

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02. Художественно-техническое редактирование изданий
для специальности 42.02.02 Издательское дело
углубленной подготовки

1. Область применения программы

Рабочая программа ПМ.02. Художественно-техническое редактирование изданий является частью образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена и составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 42.02.02 Издательское дело (утв. приказом министерства образования и науки РФ № 511 от 12 мая 2014 г.) по программе углубленной подготовки.

Рабочая программа ПМ.02. Художественно-техническое редактирование изданий может быть использована в основном дополнительном профессиональном образовании (далее – ДПО) повышения квалификации и переподготовки кадров в области средств массовой информации, издательства и полиграфии при наличии общего среднего образования.

2. Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Программа профессионального модуля Художественно-техническое редактирование изданий (далее программа) – образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальности 42.02.02 «Издательское дело» (углубленной подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (далее ВПД): Художественно-техническое редактирование изданий и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.2.1 Применять правила и приемы оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий.

ПК.2.2 Определять оптимальные технологии и экономические показатели для выпуска изданий.

ПК.2.3 Использовать компьютерные технологии при верстке и оформлении

изданий.

ПК.2.4 Пользоваться нормативной и справочной литературой.

ПК.2.5 Осуществлять художественно-образное оформление печатной продукции.

ПК.2.6 Оценивать качество выпущенных изданий.

Профессиональный модуль ПМ.02. Художественно-техническое редактирование изданий входит в профессиональный цикл программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

3. Требования к результатам освоения

Целью освоения профессионального модуля является получение навыков в применении правил оформления изданий, определении оптимальных экономических показателей, использовании компьютерных технологий, осуществлении художественного оформления печатной продукции, оценивании качества печатной продукции.

В результате освоения ПМ 02 Художественно-технического редактирования изданий обучающийся

иметь практический опыт:

- применения правил и приемов оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий;
- выбора оптимальной технологии и экономических показателей для выпуска изданий;
- использования компьютерных технологий при верстке и оформлении изданий;
- применения нормативной и справочной литературы;
- осуществления художественного оформления печатной продукции;
- оценки качества выпущенных изданий;

уметь:

- оформлять все элементы печатных изданий;
- обосновывать выбор технологического процесса и экономические показатели изданий;
- использовать информационные программы для выпуска печатных изданий;

- пользоваться нормативно-технической и справочной литературой;
- создавать макеты печатной продукции;
- анализировать качество печатной продукции;

знать:

- правила и приемы оформления всех видов печатных изданий;
- основные технико-экономические показатели печатных изданий;
- информационные программы обработки текста и иллюстрации;
- нормативно-техническую и справочную литературу;
- правила художественного оформления и макетирования печатной

продукции;

- основные критерии оценки качества печатных изданий

За счет часов вариативной части студент должен:

иметь практический опыт:

- применения правил и приемов оформления текстовых элементов всех видов печатных и электронных изданий;
- использования компьютерных технологий при верстке и оформлении текстов печатных и электронных изданий
- применения нормативно-технической и справочной литературы

уметь:

применять правила и методы оформления текстовых элементов печатного и электронного издания,

работать в компьютерных текстовых редакторах и программах вёрстки Adobe In Design, QuarkXPress

знать:

- правила и приемы оформления всех видов печатных изданий;
- информационные программы обработки текста и иллюстрации;
- нормативно-техническую и справочную литературу;
- правила художественного оформления и макетирования печатной

продукции;

- основные критерии оценки качества печатных изданий

4. Компетенции обучающихся, формируемые при освоении профессионального модуля

- ПК 2.1 Применять правила и приемы оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий
- ПК 2.2 Определять оптимальные технологии и экономические показатели для выпуска изданий
- ПК 2.3 Использовать компьютерные технологии при верстке и оформлении изданий
- ПК 2.4 Пользоваться нормативной и справочной литературой
- ПК 2.5 Осуществлять художественно-образное оформление печатной продукции
- ПК 2.6 Оценивать качество выпущенных изданий
-
- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
- ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности

5. Содержание профессионального модуля

Раздел 1. Правила и приемы оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий

Раздел 2. Оптимальные технологии и экономические показатели для выпуска изданий

Раздел 3. Компьютерные технологии при верстке и оформлении изданий

Раздел 4. Нормативная и справочная литература

Раздел 5. Художественно-образное оформление печатной продукции

Раздел 6. Оценка качества выпущенных изданий

Вариативная часть. Оформление текстовых элементов изданий

Учебная практика 108 часов

Производственная практика – 36 часов

6. Количество часов на освоение программы модуля

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 630 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 380 часов;

вариативная часть – 121 час;

самостоятельной работы обучающегося – 210 часов;

учебной и производственной практики – 144 часов.

Разработчик: О.В. Кулакова