

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Саратовской области  
**«Саратовский архитектурно-строительный колледж»**

**ОДОБРЕНО**  
на заседании предметной  
(цикловой) комиссии  
Полиграфического производства  
и Издательского дела  
(протокол № 2 от «22» октября 2020 г).

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГАПОУ СО «Саратовский  
архитектурно-строительный колледж»  
В.В.Степанова  
\_\_\_\_\_ 2020г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для государственной итоговой аттестации**  
по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности  
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров  
(базовой подготовки)

Саратов, 2020г.

## 1. Общие положения

Фонд оценочных средств ГИА является приложением к программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовой подготовки).

Государственная итоговая аттестация (ГИА) направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовой подготовки).

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися по основной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовой подготовки) и соответствующим требованиям ФГОС, утверждённого приказом Минобрнауки РФ от 28 июля 2014 г., №835 (зарегистрированного в Минюст РФ № 33769 от 25.08.2014).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы выпускных квалификационных работ должны соответствовать одному или нескольким модулям.

### 2. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО

В соответствии с требованиями ФГОС СПО государственная итоговая аттестация направлена на выявление уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и на проверку качества получаемых обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

#### Состав компетенций и планируемые результаты

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
<b>Общие компетенции</b>		
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<b>знать:</b> сущность и значимость своей профессии <b>уметь:</b> проявлять к своей будущей профессии устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<b>знать:</b> методы и способы выполнения профессиональных задач <b>уметь:</b> организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области организации и проведения работ по товародвижению в

		производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<b>знать:</b> алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях; <b>уметь:</b> принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность в вопросах организации и проведения работ по товародвижению
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<b>знать:</b> круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития; <b>уметь:</b> осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	<b>знать:</b> современные средства коммуникации и возможности передачи информации; <b>уметь:</b> использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<b>знать:</b> основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими; <b>уметь:</b> правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<b>знать:</b> основы организации работы в команде; <b>уметь:</b> брать на себя ответственность

		за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<b>знать:</b> круг задач профессионального и личностного развития; <b>уметь:</b> самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<b>знать:</b> приемы и способы адаптации к профессиональной деятельности, инновации в области организации и проведения работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления <b>уметь:</b> адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах	<b>иметь практический опыт:</b> анализа ассортиментной политики торговой организации; выявления потребности в товаре (спроса) <b>уметь:</b> распознавать товары по ассортиментной принадлежности; формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах <b>знать:</b> ассортимент товаров однородных групп определенного класса, их потребительские свойства
ПК 1.2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции	<b>иметь практический опыт:</b> участия в работе с поставщиками и потребителями; приемки товаров по количеству и качеству; <b>уметь:</b> применять средства и методы

		<p>маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта; рассчитывать показатели ассортимента;</p> <p>соблюдать условия и сроки хранения товаров;</p> <p>рассчитывать товарные потери;</p> <p>планировать меры по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели</p>
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками.	<p><b>иметь практический опыт:</b></p> <p>размещения товаров;</p> <p>контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров; обеспечения товародвижения в складах и магазинах</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде; соблюдать требования техники безопасности и охраны труда;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров;</p> <p>классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство;</p> <p>требования к условиям и правила эксплуатации торгово-технологического оборудования;</p> <p>нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила); законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность</p>

		<p>организации;          обязанности работников в          области охраны          труда;          причины возникновения и          профилактики          производственного травматизма;          фактические или потенциальные          последствия          собственной деятельности (или          бездействия)          и их влияние на уровень          безопасности труда; возможные          последствия несоблюдения          технологических процессов и          производственных инструкций          подчиненными работниками          (персоналом).</p>
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров	<p><b>иметь практический опыт:</b>          эксплуатации основных видов          торгово-технологического          оборудования; участие в работе с          поставщиками и потребителями;          приёмка товаров по количеству и          качеству; обеспечения          товародвижения в складах и          магазинах</p> <p><b>уметь:</b>          оформлять договоры с          контрагентами;          контролировать их выполнение,          в том числе          поступление товаров в          согласованном          ассортименте по срокам,          качеству,          количеству;          предъявлять претензии за          невыполнение          контрагентами договорных          обязательств;          готовить ответы на претензии          покупателей;          производить закупку и          реализацию товаров;          учитывать факторы, влияющие          на          ассортимент и качество при          организации          товародвижения;</p> <p><b>знать:</b>          виды, назначение, структуру          договоров с поставщиками и          потребителями; технологические          процессы товародвижения;</p>

		<p>формы документального сопровождения товародвижения;</p> <p>правила приемки товаров;</p> <p>способы размещения товаров на складах и в магазинах;</p> <p>условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп</p>
ПК 2.1.	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.	<p><b>иметь практический опыт:</b></p> <p>идентификации товаров однородных групп определенного класса;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>расшифровывать маркировку товара и входящие в ее состав информационные знаки;</p> <p>определять их действительные значения и соответствие установленным требованиям;</p> <p><b>знать:</b> виды, формы и средства информации о товарах;</p> <p>правила маркировки товаров;</p> <p>правила отбора проб и выборок из товарных партий</p>
ПК 2.2.	Организовывать и проводить оценку качества товаров	<p><b>иметь практический опыт:</b></p> <p>оценки качества товаров;</p> <p>диагностирования дефектов;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>выбирать номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества; отбирать пробы и выборки из товарных партий;</p> <p>проводить оценку качества различными методами (органолептически и инструментально);</p> <p>определять градации качества;</p> <p>оценивать качество тары и упаковки;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>факторы, обеспечивающие качество, оценку качества;</p> <p>требования действующих стандартов к качеству товаров однородных групп</p> <p>определенного класса;</p> <p>органолептические и</p>

		инструментальные методы оценки качества; градации качества; требования к таре и упаковке;
ПК 2.3.	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.	<b>иметь практический опыт:</b> участия в экспертизе товаров; <b>уметь:</b> диагностировать дефекты товаров по внешним признакам; определять причины возникновения дефектов; <b>знать:</b> виды дефектов, причины их возникновения.
ПК 3.1.	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации	<b>иметь практический опыт:</b> планирования работы подразделения; принятия управленческих решений <b>уметь:</b> применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения <b>знать:</b> сущность и характерные черты современного менеджмента; внешнюю и внутреннюю среду организации; стили управления, виды коммуникации; систему методов управления; процесс и методику принятия и реализации управленческих решений
ПК 3.2.	Планировать выполнение работ исполнителями	<b>иметь практический опыт:</b> оценки эффективности деятельности подразделения организации <b>уметь:</b> учитывать особенности менеджмента в торговле <b>знать:</b> принципы делового общения в коллективе; управленческий цикл; функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта
ПК 3.3.	Организовывать работу трудового коллектива	<b>иметь практический опыт:</b> принятия управленческих решений <b>уметь:</b> вести табель учета рабочего времени работников; рассчитывать экономические



		показатели деятельности подразделения организации; организовать работу коллектива исполнителей; <b>знать:</b> порядок оформления табеля учета рабочего времени; методики расчета экономических показателей; основные приемы организации работы исполнителей
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	<b>иметь практический опыт:</b> оценки эффективности деятельности подразделения организации <b>уметь:</b> учитывать особенности менеджмента в торговле; <b>знать:</b> особенности менеджмента в области профессиональной деятельности
ПК 3.5.	Оформлять учетно-отчетную документацию.	<b>иметь практический опыт:</b> планирования работы подразделения <b>уметь:</b> вести табель учета рабочего времени работников; учитывать особенности менеджмента в торговле <b>знать:</b> формы документов, порядок их заполнения

### 3 Критерии оценивания ВКР

Характеристика работы		Баллы	
1. Оценка работы по формальным критериям			
1.1	Использование литературы (достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования, использование нормативных документов, научной и справочной литературы) ОК-1, ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК-8, ОК-9	0 - 5	
1.2	Соответствие ВКР требованиям содержания, оформления, структуре, и методическим указаниям ОК-2, ОК-3, ОК-5, ОК-8	0 - 5	
ВСЕГО БАЛЛОВ		0-10	
2. Оценка работы по содержанию			
2.1	Введение содержит следующие обязательные элементы: - актуальность темы, теоретическую и практическую значимость работы; - цель ВКР, соответствующая заявленной теме; - круг взаимосвязанных задач, определенной поставленной целью;	0-5	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- объект исследования;</li> <li>- предмет исследования;</li> <li>- степень освещения темы в литературе. с указанием основных научных источников;</li> <li>- методы исследования.</li> </ul> ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9		
2.2	Содержательность и глубина проведенного теоретического исследования поставленной проблеме ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-9, ПК. 1.1-1.3, ПК. 2.1-2.4	0-10	
2.3	Содержательность организационной характеристики объекта исследования и глубина проведенного анализа проблемы. ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-9, ПК. 1.1 -1.4; ПК-2.1- ПК-2.3; ПК. 3.4	0-20	
2.4	Содержательность рекомендаций автора по совершенствованию формирования ассортимента товаров в розничном торговом предприятии и процедуре оценки их качества или устранению проблем в деятельности объекта исследования, выявленных по результатам проведенного анализа. ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-9, ПК. 1.1-1.4, ПК. 2.1-2.3	0-15	
2.5	Оригинальность и практическая значимость предложений и рекомендаций ОК-7, ОК-9	0-5	
ВСЕГО БАЛЛОВ		0-55	
3. Оценка защиты выпускной квалификационной работы			
3.1	Качество доклада (структурированность, полнота раскрытия решенных задач для достижения поставленной цели, аргументированность выводов, включая корректно составленные документы: протокол и заключение по результатам идентификации, акт экспертизы. ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-7, ОК-8, ОК-9	0-5	
3.2	Качество и использование презентационного материала (информативность, соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточность) ОК-4, ОК-5, ОК-9	0-5	
3.3	Ответы на вопросы комиссии (полнота, глубина, оригинальность	0,25	

	мышления) ОК-2, ОК-3, ОК-7, ОК-8		
	ВСЕГО БАЛЛОВ	0,35	
	<b>СУММА БАЛЛОВ</b>	100	

**Шкала соотношения баллов и оценок**

Оценка	Количество баллов
«2» неудовлетворительно	0-60
«3» удовлетворительно	61-73
«4» хорошо	74-90
«5» отлично	91-100

На основании указанных выше критериев, формируется итоговая оценка по ВКР (форма оценочного листа приведена в приложении)

**Оценочный лист результатов защиты выпускной квалификационной работы**

Критерии оценки	Баллы	Общекультурные компетенции: ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,, ОК 7, ОК 8, ОК 9	Профессиональные				Итого
			ПК1.1-1.4	ПК2.1-2.3	ПК 3.4		
Работа с литературными источниками	0-5						
Качество оформления ВКР	0-5						
Обоснованность цели ВКР во введении	0-5						
Содержательность и глубина проведенного теоретического исследования (1 глава)	0-10						
Качество аналитической части (2 глава)	0-20						
Проработанность рекомендаций и мероприятий	0-15						
Оригинальность и практическая значимость предложений и рекомендаций в ВКР	0-5						
Качество доклада	0-5						
Содержание и оформление презентации	0-5						
Ответы на вопросы	0-25						
<b>СУММА</b>	<b>100</b>						
Оценка руководителя ВКР							
Наличие публикации и актов (справок) о внедрении							