

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж»
(ГАПОУ СО «САСК»)

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом
Протокол №10
от 17.06.2025
СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол №О 1
от 01.09. 2025

УТВЕРЖДЕНО

П иказом

от 01.09.

№ 427

Директор ГАПОУ СО «САСК»

 С.Л.Аборин

Регистрационный № 427



ПОРЯДОК и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГАПОУ СО «САСК»

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Порядок, настоящий Порядок) устанавливает общие требования к основаниям и процедурам перевода, отчисления и восстановления на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ОП, ОП СПО) – программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж» (далее – ГАПОУ СО «САСК», колледж).

1.2. Порядок разработан в соответствии с требованиями следующих нормативных актов в действующей редакции:

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.34, 61-62) (с изменениями и дополнениями) (далее – ФЗ № 273 об образовании);

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями) (далее – ФЗ №124 о правах ребенка);

Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями и дополнениями);

Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 №181-ФЗ (с изменениями и дополнениями) (далее –ФЗ №181 об инвалидах);

Федеральный закон от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении

изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями). (далее - ФЗ № 84 о Крыме, Севастополе);

Федеральный закон от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - ФЗ №19 о ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областях);

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации с изменениями и дополнениями);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями) (далее – Порядок №762);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями) (далее – Порядок перевода №533);

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2023 № 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц» (далее – Приказ № 822 о переходе с платного);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 г. № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся» (далее – Приказ № 243 о дисциплинарных взысканиях);

Приказ Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020г. «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Приказ

№ 369 о порядке зачета);

Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

Постановление Правительства Саратовской области от 19 января 2005 года № 20-П «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями и дополнениями) (далее – Постановление СО № 20 о детях-сиротах);

Устав ГАПОУ СО «САСК» (новая редакция от 19.08.2024, №1197);

Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;

иные локальные нормативные акты.

1.3. В соответствии с ФЗ № 273 об образовании образовательная организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (п.2. ст.30).

1.4. Настоящий Порядок, затрагивающий права обучающихся, согласовывается со Студенческим советом, Советом родителей.

2. Общие основания и условия перевода, отчисления и восстановления обучающихся

2.1. Под переводом обучающегося понимается:

2.1.1. Перевод обучающегося из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – образовательная организация), в колледж или из колледжа в другую образовательную организацию;

2.1.2. Перевод для обучения с одной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОП, ОП СПО) внутри колледжа на другую ОП, в том числе на другую специальность/профессию.

2.1.3. Изменение формы обучения;

2.1.4. Перевод на второй и последующие курсы обучения.

2.2. Под восстановлением в настоящем Порядке в соответствии со статьей 62 ФЗ № 273 об образовании понимается возобновление обучения по специальности/профессии лица, ранее отчисленного из колледжа по собственной инициативе или инициативе образовательного учреждения.

2.3. Под отчислением в соответствии со статьей 61 ФЗ №273 об образовании понимается прекращение образовательных отношений между обучающимся и колледжем по инициативе обучающегося или колледжа.

2.4. В колледже осуществляется восстановление и перевод обучающихся на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований бюджета Саратовской области, а также на условиях договора об оказании платных образовательных услуг.

2.5. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

2.6. Особенности правового регулирования отношений в сфере образования (том числе процедуры перевода) новых субъектов Российской Федерации регламентируются соответствующими федеральными законами (№84; №19).

2.7. Перевод и восстановления перевода обучающихся производится по личному заявлению переводящегося или восстанавливающегося лица приказом директора на основании решения Аттестационной комиссии по переводу и восстановлению студентов

ГАПОУ СО «САСК» (далее – Аттестационная комиссия).

2.8. Условием для перевода и восстановления обучающихся с одной ОП СПО на другую, с одной формы обучения на другую, а также перевода из другой образовательной организации в колледж на места, финансируемые из бюджет Саратовской области, является наличие вакантных мест: количество вакантных мест, финансируемых за счёт бюджета Саратовской области, определяется разницей между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактическим количеством обучающихся по специальности/профессии на соответствующем курсе.

2.9. Перевод и восстановление обучающихся на места, финансируемые за счет бюджета Саратовской области, осуществляется на конкурсной основе. Конкурсный отбор лиц осуществляется с учетом следующих приоритетов:

а) обучающиеся на условиях договора об оказании платных образовательных услуг и имеющие право на перевод на бюджетные места в соответствии с локальным актом колледжа, регулирующим порядок перехода студентов с платного обучения на бесплатное;

б) обучающиеся на местах, финансируемых за счет бюджета Саратовской области с одной ОП СПО внутри колледжа на другую ОП, в том числе на другую специальность/профессию, в том числе студенты первого курса колледжа с одной ОП СПО на другую в начале учебного года при наличии вакантных мест;

в) студенты или лица, ранее обучавшиеся в колледже на бюджетной основе и отчисленные по собственной инициативе;

г) лица, ранее обучавшиеся в других образовательных организациях по тем же специальностям/профессиям, на которые они переводятся в колледж;

д) лица, ранее обучавшиеся в других образовательных организациях по тем же специальностям/профессиям, отличным от тех, на которые они переводятся в колледж.

2.10. При наличии двух или более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь обучающимся (лицам), имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации всего периода обучения (более высокий средний балл);

обучающимся следующих категорий: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

б) во-вторую очередь обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, культурно-творческой и спортивной деятельности.

2.11. При переводе и восстановлении обучающегося на места, финансируемые из бюджета Саратовской области, общая продолжительность обучения не должна превышать срока, установленного учебным планом колледжа по соответствующей специальности/профессии для освоения ОП СПО (с учетом формы обучения) более чем на один год.

2.12. При переводе и восстановлении на места с оплатой стоимости обучения, общая продолжительность может превышать нормативный срок обучения более чем на один год. В общей продолжительности обучения не учитывается продолжительность отпуска по уходу за ребенком, перерыв (не более пяти лет), обусловленный отчислением по инициативе обучающегося:

2.13. Восстановление в число обучающихся лиц, ранее отчисленных из колледжа, перевод с одной ОП СПО на другую; перевод с одной формы обучения на другую, а также перевод в колледж из другой образовательной организации возможны после успешного

прохождения промежуточной аттестации первого периода обучения.

2.14. Право на перезачет результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, курсов, профессиональных модулей, практик, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или пройденных при предыдущем обучении в колледже закреплено пунктом 7 части 1 статьи 34 ФЗ №273 об образовании.

2.15. При переводе и восстановлении обучающихся производится сравнение действующих на момент перевода/восстановления учебных планов с учебными планами, действующими в период обучения студента.

Возникшая при сравнении учебных планов разница (академическая разница) подлежит ликвидации в соответствии с локальным актом колледжа, устанавливающим порядок промежуточной аттестации.

В целях ликвидации обучающимся академической разницы, возникшей в результате перевода или восстановления, обучающемуся устанавливается срок сдачи расхождений.

2.16. Перезачет результатов предыдущего обучения при переводе и восстановлении, установление объема академической разницы при восстановлении осуществляется аттестационной комиссией (комиссиями) колледжа.

2.17. Состав и порядок работы аттестационной комиссии (комиссий) регламентируется настоящим Порядком (9 раздел).

2.18. При передаче результатов предыдущего обучения необходимо руководствоваться следующим:

2.18.1. Ранее изученные дисциплины, трудоемкость которых в зачетных единицах превышает или соответствует (т.е. равна или меньше в пределах 25%) установленной учебным планом, перезачитываются. Дисциплины, трудоемкость которых не отвечает данным условиям, подлежат переаттестации.

2.18.2. Если формой контроля по дисциплине является зачет, а в учебном плане ООП, на которую переводится/восстанавливается обучающийся, предусмотрен экзамен или иная форма дифференцированной аттестации, такие дисциплины могут быть перезачтены с оценкой «удовлетворительно» (при согласии обучающегося) либо с более высокой оценкой по результатам переаттестации.

2.18.3. При расхождении числа аттестационных испытаний по перезачитываемой учебной дисциплине/профессиональному модулю в ведомость перезачетов и переаттестаций вносится итоговая оценка по учебной дисциплине/профессиональному.

2.18.4. Учебные дисциплины, различающиеся наименованием, но совпадающие по содержанию и трудоемкости, могут быть: перезачтены по решению приглашенного члена аттестационной комиссии из числа председателей предметных (цикловых) комиссий или преподавателей спецдисциплин.

2.18.5. Учебные дисциплины, изученные по выбору обучающегося в образовательной организации, из которой он переводится, перезачитываются.

2.18.6. Если некоторые дисциплины не могут быть перезачтены или обнаруживается академическая разница, т.е. учебные дисциплины (практики, разделы учебных дисциплин, модули), предусмотренные действующим учебным планом ООП колледжа отсутствуют в предшествующем учебном плане, - переводящемуся/восстанавливаемому предлагается ликвидировать академическую разницу.

2.19. Обучающийся имеет право на основании личного заявления в соответствии с Уставом ГАПОУ СО «САСК» получить дополнительные образовательные услуги по проведению индивидуальных консультаций по отдельным учебным дисциплинам (модулям), повторному изучению учебных дисциплин (модулей).

2.20. Восстановление и перевод обучающихся по заочной форме обучения производятся до начала установочной сессии соответствующего семестра.

При наличии уважительных причин подтвержденных, как правило, документально директор может принять решение о восстановлении или переводе обучающихся в иные сроки.

2.21. Перевод и восстановление не осуществляется в период каникул, практики, прохождения промежуточной аттестации.

2.22. Переводы: на последующие курсы обучения по итогам учебного года при выполнении учебного плана соответствующего курса или в связи с выполнением индивидуального учебного плана, с одной формы обучения на другую, одной ОП СПО на другую ОП; изменение одной специальности/профессии – осуществляются отделениями колледжа.

2.23. Восстановление и перевод иностранных граждан регламентируется статьей 107 «Признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве» ФЗ №273 и пунктами 18 и 19 Приказа № 533 о переводе.

3. Порядок перевода в Колледж из другой образовательной организации

3.1. На основании ФЗ № 273 об образовании ГАПОУ СО «САСК» реализует академическое право обучающихся на перевод из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Приказом № 533 о переводе и настоящим Порядком.

3.2. Перевод обучающихся осуществляется в соответствии с пунктом 6 Приказа № 533:

с программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС);

с ППКРС на ППССЗ;

с ППССЗ на ППССЗ;

с ППКРС на ППКРС.

3.3. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом (ФЗ № 84; №19).

3.4. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения (п.10 Приказа № 533 о переводе).

3.5. Перевод из ликвидируемых и реорганизуемых образовательных организаций, а также из организаций, у которых приостановлен или аннулирован срок действия лицензии на образовательную деятельность или свидетельства о государственной аккредитации, производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Условием перевода обучающегося другой образовательной организации в колледж является его подготовленность к освоению конкретной основной образовательной программы. В целях проверки подготовленности колледж имеет право проводить аттестационные испытания (в форме собеседования, тестирования, письменного экзамена).

3.7. Перевод в колледж осуществляется на основании заявления обучающегося о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося).

3.8. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода аттестационная комиссия помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора аттестационная комиссия принимает, либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы, либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

3.9. При принятии колледжем решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень среднего профессионального образования, код и наименование профессии/ специальности, на которое обучающийся будет переведен.

Справка о переводе подписывается директором колледжа, заверяется печатью. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, профессиональных модулей, пройденных практик, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

3.10. Зачисление в колледж производится на основании выписки из приказа об отчислении обучающегося в связи с переводом в колледж и документа о предшествующем образовании (оригинал документа).

3.11. При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельства о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях: при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 ФЗ № 273 об образовании; при предъявлении документа об образовании, соответствующего статье 6 ФЗ № 84-ФЗ об образовании в республике Крым и Севастополе и о внесении изменений в ФЗ №273 об образовании; ФЗ № 19-ФЗ об образовании ДНР,ЛНР Запорожской области, Херсонской области.

3.12. В течение 3 рабочих дней со дня поступления документов издается приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее приказ о зачислении в порядке перевода).

3.13. В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и(или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

3.14. После издания приказа о зачислении в порядке перевода формируется личное дело обучающегося, в которое заносятся, в том числе заявление о переводе, справка о

периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и(или) юридических лиц.

3.15. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающемуся выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

3.16. Данные о перезачтенных учебных дисциплинах или их разделах вносятся в зачетную книжку обучающегося. При переводе или досрочном отчислении они вносятся в справку об обучении или периоде обучения, а при окончании колледжа - в приложение к диплому.

4. Порядок перевода из Колледжа в другую образовательную организацию

4.1. На основании ФЗ №273 об образовании колледж реализует академическое право обучающихся ГАПОУ СО «САСК» на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Приказом Минпросвещения России № 533 о порядке перевода.

4.2. Порядок не распространяется на:

перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации;

перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии;

перевод обучающихся при реализации образовательных программ с использованием сетевой формы их реализации (п.2. Приказа №533).

4.3. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющих в принимающей организации для перевода обучающихся из одной организации в другую организацию (п.4. Приказа №533).

4.4. Количество вакантных мест для перевода определяется принимающей организацией с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (п.5. Приказа № 533).

4.5. Перевод обучающихся осуществляется с программ:

с ППКРС на ППКРС;

с ППССЗ на ППССЗ;

с ППКРС на ППССЗ;

с ППССЗ на ППКРС.

4.6. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в ГАПОУ СО «САСК» (п.9.Приказа №533).

4.7. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

4.8. Обучающийся колледжа, желающий перевестись в другую образовательную организацию, подает заявление о выдаче справки о периоде обучения. В течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления обучающемуся выдается справка о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей основной образовательной программы, перечень и объем изученных учебных дисциплин, профессиональных модулей, пройденных практик, оценки, выставленные при проведении промежуточной аттестации.

4.9. Обучающийся подает в принимающую организацию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося колледжа.

4.10. На основании заявления о переводе принимающая организация не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с Порядком (приказ №533) оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным Порядком, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном принимающей организацией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

4.11. В случае если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, принимающая организация помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора принимающая организация принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении), либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

4.12. После получения справки о переводе из принимающей образовательной организации обучающийся, желающий перевестись в другую образовательную организацию, предоставляет заведующему отделению колледжа указанную справку о переводе с письменным заявлением об отчислении в связи с переводом.

4.13. На основании представленной справки о переводе и заявления обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления издается приказ директора колледжа о его отчислении в связи с переводом. Выдача справки об обучении производится в трехдневный срок после издания приказа об отчислении в связи с переводом.

4.14. Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в исходную организацию в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетную книжку либо документы, подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

4.15. В колледже в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная колледжем, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также в зависимости от

категории обучающегося студенческий билет, зачетная книжка либо документы, подтверждающие обучение в колледже, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

4.16. Из личного дела обучающегося извлекается и выдается ему под подпись документ об образовании, на основании которого он был принят на обучение в колледж, а также другие ранее представленные им документы. В личном деле остается копия документа об образовании и выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также сданные обучающимся студенческий билет и зачетная книжка.

5. Порядок перевода с одной образовательной программы на другую

5.1. В колледже реализуется академическое право обучающихся на перевод для получения образования по другой профессии, специальности, направлению подготовки или научной специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании (п.13 части 1 статьи 34 ФЗ №273 об образовании).

5.2. Виды переводов перечислены в п.2.1. настоящего Порядка.

5.3. Перевод для обучения с одной ОП СПО внутри колледжа на другую ОП, в том числе на другую специальность/профессию предусматривает, в том числе перевод студентов первого курса колледжа с одной ОП СПО на другую в начале учебного года при наличии вакантных мест.

5.4. Перевод обучающихся очной формы обучения за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется, как правило, до 25 сентября учебного года, окончательный срок - один месяц после начала первого семестра на основании заявления на имя директора колледжа.

5.5. Заведующий соответствующего отделения направляет служебную записку на имя директора колледжа с обоснованием (наличие вакантных мест, имеющихся по ОП СПО по выбранной профессии или специальности и форме обучения с учетом требований настоящего Порядка, наличии у обучающегося образования, требуемого для освоения соответствующей программы, устанавливает соответствие между количеством поданных заявлений для перевода и количеством имеющихся вакантных мест.).

5.6. Перевод обучающегося с одной ОП, в том числе с изменением формы обучения внутри колледжа осуществляется на основании личного заявления обучающегося.

Заявление должно быть согласовано заведующим отделения и заместителем директора по учебной работе.

5.7. Решение о переводе принимается на основании решения Аттестационной комиссии, которая путем рассмотрения документов определяет расхождения в учебных планах.

5.8. В случае принятия положительного решения издается приказ о переводе

обучающегося. Если по итогам аттестации выявлена необходимость в ликвидации академической разницы, в приказ о переводе включается запись о сроке сдачи расхождении.

5.9. Приказ о переводе на места с оплатой стоимости обучения издается после заключения договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты соответствующего периода обучения. Выписка из приказа вносится в личное дело студента.

5.10. Переводящемуся сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные директором и печатью колледжа.

6. Порядок отчисления из Колледжа

6.1. Основания отчисления обучающихся регламентируются 61 статьей «Прекращение образовательных отношений» ФЗ № 273 об образовании и закрепляются в настоящем Порядке.

6.2. Образовательные отношения между колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся прекращаются:

в связи с получением образования (завершением обучения);

досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 и частью 7 статьи 54 ФЗ № 273 об образовании.

6.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

6.3.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения основной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

6.3.2. По инициативе колледжа, в случаях:

а) применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Приказом № 243 о дисциплинарных взысканиях, за нарушение законодательства Российской Федерации, Устава ГАПОУ СО «САСК», Правил внутреннего распорядка обучающихся (включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в организации), Правил внутреннего распорядка студенческого общежития и иных локальных актов колледжа (для иностранных граждан - за нарушение визового режима и миграционного законодательства):

за оскорбительные действия и нарушение морально-этических норм в отношении преподавателей, работников и обучающихся колледжа, в том числе оскорбления (словами, жестами, действиями, в т ч в сети Интернет) в адрес работников или обучающихся колледжа, унижение чести и достоинства другого лица, нецензурной брани в общественных местах, оскорбительном приставании к гражданам; уничтожении и повреждении имущества колледжа; участии в конфликтах, возникших по вине студента на почве межнациональных или межрелигиозных отношений действиях; призывах,

выступлениях в, том числе с использованием средств массовой информации, сети Интернет, возбуждающих социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть или вражду, пропаганде социального, расового, национального, религиозного или языкового превосходства, совершение правонарушений экстремистской направленности;

за появление на территории колледжа в состоянии алкогольного, наркотического токсического опьянения, а также употребление спиртных, наркотических и токсических средств, организацию или участие в организации распространения данных веществ на территории колледжа, курение на территории колледжа, в т.ч. общежития, внесении на территорию колледжа взрывоопасных и огнеопасных веществ и материалов, любых пиротехнических средств, газового, травматического и холодного оружия, предметов, запрещенных к свободному обращению на территории Российской Федерации; организации подстрекательства к противоправным действиям (акциям), в результате чего был нарушен учебный процесс, сорваны учебные занятия или обязательные мероприятия, нормальная деятельность колледжа в целом или его структурного подразделения, а также участие в таких действиях (акциях);

за подделку записей и подписей в документах, в т.ч. журнале учебных занятий, зачетной книжке, экзаменационной ведомости, студенческом билете, представлении заведомо ложных медицинских справок и других документов, имеющих отношение к учебному процессу или персональным данным и др.

б) невыполнения обучающимися обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана на основании ФЗ №273 об образовании (ст. 43 «Обязанности и ответственность обучающихся»)

при наличии одной и более академических задолженностей по итогам одной промежуточной аттестации за пределами установленного срока ее ликвидации; при получении по итогам промежуточной аттестации во второй раз (с комиссией) оценки «неудовлетворительно» (обучающиеся по ОП СПО не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из этой организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана на основании п.11. ст.58 ФЗ №273 об образовании);

при отсутствии результатов промежуточной аттестации в связи с неявкой по неуважительной причине;

при неявке по неуважительной причине для прохождения практики;

при неявке по неуважительной причине на итоговые государственные аттестационные испытания или получении по их итогам оценки «неудовлетворительно»;

к лицам, не приступившим без уважительных причин к занятиям по окончании академического и иных видов отпуска;

к обучающимся очной и очно-заочной форм обучения, не приступившим без уважительных причин к занятиям в течение 14 календарных дней после начала семестра или пропустившим без уважительных причин 25% и более занятий от общего количества занятия в семестре.

в) установления нарушения порядка приема в колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в колледж;

г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия)

обучающегося:

при отсутствии результатов промежуточной аттестации в связи с неявкой по неуважительной причине для прохождения практики;

при неявке по неуважительной причине на итоговые государственные аттестационные испытания или получении по их итогам оценки «неудовлетворительно»;

к лицам, не приступившим без уважительных причин к занятиям по окончании академического и иных видов отпуска;

к обучающимся очной и очно-заочной форм обучения, не приступившим без уважительных причин к занятиям в течение 14 календарных дней после начала семестра или пропустившим без уважительных причин 25% и более занятий от общего количества занятий в семестре;

иные действия (бездействие), влекущие невозможность исполнения колледжем обязательств по оказанию образовательных услуг.

6.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и колледжа, в том числе в случае ликвидации (прекращения деятельности) колледжа:

в случае ликвидации образовательной организации (отчисление производится в случае отказа обучающегося от перевода в другую образовательную организацию);

в случае стихийного бедствия или техногенной катастрофы, делающих невозможным продолжение образовательного процесса;

при отзыве лицензии на право ведения образовательной деятельности (отчисление производится в случае отказа обучающегося от перевода в другую образовательную организацию);

в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, по которому обучающийся осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

в связи со смертью обучающегося, а также в случае признания его по решению суда безвестно отсутствующим или умершим и др.

6.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора колледжа об отчислении обучающегося из колледжа.

6.6. Решение о досрочном прекращении образовательных отношений принимается с учетом мнения Студенческого совета. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав и органа опеки и попечительства.

6.7. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из колледжа.

7. Порядок восстановления в Колледж для продолжения обучения

7.1. Восстановление обучающихся в ГАПОУ СО «САСК» регламентируется нормами статьи 62 «ФЗ № 273 об образовании, закрепленными настоящим Порядком.

7.2. Лицо, отчисленное из колледжа по собственной инициативе, имеет право на восстановление в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных (вакантных) мест, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором данное лицо было

отчислено. Лицо, отчисленное по инициативе колледжа, имеет право на восстановление в течение пяти лет после отчисления в соответствии с условиями, установленными настоящим Порядком.

7.3. Обучающийся, отчислившийся по собственной инициативе имеет право на восстановление с сохранением основы обучения (обучение за счет бюджетных ассигнований государственного бюджета или на основе договора об оказании платных образовательных услуг), в соответствии с которой он обучался до отчисления при наличии свободных (вакантных) мест:

Восстановление лиц, отчисленных по инициативе колледжа, производится на основе возмещения стоимости обучения за счет средств физических или юридических лиц.

Восстановление лиц, отчисленных по инициативе колледжа в связи с невыполнением условий договора об оказании платных образовательных услуг по причине просрочки оплаты, возможно сразу после внесения платы за соответствующий период.

Восстановление лиц, ранее обучавшихся за счет средств физических или юридических лиц, возможно только при условии отсутствия задолженности по оплате.

7.4. Обучающийся имеет право на восстановление на любую форму обучения, реализуемую по данной образовательной программе колледжем на момент восстановления.

7.5. Восстановление в число студентов осуществляется на основании личного заявления и решения Аттестационной комиссии и оформляется приказом директора.

7.6. Основанием для восстановления на условиях возмещения стоимости обучения за счет средств физических или юридических лиц является заключение договора об оказании платных образовательных услуг и оплата стоимости обучения в соответствующем семестре.

7.7. Восстановление осуществляется после проведения сверки ранее изученных учебных дисциплин, профессиональных модулей, прохождения практик для определения наличия (отсутствия) академической разницы в порядке, установленном настоящим положением.

7.8. Лица, претендующие на восстановление и имеющие академическую разницу в учебных планах, восстанавливаются в число студентов с установлением срока ликвидации академической разницы.

7.9. Восстановление обучающегося, не имеющего академических задолженностей, на эквивалентный учебный план производится на следующий период обучения. Решение аттестационной комиссии в таком случае не требуется.

7.10. Восстановление обучающегося, условно переведенного на следующий курс и отчисленного как неликвидировавшего академические задолженности в установленный срок, на эквивалентный учебный план производится на тот семестр, в котором академические задолженности возникли.

7.11. Если при восстановлении обнаруживается, что специальность/профессия или форма обучения, по которой ранее осуществлялось обучение в колледже не реализуется, то восстановление обучающегося производится на специальность/профессию или форму обучения, согласованную аттестационной комиссией в восстанавливаемомся.

7. Порядок восстановления для повторного прохождения государственной итоговой аттестации

8.1. Обучавшийся имеет права на восстановление для прохождения государственной итоговой аттестации повторно вне зависимости от формы обучения и вне зависимости от наличия вакантных мест, финансируемых за счет бюджета Саратовской области.

8.2. Лица, допущенные приказом до государственной итоговой аттестации, но не проходившие или не прошедшие ее по неуважительной причине (не сдавшие или не сдававшие итоговый междисциплинарный экзамен, не сдавшие демонстрационный экзамен, отчисляются за академическую неуспеваемость имеют право на восстановление для прохождения государственной итоговой аттестации в порядке и сроки, определенные в соответствии с Положением о проведении демонстрационного экзамена в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации.

9. Аттестационная Комиссия по переводу, восстановлению обучающихся

9.1. Для решения вопросов по переводу и восстановлению обучающихся в ГАПОУ СО «САСК» приказом директора создается Аттестационная комиссия по переводу, восстановлению обучающихся в составе руководителей колледжа, согласно Номенклатуре должностей, утвержденной Постановлением Правительства от 21.02.2022 №225 (раздел 2: заместители директора, заведующие отделениями), председателей предметных (цикловых) комиссий, представителей Студенческого совета, Совета родителей.

9.2. Аттестационная комиссия выбирает Председателя, заместителя, секретаря, определяет график проведения заседаний (ежемесячно, внеочередные - по необходимости).

9.3. Основной формой деятельности Аттестационной комиссии являются заседания. Дата, время и место проведения заседания Аттестационной комиссии определяются ее председателем и доводятся до сведения членов комиссии.

9.4. Заседание Аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

9.5. Делопроизводство комиссии, а также своевременное качественное прохождение через комиссию поступающих заявлений и документов организует секретарь Аттестационной комиссии.

9.6. Решения Аттестационной комиссии принимаются простым большинством голосов. При равном числе голосов, поданных «за» и «против», председатель аттестационной комиссии обладает правом решающего голоса

9.7. Решения Аттестационной комиссии оформляются протоколами, в которых указываются основания для перевода, восстановления или отказа.

9.8. При наличии нескольких претендентов на место, финансируемое за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета, при переводе и восстановлении обучающихся Аттестационная комиссия осуществляет конкурсный отбор с учетом приоритетов, определенных настоящим Положением (пункты 2.9; 2.10;4.11).

9.9. Состав Аттестационной комиссии утверждается приказом директора сроком на один учебный год.

9.10. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся оформляется приказом директора колледжа с учетом рекомендаций, предложений Аттестационной комиссии.

10.Заключительные положения

10.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации.

10.2. Положение размещено на официальном сайте ГАПОУ СО «САСК» в сети Интернет в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», в подразделе «Документы»: локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.