

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Саратовской области
«Саратовский архитектурно-строительный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «Саратовский
архитектурно-строительный колледж»



С.Л. Аборин

«13» 01 2023 г.

Введено в действие приказом директора
№ 5/09 от «13» 01 2023 г.

Решение Совета, протокол
№ 1 от «12» 01 2023 г.

Номер регистрации № 314

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«САРАТОВСКИЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

г. Саратов, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Рабочей группы по противодействию коррупции (далее - Рабочая группа) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж» (далее - Колледж).

1.2. Рабочая группа является координационным совещательным органом по обеспечению реализации Колледжем антикоррупционной деятельности, включающей в себя:

- выявление, устранение и профилактику причин и условий, порождающих коррупцию в Колледже;
- выработку оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Колледже снижению в них коррупционных рисков;
- создание единой системы мониторинга и информирование сотрудников Колледжа по проблемам коррупции;
- антикоррупционную пропаганду и воспитание формирование антикоррупционного мировоззрения работников Колледжа.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции», Законом Саратовской области от 29.12.2006 № 155 ЗСО «О противодействии коррупции в Саратовской области», иными нормативными правовыми актами по вопросам противодействия коррупции.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.4.1. Коррупция – противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.4.2. Противодействие коррупции скоординированная деятельность Федеральных органов государственной власти, органов государственной власти

субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.4.3. Коррупционное правонарушение – как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.4.4. Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

В Колледже субъектами антикоррупционной политики являются:

- преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал;
- административно-управленческий персонал;
- студенты и слушатели Колледжа;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг студентам и слушателям Колледжа.

1.4.5. Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.4.6. Предупреждение коррупции деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленной на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

2. Основные задачи и функции Рабочей группы

Для решения стоящих перед ней задач Рабочая группа:

2.1.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной деятельности Колледжа.

2.1.2. Координирует деятельность Колледжа по устранению причин коррупции и условий, им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.1.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих проявлению коррупции в Колледже.

2.1.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предоставлению и профилактике коррупционных правонарушений в сфере деятельности Колледжа.

2.1.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Колледжа.

2.1.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

2.1.7. Осуществляет оценку эффективности деятельности Колледжа в сфере противодействия коррупции.

2.1.8. Обеспечивает контроль за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

2.2. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

2.2.1. Участвует в организации антикоррупционной пропаганды.

2.2.2. Разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции.

2.2.3. Проводит внеочередные заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений при оказании образовательных услуг.

2.2.4. Организует исследования в области противодействия коррупции.

3. Организация и порядок деятельности Рабочей группы.

3.1. Рабочая группа по противодействию коррупции создается в сентябре каждого учебного года приказом директора Колледжа.

3.2. В состав Рабочей группы по противодействию коррупции

обязательно входят член Совета Колледжа, представители педагогических и непедагогических работников.

3.3. Выборы членов Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива. Обсуждается состав Рабочей группы на заседания Совета Колледжа.

3.4. Рабочая группа состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Рабочей группы, осуществляющих свою деятельность на общественных началах.

3.5. Деятельность Рабочей группы организует ее председатель, который является заместителем директора Колледжа, а в его отсутствие - заместитель председателя Рабочей группы.

3.6. Заседания Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год, обязательно оформляются протоколом заседания.

3.7. Заседания могут быть как открытыми так и закрытыми.

3.8. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей группы по противодействию коррупции и администрации Колледжа.

3.9. Заседание Рабочей группы правомочно если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Рабочей группы на заседания могут приглашаться любые работники Колледжа или представители общественности.

3.10. Решения Рабочей группы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Рабочей группы, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора Колледжа, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.

3.11. Председатель и члены Рабочей группы добровольно принимают на себя обязанности о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.12. Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы
- на основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
- по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- информирует директора Колледжа о результатах работы Рабочей группы;
- представляет Рабочую группу в отношениях с работниками, обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол Рабочей группы.

3.13. Заместитель председателя Рабочей группы в случае отсутствия председателя по его поручению проводит заседание Рабочей группы.

3.14. Секретарь Рабочей группы:

- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;
- информирует членов Рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает

необходимыми справочно-информационными материалами;

- ведет протокол заседания Рабочей группы.

3.15. Члены Рабочей группы:

- вносят председателю Рабочей группы предложения по формированию дня заседаний Рабочей группы;

- вносят предложения по формированию плана работы;

- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей группы, также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы.

- участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий.

- в случае невозможности лично присутствовать на заседания Рабочей группы, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;

3.16. По итогам заседания Рабочей группы оформляется протокол, который утверждает председатель Рабочей группы и подписывает секретарь Рабочей группы.

4. Взаимодействие

4.1. Председатель Рабочей группы, заместитель председателя Рабочей группы, секретарь Рабочей группы и члены Рабочей группы непосредственно взаимодействуют:

- со структурными подразделениями Колледжа по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в Колледже;

- с Советом Колледжа по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;

- с органами управления Колледжа по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с бухгалтерией по вопросам финансового и ресурсного обеспечения мероприятий, направленных на борьбу с коррупцией в Колледже;
- с общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками Колледжа и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Колледже;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

5. Полномочия Рабочей группы

5.1. Рабочая группа по противодействию коррупции:

- ежегодно в сентябре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность по работе в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
 - реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
 - вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в Колледже;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса.
 - осуществляет анализ обращений работников Колледжа, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений
 - проводит проверку локальных актов Колледжа на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих

должностных обязанностей;

- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности Колледжа;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору Колледжа рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями во вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) Коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- информирует о результатах работы директора Колледжа.

5.2. В компетенцию Рабочей группы во противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов во борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции заместителем председателя Рабочей группы и принятием на Совете Колледжа для дальнейшего утверждения директором Колледжа.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия Советом Колледжа.