

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Саратовской области
«Саратовский архитектурно-строительный колледж»

Согласовано:

Работодатель: директор
ООО Центр независимой экспертизы

Утверждаю

Директор ГАПОУ СО
«Саратовский архитектурно-
строительный колледж»

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

среднего профессионального образования
программа подготовки специалистов среднего звена
базовой подготовки

по специальности

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Квалификация – товаровед-эксперт

Форма обучения - очная

Год начала подготовки - 2019

г. Саратов, 2019

Основная образовательная программа среднего профессионального образования
программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе
Федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и
экспертиза качества потребительских товаров (утверждён приказом Министерства
образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г № 835)

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05
Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров согласована с
представителями работодателей (*лист согласования*).

Рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии дисциплин
Полиграфического производства и Издательского дела (протокол №7 от «14»
марта 2019 года).

Рекомендована методическим Советом колледжа к использованию в учебном
процессе по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров (протокол № 7 «27» марта 2019 года).

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский архитектурно-
строительный колледж».

Коллектив разработчиков:

Вилкова С.А., д.т.н., профессор по кафедре товароведения и экспертизы, директор
ООО «Центр независимой экспертизы»

Зубакина В.Ю., заместитель директора по учебной работе

Лудильщикова Н.А., заместитель директора по методической работе

Романова Т.Н., заместитель директора по производственному обучению

Торопова И.В., преподаватель специальных дисциплин

Лист согласования

основной образовательной программы среднего профессионального образования
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

**38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
базовой подготовки**

Основная образовательная программа среднего профессионального образования
программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе
Федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и
экспертиза качества потребительских товаров (утверждён приказом Министерства
образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г № 835).

Рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии дисциплин
Полиграфического производства и Издательского дела (протокол №7 от «14»
марта 2019 года).

Рекомендована методическим Советом колледжа к использованию в учебном
процессе по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров (протокол № 7 «27» марта 2019 года).

Коллектив разработчиков:

Вилкова С.А., д.т.н., профессор по кафедре товароведения и экспертизы, директор
ООО «Центр независимой экспертизы»

Зубакина В.Ю., заместитель директора по учебной работе

Лудильщикова Н.А., заместитель директора по методической работе

Романова Т.Н., заместитель директора по производственному обучению

Торопова И.В., преподаватель специальных дисциплин

Документация, представленная для согласования:

1 Общая характеристика образовательной программы.

2 Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой
аттестации.

3 Учебный план.

4 Рабочие программы дисциплин (междисциплинарных курсов), программы
практик, включая фонды оценочных средств.

- 5 Программа государственной итоговой аттестации, включая фонд оценочных средств.
- 6 Учебно-методические материалы для обеспечения образовательного процесса.

СОГЛАСОВАНО:

Директор ООО
Центр независимой экспертизы



С.А.Вилкова

Дата заполнения: «28 » марта 2019г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ
ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

| | |
|---|--|
| Специальность | 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки |
| Квалификация | Товаровед-эксперт |
| Форма обучения | Очная |
| Название организации-разработчика ППССЗ | Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж» |
| Адрес, телефон/факс, e-mail | 410028 г. Саратов, ул. Чернышевского, 139. +7(8452)208802 psibc@overta.ru |

Документация, представленная на согласование:

- 1 Общая характеристика образовательной программы.
- 2 Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации.
- 3 Учебный план.
- 4 Рабочие программы дисциплин (междисциплинарных курсов), программы практик, включая фонды оценочных средств.
- 5 Программа государственной итоговой аттестации, включая фонд оценочных средств.
- 6 Учебно-методические материалы для обеспечения образовательного процесса.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Представленная программа подготовки специалистов среднего звена разработана с учетом:
требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (утверждён приказом Министерства

образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г № 835, зарегистрированного в Минюст РФ 25.08.2014 № 33769).

- особенностей развития и потребностей Саратовской области.

2. Вывод

Содержание программы подготовки специалистов среднего звена:

- отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей и экономики Саратовской области;
- направлено на освоение видов профессиональной деятельности по специальности в соответствии с ФГОС СПО и присваиваемой квалификацией «Товаровед-эксперт»
 - направлено на формирование всех компетенций, отнесенных к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

СОГЛАСОВАНО:

Директор ООО
Центр независимой экспертизы



С.А.Вилкова

Дата заполнения: «28» марта 2019г.

**Аннотация программы
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров (базовой подготовки)**

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г № 835)

Организация - разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж»

Нормативный срок освоения ППССЗ - 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования.

Квалификация выпускника – Товаровед-эксперт

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общие положения**
 - 1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена
 - 1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ
 - 1.3. Общая характеристика ППССЗ
 - 1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ
 - 1.3.2. Срок освоения ППССЗ
 - 1.3.3. Трудоемкость ППССЗ
 - 1.3.4. Особенности ППССЗ
 - 1.3.5. Требования к абитуриентам
 - 1.3.6. Востребованность выпускников
 - 1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника
 - 1.3.8. Основные пользователи ППССЗ
- 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
 - 2.1. Область профессиональной деятельности
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности
 - 2.3. Виды профессиональной деятельности
 - 2.4. Задачи профессиональной деятельности
- 3. Требования к результатам освоения ППССЗ**
 - 3.1. Общие компетенции
 - 3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции
 - 3.3. Результаты освоения ППССЗ
 - 3.4. Матрица соответствия компетенций
- 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**
 - 4.1. Учебный план
 - 4.2. Календарный учебный график
 - 4.3. Рабочие программы дисциплин
 - 4.4. Рабочие программы профессиональных модулей и преддипломной практики
 - 4.5. Рабочие программы учебной и производственной практики (по профилю специальности) практик
- 5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ**
 - 5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций
 - 5.2. Требования к выпускным квалификационным работам
 - 5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников
- 6. Ресурсное обеспечение ППССЗ**
 - 6.1. Кадровое обеспечение
 - 6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
 - 6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
 - 6.4. Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по профессии ...»
 - 6.5. Базы практики

- 7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ**
 - 7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника
 - 7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций
- 8. Характеристика среды колледжа, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников**
- 9 Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

Приложения к ППССЗ

Приложение № 1 Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности

Приложение № 2 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

Приложение № 3 Учебный план

Приложение № 4 График учебного процесса

Приложение № 5 Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Приложение № 6 Программа государственной итоговой аттестации

Приложение № 7 Методические рекомендации для студентов по выполнению практических/лабораторных, курсовых работ, ВКР

Приложение № 8 Рабочая программа воспитания ГАПОУ СО «Саратовский архитектурно-строительный колледж»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена

Основная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовая подготовка) реализуется Государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж» (далее – Колледж) по программе базовой подготовки на базе основного общего образования.

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. В связи с этим при разработке программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров учтены требования Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 года № 835.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров реализуется в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж» на основании бессрочной лицензии № 2391, серия 64Л01 №0002100, выданной Министерством образования Саратовской области 19 января 2016 года (приложение № 1к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 19 января 2016 года Серия 64Л01№ 0002100).

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ

профессиональных модулей, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной деятельности обучающихся и работников колледжа.

1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция с последними изменениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования от 28 июля 2014 г № 835 (зарегистрирован министерством юстиции 25.08.2014г., рег. № 33769);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (с изменениями от 31.12.2015г.);
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 18.04.2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (зарегистрировано в Минюсте РФ 15.05.2013 №28395),
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. N 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных

программ»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 № 06-259);
- Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы НПО/СПО (одобрено научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» протокол № 1 от «15» февраля 2012 г.);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 № 1199;
- Примерные программы общеобразовательных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (протокол № 3 от 21 июля 2015 г.), с учётом рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федерального государственного образовательного стандарта и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО министерства образования и науки России от 17.03.2015 г. № 06-259, с изменениями от 25 мая 2017 г., протокол №3);
- Устав государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж.

1.3 Общая характеристика ППССЗ

1.3.1 Цель (миссия) ППССЗ

ППССЗ по специальности имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств и предполагает формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

В области воспитания целью ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров является формирование у студентов общих компетенций, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения целью ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в области обучения является формирование у студентов профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

Миссия (цель) ППССЗ по специальности по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров заключается в подготовке востребованного специалиста, готового к профессиональной деятельности по организации и проведению работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления в качестве товароведа-эксперта.

1.3.2 Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Очная форма обучения

Таблица 1

| Уровень образования необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации углубленной подготовки | Срок обучения |
|---|---|-------------------|
| основное общее образование | Товаровед-эксперт | 2 года 10 месяцев |

1.3.3 Трудоемкость ППССЗ

Таблица 2

| Сроки в неделях | Основное общее образование* |
|---|--------------------------------|
| Обучение по учебным циклам | 58 нед. |
| Учебная практика | |
| Производственная практика (по профилю специальности) | 11 нед. |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 3 нед. |
| Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |
| Каникулы | 13 нед. |
| Итого | 95 нед. |

** Образовательные учреждения, осуществляющие подготовку специалистов на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования с учетом профиля получаемого профессионального образования.*

1.3.4 Особенности ППСЗ

При разработке ППСЗ специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров колледж определил ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировал конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта. Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся соответствуют присваиваемой квалификации, определяют содержание ППСЗ, разработанной совместно с заинтересованными работодателями.

Саратовский архитектурно-строительный колледж обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся. Учебные занятия максимально активизируют познавательную деятельность студентов. На занятиях используются компьютерные презентации учебного материала, проводится контроль знаний студентов с использованием электронных вариантов тестов.

Практическая подготовка является обязательным разделом ППСЗ. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических и лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика проводится преподавателями общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла в учебных лабораториях колледжа, а производственная и преддипломная - в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающегося, в соответствии с рабочими программами и согласно заключенным договорам.

Проведение практик проходит на базе организаций, осуществляющих торговую деятельность: ООО «Центр испытаний и консалтинга», ООО «Центр независимой экспертизы».

Тематика курсовых и выпускных квалификационных работ определена совместно с потенциальными работодателями и направлена на удовлетворение запросов заказчиков. Оценка качества освоения ППСЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект), тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

1.3.5 Требования к абитуриентам

Прием на ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров осуществляется при наличии у абитуриента документа об основном общем образовании или документа об образовании более высокого уровня (среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании).

При приеме абитуриентов на подготовку по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров образовательная организация проводит вступительные испытания (конкурс аттестатов) на общей основе.

1.3.6 Востребованность выпускников

Широкая подготовка по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров позволяет товароведам-экспертам работать в торговых предприятиях: ООО «Центр испытаний и консалтинга», ООО «Центр независимой экспертизы».

1.3.7 Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров подготовлен: к освоению ООП ВО наряду с выпускниками среднего общего образования; к освоению ООП ВО по профильному направлению подготовки 38.03.07 Товароведение.

1.3.8 Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- педагогический состав ГАПОУ СО «Саратовский архитектурно-строительный колледж»;
- работодатели города Саратова и Саратовской области;
- студенты, обучающиеся по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров;
- абитуриенты и их родители.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления.

2.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- товары различных категорий, в том числе потребительские и производственного назначения;
- процессы товародвижения;
- процессы экспертизы и оценки качества;
- услуги торговли;
- первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды профессиональной деятельности

Товаровед-эксперт (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

Товаровед-эксперт (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

4.3.1. Управление ассортиментом товаров.

4.3.2. Проведение экспертизы и оценки качества товаров.

4.3.3. Организация работ в подразделении организации.

4.3.4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

2.4 Задачи профессиональной деятельности

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника:

В области управления ассортиментом товаров:

- анализировать ассортиментную политику торговой организации;
- выявлять потребности в товарах (спрос);
- участвовать в работе с поставщиками и потребителями;
- участвовать в приёмке товаров по качеству;
- контролировать размещение, условия и сроки хранения товаров;
- обеспечивать товародвижение в складах и магазинах;
- эксплуатировать основные виды торгово-технологического оборудования;
- участвовать в проведении инвентаризации.

В области организации и проведении экспертизы и оценки качества товаров:

- идентифицировать товары однородных групп определённого класса;
- оценивать качество товаров;
- диагностировать дефекты;
- участвовать в экспертизе товаров.

В области организации работ в подразделении организации:

- планировать работу подразделения;
- оценивать эффективность деятельности подразделения организации;
- принимать управленческие решения.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

В результате освоения основной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

3.1 Общие компетенции

Товаровед – эксперт должен обладать общими компетенциями (по базовой подготовке), включающими в себя способность:

Таблица 3

| Код компетенции | Содержание |
|------------------------|--|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

3.2 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Товаровед-эксперт должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Таблица 4

| Вид профессиональной деятельности | Код компетенции | Наименование профессиональных компетенций |
|---|------------------------|--|
| Управление ассортиментом товаров | ПК 1.1. | Выявлять потребность в товарах. |
| | ПК 1.2. | Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции. |
| | ПК 1.3. | Управлять товарными запасами и потоками. |
| | ПК 1.4. | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров |
| Проведение экспертизы и оценки качества товаров | ПК 2.1. | Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности. |
| | ПК 2.2. | Организовывать и проводить оценку |

| | | |
|---|---------|---|
| | | качества товаров |
| | ПК 2.3. | Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы. |
| Организация работ в подразделении организации | ПК 3.1. | Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации |
| | ПК 3.2. | Планировать выполнение работ исполнителями. |
| | ПК 3.3. | Организовывать работу трудового коллектива |
| | ПК 3.4. | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. |
| | ПК 3.5. | Оформлять учетно-отчетную документацию. |

3.3 Результаты освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, в соответствии с целями основной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности

Таблица 5

| Код компетенции | Компетенции | Результат освоения |
|--------------------------|--|--|
| Общие компетенции | | |
| OK 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | знать: сущность и значимость своей профессии уметь: проявлять к своей будущей профессии устойчивый интерес |
| OK 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | знать: методы и способы выполнения профессиональных задач уметь: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области организации и проведения работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления. |

| | | |
|------|--|--|
| OK 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | <p>знать: алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>уметь: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность в вопросах организации и проведения работ по товародвижению</p> |
| OK 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | <p>знать: круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <p>уметь: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> |
| OK 5 | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. | <p>знать: современные средства коммуникации и возможности передачи информации;</p> <p>уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> |
| OK 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | <p>знать: основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими;</p> <p>уметь: правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, устанавливать психологический контакт с окружающими</p> |
| OK 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | <p>знать: основы организации работы в команде;</p> <p>уметь: брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p> |
| OK 8 | Самостоятельно определять задачи | <p>знать:</p> |

| | | |
|------|---|--|
| | профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации | круг задач профессионального и личностного развития; уметь: самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | знать: приемы и способы адаптации к профессиональной деятельности, инновации в области организации и проведения работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления уметь: адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности |

| Профессиональные компетенции | | |
|-------------------------------------|---|--|
| ПК 1.1. | Выявлять потребность в товарах | иметь практический опыт: анализа ассортиментной политики торговой организации; выявления потребности в товаре (спроса) уметь: распознавать товары по ассортиментной принадлежности; формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах знать: ассортимент товаров однородных групп определенного класса, их потребительские свойства |
| ПК 1.2. | Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции | иметь практический опыт: участия в работе с поставщиками и потребителями; приемки товаров по количеству и качеству; уметь: применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования |

| | | |
|---------|--|--|
| | | <p>сбыта; рассчитывать показатели ассортимента; соблюдать условия и сроки хранения товаров; рассчитывать товарные потери; планировать меры по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь;</p> <p>знать: товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели</p> |
| ПК 1.3. | Управлять товарными запасами и потоками. | <p>иметь практический опыт: размещения товаров; контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров; обеспечения товародвижения в складах и магазинах</p> <p>уметь: соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде; соблюдать требования техники безопасности и охраны труда;</p> <p>знать: основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров; классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство; требования к условиям и правила эксплуатации торгово-технологического оборудования; нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила); законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организаций;</p> |

| | | |
|---------|---|--|
| | | <p>обязанности работников в области охраны труда; причины возникновения и профилактики производственного травматизма; фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом).</p> |
| ПК 1.4. | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров | <p>иметь практический опыт: эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования; участие в работе с поставщиками и потребителями; приёмка товаров по количеству и качеству; обеспечения товародвижения в складах и магазинах</p> <p>уметь: оформлять договоры с контрагентами; контролировать их выполнение, в том числе поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству; предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств; готовить ответы на претензии покупателей; производить закупку и реализацию товаров; учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения;</p> <p>знать: виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями; технологические</p> |

| | | |
|---------|---|--|
| | | процессы товародвижения; формы документального сопровождения товародвижения; правила приемки товаров; способы размещения товаров на складах и в магазинах; условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп |
| ПК 2.1. | Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности. | иметь практический опыт: идентификации товаров однородных групп определенного класса; уметь: расшифровывать маркировку товара и входящие в ее состав информационные знаки; определять их действительные значения и соответствие установленным требованиям; знать: виды, формы и средства информации о товарах; правила маркировки товаров; правила отбора проб и выборок из товарных партий |
| ПК 2.2. | Организовывать и проводить оценку качества товаров | иметь практический опыт: оценки качества товаров; диагностирования дефектов; уметь: выбирать номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества; отбирать пробы и выборки из товарных партий; проводить оценку качества различными методами (органолептически и инструментально); определять градации качества; оценивать качество тары и упаковки; знать: факторы, обеспечивающие качество, оценку качества; требования действующих стандартов к качеству товаров однородных |

| | | |
|---------|---|---|
| | | групп определенного класса; органолептические и инструментальные методы оценки качества; градации качества; требования к таре и упаковке; |
| ПК 2.3. | Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы. | <p>иметь практический опыт: участия в экспертизе товаров;</p> <p>уметь: диагностировать дефекты товаров по внешним признакам; определять причины возникновения дефектов;</p> <p>знать: виды дефектов, причины их возникновения.</p> |
| ПК 3.1. | Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации | <p>иметь практический опыт: планирования работы подразделения; принятия управленческих решений</p> <p>уметь: применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения</p> <p>знать: сущность и характерные черты современного менеджмента; внешнюю и внутреннюю среду организации; стили управления, виды коммуникации; систему методов управления; процесс и методику принятия и реализации управленческих решений</p> |
| ПК 3.2. | Планировать выполнение работ исполнителями | <p>иметь практический опыт: оценки эффективности деятельности подразделения организации</p> <p>уметь: учитывать особенности менеджмента в торговле</p> <p>знать: принципы делового общения в коллективе управленческий цикл; функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта</p> |

| | | |
|---------|---|---|
| ПК 3.3. | Организовывать работу трудового коллектива | <p>иметь практический опыт: принятия управленческих решений</p> <p>уметь: вести табель учета рабочего времени работников; рассчитывать экономические показатели деятельности подразделения организации; организовать работу коллектива исполнителей;</p> <p>знать: порядок оформления табеля учета рабочего времени; методики расчета экономических показателей; основные приемы организации работы исполнителей</p> |
| ПК 3.4. | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. | <p>иметь практический опыт: оценки эффективности деятельности подразделения организации</p> <p>уметь: учитывать особенности менеджмента в торговле;</p> <p>знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</p> |
| ПК 3.5. | Оформлять учетно-отчетную документацию. | <p>иметь практический опыт: планирования работы подразделения</p> <p>уметь: вести табель учета рабочего времени работников; учитывать особенности менеджмента в торговле</p> <p>знать: формы документов, порядок их заполнения</p> |

Компетенции Ворлдскиллс:

Компетенция «Визуальный мерчендайзинг»

В результате освоения программы профессионального модуля ПМ.01 Управление ассортиментом товаров обучающийся должен

знать:

- значение организации процесса своего постоянного профессионального совершенствования;
- роль и требования коллег и специалистов относительно визуального мерчендайзинга, например, бренд-менеджеров;
- значение визуального мерчендайзинга с точки зрения образовательной и социальной ответственности;
- распространенные типы проблем, которые могут возникнуть по ходу работы по реализации визуального мерчендайзинга, например, импровизации с оформлением;
- последние/будущие модные тенденции;

- концепцию визуального мерчендайзинга: общение с целевой аудиторией через привлечение и вовлечение клиента для максимального увеличения продаж;
- планировку помещения и размеры площадей, предназначенных для демонстрации;
- поведение и ожидания потребителей на целевом рынке;
- общие факторы, которые определяют темы, включая: время года, текущие направления в моде и тенденции, специфические события и рекламные мероприятия;
- принципы оформления витрины, включая: использование и эффективность цветовых решений и текста, реализацию и продуктивное использование пространства, баланс, группировку и динамичность размещения продуктов, фокусирование и специфическое использование освещения;
- цели оформления витрины: обеспечение брендовой совместимости, эффективный показ товара, рекламное воздействие, драматизм, коммерческое качество и эстетика.

уметь:

- планировать, составлять графики и изменять очередность приоритетов в работе в соответствии с возникающими потребностями, чтобы выдержать установленные сроки;
- точно определять потребности и ожидания целевой аудитории: внутренние и внешние заказчики;
- устанавливать и поддерживать доверие со стороны целевой аудитории: внутренние и внешние заказчики;
- профессионально представлять идеи, обоснования и разработки/демонстрации коллегам и соответствующим отделам/специалистам;
- быстро выявлять проблемы и самостоятельно предпринимать шаги для их разрешения;
- быть непредвзятым при точном определении потребностей целевой аудитории, внутреннего и внешнего заказчика;
- проводить исследования исходя из подходов к стилю жизни, тенденций и атрибутов хранения;
- определять и эффективно использовать инструменты для поиска информации, например, Интернет;
- разрабатывать оригинальную концепцию, четко соответствующую целям заказчика/организации, потребностям и ожиданиям целевого рынка;
- выбирать и оформлять товары в соответствии с их характеристиками, а также передавая оригинальную концепцию и бриф;
- собирать, представлять и поддерживать товар, чтобы эффективно взаимодействовать с целевым рынком (-ами);
- максимизировать пространство и компоновку места для наилучшего эффекта;
- пересматривать демонстрацию, чтобы убедиться, что она обеспечивает эстетическое удовлетворение и вызывает «вау-эффект»;
- оценивать эффективность оформления витрины для поддержки необходимого товара и бренда.
- организовать сбор информации и подготовить документацию в соответствии с требованиями заказчиков

В результате освоения программы профессионального модуля ПМ.02

Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров

знать:

- значение организации процесса своего постоянного профессионального совершенствования

уметь:

- планировать, составлять графики и изменять очередность приоритетов в работе в соответствии с возникающими потребностями, чтобы выдержать установленные сроки;
- быстро выявлять проблемы и самостоятельно предпринимать шаги для их разрешения;

*В результате освоения программы профессионального модуля ПМ.03
Организация работ в подразделении организации*

знать:

- распространенные типы проблем, которые могут возникнуть по ходу работы по реализации визуального мерчендайзинга, например, импровизации с оформлением;
- диагностические подходы к решению проблем.

уметь:

- эффективно работать в условиях стресса для выполнения потребностей бизнеса;
- точно определять потребности и ожидания целевой аудитории: внутренние и внешние заказчики;
- устанавливать и поддерживать доверие со стороны целевой аудитории: внутренние и внешние заказчики;
- профессионально представлять идеи, обоснования и разработки/демонстрации коллегам и соответствующим отделам/специалистам;
- пересматривать приоритеты проблем внутреннего заказчика с учетом перспектив и исходя из реальных потребностей ситуации;
- проводить исследования исходя из подходов к стилю жизни, тенденций и атрибутов хранения;
- определять и эффективно использовать инструменты для поиска информации, например, Интернет;
- оценивать современные тенденции в разработке демонстраций, используемом оборудовании и материалах;
- разрабатывать оригинальную концепцию, четко соответствующую целям заказчика/организации, потребностям и ожиданиям целевого рынка;
- анализировать отзывы и надлежаще реагировать на них, внося предложения по улучшению.
- организовать сбор информации и подготовить документацию в соответствии с требованиями заказчиков

*В результате освоения программы профессионального модуля ПМ.04
Выполнение работ по должности Приемщик товаров*

знать:

- значение организации процесса своего постоянного профессионального совершенствования;
- роль и требования коллег и специалистов относительно визуального мерчендайзинга, например, бренд-менеджеров;
- значение визуального мерчендайзинга с точки зрения образовательной и социальной ответственности;

- последние/будущие модные тенденции;
- концепцию визуального мерчендайзинга: общение с целевой аудиторией через привлечение и вовлечение клиента для максимального увеличения продаж;
- планировку помещения и размеры площадей, предназначенных для демонстрации;
- поведение и ожидания потребителей на целевом рынке;
- общие факторы, которые определяют темы, включая: время года, текущие направления в моде и тенденции, специфические события и рекламные мероприятия;
- принципы оформления витрины, включая: использование и эффективность цветовых решений и текста, реализацию и продуктивное использование пространства, баланс, группировку и динамичность размещения продуктов, фокусирование и специфическое использование освещения;
- цели оформления витрины: обеспечение брендовой совместимости, эффективный показ товара, рекламное воздействие, драматизм, коммерческое качество и эстетика

уметь:

- планировать, составлять графики и изменять очередность приоритетов в работе в соответствии с возникающими потребностями, чтобы выдержать установленные сроки;
- пересматривать приоритеты проблем внутреннего заказчика с учетом перспектив и исходя из реальных потребностей ситуации;
- выбирать и оформлять товары в соответствии с их характеристиками, а также передавая оригинальную концепцию и бриф;
- представлять спектр товара, включая: модные товары, аксессуары, столовые приборы и книги;
- собирать, представлять и поддерживать товар, чтобы эффективно взаимодействовать с целевым рынком (-ами);
- максимизировать пространство и компоновку места для наилучшего эффекта;
- пересматривать демонстрацию, чтобы убедиться, что она обеспечивает эстетическое удовлетворение и вызывает «вау-эффект»;
- оценивать эффективность оформления витрины для поддержки необходимого товара и бренда.

Компетенция «Интернет вещей»

В результате освоения программы профессионального модуля ПМ.01 Управление ассортиментом товаров обучающийся должен

знать:

- область применения и назначение документации и публикаций как в бумажном виде, так и на основе электронных форм.

уметь:

производить необходимые исследования для решения проблем и непрерывного профессионального развития;

- использовать стандартный набор коммуникационных технологий.

В результате освоения программы профессионального модуля ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров

знать:

- область применения и назначение документации и публикаций как в бумажном виде, так и на основе электронных форм;

- стандарты, требуемые для рутинной отчетности и исключений в устной, письменной и электронной форме;

уметь

- читать, интерпретировать и извлекать технические данные и инструкции из документации в любом доступном формате;
- использовать устные, письменные и электронных средства коммуникации для обеспечения ясности, эффективности и результативности.

*В результате освоения программы профессионального модуля ПМ.03
Организация работ в подразделении организации*

знать:

- область применения и назначение документации и публикаций как в бумажном виде, так и на основе электронных форм;
- стандарты, требуемые для рутинной отчетности и исключений в устной, письменной и электронной форме.

уметь

- читать, интерпретировать и извлекать технические данные и инструкции из документации в любом доступном формате;
- производить необходимые исследования для решения проблем и непрерывного профессионального развития;
- использовать устные, письменные и электронных средства коммуникации для обеспечения ясности, эффективности и результативности;
- использовать стандартный набор коммуникационных технологий;
- готовить полноценные отчёты и отвечать на возникающие вопросы.

*В результате освоения программы профессионального модуля ПМ.04
Выполнение работ по должности Приемщик товаров*

знать:

- область применения и назначение документации и публикаций как в бумажном виде, так и на основе электронных форм;

уметь

- читать, интерпретировать и извлекать технические данные и инструкции из документации в любом доступном формате.

3.4 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ППССЗ представлена в Приложении 2.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» образовательная программа среднего профессионального образования 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров включает в себя: учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

4.1 Учебный план

Реализации ППССЗ 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров осуществляется по единым учебным планам, утвержденным директором колледжа.

При освоении обучающимися учебных дисциплин и профессиональных модулей осуществляется практическая подготовка в виде практических занятий, лабораторных работ и учебной и производственной практики (по профилю специальности).

Титульный лист учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена содержит информацию о специальности подготовки, об уровне образования, необходимого для приема на обучение по ППССЗ, квалификации, форме обучения, сроке получения СПО базовой подготовки в очной форме обучения, где начала подготовки, приказе об утверждении ФГОС СПО.

Учебный план ППССЗ утвержден директором колледжа.

В учебном плане указаны элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, курс обучения, распределение часов по дисциплинам, профессиональным модулям. Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы. Максимальный

объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов по образовательной программе составляет в целом 1/2 (например, 50:50). Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц.

ППССЗ специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический – ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный – ЕН;
- профессиональный – П;
- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- производственная практика (преддипломная) – ПДП;
- промежуточная аттестация – ПА;

– государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30 %) дает возможность расширения подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Распределение вариативной части ППССЗ проведено по согласованию с работодателем. Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из учебных дисциплин. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав каждого профессионального модуля входит несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности). Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура». В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов. Максимальный объем учебной нагрузки соответствует ФГОС СПО и равен 52 часам в неделю, включает в себя все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы. Максимальный объем аудиторных занятий составляет 36 часов в неделю. Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами. Учебный план приведен в Приложении 3.

4.2 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества

потребительских товаров, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ППССЗ для студентов и формируется на учебный год на основе требований ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров к срокам освоения ППССЗ и учебного плана. Календарный учебный график специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров приведен в Приложении 4.

4.4 Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин обязательной и вариативной части ППССЗ разработаны в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- требованиями работодателей.

Рабочие программы учебных дисциплин рассмотрены на заседаниях предметных (цикловых) комиссий, рекомендованы методическим советом колледжа к использованию в учебном процессе.

Рабочие программы являются приложениями основной образовательной программы по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденной директором колледжа (Приложение 5).

Рабочие программы учебных дисциплин

Таблица 6

| Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом | Наименование дисциплин | Приложение 5 |
|--|---|---------------------|
| 1* | 2* | 3* |
| ОУД.01 | Русский язык | Приложение 5.1 |
| ОУД.01 | Русский родной язык | Приложение 5.2 |
| ОУД.01 | Литература | Приложение 5.3 |
| ОУД.01 | Родная литература | Приложение 5.4 |
| ОУД.02 | Иностранный язык (Немецкий язык) | Приложение 5.5 |
| ОУД.02 | Иностранный язык (Английский язык) | Приложение 5.6 |
| ОУД.04 | История | Приложение 5.7 |
| ОУД.10 | Обществознание (включая экономику и право) | Приложение 5.8 |
| ОУД.05 | Физическая культура | Приложение 5.9 |
| ОУД.06 | ОБЖ | Приложение 5.10 |
| ОУД.03 | Математика | Приложение 5.11 |
| ОУД.07 | Информатика | Приложение 5.12 |
| ОУД.08 | Физика | Приложение 5.13 |
| ОУД.09 | Химия | Приложение 5.14 |
| ОУД.15 | Биология | Приложение 5.15 |
| ОУД.18 | Астрономия | Приложение 5.16 |
| УД.01 | Психология общения | Приложение 5.17 |
| УД.02 | Введение в специальность | Приложение 5.18 |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | Приложение 5.19 |
| ОГСЭ.02 | История | Приложение 5.20 |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык (Немецкий язык) | Приложение 5.21 |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык (Английский язык) | Приложение 5.22 |
| ОГСЭ.04 | Русский язык и культура речи | Приложение 5.23 |
| ОГСЭ.05 | Физическая культура | Приложение 5.24 |
| ЕН.01 | Математика | Приложение 5.25 |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования | Приложение 5.26 |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности | Приложение 5.27 |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения | Приложение 5.28 |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация | Приложение 5.29 |
| ОП.03 | Статистика | Приложение 5.30 |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления | Приложение 5.31 |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | Приложение 5.32 |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной | Приложение 5.33 |

| | | |
|-------|--------------------------------|-----------------|
| | деятельности | |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет | Приложение 5.34 |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности | Приложение 5.35 |
| ОП.10 | Основы управления качеством | Приложение 5.36 |

*В графах 1 и 2 приводятся индексы, наименования дисциплин в строгом соответствии с учебным планом. В графе 3 указывается номер приложения к данной ППССЗ.

4.5 Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей ППССЗ разработаны в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- требованиями работодателей.

Рабочие программы профессиональных модулей рассмотрены на заседаниях предметных (цикловых) комиссий, рекомендованы методическим советом колледжа к использованию в учебном процессе.

Рабочие программы являются приложениями основной образовательной программы по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденной директором колледжа (Приложение 5).

Рабочие программы профессиональных модулей

Таблица 7

| Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом | Наименование профессиональных модулей | Приложение 5 |
|---|---|-----------------|
| 1* | 2* | 3* |
| ПМ.01 | Управление ассортиментом товаров | Приложение 5.37 |
| ПМ.02 | Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров | Приложение 5.38 |
| ПМ.03 | Организация работ в подразделении организации | Приложение 5.39 |
| ПМ.04 | Выполнение работ по должности Приемщик товаров | Приложение 5.40 |

* В графах 1 и 2 приводятся индексы, наименования профессиональных модулей, в соответствии с учебным планом. В графе 3 указывается номер приложения к данной ППССЗ.

4.6 Рабочие программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности,

направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной

организацией по каждому виду практики отдельно и закреплены в соответствующих нормативных документах.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Практика закрепляет компетенции, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, помогает приобрести практический опыт выполнения профессиональных заданий, продолжает формировать общие компетенции обучающихся.

Учебная практика является частью профессиональных модулей. Целью является подготовка к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального модуля ПМ 01 Управление ассортиментом товаров, ПМ 04 Выполнение работ по должности Приемщик товаров, ознакомление с целями, задачами, содержанием, структурой, условиями и другими особенностями специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров на практике и подготовка к квалификационному экзамену.

Производственная практика (по профилю специальности) ориентирована на включение обучающегося в профессиональную деятельность в качестве товароведа-эксперта и осуществление им самостоятельной практической деятельности. Указанная практика представлена рассредоточено, входящим в состав профессиональных модулей ПМ 02 Оценка качества товаров и основы экспертизы, ПМ 03 Оценка качества товаров и основы экспертизы.

Целью указанной практики является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, продолжение формирования общих и профессиональных компетенций на основе полученного практического опыта, подготовка к сдаче экзаменов квалификационных по окончании указанных профессиональных модулей.

Производственная практика (преддипломная) является завершающим этапом подготовки товароведа – эксперта и направлена на достижение следующих целей: овладение студентами профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления; закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении учебных дисциплин, определяющих специфику специальности; обучение навыкам решения практических задач при подготовке выпускной квалификационной работы; проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника; сбор материалов к государственной итоговой аттестации.

Задачами преддипломной практики являются: сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проекта), закрепление и углубление в производственных условиях общих и профессиональных компетенций, полученных студентами при изучении профессиональных модулей на основе изучения деятельности конкретного предприятия; приобретение студентами навыков организаторской работы при выполнении обязанности дублеров помощников товароведов со средним профессиональным образованием; ознакомление непосредственно на производстве с передовой организацией труда при осуществлении торгово-коммерческой деятельности; развитие профессионального мышления и организаторских способностей в организациях различных организационно – правовых форм.

Образовательное учреждение обеспечивает студентов программами, методическими указаниями по прохождению практик, закрепляет руководителя практики из числа преподавателей специальных дисциплин. С места прохождения практики студенты получают характеристику. По окончании практики студенты готовят отчеты по практике, которые защищают перед руководителем практики от учебного заведения. Базы практик способствуют проведению практической подготовки студентов на высоком современном уровне. Объем практики по ППССЗ в учебном плане соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта специальности. Вопросы о прохождении студентами практики систематически обсуждаются на заседаниях методического и педагогического советов. Имеется отчетная документация по практике: аттестационный лист, дневник-отчет, характеристика студентов, отчёт. Основными базами практик являются , АО «Тандер» сеть магазинов «Магнит», сеть магазинов «Пятёрочка», ООО «Центр реструктуризации» сеть магазинов «Гроздь», ООО «Центр независимой экспертизы».

Программы практик разрабатываются в соответствии с требованиями к ее организации, содержащимися в ФГОС по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, Положении об организации практики студентов колледжа, а также с учетом специфики подготовки выпускников по специальности. Продолжительность практики в общей сложности составляет 11 недель. Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка по трехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». Оценка по практике вносится в приложение к диплому.

При реализации ППССЗ с применением электронного обучения проводится работа обучающихся в «виртуальных группах», которая происходит при удаленности друг от друга практически всех субъектов образования, в том числе с

помощью использования систем видео-конференцсвязи, среды дистанционного обучения с открытым исходным Moodle кодом, с помощью платформы для проведения онлайн вебинаров Webinar.ru с одновременным 300 подключением пользователей, использованием системы коллективного интерактивного пространства, позволяющей объединить всех участников образовательного процесса, расположенных на удаленном доступе через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», программы Teamviewer для удалённого доступа к программному обеспечению мастерских колледжа.

В период временного перевода обучающихся на обучение по ППССЗ с применением электронного обучения проводятся вебинары, онлайн консультации, коллективное обсуждение и коллективное проектирование и др. с помощью использования систем видео-конференцсвязи.

5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины. Текущий контроль знаний может иметь следующие виды: устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях; проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ; проверка выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ; контрольные срезы; тестирование; контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме); отчеты по учебной и производственной практике.

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненных ранее студентом курсовых работах.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями с учетом заявок предприятий, а также территориальных административных органов власти и, с учетом ежегодной ее корректировки, утверждается на заседании цикловой комиссии.

В работе выпускник должен показать умение критически подходить к исследованию теоретических вопросов, рассмотреть различные точки зрения по дискуссионным проблемам, аргументировано формулировать позиции автора; использовать новые законодательные и нормативные акты, инструкции, положения, методики и другие, относящиеся к рассматриваемой теме; использовать компьютерные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере его будущей профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования

при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника для практической работы в условиях быстро развивающихся рыночных экономических отношений.

Ценность выпускной квалификационной работы определяется ее высоким теоретическим уровнем, практической частью, а также тем, в какой мере сформулированные в работе предложения способствуют улучшению качества работы организаций, повышению эффективности производства продукции, выполнения работ, оказания услуг и т.д.

В выпускной квалификационной работе должны содержаться следующие структурные части в порядке их следования: отзыв руководителя (вкладывается); рецензия (вкладывается); титульный лист; задание на выпускную квалификационную работу; содержание (оглавление); введение; теоретическая часть; практическая (исследовательская) часть; рекомендации по улучшению ассортимента и качества товаров, заключение (выводы); библиография (литература); приложения. Объем выпускной квалификационной работы составляет 50 - 55 страниц, включая приложения.

Во введении обосновывается актуальность выполняемой работы и компоненты методологического аппарата, заявляется цель работы, объект исследования, отражается уровень разработки проблемы и описание структуры выпускной квалификационной работы. Объем введения не должен превышать три страницы печатного текста.

Основной текст выпускной работы состоит из теоретической части включающей теоретическое освещение темы на основе анализа литературы, предполагает ознакомление с нормативными документами, отражает изучение объекта исследования, сбор и анализ материалов по теме работы и практической (исследовательской) части, проводящий анализ ассортимента и оценки качества товаров. Практические разработки должны иметь возможность применения в практике товароведения.

Текст рекомендаций по улучшению ассортимента и качества товаров включает в себя информацию по оптимизации, расширения, нормализации ассортимента, а также оценки качества товаров.

Заключение отражает итоги работы и выводы автора, а также предложения относительно возможностей практического применения полученных результатов. Выводы и предложения должны непосредственно вытекать из вопросов и проблем, рассмотренных в тексте работы. Заключение отражает связь с преддипломной практикой.

Список использованных источников информации составляется в соответствии с правилами библиографического оформления.

Приложения включают в себя вспомогательные и дополнительные материалы, таблицы, схемы, диаграммы, скриншоты.

5.3 Организации государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника среднего профессионального учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС СПО, и соответствия их подготовки компетенциям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. Программа

государственной итоговой аттестации доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные учебным планом по ППССЗ, и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Государственная итоговая аттестация в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров состоит из двух этапов: выполнения выпускной квалификационной работы и ее защиты.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены колледжем в программе государственной итоговой аттестации, разработанной на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министра образования и науки РФ от 15 августа 2013 г. № 968). Для экспертизы выпускной квалификационной работы привлекаются внешние рецензенты. Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании государственной экзаменационной комиссии. Оценка качества освоения ППССЗ осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Государственная аттестация выпускников при её успешном прохождении завершается выдачей диплома государственного образца.

Распределение бюджета времени государственной итоговой аттестации

Таблица 9

| Этапы итоговой государственной аттестации | Количество недель |
|---|-------------------|
| 1. Выполнение выпускной квалификационной работы | 5 |
| 2. Защита выпускной квалификационной работы | 2 |
| Всего | 7 |

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать умение квалифицированно формулировать и решать профессиональные вопросы и задачи, грамотно, логично и последовательно излагать содержание выполненных разработок, качественно оформлять представляемые материалы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены колледжем в программе государственной итоговой аттестации,

разработанной на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министра образования и науки РФ от 15 августа 2013 г. № 968). Для экспертизы выпускной квалификационной работы привлекаются внешние рецензенты. Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании государственной экзаменационной комиссии. Оценка качества освоения ППССЗ осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Государственная аттестация выпускников при её успешном прохождении завершается выдачей диплома государственного образца.

6. Ресурсное обеспечение ППССЗ

6.1 Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, имеющие образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины, профессионального модуля и систематически занимающиеся научно-методической деятельностью.

Преподаватели, отвечающие за освоение профессионального цикла, имеют высшее образования, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ, приведен в таблице 10

Таблица 10

| № п/п | Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом | Ф.И.О., должность по штатному расписанию | Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании, квалификация по диплому | Ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория | Стаж работы | | Повышение квалификации | Основное место работы, должность | Условия привлечения к трудовой деятельности | |
|---------------------------------------|--|--|---|---|---|----------------------------|------------------------|---|---|---------|
| | | | | | Всего | В том числе педагогической | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| Общеобразовательная подготовка | | | | | | | | | | |
| Базовые дисциплины | | | | | | | | | | |
| 1 | ОУД.01 | Русский язык Русский родной язык Литература Родная литература | Лудильщикова Наталья Андреевна | Саратовский ордена Трудового Красного Знамени государственный университет им. Н.Г. Чернышевского в 1994 г. специальность - русский язык и литература квалификация- филолог. Преподаватель русского языка и литературы | Кандидат филологических наук, высшая квалификационная категория | 24 | 24 | ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования». | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| 3 | ОУД.02 | Иностранный язык (немецкий язык) | Киселева Тамара Борисовна | Саратовский ордена Трудового Красного Знамени государственный университет | высшая | 30.10 | 30.10 | ГАОУ ДПО «Саратовский институт | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |

| | | | | | | | | | | |
|---|---------------|------------------------------------|------------------------------|--|--------|-------|-------|---|-----------------|---------|
| | | | | им. Н.Г. Чернышевского в 1986 г. <i>специальность</i> - немецкий язык и литература <i>квалификация</i> - филолог. Преподаватель немецкого языка. Переводчик. | | | | повышения квалификации и переподготовки работников образования». | | |
| 4 | ОУД.02 | Иностранный язык (английский язык) | Гончарова Любовь Николаевна | Саратовский ордена Трудового Красного Знамени государственный университет им. Н.Г. Чернышевского в 1981 г., <i>специальность</i> - французский язык и литература <i>квалификация</i> - филолог. Преподаватель французского языка и литературы. Переводчик. | высшая | 26.09 | 26.09 | ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования». | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| 5 | ОУД.04 | История | Спирина Надежда Викторовна | Куйбышевский государственный университет в 1986 г., <i>специальность</i> – история, <i>квалификация</i> - преподаватель истории и обществоведения | высшая | 29.11 | 29.11 | ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования». | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| 6 | ОУД.05 | Физическая культура | Харитонова Марина Викторовна | Азербайджанский государственный институт физической культуры в 1977 <i>специальность</i> – физическая культура <i>квалификация</i> – преподаватель физического воспитания-тренер | первая | 40.6 | 13 | ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования». | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |

| | | | | | | | | | | |
|----|---------------|-------------|---------------------------------------|---|--------|-------|---|--|-----------------------|---------|
| 7 | ОУД.06 | ОБЖ | Синозацкая Евгения Владимировна | Саратовский ордена Трудового Красного Знамени политехнический институт в 2005 г. <i>квалификация-инженер- строитель</i> | первая | 27 | 5 | ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования». | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| 8 | ОУД.03 | Математика | Ольхова Светлана Николаевна | Саратовский ордена Трудового Красного Знамени государственный университет им. Н.Г. Чернышевского в 1985г. <i>специальность- механика, квалификация- механик</i> | высшая | 26.01 | 3 | ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования». | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| 9 | ОУД.07 | Информатика | Ольхов Андрей Анатольевич | Саратовский ордена Трудового Красного Знамени государственный университет им. Н.Г. Чернышевского в 1985г. <i>специальность- механика, квалификация- механик</i> | | 35 | 7 | ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| 10 | ОУД.08 | Физика | Ольхова Светлана Николаевна | Саратовский ордена Трудового Красного Знамени государственный университет им. Н.Г. Чернышевского в 1985г. <i>специальность- механика квалификация- механик</i> | высшая | 26.01 | 3 | ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования». | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |

| | | | | | | | | | | |
|----|---------------|--|------------------------------|--|--|-------|------|---|-----------------------|---------|
| 11 | ОУД.09 | Химия | Горбачева Надежда Фёдоровна | Саратовский ордена Трудового Красного Знамени государственный университет им. Н.Г. Чернышевского в 1974 г., <i>специальность – химия квалификация – химик</i> | Учёная степень: Кандидат химических наук Учёное звание: доцент | 41.06 | 2 | | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| 12 | ОУД.10 | Обществознание (включая экономику и право) | Финогенов Владимир Фёдорович | Саратовский юридический институт МВД Российской Федерации в 2000г., <i>специальность – юриспруденция, квалификация - юрист</i> | Учёная степень: Кандидат юридических наук Учёное звание: доцент | 21.07 | 1.04 | ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования» | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| 13 | ОУД.15 | Биология | Сорокина Дарья Александровна | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского» 2015 год. Направление подготовки-биология. Диплом магистр | | 3 | 3 | | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| 14 | ОУД.16 | Астрономия | Сычева Виктория Юрьевна | Саратовский ордена Трудового Красного Знамени государственный университет им. Н.Г. Чернышевского в 1995 г., <i>специальность – физика квалификация – физик</i> | | 10 | 10 | ФГБОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова» | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| 15 | УД.01 | Психология общения | Байков Алексей Николаевич | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего | | 3 | | | ГАПОУ СО «САСК» | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|-----------------|---|---------------------------------------|--|--|-------|-------|--|--------------------|---------|--|
| | | | | образования «Саратовский социально-экономический университет» 2008 год, специальность – педагогика и психология, <i>квалификация</i> – педагог- психолог | | | | | | Договор | |
| | ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | | | | | | | | | |
| 16 | ОГСЭ. 01 | Основы философии | Финогенов Владимир Фёдорович | Саратовский юридический институт МВД Российской Федерации в 2000г., <i>специальность</i> – юриспруденция, <i>квалификация</i> - юрист | Учёная степень: Кандидат юридических наук Учёное звание: доцент | 21.07 | 1.04 | ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования» | ГАПОУ СО «САСК» | Договор | |
| 17 | ОГСЭ. 02 | История | Агафонова Ирина Николаевна | Саратовский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского в 1997 г., <i>специальность</i> – история <i>квалификация</i> - историк. Преподаватель истории | высшая | 11.10 | 10.11 | ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования». | ГАПОУ СО «САСК» | Договор | |
| 18 | ОГСЭ. 03 | Иностранный язык (немецкий язык) | Мулдагалиева Анастасия Петровна | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского» в 2015 г., <i>специальность</i> – педагогическое направление <i>квалификация</i> – бакалавр (направленность – иностранный язык) | | 2.00 | 2.00 | ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования» | ГАПОУ СО «САСК» | Договор | |

| | | | | | | | | | | |
|--------------|-----------------|--|------------------------------------|---|--------|-------|-------|--|-----------------------|---------|
| 19 | ОГСЭ. 03 | Иностранный язык (английский язык) | Вьюгов Никита Евгеньевич | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского» в 2015 г., <i>специальность</i> – педагогическое направление <i>квалификация</i> – бакалавр направленность (иностранный язык) | | 2.00 | 2.00 | ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования» | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| 20 | ОГСЭ. 04 | Русский язык и культура речи | Попова Светлана Алексеевна | Саратовский ордена Трудового Красного Знамени государственный университет им. Н.Г. Чернышевского в 1991 г. <i>специальность</i> - русский язык и литература <i>квалификация</i> - филолог. Преподаватель русского языка и литературы | высшая | 31.00 | 31.00 | ФГБОУ ВО«Российский экономический университет имени Г.В.Плеханова» | ГАПОУ СО «САСК» | |
| 21 | ОГСЭ. 05 | Физическая культура | Иванова Марина Александровна | ГОУ ВПО « Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» в 2008 <i>специальность</i> – физическая культура <i>квалификация</i> – педагог по физической культуре | высшая | 12.02 | 12.02 | ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов», институт медико-биологических проблем РУДН г.Москва | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| ЕН.01 | | Математический и общий естественнонаучный цикл | | | | | | | | |
| 22 | ЕН. 01 | Математика | Ольхова Светлана Николаевна | Саратовский ордена Трудового Красного Знамени государственный университет им. Н.Г. Чернышевского в 1985г. <i>специальность</i> – | высшая | 26.01 | 3 | ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |

| | | | | | | | | | | |
|-----------|--------|---|-------------------------------------|---|--------|-------|-------|--|-----------------------|---------|
| | | | | механика, квалификация- механик | | | | переподготовки работников образования». | | |
| 23 | ЕН. 02 | Экологические основы природопользования | Сорокина Дарья Александровна. | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского» 2015 год. Направление подготовки- биология. Диплом магистр | | 3 | 3 | | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| ОП | | Общепрофессиональные дисциплины | | | | | | | | |
| 24 | ОП.01 | Основы коммерческой деятельности | Зубакина Виктория Юрьевна | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный социально-экономический университет» в 2004 году квалификация-менеджер | высшая | | | ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования» | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| 25 | ОП.02 | Теоретические основы товароведения | Торопова Ирина Викторовна | Московский ордена дружбы народов кооперативный институт, товаровед высшей квалификации, 1984г. | | 36 | 24 | ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования». | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| 26 | ОП.03 | Статистика | Менчинская Ирина Николаевна | Саратовский экономический институт, в 1979г., специальность – бухгалтерский учёт, квалификация - экономист | | 35.06 | 35.00 | Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Балаковский | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |

| | | | | | | | | | | |
|----|--------------|--|------------------------------------|--|---|-------|------|--|-----------------------|---------|
| | | | | | | | | институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации | | |
| 27 | ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | Сафарова Любовь Васильевна | Саратовский государственный педагогический институт им. Федина в 1970г., специальность-математика, квалификация – преподаватель математики в средней школе | высшая | 45 | 25 | ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования». | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| 28 | ОП.05 | Документационно е обеспечение управления деятельности | Шуруп Светлана Владимировна | Государственное образовательное учреждение вышшего профессионального образования Саратовский государственный технический2 университет в 2006г., специальность- менеджмент организаций, квалификация - менеджер | | 10 | 8 | | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| 29 | ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | Финогенов Владимир Фёдорович | Саратовский юридический институт МВД Российской Федерации в 2000г., специальность – юриспруденция, квалификация - юрист | Учёная степень: Кандидат юридичес ких наук Учёное звание: доцент | 21.07 | 1.04 | ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования» | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| 30 | ОП.07 | Бухгалтерский учет | Шуруп Светлана Владимировна | Государственное образовательное учреждение вышшего профессионального образования Саратовский государственный технический2 университет в | | 10 | 8 | | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |

| | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---------------|---|---------------------------------|---|--------|----|----|---|-----------------|---------|
| | | | | 2006г., специальность-менеджмент организаций, квалификация - менеджер | | | | | | |
| 31 | ОП.08 | Метрология и стандартизация | Торопова Ирина Викторовна | Московский ордена дружбы народов кооперативный институт, товаровед высшей квалификации, 1984г. | | 36 | 24 | ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования». | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| 32 | ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности | Синозацкая Евгения Владимировна | Саратовский ордена Трудового Красного Знамени политехнический институт в 2005 г. квалификация-инженер-строитель | первая | 27 | 5 | ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования». | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| Профессиональные модули | | | | | | | | | | |
| 33 | ПМ.01 | Управление ассортиментом товаров | Торопова Ирина Викторовна | Московский ордена дружбы народов кооперативный институт, товаровед высшей квалификации, 1984г. | | 36 | 24 | ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования». | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| 34 | ПМ.02. | Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров | Торопова Ирина Викторовна | Московский ордена дружбы народов кооперативный институт, товаровед высшей квалификации, 1984г. | | 36 | 24 | ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования». | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |

| | | | | | | | | | | |
|----|---------------|---|---------------------------|--|--|----|----|---|-----------------|---------|
| | ПМ 03 | Организация работ в подразделении организации | Торопова Ирина Викторовна | Московский ордена дружбы народов кооперативный институт, товаровед высшей квалификации, 1984г. | | 36 | 24 | ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования». | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |
| 35 | ПМ.04. | Выполнение работ по должности Приемщик товаров | Торопова Ирина Викторовна | Московский ордена дружбы народов кооперативный институт, товаровед высшей квалификации, 1984г. | | 36 | 24 | ГАОУ ДПО «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования». | ГАПОУ СО «САСК» | Договор |

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и каждому междисциплинарному курсу. Библиотечный фонд обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам

всех циклов, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 -2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Перечень используемых Интернет-ресурсов приведен в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Ресурсы САСК:

Электронная библиотека Руконт - <https://rucont.ru/collections/1450>

Электронно-библиотечная система IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru/>

Электронно-библиотечная система Znarium - <http://znarium.com/>

Колледжем заключен договор с ООО «Вузовское образование» на использование платформы электронно-библиотечной системы IPRbooks договор № 48-20 от 01.02.2020 года сроком с 01.02.2020г. до 31.12.2020.

При библиотеках имеется читальные залы. В целях совершенствования учебного процесса в колледже постоянно функционирует методический совет, заседание которого осуществляются в соответствии с планом один раз в месяц.

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для реализации ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, имеется необходимая материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов занятий (теоретических, практических, лабораторных, учебной практики), предусмотренных учебным планом в соответствии с ФГОС СПО, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных занятий, консультаций и т.п.);
- самостоятельной учебной работы студентов;
- практик;
- научно-исследовательской работы студентов.

Аудиторные занятия проводятся в кабинетах, перечень которых соответствует п. 7.18 ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. В соответствии с перечнем, в колледже имеются следующие кабинеты:

| № кабинета | Наименование | Вид собственности | Оборудование |
|------------|--|------------------------|---|
| 220 | Кабинет «Социально-экономических дисциплин» | Оперативное управление | Методическая литература, стенды, плакаты, карты, методические указания, ноутбук, мультимедийный проектор |
| 422/423 | Кабинет «Иностранных языка» | Оперативное управление | Методическая литература, стенды, плакаты, карты, методические указания, словари, компьютер, проектор |
| 418 | Кабинет «Математики и статистики» | Оперативное управление | Методическая литература, стенды, плакаты, карты, методические указания, ноутбук, мультимедийный проектор, модели геометрических фигур |
| 303 | Кабинет «Коммерческой деятельности» | Оперативное управление | Методическая литература, плакаты, карты, методические указания, ноутбук, мультимедийный проектор |
| 303 | Кабинет «Менеджмента и маркетинга» | Оперативное управление | Методическая литература, плакаты, карты, методические указания, ноутбук, мультимедийный проектор |
| 220 | Кабинет «Документационного обеспечения управления» | Оперативное управление | Образцы готовых изданий; комплект учебно-методической документации, инструктивный материал, демонстрационный комплекс (проектор, экран, ноутбук) |
| 220 | Кабинет «Бухгалтерского учета» | Оперативное управление | Законодательные акты и нормативные документы, инструкции, методическая литература, методические указания, ноутбук, мультимедийный проектор, специализированные электронные программы |
| 303 | Кабинет «Метрологии и стандартизации» | Оперативное управление | Законодательные акты и нормативные документы, технические регламенты, декларации и сертификаты соответствия, методическая литература, методические указания, ноутбук, мультимедийный проектор |
| 415 | Кабинет «Экологических основ природопользования» | Оперативное управление | Методическая литература, плакаты, карты, методические указания, ноутбук, мультимедийный проектор |

| | | | |
|-----|--|------------------------|--|
| 405 | Кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда» | Оперативное управление | Методическая литература, стенды, плакаты, общевойсковой защитный комплект (ОЗК), общевойсковой противогаз или противогаз ГП-7, гонкалитовый патрон ДП-5В, изолирующий противогаз в комплекте с регенеративным патроном, респиратор Р-2, индивидуальный противохимический пакет (ИПП-8,9,10,11), ватно-марлевая повязка, противопыльная тканевая маска, медицинская сумка в комплекте, носилки санитарные, аптечка индивидуальная (АИ-2), бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя), шинный материал (металлические, Дитерихса), огнетушители порошковые (учебные), огнетушители пенные (учебные), огнетушители углекислотные (учебные), устройство отработки прицеливания, учебные автоматы АК-74, винтовки пневматические, комплект плакатов по Гражданской обороне, комплект плакатов по Основам военной службы, аудио-, видео-, проекционная аппаратура, войсковой прибор химической разведки (ВПХР), рентгенметр ДП-5В, робот - тренажер (Гоша 2 или Максим-2) |
| 310 | Лаборатория технологий в профессиональной деятельности | Оперативное управление | Методическая литература, методические указания, комплекты прикладного программного обеспечения; демонстрационный комплекс (проектор, экран, ноутбук) |
| 303 | Лаборатория товароведения и экспертизы продовольственных товаров» | Оперативное управление | Образцы продовольственных товаров в потребительской упаковке, паспортизованные каталоги, законодательные акты и нормативные документы, технические регламенты, декларации и сертификаты соответствия, методическая литература, методические указания, ноутбук, мультимедийный проектор |
| 303 | Лаборатория товароведения и экспертизы непродовольственных товаров | Оперативное управление | Образцы непродовольственных товаров в потребительской упаковке, паспортизованные каталоги, законодательные акты и нормативные документы, |

| | | | | |
|----------------|---|------------------------|---|--|
| | | | технические декларации и сертификаты соответствия, методическая литература, методические указания, ноутбук, мультимедийный проектор | регламенты, документы, схемы, методическая литература, методические указания, ноутбук, мультимедийный проектор |
| 303 | Лаборатория логистики | Оперативное управление | Законодательные акты и нормативные документы, сертификаты соответствия, схемы, методическая литература, методические указания, ноутбук, мультимедийный проектор | |
| 303 | Лаборатория технического оснащения торговых организаций | Оперативное управление | Торговое оборудование: немеханическое (торговая мебель) весоизмерительное, контрольно-кассовое, подъемно-транспортное, холодильное и торговый инвентарь | |
| 310 | Мастерская «Учебный магазин» | Оперативное управление | Торговая мебель (витрины, прилавки), узлы расчёта и др. виды оборудования, образцы товаров | |
| 310 | Мастерская «Учебный склад» | Оперативное управление | Торговое оборудование: мебель (стелажи), подъемно-транспортное, холодильное, весоизмерительное, а также образцы товаров и торговый инвентарь | |
| 217/413 | Спортивный зал | Оперативное управление | Спортивные тренажёры, спортивный инвентарь | |
| | «Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий» | Оперативное управление | Спортивные сооружения | |
| | «Стрелковый тир» | Оперативное управление | Оборудование электронного стрелкового тира | |
| Коворкинг ЦОПП | «Библиотека» | Оперативное управление | Библиотечный фонд | |
| Коворкинг ЦОПП | «Читальный зал с выходом в сеть Интернет» | Оперативное управление | Методическая литература, стенды, плакаты, карты, методические указания, компьютеры, мультимедийный проектор, выход в сеть Интернет. | |
| Лекторий ЦОПП | «Актовый зал» | Оперативное управление | Ноутбук, мультимедийный проектор, оборудование сцены, осветительное оборудование | |

6.4 Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по должности Приёмщик товаров»

При освоении модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» предусмотрено: выполнение обучающимися практических занятий; освоение обучающимися программы модуля в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в профильных организациях; проведение производственной практики в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

6.5 Базы практики Основными базами практики обучающихся являются предприятия города, с которыми у колледжа оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом. Учебная практика проводится в ПМ 01 УП 01.01 Учебная практика по основам товароведения, ПМ 02 УП.02.01 Учебная

практика по оценке качества товаров и основам экспертизы. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППССЗ

7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

- оценочные средства по каждой дисциплине, профессиональному модулю;
- методические указания по дисциплине;
- методические указания по написанию курсовых работ;
- документооборот по учебной и производственной практикам;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебным планом);
- государственная итоговая аттестация.

8. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Внедренная деятельность

Воспитательная работа в колледже основана на реализации Программы развития воспитания в системе образования России, плана воспитательной работы на учебный год. Воспитательная деятельность ведется по следующим основным направлениям: гражданско-патриотическое воспитание, духовно-нравственное и эстетическое воспитание профессионально-трудовое воспитание, воспитание семьянина и готовности к здоровому образу жизни.

В качестве информационного обеспечения организации и проведения внеучебной деятельности в колледже является сайт колледжа, доска объявлений, информационные доски на отделениях, заседания Совета студенческого самоуправления, информационные собрания для детей сирот и оставшихся без попечения родителей. Также в своей работе колледж руководствуется планами воспитательной работы ГАПОУ СО «САСК»: план воспитательной работы в студенческом общежитии, план мероприятий библиотеки ГАПОУ СО «САСК», план работы по профилактике правонарушений и снижению уровня преступности среди несовершеннолетних, план мероприятий по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения, план работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, план работы Совета по профилактике правонарушений, план мероприятий по воспитанию толерантного поведения и культуры межнационального общения.

Адаптация обучающихся. Работа классных руководителей

Специфика процесса адаптации определяется различием в методах обучения в школе и колледже. Иногда проходит немало времени, прежде чем обучающийся приспособится к требованиям, существующим в колледже. Период адаптации включает в себя не только смену места учебы, места жительства, но и смену уже устоявшегося коллектива. В колледже разработана программа адаптации. В соответствии с программой проводятся все необходимые мероприятия, направленные на эффективную адаптацию обучающихся.

В начале учебного года в каждую учебную группу назначаются классные руководители, которые организовывают всю работу с обучающимися. Классные руководители изучают личные дела обучающихся, проводят в группах анкетирование с целью выявления лидерских качеств и способностей обучающихся, затем в группе выбирают старосту и актив группы. Именно классные руководители в первую очередь помогают обучающимся адаптироваться к новым для них условиям учебы и проживания в общежитиях. В начале сентября во всех группах 1 курса проводятся собрания по ознакомлению обучающихся с Правилами внутреннего распорядка, Кодексом корпоративной этики и едиными требованиями к обучающимся, также проходят тренинги по сплочению коллектива и быстрому знакомству обучающихся.

Самоуправление обучающихся

В целях привлечения обучающихся к решению различных вопросов в колледже развивается самоуправление обучающихся, создаются условия для самореализации обучающихся, для развития их управленческих навыков. Одним из видов самоуправления является старостат, куда входят старосты всех учебных групп. Он направляет образовательную, общественную и досуговую деятельность учебных групп, дает возможность получить опыт приобретения коммуникативной культуры. Старостат рассматривает вопросы, связанные с анализом результатов образовательного процесса (промежуточный контроль успеваемости и посещаемости, промежуточная аттестация), планированием и организацией внеучебной работы.

В начале учебного года избирается совет обучающихся колледжа. Цель создания совета обучающихся - организация, поддержка и развитие самоуправления обучающихся в колледже. Все мероприятия, проводимые органами самоуправления обучающихся, направлены на активное вовлечение обучающихся в общественную жизнь колледжа, на возможность реализации всех лучших качеств. Ведь самоуправление - это открытие собственной динамики развития, это приучение к навыкам руководства и общения. Совет обучающихся колледжа проводит конкурс на лучшую группу. При подведении итогов учитываются не только успеваемость и посещаемость, но и участие обучающихся в различных мероприятиях, занятия в кружках художественной самодеятельности, в спортивных секциях, учитывается и количество нарушений в группе.

Специальная профилактическая работа

В колледже специальная профилактическая работа носит системный характер. Заключено соглашение о сотрудничестве с центром профилактики наркомании, с центром СПИД, с центром помощи семье и детям, с региональным центром допризывной подготовки молодежи к военной службе и военно-патриотического воспитания Саратовской области, «Региональный центр комплексного социального обслуживания детей и молодежи «Молодежь плюс», поликлиникой №1. Систематически перед студентами выступают представители госнаркоконтроля. Основная цель этой работы - информирование молодежи по проблемам наркомании, табакокурения, алкоголизма, инфекций, передаваемых половым путем. Ежегодно в колледже проходят мероприятия «За здоровый образ жизни приуроченные к «всемирному дню отказа от курения», «Акции стоп ВИЧ/СПИД», «Международный день памяти жертв СПИД» и т.д.

В вопросах профилактики социально-негативных явлений широко используются возможности учебного процесса. В рабочих программах учебных дисциплин выделяются вопросы нравственных, психологических аспектов профессиональной деятельности будущих специалистов. На занятиях по ОБЖ проводятся семинары о вреде алкоголя, наркомании, курения. Преподаватели юридических дисциплин на своих занятиях проводят беседы по теме «Ответственность лиц, хранящих и распространяющих наркотические препараты». Ежегодно в сентябре месяце проводится углубленный медицинский осмотр всех обучающихся 1 курса проживающих в студенческом общежитии.

Постоянно привлекается для работы с несовершеннолетними студентами инспектор комиссии по делам несовершеннолетних по Октябрьскому району. По

результатам разбора нарушений студентам объявляются различные дисциплинарные взыскания. В особых случаях принимаются решения о выселении обучающихся-нарушителей из общежития или отчисления из колледжа. По решению комиссии на несовершеннолетних обучающихся, пропускающих учебные занятия без уважительных причин, отправляется материал в ПДН (комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав).

Культурно-нравственное воспитание

Нравственное воспитание проходит через учебный процесс, индивидуальную и внеучебную работу. О вопросах морали, нравственности, культуры поведения и качестве освоения профессии с обучающимися говорится с первых дней их пребывания в колледже. Ежегодно с обучающимися проводятся беседы о культуре поведения, знании этикета.

В течение учебного года обучающие коллективно посещают театры, музеи, выезжают на экскурсии. В начале каждого учебного года всех обучающихся 1 курса знакомят с работой студенческого клуба, с расписанием занятий творческих коллективов.

С целью воспитания культуры досуга традиционно проводятся следующие мероприятия:

- «Посвящение в студенты»;
- оформление аудиторий к Новому году;
- студенческий праздник «Татьянин день»;
- месячник гражданско-патриотической работы, посвященный Дню защитника отечества (спортивные соревнования, конкурс «А ну-ка, парни»);
- конкурс, посвященный 8 марта;
- музыкальный праздник с конкурсной программой к Дню победы.

Ежегодно в колледже проводятся благотворительные акции. Наши обучающиеся принимают активное участие в мероприятиях, проводимых в колледже. Практика показывает, что в учебных группах, где постоянно уделялось внимание вопросам нравственности, культуры поведения, формированию активной жизненной позиции, результаты учебы выше.

Профессионально-трудовое воспитание

В профессионально-трудовом воспитании основной задачей является подготовка профессионально грамотных, компетентных, ответственных специалистов. В соответствии с планом, цикловые комиссии в течение учебного года проводят различные конференции, олимпиады по специальностям. В стенах колледжа ежегодно проводится региональный чемпионат «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia.

Обучающиеся колледжа принимают участие не только в мероприятиях на базе колледжа, но и в международных, всероссийских, областных, городских конкурсах, фестивалях, семинарах, олимпиадах. Ежегодно в колледже проводятся студенческие научно-практические конференции, предметные олимпиады, викторины, конкурсы рефератов, кроссвордов. Регулярно организуются встречи в рамках круглого стола с руководителями крупных предприятий города.

Обучающиеся и преподаватели колледжа занимаются профориентационной работой. Обучающиеся, уезжая на каникулы и на практику, посещают свои школы

и раздают школьникам рекламный материал о колледже, преподаватели посещают школы города Саратова и Саратовской области, проводят мастер-классы, рассказывая о специальностях колледжа. Ежегодно колледж участвует в ярмарке профессий, проводит дни открытых дверей, фестиваль профессий. В адрес администрации школ отправляем письма с рекламой колледжа. Для обучающихся колледжа тоже проводится профориентационная работа для их дальнейшего обучения в ВУЗах. Для проведения бесед в выпускных группах приглашаем ведущих специалистов из высших учебных заведений города Саратова.

Спортивная работа

Воспитательная работа направлена на пропаганду здорового образа жизни. Обучающиеся колледжа принимают активное участие в спортивной жизни. Эта работа ведется преподавателями физической культуры колледжа. В начале учебного года составляется и утверждается дирекцией колледжа план спортивно - массовой работы и расписание занятий спортивных секций. В колледже работают спортивные секции: волейбол (юноши и девушки), баскетбол (юноши и девушки), настольный теннис, футбол, атлетическая гимнастика, рукопашный бой.

Ежегодно на базе колледжа проводятся соревнования по мини-футболу, волейболу, баскетболу, общефизической подготовке, настольному теннису, шахматам среди обучающихся 1 – 5 курсов. Традиционными стали соревнования для обучающихся «Веселые старты», «Классная мама и я – спортивная семья», «А ну-ка парни!», «А ну-ка девушки!». Сборные команды колледжа по волейболу, футболу, баскетболу, легкой атлетике, настольному теннису, шахматам, шашкам принимают участие в городских соревнованиях среди ПОУ СПО. Команда колледжа постоянно участвует в спортивных праздниках, проводимых колледжем и спортивными организациями города.

Исследовательская деятельность

Направление исследовательской работы педагогов и студентов является важной составляющей в деятельности Колледжа. Научная работа педагогов имеет больше научно-методический уклон, целью которого является совершенствование педагогического мастерства преподавательского состава и пополнение методического обеспечения внедрения ФГОС и формирования компетенций выпускников нашего Колледжа.

Научная работа обучающихся строится по модели учебно-исследовательской работы. Целью организации научной и учебно-исследовательской работы является подготовка высококвалифицированных специалистов.

Ежегодно обучающиеся принимают участие в научно-практических конференциях, проводимых иными образовательными учреждениями; олимпиадах; деловых играх; викторинах; конкурсах, смотрах; защищают научные доклады; участвуют в курсах повышения квалификации. Эти мероприятия проводятся не только на уровне колледжа, но также и на городском, региональном, всероссийском и даже международном уровне.

9. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Методические указания для разработки рабочих программ учебных дисциплин.

Методические указания для разработки рабочих программ профессиональных модулей.

Положение по организации учебной и производственной практики студентов, осваивающих ППССЗ

Положение о фонде оценочных средств, об экзамене (квалификационном)

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников

ПРИЛОЖЕНИЯ

Матрица соответствия компетенций и составных частей ППССЗ**38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

| Профессиональный | Математический и естественно-научный | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | Индексы дисциплин | Наименование дисциплины, МДК | Компетенции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|--------------------------------------|---|-------------------|---|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| | | | | | Общие | | | | | | | | | Профессиональные | | | | | | | | | | | |
| | | | | | ОК 01. | ОК 02. | ОК 03. | ОК 04. | ОК 05. | ОК 06. | ОК 07. | ОК 08. | ОК 09. | ПК 1.1. | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. | ПК 2.1. | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 3.1. | ПК 3.2. | ПК 3.3. | ПК 3.4. | ПК 3.5. |
| | | | ОГСЭ | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | ОГСЭ.01 | Основы философии | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | |
| | | | ОГСЭ.02 | История | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | |
| | | | ОГСЭ.03 | Иностранный язык | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | |
| | | | ОГСЭ.04 | Русский язык и культура речи | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | |
| | | | ОГСЭ.05 | Физическая культура | | | + | | | | | + | | | | | | | | | | | | | |
| | | | ЕН | Математический и общий естественнонаучный цикл | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | ЕН.01 | Математика | + | + | + | + | + | + | | + | + | | | | | | | | | | | | |
| | | | ЕН.02 | Экологические основы природопользования | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | |
| | | | П | Профessionalный цикл | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | ОП | Общепрофессиональные дисциплины | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | ОП.01 | Основы коммерческой деятельности | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | |
| | | | ОП.02 | Теоретические основы товароведения | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | |
| | | | ОП.03 | Статистика | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | |
| | | | ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | |
| | | | ОП.05 | Документационное обеспечение управления | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | |

Рабочая программа воспитания
ГАПОУ СО «Саратовский архитектурно-строительный колледж»

Рабочая программа воспитания программы подготовки специалистов среднего звена

Наименование программы: Рабочая программа воспитания - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (далее - Программа)

Основание для разработки программы:

- Федеральный закон РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г № 835);
- Указ Президента РФ от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 года «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»
- Распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 года №996-р
- «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Федеральная государственная Программа развития воспитательной компоненты в образовательных организациях;
- Федеральный проект «Молодые профессионалы» национального проекта «Образование».

Разработчик программы: ГАПОУ СО «Саратовский архитектурно-строительный колледж»

Цель: Формирование конкурентоспособной, социально и профессионально мобильной личности, владеющей общечеловеческими нормами нравственности, культуры, здоровья и межличностного взаимодействия и способной обеспечивать устойчивое повышение качества собственной жизни и общества в целом. Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций через формирование общих компетенций у обучающихся

Задачи:

- формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей;
- патриотическое, физическое, интеллектуальное и духовное развитие личности обучающегося на основе формирования лидерских качеств, гражданственности, профессионально значимых качеств, чувства воинского долга, высокой ответственности и дисциплинированности;
- формирование у обучающегося культуры здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально- адаптированной личности;
- воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения.

- привитие обучающимся интереса к своей специальности, воспитание положительного отношения к труду.
- формирование у обучающихся традиционных общечеловеческих ценностей.
- развитие предпринимательской культуры и грамотности.

Сроки и этапы реализации программы: Срок реализации ППССЗ – 2 года 10 месяцев.

Основные принципы программы:

- интеграции - объединение действий различных ведомств и организаций на основе создания единого понятийного, информационного пространства, реализация задач профессионального воспитания и социализации с учетом ресурсов всех субъектов системы и их взаимосвязи;
- гибкости - способности системы профессионального воспитания в образовательной организации предложить в соответствии с индивидуальными запросами максимально широкий спектр событий жизнедеятельности, разнообразных по содержанию, формам организации, объему и месту проведения;
- гуманизма - субъекты образовательного процесса принимают общепринятые этические нормы, берут на себя заботы о судьбах людей, общества, жизни любого живого существа;
- социальности - ориентация на социальные установки, необходимые для успешной социализации человека в обществе;
- целостного представления о социуме - заключается в том, что у будущего специалиста должно быть сформировано представление об обществе, его политическом, социально-экономическом, экологическом и культурном уровне развития, о роли личности в жизни общества и государства.
- сотворчества - помогает объединить индивидуальный подход каждого участника для достижения эффективного результата;
- динаминости - предполагает отслеживание новых тенденций и изменений социального заказа общества;
- обратной связи - наличие оперативной информации о состоянии уровня развития творческой активности студентов в культурно-творческой деятельности образовательной организации
- педагогической поддержки - требует обеспечения независимости в принятии решения, возможность самостоятельного контроля над собственным развитием творческой активности

Основные направления Программы:

Блок 1.Профессиональное воспитание обучающихся

Модуль 1.1. Профессиональное воспитание

Блок 2.Социализация обучающихся

Модуль 2.1. Гражданско-патриотическое воспитание

Модуль 2.2. Физическая культура и здоровье сбережение

Модуль 2.3.Культурно-творческое воспитание

Модуль 2.4. Молодежное предпринимательство

Модуль 2.5. Экологическое воспитание

Основные направления Программы:

Модуль 1. Профессионально ориентирующее направление воспитательной работы

Модуль 2. Гражданско-патриотическое направление воспитательной работы
Модуль 3. Экологическое направление воспитательной работы

Модуль 4. Культурно-творческое направление воспитательной работы

Модуль 5. Спортивное и здоровьесберегающее направление воспитательной работы

Модуль 6. Бизнес-ориентирующее направление воспитательной работы

Исполнители Программы: Административный и преподавательский состав; обучающиеся; социальные партнеры

Методологическим основанием Программы выступают требования Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г № 835)

Общие компетенции по ФГОС СПО:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1. Профессионально ориентирующее направление воспитательной работы

В государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» на 2018–2025 годы перед профессиональным образованием поставлена цель: «Существенно увеличить вклад профессионального образования в социально-экономическую и культурную модернизацию России, в повышение ее глобальной конкурентоспособности, обеспечить востребованность экономикой и обществом каждого обучающегося». Конкурентоспособный специалист — это не только компетентный и высокопрофессиональный работник, а прежде всего личность, обладающая навыками нестандартного, гибкого мышления, готовая к постоянному профессиональному росту, способная к самоорганизации, самосовершенствованию, самоактуализации.

В процессе подготовки специалиста главенствующую роль приобретает ориентация на развитие его личности и профессиональной культуры, позволяющая существенно облегчить процесс адаптации в профессиональной среде. Это требует серьезных изменений в обеспечении качества подготовки специалистов. Качественное профессиональное образование сегодня — это средство социальной защиты, гарант стабильности профессиональной самореализации человека на разных этапах жизни.

Цель профессионально ориентирующего направления воспитательной работы. Формирование у обучающихся ПОО общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Задачи:

- формировать и развивать критическое и креативное мышление обучающихся;
- содействовать профессиональному становлению и развитию молодого человека в аспекте достижения удовлетворенности результатами своего труда и обеспечения социального статуса и достойного уровня жизни;
- воспитывать у обучающихся ценностное отношение к трудовой деятельности, желание к регулярному качественному выполнению трудовых действий;
- формировать у обучающихся уважение к людям труда;
- развивать лидерские качества;
- развивать способность работать в коллективе и команде;

Результат: к июню 2024г. у не менее чем 100% обучающихся ПОО на уровне выше среднего сформированы компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы

выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

2. Гражданско-патриотическое направление воспитательной работы

Важнейшей составной частью воспитательного процесса в системе СПО является формирование патриотизма и культуры межнациональных отношений, которые имеют огромное значение в социально-гражданском и духовном развитии личности студента. Только на основе взвышенных чувств патриотизма и национальных святынь укрепляется любовь к Родине, появляется чувство ответственности за ее могущество, честь и независимость, сохранение материальных и духовных ценностей общества, развивается достоинство личности.

Значимость патриотизма и патриотического воспитания чрезвычайно высока и в наши дни, в период обострения военно-политических и экономических противоречий в мире, в условиях, когда страны Запада ведут против нашей страны необъявленную гибридную войну. Лучше всего это подтверждается словами Президента РФ В. В. Путина, сказанными им на заседании «Клуба лидеров» в Ново-Огарево 3 февраля 2016 г.: «У нас нет никакой и не может быть никакой другой объединяющей идеи, кроме патриотизма. Никакой другой идеи мы не

придумаем, и придумывать не надо... Она не идеологизирована, не связана с деятельностью какой-то партии. Это связано с общим объединяющим началом...».

Цель гражданско-патриотического направления воспитательной работы.

Формирование у обучающихся ПОО общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

Задачи гражданско-патриотического направления воспитательной работы:

- формировать духовно-нравственные ценности обучающихся;
- развивать гражданственность и патриотизм;
- формировать культуру толерантности у обучающихся;
- формировать глубокое понимание гражданского долга, ценностного отношения к национальным интересам России, ее суверенитету, независимости и целостности;
- формировать культуру правовых отношений, стремление к соблюдению законодательных норм;
- формировать позитивный образ Вооруженных Сил Российской Федерации, готовность к выполнению воинского долга;
- развивать лидерские качества;
- развивать способность работать в коллективе и команде;

Результат: к июню 2024г. у не менее чем 100% обучающихся ПОО на уровне выше среднего сформирована:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

3. Экологическое направление воспитательной работы

Вопросы состояния окружающей среды в Саратовской области находятся в числе ключевых и имеют повышенный уровень социальной значимости. Саратовская область стоит перед необходимостью решения таких экологических проблем, как:

- загрязнение воздуха из-за выбросов вредных веществ, крупных промышленных предприятий, увеличения числа автотранспортных средств;
- загрязнение воды;
- загрязнение почвы, в том числе увеличение количества пахотных земель, загрязненных тяжелыми металлами;
- разрастание свалок бытовых отходов, в том числе твердых бытовых отходов и др.

Процесс формирования экологической культуры связан прежде всего с индивидуальным образованием, воспитанием и другими формами воздействия на членов общества как личностей. Профессиональное экологическое образование должно стать более эффективным.

Цель экологического направления воспитательной работы.

Формирование ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Задачи:

- формировать экологическое сознание, естественно-научные знания, экологическую компетентность;

– развивать умения, навыки и опыт применения экологических знаний в практике взаимодействия с окружающим миром;

– формировать у обучающихся активной созидающей личностной позиции в экологической деятельности, готовности к самостоятельным продуктивным решениям в ситуациях нравственно-экологического выбора;

– развивать лидерские качества;

– развивать способность работать в коллективе и команде;

Результат: к июню 2024г. у не менее чем 95% обучающихся ПОО на уровне выше среднего сформирована ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

4. Культурно-творческое направление воспитательной работы

Проблема организации молодежного досуга является сегодня одной из актуальных, поскольку формирование полноценного общества немыслимо без активного участия в его жизни молодого поколения. Необходимо не только отвлечь молодых людей от праздности и негативного влияния, но и помочь им самоопределиться, выявить и развить таланты, самореализоваться.

В настоящее время в обществе осознается необходимость создания такой среды, которая может и должна дать молодому человеку шанс полноценного развития не только в профессиональном, но и в личностном развитии, возможность самореализоваться в сфере художественного творчества, культуры и мультимедийного пространства. Опыт работы по данному направлению показал, что наибольший интерес в молодежной среде вызывает участие в различных творческих мероприятиях, фестивалях, мастер-классах, акциях, квестах, флешмобах. Данные мероприятия объединяют различные социальные группы, предоставляют возможности для выявления талантов, личностного роста в наиболее благоприятных условиях для общения со сверстниками. Для развития и поддержки общественно значимых молодежных инициатив необходимо объединение групп единомышленников, интересующихся определенной сферой общественной жизни, в студенческие клубы, целями которых являются: создание условий для досуговой деятельности и развития творчества, самореализации личности; удовлетворение потребностей в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии; повышение социальной активности, уровня культуры; эффективное использование творческого потенциала студентов колледжа.

Цель культурно-творческого направления воспитательной работы. Формирование ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Задачи:

– формировать общую культуру обучающихся;

– развивать творчество обучающихся;

– развивать лидерские качества;

– развивать способность работать в коллективе и команде;

Результат: к июню 2024 г. у не менее чем 90% обучающихся ПОО на уровне выше среднего сформирована ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

5. Спортивное и здоровьесберегающее направление воспитательной работы

Одной из главных задач нашего общества всегда была задача воспитания здорового человека, успешного в жизни, который может защитить себя и своих

близких в любой жизненной ситуации. Особенно это актуально для молодого поколения.

С января 2016 г. началось внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» во всех общеобразовательных организациях страны. Инициатором этого стал Президент Российской Федерации В. В. Путин (Указ Президента РФ от 23.03.2014 № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне»). Основными идеями комплекса ГТО являются физическое развитие населения страны, увеличение количества людей, систематически занимающихся физической культурой и спортом, и как результат — укрепление и сохранение здоровья всей нации.

Цель спортивного и здоровьесберегающего направления воспитательной работы.

Формирование ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

Задачи:

- соблюдать принятые в обществе правила и нормы профилактики и сохранения здоровья — соматического, физического, психологического, духовно-нравственного, социального;
- проявлять социальную активность в общественной жизни и профессиональной деятельности по профилактике и сохранению здоровья;
- сформировать ценностное отношение к сохранению, профилактике и укреплению здоровья;
- принимать активное участие в спортивных мероприятиях, секциях, позволяющих поддерживать, укреплять собственное здоровье и осуществлять профилактические меры;
- прививать ценности культуры здоровья и здорового образа жизни в собственной семье и воспитании детей, при осуществлении профессиональной деятельности;
- вовлекать обучающихся в социальную практику в сфере физической культуры и массового спорта;
- привлекать наиболее активных обучающихся в качестве волонтеров по популяризации здорового образа жизни;
- развивать лидерские качества;
- развивать способность работать в коллективе и команде;

Результат: к июню 2024г. у не менее чем 100% обучающихся ПОО на уровне выше среднего сформирована ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

6. Бизнес-ориентирующее направление воспитательной работы

Современная цифровая экономика бросает новые вызовы предпринимателям, выходящим в бизнес-среду из стен профессиональных образовательных организаций. Экономическое пространство региона и государства сегодня формируется новым поколением бизнесменов. Молодежное предпринимательство становится социально-экономическим явлением, существенно меняющим ожидания и запросы государства и общества.

Развитие молодежного предпринимательства в системе профессионального воспитания ПОО становится обязательным условием как реализации ФГОС СПО, в

том числе ФГОС ТОП-50, так и подготовки новых кадров для экономики и рынка труда.

Цель бизнес-ориентирующего направления воспитательной работы.
Формирование ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Задачи бизнес-ориентирующего направления воспитательной работы:

- формировать у обучающихся предпринимательскую культуру и грамотность;
- формировать понимание социальной значимости и ответственности бизнеса;
- формировать у обучающихся готовность к предпринимательской деятельности, обеспечивающую им профессиональную мобильность и конкурентоспособность в новых экономических условиях;
- развивать лидерские качества;
- развивать способность работать в коллективе и команде;

Результат: к июню 2024 г. у не менее чем 90% обучающихся ПОО на уровне выше среднего сформирована ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Пояснительная записка

Цель профессионального образования - научить человека профессии или специальности. Профессия это не только возможность занятости, но и творческая, всесторонняя реализация личности. Отсюда вытекает, что цели профессионального образования:

- 1) помочь человеку осознать правильность выбранной профессии/специальности в соответствии с его склонностями и возможностями;
- 2) воспитать профессионала, способного приносить пользу обществу.

Профессиональное воспитание - целенаправленный процесс, способствующий успешной социализации, гибкой адаптации обучающихся и соотнесению возможностей своего «Я» с требованиями современного общества и профессионального сообщества, формированию готовности обучающихся к эффективному самопознанию, саморазвитию, самоопределению, самовоспитанию, самореализации, идентификации с будущей профессией, ее деятельностными формами, ценностями, традициями, общественными и личностными смыслами.

Постоянно отмечается растущая потребность общества в эффективно работающем специалисте, который творчески реализует свой профессиональный и личностный потенциал. Для выпуска компетентных рабочих специалистов преподаватели должны обращать внимание не только на получение знаний, умений и развитие профессиональных компетенций, но и на формирование профессиональных и личностных качеств. Изменения в характере и целях обучения, происходящие в последнее время, смена принципов образования определяют необходимость создания определенных условий для развития инициативности, самостоятельности и, самое главное, интереса к профессии/специальности.

Развитие у обучающихся интереса к будущей профессиональной деятельности, обеспечит формирование необходимых профессиональных качеств,

связанных со всеми компонентами структуры личности - потребностями, мотивами, установками, ценностными ориентациями.

Сформированность профессионального интереса способствует положительному отношению обучающихся к выбранной специальности, постепенному и безболезненному включению их в самостоятельную учебную деятельность. Заинтересованность в своем труде - это важное условие для развития профессиональных способностей. Если обучающийся выбрал специальность, полюбил ее, то, безусловно, будет стремиться приобретать и развивать свои знания, совершенствовать умения в этой области, а в дальнейшем попытается реализовать их в своей работе. Выпускник, пришедший на работу без любви к своей специальности, превращается в посредственного работника. Единственная цель его деятельности - отработать норму времени и получить продукцию. Поэтому профессиональный интерес можно рассматривать как нравственное свойство личности обучающегося, наличие которого способствует формированию и развитию профессионально-ценостных ориентаций.

Основной путь формирования профессионального интереса у обучающихся, развития потребностей в приобретении знаний, выработки умений и навыков – максимальное приближение учебного процесса к практике (дуальное обучение).

Исходный уровень интереса к выбранной профессии или специальности определяется на I курсе. На этом этапе важно вызвать и закрепить положительное эмоциональное отношение к выбранной специальности, пробудить непроизвольное внимание к ней, сформировать в мотивационной сфере профессионально значимые мотивы. Для этого педагогу необходимо провести комплекс исследовательской работы, постановки целей и задач управлеченческой деятельности. Формирование профессионального интереса осуществляется поэтапно, усложняясь от курса к курсу, от простого любопытства к осознанию социальной значимости выбранной профессии/специальности.

Формировать профессиональную направленность у обучающихся - значит укреплять у них положительное отношение к будущей профессии/специальности, интерес, склонности и способности к ней, стремление совершенствовать свою квалификацию после окончания колледжа, удовлетворять свои основные материальные и духовные потребности, развивать идеалы, взгляды, убеждения, престиж профессии в собственных глазах будущего специалиста.

Содержание программы
Блок 1. Профессиональное воспитание
Модуль 1.1. Профессиональное воспитание

| Подмодули | Название и содержание подмодуля |
|--------------------------|---|
| 1.1.1. | Профессиональная ориентация |
| 1.1.2. | Профессиональная мотивация. |
| 1.1.3. | Участие в профессиональных состязаниях, как событиях для развития и саморазвития в профессии. |
| 1.1.4. | Развитие карьеры. |
| 1.1.5. | Развитие системы социального партнерства и наставничества. |
| Цель | Создание условий для формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся, направленных на развитие социальной и профессиональной мобильности, непрерывного профессионального роста, обеспечивающего конкурентоспособность выпускников образовательной организации на рынке труда, их эффективной самореализации в современных социально-экономических условиях. |
| Задачи | 1. Актуализировать профессиональную мотивацию, уверенную профессиональную ориентацию обучающихся. 2. Формировать компетенции эффективной коммуникации с учетом особенностей социального и культурного контекста. 3. Обеспечить возможности многоуровневого, конструктивного взаимодействия обучающихся в социуме. 4. Формировать компетенции поиска способов решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. 5. Развивать творческий потенциал обучающихся и повышать их деловую активность. |
| Прогнозируемый результат | Создание в профессиональной организации эффективной профессионально-образовательной среды, которая обеспечит: - повышение уровня профессиональной и личностной ответственности обучающихся; - рост числа участников творческих, интеллектуальных и профессиональных состязаний. |

**Мониторинг эффективности реализации модуля
профессионального воспитания**

| № п/п | Критерий эффективности | Показатель | | | |
|------------------|---|---|--------------|--------------|--------------|
| 1. | Создана воспитательная среда, обеспечивающая профессиональное развитие обучающихся. | Наличие программно-планирующей, методической и отчетной документации (%.). | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 2. | Ежегодно увеличивается прирост обучающихся, успешно прошедших итоговую государственную аттестацию. | Доля обучающихся успешно прошедших итоговую государственную аттестацию (%). | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 3. | Рост числа участников и победителей конкурсов, олимпиад, НПК, творческих, интеллектуальных и профессиональных состязаний. | Количество конкурсных мероприятий/количество победителей и призеров (чел.) | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 4. | Ежегодно увеличивается количество социальных | Количество социальных партнеров (ед.) | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 1 | 18 | 20 | 20 |
| 5. | Рост профильно-трудоустроенных выпускников. | Доля трудоустроенных выпускников (%) | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | Не менее 90% | Не менее 90% | Не менее 90% | Не менее 90% |
| 6. | Обучающиеся вовлечены во внеучебную деятельность (по профессиональному воспитанию). | Количество мероприятий, занятий, классных часов, направленных развитие общих и профессиональных компетенций (ед.) | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 3 | 5 | 8 | 8 |

Блок 2. Социализация обучающихся
Модуль 2.1 Гражданско-патриотическое воспитание

| Подмодули | Название и содержание подмодуля |
|--------------------------|---|
| 2.1.1. | Гражданско-патриотическое воспитание и студенческое самоуправление. |
| 2.1.2. | Волонтерская деятельность |
| 2.1.3. | Профилактика безнадзорности и правонарушений. |
| 2.1.4. | Противодействие распространению идеологий терроризма и экстремизма. |
| Цель | Создание условий для успешной социализации обучающихся, демонстрирующих сформированность общих компетенций. |
| Задачи | <p>1. Развивать у обучающихся чувство патриотизма и гражданственности.</p> <p>2. Развивать мотивацию к активному и ответственному участию в общественной жизни страны, региона, образовательной организации; государственному управлению через организацию добровольческой деятельности.</p> <p>3. Развивать у обучающихся уважение к государственным устоям России, сознательное отношение к правопорядку; принимать правила безопасного поведения в обществе.</p> <p>4. Развивать у обучающихся умение противостоять идеологии экстремизма, терроризма, готовности противостоять внешним и внутренним вызовам.</p> |
| Прогнозируемый результат | <p>1. Сформированность гражданско-патриотической позиции, проявления осознанного проведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>2. Эффективные механизмы совместной деятельности участников воспитательной системы учебного заведения: родительской общественности, педагогического коллектива, студенческого самоуправления в сфере профилактики правонарушений.</p> <p>3. Стабилизация количества правонарушений и преступлений среди обучающихся, снижение количества совершения повторных правонарушений и преступлений.</p> <p>4. Увеличение числа обучающихся, ориентированных на устойчивые нравственные качества, здоровый образ жизни.</p> |

**Мониторинг эффективности реализации
по гражданско - патриотическому воспитанию**

| № п/п | Критерий эффективности | Показатель по годам | | | |
|------------------|--|--|-----------|-----------|------------|
| 1. | Ежегодно увеличивается количество обучающихся, принимающих участие в мероприятиях по гражданско - патриотическому воспитанию. | Доля обучающихся (от общего числа обучающихся) (%). | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 50% | 52% | 55% | 62% |
| 2. | Увеличивается количество победителей и призеров из числа обучающихся по результатам участия в проектах, мероприятиях различных уровней – района, города; - региона, РФ, международных. | Количество конкурсных мероприятий/количество победителей и призеров (чел.) | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 3/1 | 4/2 | 4/3 | 5/4 5/4 |
| 3. | Увеличивается уровень удовлетворенности родителей работой учебного заведения. | Доля родителей обучающихся от общего числа (%). | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 85% | 86% | 86% | 87% |

Модуль 2.2 Физическая культура и здоровьесбережение

| Подмодули | Название и содержание подмодуля |
|--------------------------|---|
| 2.2.1. | Физическая культура |
| 2.2.2. | Пропаганда ЗОЖ, профилактика алкоголизма, наркомании, употребления психоактивных веществ (ПАВ) |
| Цель | Формирование ценностного отношения к сохранению, профилактике и укреплению здоровья обучающихся, формирование у них потребности в физическом совершенствовании, в здоровом образе жизни, активной трудовой деятельности. |
| Задачи | 1. Привлечь обучающихся к участию в мероприятиях, направленных на поддержание и укрепление здоровья. 2. Формировать стойкую мотивацию на основы здорового образа жизни. |
| Прогнозируемый результат | 1. Увеличение количества обучающихся, регулярно занимающихся физической культурой и спортом. 2. Увеличение количества спортивных секций по различным видам спорта. 3. Увеличение количества числа обучающихся, занятых в спортивных секциях |

**Мониторинг эффективности реализации
модуля физическая культура и здоровьесбережение**

| № п/п | Критерий эффективности | Показатель по годам | | | |
|------------------|---|--|-----------|-----------|-----------|
| 1. | Ежегодно увеличивается количество обучающихся, волонтёров, принимающих участие в мероприятиях | Количество обучающихся (волонтёров), принявших участие в мероприятиях | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 15 | 15 | 21 | 21 |
| 2. | Обучающиеся вовлечены во внеучебную деятельность (спортивные-оздоровительные мероприятия). | Количество мероприятий, направленных на повышение информативности обучающихся филиала в формировании потребности ведения здорового образа жизни, профилактики рискового поведения (ед.). | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 3. | Ежегодный рост обучающихся, привлеченных к занятиям в спортивных секциях по видам спорта | Доля обучающихся, привлеченных к занятиям в спортивных секциях по видам спорта от общего количества обучающихся (%) | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 23 % | 24 % | 25 % | 29 % |
| 4. | Развитие лидерских качеств у обучающихся на занятии «Физическая культура» | Доля обучающихся с высоким уровнем развития лидерских качеств от общего количества обучающихся (%) | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 3 % | 5 % | 7 % | 9 % |
| 5. | Ежегодно в спортивных мероприятиях, организованных на базе колледжа, участвуют педагоги | Количество участников в спортивных мероприятиях, организованных на базе колледжа (ед.) | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 13 | 13 | 15 | 15 |

Модуль 2.3 Культурно-творческое воспитание

| Подмодули | Название и содержание подмодуля |
|--------------------------|---|
| 2.3.1. | Развитие творческой личности средствами культурно-досуговой деятельности |
| 2.3.2. | Развитие общей культуры личности |
| 2.3.3. | Развитие ценностных ориентиров средствами культурно-творческой деятельности |
| Цель | Развитие творческой активности личности обучающихся в культурно-творческой деятельности профессиональной образовательной организации. |
| Задачи | 1. Развивать творческий потенциал и творческую активность. 2. Приобщить к ценностям культуры. |
| Прогнозируемый результат | Повышение количества и качества культурно - творческих событий различных уровней. |

**Мониторинг эффективности реализации модуля
культурно-творческого воспитания**

| № п/п | Критерий эффективности | Показатель по годам | | | |
|------------------|---|---|-----------|-----------|-----------|
| 1. | Создана культурно-творческая среда, обеспечивающая развитие творческой активности обучающихся | Количество обучающихся (волонтёров), принявших участие в мероприятиях | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 1 | 1 | 1 | 2 |
| 2. | Ежегодно увеличивается прирост по уровням развития творческой активности | Количество обучающихся, демонстрирующих допустимый и оптимальный уровень развития творческой активности (%) | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 23 % | 23 % | 28 % | 28 % |
| 3. | Ежегодный увеличивается прирост ценностного отношения к результату творческой деятельности | Доля обучающихся, демонстрирующих ценностное отношение к результату творческой деятельности (%) | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 10 % | 15 % | 20 % | 25 % |
| 4. | Ежегодно увеличивается прирост обучающихся, отмечающих значимость эстетической направленности культурно-творческой деятельности | Доля обучающихся, отмечающих значимость эстетической направленности культурно-творческой деятельности (%) | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 10 % | 15 % | 20 % | 25 % |
| 5. | Действует система ступенчатости и организации и поведении мероприятий культурно-досуговой деятельности | Количество проведенных культурно-творческих мероприятий локального, районного, республиканского(ед.) | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 18 | 18 | 21 | 21 |
| 6. | Обучающиеся первого курса вовлечены в культурно-творческую деятельность | Доля обучающихся, включенных культурно-творческую деятельность (%) | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 25 % | 30% | 35% | 40 % |

Модуль 2.4 Молодежное предпринимательство

| Подмодули | Название и содержание подмодуля |
|--------------------------|---|
| 2.4.1. | Развитие молодежного предпринимательства |
| Цель | Обеспечить сформированность предпринимательских компетенций у обучающихся |
| Задачи | <p>1. Провести исследование предпринимательских намерений обучающихся.</p> <p>2. Создать в образовательном процессе условия для стимулирования предпринимательской активности и формирования предпринимательской позиции обучающихся.</p> |
| Прогнозируемый результат | 1. Организация предпринимательских событий в колледже. |

Мониторинг эффективности реализации модуля Молодежное предпринимательство

| № п/п | Критерий эффективности | Показатель по годам | | | |
|--------------|--|--|----------------------|---------------------|---------------------|
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 |
| 1. | Ежегодно увеличивается количество обучающихся, принимающих участие в воспитательных событиях, в ходе которых реализуются технологии, формы и методы работы для подготовки по предпринимательству | Доля обучающихся (от общего числа обучающихся) (%) | 50 % | 52 % | 55 % |
| 2. | Увеличивается количество мероприятий, направленных на развитие предпринимательской компетенции обучающихся | Количество мероприятий (ед.)/ доля обучающихся (%) | 2020-2021 4/33 % | 2021-2022 6/35 % | 2022-2023 7/37 % |
| | | | 2023-2024 10/41 % | | |

Модуль 2.5. Экологическое воспитание

| Подмодули | Название и содержание подмодуля |
|--------------------------|--|
| 2.5.1. | Экологическое воспитание |
| Цель | Обеспечить сформированность экологического мировоззрения у обучающихся |
| Задачи | Создать в образовательном процессе условия для формирования экологического мировоззрения у обучающихся |
| Прогнозируемый результат | Рост воспитательных событий экологической направленности |

Мониторинг эффективности реализации модуля
Экологическое воспитание

| № п/п | Критерий эффективности | Показатель по годам | | | |
|----------|---|---|-----------|-----------|-----------|
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| 1. | Ежегодно увеличивается количество обучающихся, принимающих участие в мероприятиях по экологическому воспитанию | Доля обучающихся (от общего числа обучающихся) (%) | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 25 % | 25 % | 51 % | 58 % |
| 2. | Увеличивается количество мероприятий, направленных на развитие экологической культуры обучающихся | Количество мероприятий (ед.)/ доля обучающихся (%) | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 9/85 % | 9/85 % | 9/85 % | 9/87 % |
| 3. | Увеличивается количество победителей и призеров из числа обучающихся по результатам участия в проектах, мероприятиях различных уровней -районной -республиканской | Количество конкурсных мероприятий /количество победителей и призеров (чел.) | | | |
| | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2022 | 2023-2024 |
| | | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 |
| | | 1/1 | 1/1 | 1/1 | 1/1 |

Способы контроля за результатами и критерии результативности реализации Программы

Входной контроль - диагностика способностей и интересов обучающихся (тестирование, анкетирование, социометрия, опрос).

Текущий контроль - педагогическое наблюдение в процессе проведения мероприятий, педагогический анализ творческих работ, мероприятий обучающихся, организованных в выбранном формате, формирование и анализ портфолио студента; исполнение текущей отчётности.

Итоговый контроль - анализ деятельности.

Календарный учебный график воспитательной работы на 2020- 2021
учебный год
1 семестр

| Направление воспитательной работы | № п/п | Содержание работы | Дата, сроки | Целевая аудитория | Ответственный |
|--|--------------|--|--------------------|-----------------------------|---|
| Сентябрь | | | | | |
| Знаменательные, памятные, социально значимые даты: 1 сентября - День знаний 3 сентября - День борьбы с терроризмом 30 сентября — Вера, Надежда, Любовь и их мать София | | | | | |
| Модуль 1.1. Профессиональное воспитание | 1 | Производственная практика (по профилю специальности) | В течение месяца | Группы, проходящие практику | Руководители практики |
| | 2 | Классные часы, посвященные истории образовательного учреждения | В течение месяца | Студенты 1 курса | Зав. библиотекой. Классные руководители групп 1 курса |
| | 3 | Встречи с работодателями | В течение месяца | Студенты 3 курса | Зам. директора |
| Модуль 2.1. Гражданско-патриотическое воспитание Гражданско-патриотическое воспитание и студенческое самоуправление. Волонтерская | 1 | Мероприятие «Экстремизм и терроризм - угроза обществу» (ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом) | 3 сентября | Все группы | Преподаватель истории |
| | 2 | Формирование банка данных обучающихся. Сверка списков обучающихся | В течение месяца | Все группы | Классные руководители |
| деятельность добровольчество). Профилактика безнадзорности и правонарушений, противодействие распространению идеологии терроризма и экстремизма. | 3 | Классные часы по вопросам: поведение на территории учебного заведения, права и обязанности студентов, о запрете курения в общественных местах, о комендантском часе для несовершеннолетних студентов общежития | В течение месяца | Все группы, общежитие | Классные руководители |

| | | | | | |
|---|---|--|------------------|---------------------|--|
| | 4 | Консультация для студентов категории детей-сирот о мерах социальной поддержки | 2-3 неделя | Дети-сироты | Студенческий совет |
| | 5 | Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися, состоящими на профилактическом учете ОДН, КДН и ЗП (в | постоянно | Все группы | Зам. директора по ВР, зав. отделениями, педагог-психолог, социальный педагог |
| | 6 | Адаптационный месяцник. Тестирование первокурсников на уровень тревожности | В течение месяца | Группы 1 курса | Педагог-психолог |
| Модуль 2.2. Физическая культура и здоровьесбережение | 1 | Сбор справок на допуск к физкультуре | I-2 неделя | Все группы | Преподаватели физ-ры |
| | 2 | Осенняя легкоатлетическая эстафета | В течение | Все группы | Преподаватели физ-ры |
| | 3 | Урок трезвости | 11 сентября | Все группы | Классные руководители |
| Модуль 2.3. Культурно-творческое воспитание | 1 | Торжественная линейка, посвященная началу учебного года. Тематический классный час. | 1 сентября | Все группы | Зам. директора по ВР |
| | 2 | Знакомство обучающихся 1 курса с библиотекой. | В течение месяца | 1 курс | Зав.библиотекой |
| | 3 | Подготовка ко Дню учителя | В течение месяца | Все группы | Зам.директора по ВР |
| | 4 | Внеклассное мероприятие «Вера, Надежда, Любовь и их мать София» | 30 сентября | 1 курс | Классные руководители |
| | 5 | Подготовка к акции «От сердца к сердцу! посвященная Дню пожилых людей | В течение месяца | волонтеры | Зав. отделениями |
| Модуль 2.4. Молодежное предпринимательство | 1 | Сбор информации о трудоустройстве выпускников | 2 - 3 неделя | Студенты-выпускники | Зав. отделениями |
| Модуль 2.5. Экологическое воспитание Методическая работа, контрольные мероприятия | 1 | Проведение экологических уроков по утилизации бытовых отходов | 4 неделя | Все группы | Преподаватели биологии и химии |
| | 1 | Проверка журналов воспитательной работы с группами, анализ отчетов классных руководителей | 4 неделя | Преподаватели | Зам.директора по ВР |
| | 2 | Согласование программ секций | 3-4 неделя | Преподаватели | Зам.директора по ВР Преподаватели физ-ры |
| | 3 | Совещание при директоре: - анализ воспитательной работы за год | Август | Преподаватели | Заместитель директора по ВР |

| | | | | | |
|---|---|--|------------------|--------------------------|--|
| | 4 | Контроль: Формирование личных дел студентов-сирот | 2-3 неделя | 1 курс | Студенческий совет |
| Работа с родителями | 1 | Индивидуальные беседы и консультации | В течение месяца | Все группы | Зав. отделениями, классные руководители |
| | 2 | Собрание для родителей студентов, проживающих в общежитии, о правилах проживания, об оплате, заключение договоров найма жилого помещения, правила прописки | 1 сентября | Проживающие в общежитии | Педагог-психолог, воспитатель общежития, комендант |
| Октябрь | | | | | |
| Знаменательные и памятные даты: 1 октября - День пожилого человека 5 октября - День учителя | | | | | |
| Модуль 1.1. Профессиональное воспитание | 1 | Групповое занятие по профессиональному консультированию «Твой шанс» (деловая профориентационная игра) | В течение месяца | 2 курс | Областной центр профориентации |
| Модуль 2.1. Гражданско-патриотическое воспитание Гражданско-патриотическое воспитание и студенческое самоуправление. Волонтерская деятельность (добровольчество). Профилактика безнадзорности и правонарушений Противодействие распространению идеологий | 1 | Совет профилактики | 2 неделя среда | Обучающиеся группы риска | Члены совета профилактики |
| | 2 | Консультация «Меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | 1 неделя | 1 курс | Студенческий совет |
| | 3 | Вечерний профилактический рейд в общежитие | В течении месяца | Проживающие в общежитии | Зав. отделениями |
| | 4 | Анкетирование 1 курса по проблеме экстремизма | В течение месяца | 1 курс | Педагог-психолог |

| | | | | | |
|---|---|---|-----------------------------|-----------------------------|---|
| терроризма и экстремизма | 5 | Классные часы по профилактике проявлений терроризма и экстремизма: «Мировое сообщество и экстремизм, терроризм», «Законодательство РФ в сфере противодействия экстремизму и терроризму» | В течение месяца | 1 курс | Преподаватель истории |
| Модуль 2.2. Физическая культура и здоровьесбережение | 1 | Товарищеские встречи по отдельным видам спорта | В течение месяца | Все группы | Преподаватели физ-ры |
| | 2 | Антинаркотическая акция «Жизнь над пропастью» | В течение месяца | Все группы Общежитие | Классные руководители, воспитатели общежития |
| | 3 | Проведение спортивного мероприятия «Молодежь против наркотиков». | В течение месяца | Все группы | Преподаватели физ-ры |
| Модуль 2.3. Культурно-творческое воспитание | 1 | Акция « От сердца к сердцу» | 1 октября | Волонтеры | Педагог-психолог, заместитель директора по ВР |
| | 2 | Праздничное мероприятие, посвященное Дню учителя «Мы вас любим!» | 1 неделя | 1-3 курс | Заместитель директора по ВР |
| | 3 | Посвящение в студенты | 4 неделя | 1 курс | Заместитель директора по ВР. Классные руководители |
| Модуль 2.4. Молодежное предпринимательство | 1 | Месячник правовой и финансовой грамотности | В течение месяца | Все группы | Преподаватели |
| | 2 | Стартует осенняя сессия онлайн-уроков финансовой грамотности | с 18 сентября по 18 декабря | Все группы | Зам. директора по ВР |
| | 3 | Подготовка участника к чемпионату Ворлдскиллс | В течение месяца | 2 участника | Зам. директора по ВР |
| Модуль 2.5. Экологическое воспитание Методическая работа, контрольные мероприятия | 1 | Субботник по уборке территории техникума | В течение месяца | Все группы | Завхоз |
| | 1 | Методический совет | 3 неделя | Преподаватели и мастера п/о | Методист |
| Работа с родителями | 1 | Формирование родительского комитета | В течение | Все группы | Классные руководители |
| | 2 | Групповые родительские собрания | 4 неделя | Все группы | Классные руководители |

| | | | | | |
|--|---|---|-----------------------|--------------------------|---|
| | 3 | Индивидуальные беседы и консультации | В течение месяца | Все группы | Педагог-психолог, классные руководители |
| Ноябрь | | | | | |
| Знаменательные и памятные даты: 4 ноября — День народного единства 16 ноября - День толерантности 20 ноября - День правовых знаний 29 ноября - День матери | | | | | |
| Модуль 1.1. Профессиональное воспитание | 1 | Групповое занятие по профессиональному консультированию «Адаптация. Карьера. Успех» | В течение месяца | 2 курс | Педагог-психолог, классные руководители |
| Модуль 2.1. Гражданско-патриотическое воспитание Гражданско-патриотическое воспитание и студенческое самоуправление. Волонтерская деятельность (добровольчество). Профилактика безнадзорности и правонарушений Противодействие распространению идеологии терроризма и экстремизма | 1 | Совет профилактики | 2 неделя среда | Обучающиеся группы риска | Члены совета профилактики |
| | 2 | Профилактическая беседа с обучающимися, проживающими в общежитии («Урок правовых знаний»). | 3 неделя | Общежитие | Педагог-психолог, Классные руководители |
| | 3 | Единый классный час «Уроки правовых знаний» (с приглашением работников прокуратуры, опеки, полиции и специалистов | 2 неделя понедельник | Все группы | Преподаватель обществознания, Классные руководители |
| | 4 | Уроки нравственности (классные часы) | 13 ноября | Все группы | Классные руководители |
| | 5 | Акция ко дню толерантности «Поделись своей добротой» | 14 ноября | волонтеры | Педагог-психолог, Классные руководители |
| | 6 | Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление незаконного употребления наркотических средств и психотропных веществ (Тестирование студентов 1 курса) | По согласованию с ЦРБ | 1 курс | Педагог-психолог, Классные руководители |
| | 7 | Учебная эвакуация для студентов и сотрудников на случай возникновения пожара | В течение месяца | Все группы | Преподаватель-организатор ОБЖ |
| Модуль 2.3. Культурно-творческое воспитание | 1 | «День матери» - праздник любви и уважения | 4 неделя | Все группы | Зам. директора по ВР |
| | 2 | Областная олимпиада по литературе | По плану МО | Студенты | Преподаватели |

| | | | | | |
|---|---|--|------------------|--------------------------|--|
| | 3 | Областной фотоконкурс «Ракурсы молодых» | По плану МО | Студенты | Преподаватели |
| Модуль 2.5. Экологическое воспитание | 1 | «Молодежь за защиту природы» - семинар | В течение месяца | 1 - 3 курсы | Преподаватель биологии |
| Методическая работа, контрольные | 1 | Контроль: посещение занятий, секций | В течение месяца | Студенты | Заместитель директора по ВР |
| Работа с родителями | 2 | Индивидуальные беседы и консультации | В течение месяца | Учебные группы | Педагог-психолог, классные руководители |
| Декабрь | | | | | |
| Знаменательные и памятные даты: | | | | | |
| 1 декабря - всемирный день борьбы со СПИД 9 | | | | | |
| декабря - День Героев Отечества | | | | | |
| 9 декабря - международный день борьбы с коррупцией 12 | | | | | |
| декабря - День Конституции | | | | | |
| Модуль 1.1. Профессиональное воспитание | 1 | Фотоконкурс «Мое учебное заведение - удивительный мир» | В течение месяца | Все группы | Зам. директора по ВР, Классные руководители |
| | 2 | Групповое занятие по профессиональному информированию «Открой дверь в новый мир» | В течение месяца | 2 курс | БУ «Областной центр профориентации» |
| Модуль 2.1. Гражданско-патриотическое воспитание | 1 | Совет профилактики | 2-я среда месяца | Обучающиеся группы риска | Члены совета профилактики |
| | 2 | Государственные символы России - тематический час ко Дню Конституции | 12 декабря | Все группы | Классные руководители |
| | 3 | «День Героев Отечества» - классные часы | 9 декабря | Все группы | Классные руководители |
| Модуль 2.2. Физическая культура и здоровьесбережение | 1 | Первенство техникума по волейболу на приз Деда Мороза | В течение месяца | Сборная команда | Руководитель физвоспитания |
| | 2 | «Береги себя» мероприятия по профилактике ВИЧ- инфекции и ЗИП | 2 декабря | Все группы | Мед. работник |
| Модуль 2.3. Культурно-творческое воспитание | 1 | Новогодний серпантин | 4 неделя | Все группы | Зам. директора по ВР |

| | | | | | |
|---|---|--|------------------|--------------|-----------------------|
| Модуль 2.5. Экологическое воспитание | 1 | Изготовление кормушек для птиц волонтерами | В течение месяца | волонтеры | Классные руководители |
| Методическая работа, контрольные мероприятия | 1 | Итоги работы за 1 -ое полугодие | 3-4 неделя | Педколлектив | Зам. директора по ВР |
| Работа с родителями | 1 | Индивидуальные беседы и консультации | В течение месяца | Все группы | Педагог-психолог |

2 семестр

| Направление воспитательной работы | № п/п | Содержание работы | Дата, сроки | Целевая аудитория | Ответственный |
|---|-------|---|------------------|-------------------|---|
| Январь | | | | | |
| Знаменательные и памятные даты: | | | | | |
| 25 января - День российского студенчества Татьянин день | | | | | |
| 27 января - День воинской славы России | | | | | |
| Модуль 1.1. Профессиональное воспитание | 1 | Классный час «Профессиональная этика и культура общения» | 3-я среда месяца | Все группы | Классные руководители |
| Модуль 2.1. Гражданско-патриотическое воспитание | 1 | Совет профилактики | 4-я среда месяца | Все группы | Члены Совета профилактики |
| | 2 | Встреча студентов сотрудниками ПДН, беседа по теме «Права и обязанности несовершеннолетних» | 4 неделя | Группы 1 курса | Педагог-психолог |
| | 3 | День воинской славы | 4 неделя | Все группы | Преподаватель истории |
| Модуль 2.2. Физическая культура и здоровье-бережение | 1 | Подготовка к военно-спортивному месяцнику посвященного 23 февраля | В течение месяца | По группам | Зам. директора по ВР |
| Модуль 2.3. Культурно-творческое воспитание | 1 | День российского студенчества — праздничная программа | 25.01 | Все группы | Зам. директора по ВР, классные руководители |

| | | | | | |
|---|---|--|------------------|--------------------------|---|
| Модуль 2.5. Экологическое воспитание | 1 | Экологическая викторина: «Охраняемые растения» | В течение месяца | Все группы | Преподаватель экологии |
| Методическая работа, контрольные мероприятия | 1 | Мониторинг за 1 полугодие | В течение месяца | Классные руководители | Специалисты по направлениям деятельности |
| | 2 | Отчеты по направлениям ВР за 1 полугодие | До 25 января | | Специалисты по направлениям деятельности |
| Работа с родителями | 1 | Индивидуальные беседы и консультации | В течение месяца | Все группы | Педаго-психолог |
| Февраль | | | | | |
| Знаменательные и памятные даты: | | | | | |
| 15 февраля - День, посвящённый выводу Советских войск из Афганистана и Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. | | | | | |
| 23 февраля - День защитников Отечества | | | | | |
| Модуль 1.1. Профессиональное воспитание | 1 | Профориентационная кампания (по отдельному плану) | В течение месяца | Школьники, 8-9 классы | Преподаватели (по приказу) |
| Модуль 2.1. Гражданско-патриотическое воспитание Гражданско-патриотическое воспитание и студенческое самоуправление. Волонтерская деятельность (добровольчество). Профилактика безнадзорности и правонарушений Противодействие | 1 | Совет профилактики | 3-я среда месяца | Обучающиеся группы риска | Члены совета профилактики |
| | 2 | Встреча студентов с врачом-наркологом, инспектором ПДН | 2 неделя | I-3 курс | Педагог-психолог Социальный педагог |
| | 3 | Месячник оборонно-массовой и спортивной работы (по отдельному плану) | В течение месяца | Все группы | Организатор ОБЖ Преподаватели физ-ры Кураторы |
| | 4 | Акция «День защитников отважных» | В течение месяца | волонтеры | Педагог-организатор |

| | | | | | |
|---|---|--|-----------------------|-------------------------------------|---|
| распространению идей терроризма и экстремизма | 5 | Час мужества, посвященный вывод советских войск из Афганистана | По плану месячника | Все группы | преподаватель истории, зав. библиотекой |
| | 6 | Военно-спортивный конкурс «Один день в армии» | По плану месячника | Команда 10 человек | Зам. директора по ВР Преподаватели физ-ры Организатор ОБЖ |
| Модуль 2.2. Физическая культура | 1 | Смотр строевой подготовки (строевая подготовка, песня, форма, ГТО, сборка и разборка автомата) | Поциальному плану | Команда 10 чел Все группы | Преподаватели физ-ры Организатор ОБЖ |
| и здоровьесбережение | 2 | Учебная эвакуация для студентов и сотрудников на случай террористического акта | В течение месяца | Все группы | Преподаватели физ-ры Организатор ОБЖ |
| Модуль 2.3. Культурно-творческое воспитание | 1 | Праздничное мероприятие, посвященное Дню защитника Отечества | к 23.02 | Все группы | Зам. директора по ВР |
| | 2 | Кинолекторий «Час кино» | В течение месяца | Все группы | Классные руководители |
| Модуль 2.4. Молодежное предпринимательство | 1 | Проведение круглого стола проблемам профориентации | В течение месяца | Педколлегия | Ответственный за профориентаци ю |
| Методическая работа, контрольные мероприятия | 1 | Посещение внеклассных мероприятий в рамках спортивно-патриотического месячника | В течение месяца | Классные руководители групп | Администрация |
| Работа с родителями | 1 | Антинаркотическая акция «Родительский урок» | В течение месяца | Родительская обществен- ность | Классные руководители |
| Март | | | | | |
| Знаменательные и памятные даты: | | | | | |
| 8 марта - Международный женский день | | | | | |
| Модуль 1.1. Профессиональное воспитание | 1 | Участие в информационной акции «Твой успех на рынке труда» (март - май) - совместно с центром профориентации | Поциальному плану | Выпускные группы | Социальный педагог |
| Модуль 2.1. Гражданско- | 1 | Совет профилактики | 3 неделя среда | Обучающиеся группы риска | Члены совета профилактики |

| | | | | | |
|---|---|---|-------------------|----------------------|--|
| патриотическое воспитание | 2 | Антинаркотическая акция «Сообщи, где торгуют смертью» | По плану | 1-4 курс | Педагог-психолог |
| Модуль 2.2. Физическая культура и здоровьесбережение | 1 | Проведение соревнований по волейболу и баскетболу среди групп | В течение месяца | Все группы | Преподаватели физ-ры |
| Модуль 2.3. Культурно-творческое воспитание | 1 | Праздничная конкурсная программа ко дню 8 марта «Мисс - техникум» (Лучшая по профессии) | 1 неделя | конкурсанты | Зам. директора по ВР |
| | 2 | Региональный конкурс «РИТМ» | По плану | команда | Зам. директора по ВР |
| | 3 | Творческий конкурс «Студенческая весна» | По плану | команда | Зам. директора по ВР |
| | 4 | Олимпиада по физике | По плану | команда | Преподаватель физики |
| Модуль 2.4. Молодежное предпринимательство | 1 | Круглый стол с предпринимателями города | В течение месяца | Студенты 3 курса | Классные руководители |
| Модуль 2.5. Экологическое воспитание | 1 | «Чистая вода - наше чистое будущее», посвященное Всемирному дню ВОДЫ | 19 марта | Все группы | Преподаватель экологии |
| Методическая работа, контрольные мероприятия | 1 | Посещение занятий кружков и секций | В течение месяца | Руководители кружков | Администрация |
| Работа с родителями | 1 | Акция «Весны улыбки тёплые» к 8 марта | 5 марта | Волонтеры, мамы | Зам. директора по ВР |
| Апрель | | | | | |
| Знаменательные и памятные даты: | | | | | |
| 1 апреля - День смеха | | | | | |
| 7 апреля — Всемирный День здоровья | | | | | |
| 12 апреля - день Космонавтики | | | | | |
| 22 апреля - Всероссийский субботник | | | | | |
| Модуль 1.1. Профессиональное воспитание | 1 | День открытых дверей | Поциальному плану | Школьники | Секретарь приемной комиссии Творческая группа |
| | 2 | Фотоконкурс «Мои первые шаги в профессию» | В течение месяца | Все группы | Классные руководители |

| | | | | | |
|--|---|---|---------------------|----------------------------|---|
| Модуль 2.1. Гражданско-патриотическое воспитание Гражданско-патриотическое воспитание и студенческое самоуправление. | 1 | Рейд Совета профилактики по соблюдению режима проживающих в общежитии | В течение месяца | Все группы | Администрация, классные руководители, члены Совета профилактики |
| | 2 | Антинаркотическая акция «Здоровье молодежи - богатство России» (по отдельному плану) | По отдельному плану | Все группы | Педагог-психолог |
| | 3 | Игровая программа «Путешествие по космосу» | По отдельному плану | Команда от группы 1-2 курс | Зам. директора по ВР классные руководители |
| Волонтерская деятельность (добровольчество). Профилактика безнадзорности и правонарушений Противодействие распространению идеологий терроризма и экстремизма | 4 | Профилактика наркомании подростков, информация об уголовной ответственности за употреблении и распространении наркотиков, спайсов, солей и т.д. | В течение месяца | Группы 1 курса | Инспектора ПДН |
| | 5 | Час мужества «Герои Чернобыля» | к 26.04 | Группы 1 курса | Зав. библиотекой |
| | 6 | Олимпиада по гуманитарным дисциплинам | По плану МО | студенты | Преподаватели |
| | 7 | Олимпиада по укрупненной группе «Информатика и вычислительная техника» | По плану МО | студенты | Преподаватели |
| | 8 | Олимпиада по укрупненной группе «Физическая культура» | По плану МО | студенты | Преподаватели |
| Модуль 2.2. Физическая культура и здоровьесбережение | 1 | День здоровья | По отдельному плану | Все группы | Преподаватели физ-ры |
| | 2 | Беседа о туберкулёзе с врачом-фтизиатром «ЦРБ» | 15 апреля | Студенты 1 курса | Классные руководители |
| Модуль 2.3. Культурно-творческое воспитание | 1 | Областная интеллектуальная игра «Мы против экстремизма» | По плану МО | команда | Педагог-психолог |
| | 2 | День смеха. Выпуск поздравительных открыток и стенгазет. | 1 апреля | Все группы | Зам. Директора по ВР |
| | 3 | «Весенняя неделя добра» | По отдельному плану | волонтеры | Классные руководители |

| | | | | | |
|---|---|---|------------------|---|---------------------------------------|
| Модуль 2.5. Экологическое воспитание | 1 | Акция «Чистая территория». Уборка и озеленение территории техникума. | В течение месяца | Все группы | Классные руководители |
| Методическая работа, контрольные мероприятия | 1 | Контроль: реализация ИПР студентов, состоящих на профилактическом учете | 2-3 неделя | Студенты, состоящих на профилактическом учете | Замдиректора по ВР |
| Работа с родителями | 1 | Индивидуальные, профилактические беседы | В течение месяца | семьи группы риска | Педагог-психолог |
| Май | | | | | |
| Знаменательные и памятные даты: | | | | | |
| 1 Мая - Всемирный день трудящихся 9 мая - День Победы | | | | | |
| Модуль 1.1. Профессиональное воспитание | 1 | Консультации по летнему трудуоустройству и оздоровлению несовершеннолетних (встреча с представителями сектора по молодежной политике и центра занятости) | По согласованию | I-2 курс | Педагог-психолог |
| Модуль 2.1. Гражданско-патриотическое воспитание Гражданско-патриотическое воспитание и студенческое самоуправление. Волонтерская деятельность (добровольчество). Профилактика безнадзорности и правонарушений Противодействие распространению | 1 | Совет профилактики | 3-я среда | Студенты | Члены совета профилактики |
| | 2 | Акция СТОП ВИЧ/СПИД (по отдельному плану) | В течение месяца | 1 - 3 курс | Педагог-психолог мед. работник |
| | 3 | Патриотическая декада, посвященная Дню Победы: 1) тематические кураторские часы, внеклассные мероприятия; 2) уборка территории памятников; 3) участие в районных праздничных мероприятиях; 4) акция «Свеча памяти»; 5) мероприятие, посвященное Дню Победы | В течение месяца | Все группы | Классные руководители, администрация. |
| | 4 | Маевка (праздничное шествие посвященное празднику мира и труда) | 1 мая | Коллектив работников и студентов | Творческая группа |
| | 5 | Акция «Георгиевская лента» | 7-8 мая | волонтеры | Зам. Директора по ВР |

| | | | | | |
|---|---|---|------------------|------------|-------------------------------|
| идеологии терроризма и экстремизма | 6 | Районный легкоатлетический кросс ко Дню Победы | 7 мая | команда | Преподаватели физ-ры |
| | 7 | Участие в мероприятии для многодетных семей и семей находящихся в ТЖС, посвященному международному дню семьи совместно с волонтерами отряда | 15 мая | волонтеры | Зам. Директора по ВР |
| Модуль 2.2. Физическая культура и здоровьесбережение | 1 | Областной фестиваль ГТО среди учреждений СПО | По плану МО | команда | Преподаватели физ-ры |
| | 2 | Учебная эвакуация для студентов и сотрудников на случай возникновения пожара | В течение месяца | Все группы | Преподаватель-организатор ОБЖ |
| | 3 | Акция «Дыши свободно!» | 3 неделя | 1-4 курс | Зам. директора по ВР |
| Модуль 2.3. Культурно-творческое | 1 | Конкурс патриотической песни «Песни победы» | По плану МО | Участники | Зам. директора по ВР |
| | 2 | Олимпиада по химии | По плану МО | Участники | Преподаватели |

| воспитание | 3 | Областная олимпиада по естественнонаучным дисциплинам | По плану МО | Участники | Преподаватели |
|---|---|--|--------------------|-----------------------|-----------------------|
| Модуль 2.4. Молодежное предпринимательство | 1 | Единый урок парламентаризма | С 21.05. по 07.06. | Студенты | Преподаватель права |
| Модуль 2.5. Экологическое воспитание | 1 | Уборка территории, озеленение территории техникума | В течение месяца | Все группы | Классные руководители |
| Методическая работа, контрольные | 1 | МО кураторов: консультация «Как сделать качественный анализ итогов года» | 4 неделя | Классные руководители | Заместитель директора |
| | 2 | Анализ деятельности классных руководителей | В течение месяца | Классные руководители | Заместитель директора |
| Работа с родителями | 1 | Общее родительское собрание по итогам учебного года | 30 мая | родители | Администрация |

Июнь

Значимые события

6 июня — Пушкинский день России

12 июня — День России

| | | | | | |
|---|---|--|------------------|----------------------|--|
| Модуль 2.1. Гражданственно-патриотическое воспитание | 1 | Совет профилактики | 3-я среда месяца | Студенты группы риса | Члены Совета профилактики |
| | 2 | День памяти и скорби | 22 июня | 1-2 курсы | Классные руководители |
| | 3 | Акция ко дню России «Россия - Родина моя!» Кругосветка «Россия Пушкинская» | 11 июня | волонтеры | Зав. библиотекой |
| Модуль 2.2. Физическая культура и здоровьесбережения | 1 | Подготовка к областной летней Спартакиаде обучающихся СПО | 1-2 неделя | Сборная команда | Преподаватели физ-ры |
| | 2 | Игра по станциям «Тропинки здоровья» (ко дню защиты детей) | 1 июня | команда | Классные руководители |
| Модуль 2.3. Культурно-творческое воспитание | 1 | Пушкинский день России. Чтение стихов, возложение цветов к памятнику А.С.Пушкину | 6 июня | Учебные группы | Классные руководители |
| | 2 | Подготовка и проведение выпускного вечера | 30 июня | Выпускные группы | Зам. Директора по ВР Преподаватели физ-ры выпускных групп |

| | | | | | |
|--|---|---|------------|-----------------------|---|
| Методическая работа, контрольные мероприятия | 1 | Анализ итогов года: подготовка отчетов за год всех подразделений. Планирование работы на новый учебный год. | До 25 июня | Классные руководители | Зам. Директора по ВР Классные руководители |
| | 2 | Консультации по анализу работы за год | До 25 июня | Классные руководители | Зам. Директора по ВР Классные руководители |

**Лист актуализации
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Квалификация – товаровед-эксперт

Нормативный срок освоения программы – 2 г. 10 м., на базе основного общего образования

Форма обучения – очная

Год приема – 2019

| № п/п | Элемент ППССЗ | Предмет актуализации | Страница, абзац | Основание |
|----------|---|--|---|--|
| 1 | 6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса | Добавлены реквизиты договора с ООО «Вузовское образование» на использование платформы электронно-библиотечной системы IPRbooks | Стр.53, 4 абзац Колледжем заключен договор с ООО «Вузовское образование» на использование платформы электронно-библиотечной системы IPRbooks договор № 48-20 от 01.02.2020 года сроком с 01.02.2020г. до 31.12.2020. | Выписка из протокола №8 заседания методического совета ГАПОУ СО «САК» от 26.02.2020г |