

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
«Саратовский архитектурно-строительный колледж»

ОДОБРЕНО
на заседании предметной
(цикловой) комиссии
Полиграфического производства
и Издательского дела
(протокол № 1 от «04» сентября 2018 г).

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «Саратовский
архитектурно-строительный колледж»
В.В. Степанова
В.В. Степанова
« 04 » 2018г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для государственной итоговой аттестации
по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
(базовой подготовки)

Саратов, 2018г.

1. Общие положения

Фонд оценочных средств ГИА является приложением к программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовой подготовки).

Государственная итоговая аттестация (ГИА) направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовой подготовки).

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися по основной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовой подготовки) и соответствующим требованиям ФГОС, утверждённого приказом Минобрнауки РФ от 28 июля 2014 г., №835 (зарегистрированного в Минюст РФ № 33769 от 25.08.2014).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы выпускных квалификационных работ должны соответствовать одному или нескольким модулям.

2. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО

В соответствии с требованиями ФГОС СПО государственная итоговая аттестация направлена на выявление уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и на проверку качества получаемых обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Состав компетенций и планируемые результаты

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
Общие компетенции		
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	знать: сущность и значимость своей профессии уметь: проявлять к своей будущей профессии устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	знать: методы и способы выполнения профессиональных задач уметь: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области организации и

		проведения работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	знать: алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях; уметь: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность в вопросах организации и проведения работ по товародвижению
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	знать: круг профессиональных задач, профессионального и личного развития; уметь: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	знать: современные средства коммуникации и возможности передачи информации; уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	знать: основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими; уметь: правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения	знать: основы организации работы в команде;

	заданий.	уметь: брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	знать: круг задач профессионального и личностного развития; уметь: самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	знать: приемы и способы адаптации к профессиональной деятельности, инновации в области организации и проведения работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления уметь: адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах	иметь практический опыт: анализа ассортиментной политики торговой организации; выявления потребности в товаре (спроса) уметь: распознавать товары по ассортиментной принадлежности; формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах знать: ассортимент товаров однородных групп определенного класса, их потребительские свойства
ПК 1.2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции	иметь практический опыт: участия в работе с поставщиками и потребителями; приемки товаров по количеству и качеству;

		<p>уметь: применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта; рассчитывать показатели ассортимента; соблюдать условия и сроки хранения товаров; рассчитывать товарные потери; планировать меры по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь;</p> <p>знать: товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели</p>
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками.	<p>иметь практический опыт: размещения товаров; контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров; обеспечения товародвижения в складах и магазинах</p> <p>уметь: соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде; соблюдать требования техники безопасности и охраны труда;</p> <p>знать: основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров; классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство; требования к условиям и правила эксплуатации торгово-технологического оборудования; нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила); законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда,</p>

		<p>распространяющиеся на деятельность организации; обязанности работников в области охраны труда; причины возникновения и профилактики производственного травматизма; фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом).</p>
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров	<p>иметь практический опыт: эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования; участие в работе с поставщиками и потребителями; приёмка товаров по количеству и качеству; обеспечения товародвижения в складах и магазинах</p> <p>уметь: оформлять договоры с контрагентами; контролировать их выполнение, в том числе поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству; предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств; готовить ответы на претензии покупателей; производить закупку и реализацию товаров; учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения;</p> <p>знать: виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и</p>

		<p>потребителями; технологические процессы товародвижения; формы документального сопровождения товародвижения; правила приемки товаров; способы размещения товаров на складах и в магазинах; условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп</p>
ПК 2.1.	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.	<p>иметь практический опыт: идентификации товаров однородных групп определенного класса;</p> <p>уметь: расшифровывать маркировку товара и входящие в ее состав информационные знаки; определять их действительные значения и соответствие установленным требованиям;</p> <p>знать: виды, формы и средства информации о товарах; правила маркировки товаров; правила отбора проб и выборок из товарных партий</p>
ПК 2.2.	Организовывать и проводить оценку качества товаров	<p>иметь практический опыт: оценки качества товаров; диагностирования дефектов;</p> <p>уметь: выбирать номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества; отбирать пробы и выборки из товарных партий; проводить оценку качества различными методами (органолептически и инструментально); определять градации качества; оценивать качество тары и упаковки;</p> <p>знать: факторы, обеспечивающие качество, оценку качества; требования действующих стандартов к качеству товаров однородных групп</p>

		определенного класса; органолептические и инструментальные методы оценки качества; градации качества; требования к таре и упаковке;
ПК 2.3.	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.	иметь практический опыт: участия в экспертизе товаров; уметь: диагностировать дефекты товаров по внешним признакам; определять причины возникновения дефектов; знать: виды дефектов, причины их возникновения.
ПК 3.1.	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации	иметь практический опыт: планирования работы подразделения; принятия управленческих решений уметь: применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения знать: сущность и характерные черты современного менеджмента; внешнюю и внутреннюю среду организации; стили управления, виды коммуникации; систему методов управления; процесс и методику принятия и реализации управленческих решений
ПК 3.2.	Планировать выполнение работ исполнителями	иметь практический опыт: оценки эффективности деятельности подразделения организации уметь: учитывать особенности менеджмента в торговле знать: принципы делового общения в коллективе управленческий цикл; функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта
ПК 3.3.	Организовывать работу трудового коллектива	иметь практический опыт: принятия управленческих решений уметь: вести табель учета

		<p>рабочего времени работников; рассчитывать экономические показатели деятельности подразделения организации; организовать работу коллектива исполнителей; <i>знать:</i> порядок оформления табеля учета рабочего времени; методики расчета экономических показателей; основные приемы организации работы исполнителей</p>
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	<p><i>иметь практический опыт:</i> оценки эффективности деятельности подразделения организации <i>уметь:</i> учитывать особенности менеджмента в торговле; <i>знать:</i> особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</p>
ПК 3.5.	Оформлять учетно-отчетную документацию.	<p><i>иметь практический опыт:</i> планирования работы подразделения <i>уметь:</i> вести табель учета рабочего времени работников; учитывать особенности менеджмента в торговле <i>знать:</i> формы документов, порядок их заполнения</p>

3 Критерии оценивания ВКР

Характеристика работы		Баллы	
1. Оценка работы по формальным критериям			
1.1	Использование литературы (достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования, использование нормативных документов, научной и справочной литературы) ОК-1, ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК-8, ОК-9	0 - 5	
1.2	Соответствие ВКР требованиям содержания, оформления, структуре, и методическим указаниям ОК-2, ОК-3, ОК-5, ОК-8	0 - 5	
ВСЕГО БАЛЛОВ		0-10	
2. Оценка работы по содержанию			
2.1	Введение содержит следующие обязательные элементы: - актуальность темы, теоретическую и практическую значимость работы; - цель ВКР, соответствующая заявленной теме;	0-5	

	<ul style="list-style-type: none"> - круг взаимосвязанных задач, определенной поставленной целью; - объект исследования; - предмет исследования; - степень освещения темы в литературе. с указанием основных научных источников; - методы исследования. ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9		
2.2	Содержательность и глубина проведенного теоретического исследования поставленной проблеме ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-9, ПК. 1.1-1.3, ПК. 2.1-2.4	0-10	
2.3	Содержательность организационной характеристики объекта исследования и глубина проведенного анализа проблемы. ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-9, ПК. 1.1 -1.4; ПК-2.1- ПК-2.3; ПК. 3.4	0-20	
2.4	Содержательность рекомендаций автора по совершенствованию формирования ассортимента товаров в розничном торговом предприятии и процедуре оценки их качества или устранению проблем в деятельности объекта исследования, выявленных по результатам проведенного анализа. ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-9, ПК. 1.1-1.4, ПК. 2.1-2.3	0-15	
2.5	Оригинальность и практическая значимость предложений и рекомендаций ОК-7, ОК-9	0-5	
ВСЕГО БАЛЛОВ		0-55	
3. Оценка защиты выпускной квалификационной работы			
3.1	Качество доклада (структурированность, полнота раскрытия решенных задач для достижения поставленной цели, аргументированность выводов, включая корректно составленные документы: протокол и заключение по результатам идентификации, акт экспертизы. ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-7, ОК-8, ОК-9	0-5	
3.2	Качество и использование презентационного материала (информативность, соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточность) ОК-4, ОК-5, ОК-9	0-5	

3.3	Ответы на вопросы комиссии (полнота, глубина, оригинальность мышления) ОК-2, ОК-3, ОК-7, ОК-8	0,25	
	ВСЕГО БАЛЛОВ	0,35	
	СУММА БАЛЛОВ	100	

Шкала соотношения баллов и оценок

Оценка	Количество баллов
«2» неудовлетворительно	0-60
«3» удовлетворительно	61-73
«4» хорошо	74-90
«5» отлично	91-100

На основании указанных выше критериев, формируется итоговая оценка по ВКР (форма оценочного листа приведена в приложении)

Оценочный лист результатов защиты выпускной квалификационной работы

Критерии оценки	Баллы	Общекурсовые компетенции: ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,, ОК 7, ОК 8, ОК 9	Профессиональные				Итого
			ПК1.1-1.4	ПК2.1-2.3	ПК 3.4		
Работа с литературными источниками	0-5						
Качество оформления ВКР	0-5						
Обоснованность цели ВКР во введении	0-5						
Содержательность и глубина проведенного теоретического исследования (1 глава)	0-10						
Качество аналитической части (2 глава)	0-20						
Проработанность рекомендаций и мероприятий	0-15						
Оригинальность и практическая значимость предложений и рекомендаций в ВКР	0-5						
Качество доклада	0-5						
Содержание и оформление презентации	0-5						
Ответы на вопросы	0-25						
СУММА	100						
Оценка руководителя ВКР							
Наличие публикации и актов (справок) о внедрении							

