пояснений (указаний) использует навыки и умения, полученные при изучении других учебных дисциплин. | Не способен использовать знания из одного раздела при решении задач разделов смежных дисциплин. |
| 4 | Оформление работ | Просмотр материалов отчета. | Все материалы оформлены согласно стандарт­ным требованиям инструкций, графика на высоком уровне | Работа оформлена небрежно. Демонст­рируемые построения просто не могут не привести к дополнительным ошибкам. |
| 5 | Умение отвечать на вопросы, пользоваться профессиональной и общей  лексикой при сдаче отчётной работы | Собеседование. | Грамотно отвечает на поставленные вопросы, используя профессиональную лексику. Может обосновать свою точку зрения по проблеме. | Показывает незнание дисциплины, узкий кругозор, ограниченный словарный запас. Чётко выраженная неуверенность в ответах и действиях. |

**Приложение 4**

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(указать название профессионального модуля)*

**НА 20\_\_/20\_\_ УЧЕБНЫЙ ГОД**

Изменение №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., стр. №\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| БЫЛО | СТАЛО |
| … | … |

Основание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать основание изменений)*

Преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.И. Иванов

Приложение 4.1

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

рабочей программы

профессионального модуля ПМ.00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать название профессионального модуля)*

для специальности/профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать код, название специальности/профессии)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование экспертного показателя | Экспертная | | |
| Да | | Нет |
| 1 | Наименование программы учебной дисциплины на титульном листе совпадает с наименованием в тексте ФГОС СПО, учебным планом |  | |  |
| 2 | Нумерация страниц в «Содержании» соответствует размещению разделов программы |  | |  |
| 3 | В пункте 1.1 Наименование программы профессионального модуля совпадает с наименованием программы на титульном листе программы |  | |  |
| 4 | Место профессионального модуля в структуре ППССЗ/ППКРС. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля соответствуют: тексту ФГОС СПО, примерной программе |  | |  |
| 5 | Количество часов на освоение программы профессионального модуля соответствует количеству часов в учебном плане |  | |  |
| 6 | Прописанные личностные результаты соответствуют требованиям ФГОС СОО |  | |  |
| 7 | В пункте 2.1 «Объём профессионального модуля и виды учебной работы» количество часов соответствует пункту. Описана контролируемая самостоятельная работа обучающегося. Форма промежуточной аттестации соответствует учебному плану |  | |  |
| 8 | В заголовке пункта 2.2 указано название профессионального модуля |  | |  |
| 9 | Форма и содержание таблицы 2.2 «Тематический план и содержание профессионального модуля» соответствует требованиям ФГОС СПО и утвержденному макету программы |  | |  |
| 10 | Раздел 3. «Условия реализации программы профессионального модуля» представлен |  | |  |
| 11 | Пункт 3.1. «Материально-техническое обеспечение» содержит перечень средств обучения |  | |  |
| 12 | Пункт 3.2. «Информационное обеспечение обучения» содержит перечень основных и дополнительных источников информации, составленный в соответствии с ГОСТ 7.80-2000 |  | |  |
| 13 | Список литературы содержит информацию об изданиях (печатных и электронных) основной и дополнительной учебной литературы по профессиональному модулю всех циклов, изданной за последние 5 лет |  | |  |
| 15 | Раздел 4. «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля» представлен |  | |  |
| 16 | Аннотация рабочей программы профессионального модуля представлена по утвержденному макету |  | |  |
| ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ | | | | |
| 1 | Программа профессионального модуля может быть рекомендована к утверждению. |  |  | |
| 2 | Программу профессионального модуля рекомендовать к доработке |  |  | |

Председатель предметной (цикловой) комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать название предметной (цикловой) комиссии)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.И. Иванов

**Приложение 5**

**АННОТАЦИЯ**

**К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(****указать название профессионального модуля*

*в соответствии с ФГОС СПО****)***

**ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ/ПРОФЕССИИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(****выбрать один вариант, указать код, название специальности/профессии****).***

**1. Область применения программы**

Рабочая программа является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)/программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) в соответствии с ФГОС по специальности/профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выбрать один вариант, указать код, название специальности/профессии).*

Программа предназначена для реализации требований ФГОС СПО по специальности/профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать код, название специальности/профессии)* среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_, призвана формировать общие *(перечислить ОК для данного модуля)* и профессиональные компетенции *(перечислить ПК для данного модуля*) с ФГОС СПО.

**2. Требования к результатам освоения модуля**

Содержание программы профессионального модуля «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать наименование профессионального модуля)*» направлено на достижение следующей **цели**:

- …

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт** *(указать в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности/профессии):*

- …

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **уметь** *(указать в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности/профессии):*

- …

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **знать** *(указать в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности/профессии):*

- …

**3.** Компетенции обучающихся, формируемые при освоении профессионального модуля

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать в соответствии с ФГОС СПО)*,в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование общих и профессиональных компетенций** |
| ОК … | *указываются общие компетенции в соответствии с ФГОС СПО* |
| ПК … | *указываются профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО* |

Содержание ПМ.00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать название профессионального модуля)* направлено на достижение личностныхрезультатов обучения, регламентированных ФГОС СОО, рабочей программой воспитания ГАПОУ СО «Саратовский архитектурно-строительный колледж» по специальности/профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать название специальности/профессии)*

**ЛР …** *(указать в соответствии с рабочей программой воспитания по специальности/профессии)*

*(указываются только коды и формулировки личностных результатов, относящиеся к данному профессиональному модулю в соответствии с рабочей программой воспитания по профессии/специальности).*

**4. Содержание профессионального модуля**

МДК 00.00 …

Раздел 1. …

Тема 1.1. …

**5. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Учебным планом для данного профессионального модуля определено:

-максимальная учебная нагрузка обучающегося – \_\_ часов, в том числе:

-обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – \_\_ часов;

-самостоятельная работа обучающегося – \_\_ часов;

учебная практика – \_\_ часа;

производственная практика - \_\_ часа.