

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПП.04 Производственная (по профилю специальности)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по профессии среднего профессионального образования 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ в части освоения основного вида профессиональной деятельности «Изготовление рекламно-агитационных материалов» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Выполнять элементы макетирования.

ПК 4.2. Подготавливать к использованию исходные изображения, в том числе фотографические.

ПК 4.3. Комбинировать элементы оформления и надписи в рекламных материалах.

ПК 4.4. Контролировать качество выполненных работ.

Программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке и повышении квалификации работников по профессии 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам прохождения практики

В ходе освоения программы производственной практики студент должен:

иметь практический опыт:

участия в макетировании рекламно-агитационных материалов;

обработки исходных изображений;

выполнения комплекса шрифтовых и оформительских работ при

изготовления рекламно-агитационных материалов;

создания внутренней и наружной агитации по собственной композиции;

уметь:

изготавливать различные виды агитационно-рекламных материалов;

выполнять работы по созданию афиш, оформлению витрин, экспозиции

наружной и внутренней агитации и др.;

контролировать качество материалов и выполненных работ;

использовать различные техники исполнения: аппликация, чеканка, маркетри, написание текстов на текстиле и стекле, технология изготовления накладных букв и цифр в различных материалах;

Вариатив:

редактировать шрифты и исходные изображения средствами «Photoshop», «CorelDRAW».

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы практики:

Всего **5** недель, **180** часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является овладение студентами видом профессиональной деятельности: «Выполнение подготовительных работ», в том числе профессиональными компетенциями (ПК) и общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Выполнять элементы макетирования.
ПК 4.2.	Подготавливать к использованию исходные изображения, в том числе фотографические.
ПК 4.3.	Комбинировать элементы оформления и надписи в рекламных материалах.
ПК 4.4.	Контролировать качество выполненных работ.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

Содержание производственной практики (по профилю специальности) направлено на достижение личностных результатов обучения, регламентированных ФГОС СОО, рабочей программой воспитания ГАПОУ СО «Саратовский архитектурно-строительный колледж» по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности

ЛР13 Эффективно выполняющий свои должностные обязанности

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации

ЛР 14 Отдающий приоритет общечеловеческим и национальным ценностям, жизни и здоровью человека

ЛР 15 Отдающий приоритет свободному развитию личности, воспитанию патриотизма, трудолюбию, уважению к правам и свободам человека

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями

ЛР 16 Готовый к выполнению подготовительных работ

ЛР 17 Способный выполнять шрифтовые работы

ЛР18 Способный выполнять оформительские работы

ЛР19 Готовый к изготовлению рекламно-агитационных материалов

ЛР20 Проявляющий способности к усидчивости, внимательности, аккуратности, высокому уровню ответственности

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса

ЛР 21 Обладающий социальной активностью, лидерскими качествами, принимающий активное участие в студенческом самоуправлении

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план учебной практики

Код и наименование профессионального модуля	Наименования разделов практики	Учебная практика		
		Количество недель	Количество часов	Сроки проведения практики согласно графику учебного процесса
1	2	3	4	5
ПМ.04. Изготовление рекламно-агитационных материалов	Производственная практика (по профилю специальности)	5	180	с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.; г.

3.2 Содержание производственной практики

Код профессионального модуля	Формируемый образовательный результат (практический опыт, уметь)	Виды выполняемых работ	Содержание работ (детализация видов выполняемых работ)	Количество часов на каждый вид работы	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Деятельность преподавателя с учётом рабочей программы воспитания
ПМ.04.	<p>практический опыт:</p> <p>участия в макетировании рекламно-агитационных материалов;</p> <p>обработки исходных изображений;</p> <p>выполнения комплекса шрифтовых и оформительских работ при изготовлении рекламно-агитационных</p>	1. Ознакомление с целями и задачами практики;	1.1. Ознакомление с программой производственной практики. Общие сведения о работе.	1	ОК 1 – ОК 7 ПК 4.1 – ПК 4.4 ЛР 1 – ЛР 21	Привлекать внимание обучающихся к обсуждаемой на учебном занятии информации, активизации познавательной деятельности обучающихся
			1.2. Инструктаж по безопасности труда на рабочем месте, подготовка рабочего места.	1		
			1.3. Ознакомление студентов с порядком заполнения отчетов.	2		
			1.4. Ознакомление с объектом практики.	4		
			1.5. Беседы со специалистами от предприятия. Знакомство с руководителем практики от предприятия.	2		
			1.6. Ознакомление с конкретным объектом. Правила распорядка. Обязанности.	2		
		2. Производственный	2.1. Практическая работа в качестве дублера исполнителя художественно-оформительских работ.	24	ОК 1 – ОК 7 ПК 4.1 – ПК 4.4 ЛР 1 – ЛР 21	Устанавливать доверительные отношения между

<p>материалов;</p> <p>создания внутренней и наружной агитации по собственной композиции;</p> <p>уметь:</p> <p>изготавливать различные виды агитационно-рекламных материалов;</p> <p>выполнять работы по созданию афиш, оформлению витрин, экспозиции наружной и внутренней агитации и др.;</p> <p>контролировать качество материалов и выполненных работ;</p> <p>использовать различные техники</p>	<p>этап;</p>	<p>2.2. Изучение структуры управления организацией; обязанностей и прав исполнителя художественно-оформительских работ, организации контроля качества, изучение мероприятий по охране труда, организации рабочего места.</p>	24		<p>преподавателем и обучающимися способствующим их позитивному восприятию обучающимися требованиями и просьб преподавателя</p>
		<p>2.3. Изучение оперативного учета ежедневного выполнения производственных заданий.</p>	24		
		<p>2.4. Ознакомление с шаблонами для художественно-оформительских работ, технологией выполнения различных видов художественно-оформительских работ, технико-исполнительной документацией.</p>	24		
		<p>2.5. Анализ технологического процесса.</p>	24		
		<p>2.6. Сбор необходимой документации для составления отчёта по практике.</p>	24		
		<p>3. Подготовка отчета по практике;</p>	<p>3.1. Обобщение материалов практики и подготовка отчета.</p>		
<p>Сдача отчета.</p>		6			

	<p>исполнения: аппликация, чеканка, маркетри, написание текстов на текстиле и стекле, технология изготовления накладных букв и цифр в различных материалах.</p> <p><i>Вариатив:</i></p> <p>редактировать шрифты и исходные изображения средствами «Photoshop», «CorelDRAW».</p>	<p>Зачет по практике.</p>				
			<p>Всего</p>	<p>180</p>		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Беляева С.Е. Основы изобразительного искусства и художественного проектирования: Учебник для учащихся нач. проф. учебн. заведений. –М.: Издательский центр «Академия», 2014. (не заменим, не переиздавался)

2. Дизайн и верстка изданий : учебное пособие для СПО / составители И. Г. Матросова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 177 с. — ISBN 978-5-4488-1059-6, 978-5-4497-0962-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/103338>

3. Р. Пулин. Школа дизайна: Шрифт. Практическое руководство для студентов и дизайнеров, 2020 г. – 240 ст.

4. Кочергин Э. Категории композиции. Категории цвета. Практические исследования основных понятий. Издательство Вита Нова, 2019 г. – 160 с.

Дополнительный источники:

1. Логвиненко Г.М. Декоративная композиция. Учебное пособие для ВУЗов. – М., 2005. (не заменим, не переиздавался)

2. Я.И. Беккерман. Технология оформительских работ. Москва, Высшая школа, 1999. (не заменим, не переиздавался)

3. Г.Ф. Кликушин - Декоративные шрифты для художественно-оформительских работ - Минск, издательство "Полымя", 1987. (не заменим, не переиздавался)

4. Р. Брингхерст. Основы стиля в типографике. Издательство Аронов, 2018 г. – 480 ст.

5. Ю. Гордон. Четвертое издание «Книги про буквы от Аа до Яя» 2021 г. 596 ст.

Интернет ресурсы:

1. База данных электронных изданий учебной, учебно-методической и научной литературы для IPRbooks. Режим доступа: <https://iprbooks.ru/>

4.3. Общие требования к организации практики

Производственная практика проводится в базовых организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и этими организациями. Сроки проведения практики

устанавливаются колледжем в соответствии с образовательной программой среднего профессионального образования по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ (рабочим учебным планом и календарным графиком учебного процесса). Производственная практика проводится после освоения учебной практики в каждом модуле.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 4.1. Выполнять элементы макетирования.</p> <p>ПК 4.2.Подготавливать к использованию исходные изображения, в том числе фотографические.</p> <p>ПК 4.3.Комбинировать элементы оформления и надписи в рекламных материалах.</p> <p>ПК 4.4. Контролировать качество выполненных работ.</p>	<p>Выполнен эскиз изобразительно-шрифтовой композиции в соответствии с полученным заданием.</p> <p>Выполнена изобразительно-шрифтовая композиция в соответствии с полученным заданием.</p>	<p>Дифференцированный зачёт</p> <p>ОТЧЕТ</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы
------------	---------------------------------------	----------------

(освоенные общие компетенции)		контроля и оценки
ОК1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- суммирующее оценивание всех показателей деятельности студента за период обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	- организация собственной деятельности в соответствии с заданием руководителя;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	- решение стандартных профессиональных задач в соответствии с заданными условиями; - осуществление коррекции собственной деятельности в соответствии с заданными условиями;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	– Поиск, анализ и оценка информации из разных источников в соответствии с заданной ситуацией.	Подготовка рефератов, докладов, курсовое проектирование, использование электронных источников
ОК5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- моделирование профессиональной деятельности с помощью прикладных программных продуктов в соответствии с заданной ситуацией.	Наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях.
ОК6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами,	- деятельность участника в условиях коллективной и командной работы отвечает поставленным задачам и	Наблюдение за ролью обучающегося в

руководством, клиентами	возложенным на него функциям	группе; портфолио
----------------------------	------------------------------	-------------------

Оценочные средства для всех видов контроля отражены в фонде оценочных средств (далее - ФОС) по данной учебной дисциплине.

