



Союз «Агентство развития  
профессиональных сообществ и рабочих  
кадров «Молодые профессионалы  
(Ворлдскиллс Россия)»

Приложение к приказу  
от 18.06.2020 № 18.06.2020-1

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Приказом**  
**от 18.06.2020**  
**№ 18.06.2020-1**

**РЕГЛАМЕНТ**  
**Отборочных соревнований для участия в Финале VIII Национального**  
**чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) в**  
**дистанционно-очном формате**

## Оглавление

<b>1 О ПРАВИЛАХ ЧЕМПИОНАТА .....</b>	<b>4</b>
1.1 ПРЕДМЕТ .....	4
1.2 ЦЕННОСТИ .....	4
1.3 РАЗЪЯСНЕНИЕ ТЕРМИНОВ (ГЛОССАРИЙ) .....	4
<b>2 ОРГАНИЗАЦИЯ ЧЕМПИОНАТА .....</b>	<b>4</b>
2.1 ОРГКОМИТЕТ ЧЕМПИОНАТА .....	4
2.2 ДИРЕКЦИЯ ЧЕМПИОНАТА.....	4
2.3 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.....	4
2.4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ .....	5
2.4.1 ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА ЧЕМПИОНАТА .....	5
2.4.2 ИНФРАСТРУКТУРА ДИСТАНЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК ЧЕМПИОНАТА.....	5
2.4.3. ПРОВЕРКА ГОТОВНОСТИ ДИСТАНЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК.....	6
2.5 ПРОВЕДЕНИЕ ЧЕМПИОНАТА .....	6
2.6. СОРЕВНОВАНИЯ ПО КОМПЕТЕНЦИЯМ.....	7
2.6.1 ОТПРАВКА ВЫПОЛНЕННЫХ КОНКУРСНЫХ ЗАДАНИЙ (ЕСЛИ ПРИМЕНИМО).....	8
2.7 ПРОГРАММА ЧЕМПИОНАТА .....	8
2.8 АККРЕДИТАЦИОННЫЕ ПАКЕТЫ И ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ВЗНОС (если применимо).....	9
2.9 РЕГИСТРАЦИЯ УЧАСТНИКОВ.....	9
2.10 КВОТИРОВАНИЕ МЕСТ .....	10
<b>3 УПРАВЛЕНИЕ ЧЕМПИОНАТОМ.....</b>	<b>11</b>
3.1 ОБЩЕЕ УПРАВЛЕНИЕ ЧЕМПИОНАТОМ .....	11
3.2 УПРАВЛЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯМИ ПО КОМПЕТЕНЦИЯМ .....	12
<b>4 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ПРОВЕДЕНИЯ ЧЕМПИОНАТА .....</b>	<b>12</b>
<b>5 ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНА ТРУДА.....</b>	<b>13</b>
<b>6 КОЛИЧЕСТВО КОМПЕТЕНЦИЙ ЧЕМПИОНАТА.....</b>	<b>14</b>
<b>7 АККРЕДИТОВАННЫЕ УЧАСТНИКИ .....</b>	<b>14</b>
7.1 КОНКУРСАНТЫ .....	14
7.1.1 ВОЗРАСТНЫЕ ОГРАНИЧЕНИЯ.....	14
7.1.2 ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСАНТАМ .....	15
7.1.3 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ .....	15
7.1.4 ЗНАКОМСТВО С РАБОЧИМ МЕСТОМ.....	17
7.1.5 ПРОВЕРКА ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ ИНСТРУМЕНТОВ.....	17
7.1.6 НАЧАЛО И КОНЕЦ РАБОТЫ .....	17
7.1.7 КОНТАКТЫ И ПРАВИЛА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ .....	17
7.1.8 БОЛЕЗНИ И НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ.....	17
7.1.9 ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНА ТРУДА.....	17
7.1.10 ЗАВЕРШЕНИЕ РАБОТЫ НА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКЕ.....	18
7.1.11 ЧЕСТНОСТЬ, СПРАВЕДЛИВОСТЬ И ОТКРЫТОСТЬ.....	18
7.2 ЭКСПЕРТ.....	18
7.2.1 КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПЫТ .....	18

7.2.2 ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА И МОРАЛЬНЫЕ ПРИНЦИПЫ .....	19
7.2.3 АККРЕДИТАЦИЯ.....	19
7.2.4 ОБЯЗАННОСТИ.....	19
7.2.5 ПРОВЕРКА ТУЛБОКСА.....	20
7.2.6 СЕКРЕТНОСТЬ.....	21
7.2.7 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ЭКСПЕРТОВ С КОНКУРСАНТАМИ .....	21
7.2.8 ДИСКУССИОННЫЙ ФОРУМ .....	21
<b>7.3 МЕНЕДЖЕР КОМПЕТЕНЦИИ .....</b>	<b>21</b>
7.3.1 ОБЯЗАННОСТИ.....	21
7.3.2 КОНТАКТЫ С КОНКУРСАНТАМИ .....	21
<b>7.4 ГЛАВНЫЙ ЭКСПЕРТ .....</b>	<b>21</b>
7.4.1 ОБЯЗАННОСТИ.....	21
7.4.2 НАЗНАЧЕНИЕ И АККРЕДИТАЦИЯ.....	22
<b>7.5 ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВНОГО ЭКСПЕРТА .....</b>	<b>22</b>
7.5.1 ОБЯЗАННОСТИ.....	22
7.5.2 НАЗНАЧЕНИЕ И АККРЕДИТАЦИЯ.....	22
<b>7.6 ЭКСПЕРТЫ С ОСОБЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ.....</b>	<b>22</b>
7.6.1 ОБЯЗАННОСТИ.....	22
7.6.2 ВЫДВИЖЕНИЕ КАНДИДАТОВ И АККРЕДИТАЦИЯ .....	23
7.6.3 КРИТЕРИИ ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ .....	23
<b>7.7 ЖЮРИ.....</b>	<b>25</b>
<b>7.8 ТЕХНИЧЕСКИЙ АДМИНИСТРАТОР ПЛОЩАДКИ .....</b>	<b>25</b>
7.8.1 ОБЯЗАННОСТИ.....	25
7.8.2 КОНТАКТЫ С КОНКУРСАНТАМИ .....	26
<b>8 ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ .....</b>	<b>26</b>
<b>8.1 МЕТОДИКИ ОЦЕНКИ.....</b>	<b>26</b>
<b>8.2 ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ И ПРИСУЖДЕНИЯ БАЛЛОВ.....</b>	<b>26</b>
8.2.1 НАЧАЛО ЧЕМПИОНАТА.....	26
8.2.2 ПРОВЕДЕНИЕ ОЦЕНКИ И НАЧИСЛЕНИЕ БАЛЛОВ .....	26
8.2.3 РАБОТА С ВЕДОМОСТЯМИ ОЦЕНКИ .....	27
8.2.4 ОЦЕНКА ПО ИЗМЕРИМЫМ ПАРАМЕТРАМ.....	27
8.2.5 СУДЕЙСКАЯ ОЦЕНКА.....	27
8.2.6 ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И ПРИСУЖДЕНИЯ БАЛЛОВ .....	28
<b>8.3 ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ЧЕМПИОНАТА (CIS).....</b>	<b>28</b>
8.3.1 ШКАЛА ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК.....	28
8.3.2 ОКРУГЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ.....	28
<b>8.4 ПОРЯДОК ИСПРАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК .....</b>	<b>28</b>
<b>8.5 СОХРАННОСТЬ ВЫПОЛНЕННЫХ КОНКУРСНЫХ ЗАДАНИЙ..</b>	<b>28</b>
<b>8.6 ПУБЛИКАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ .....</b>	<b>29</b>
<b>9 НАРУШЕНИЕ РЕГЛАМЕНТА, ПРАВИЛ ЧЕМПИОНАТА И КОДЕКСА</b>	
<b>ЭТИКИ.....</b>	<b>29</b>
<b>9.1 РАССМОТРЕНИЕ НАРУШЕНИЙ .....</b>	<b>29</b>
<b>9.2 ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЕ НАРУШЕНИЙ.....</b>	<b>29</b>
<b>9.3 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ</b>	<b>30</b>

<b>10 ДОСТУП НА МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ЧЕМПИОНАТА И АККРЕДИТАЦИЯ.....</b>	<b>30</b>
<b>10.1 ДОСТУП НА КОНКУРСНЫЕ ПЛОЩАДКИ.....</b>	<b>30</b>
<b>11 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ВИДЕО- И ФОТОСЪЕМКИ ВО ВРЕМЯ ЧЕМПИОНАТА.....</b>	<b>31</b>
<b>11.1 СМИ И ДРУГОЙ АККРЕДИТОВАННЫЙ ПЕРСОНАЛ .....</b>	<b>31</b>

# **1 О ПРАВИЛАХ ЧЕМПИОНАТА**

## **1.1 ПРЕДМЕТ**

Настоящий регламент (далее по тексту – Регламент) определяет правила организации и проведения Отборочных соревнований для участия в Финале VIII Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) в дистанционно-очном формате (далее по тексту – Чемпионат).

Лица, вовлеченные в организацию и участие в Чемпионате, обязаны руководствоваться в своей деятельности Регламентом.

## **1.2 ЦЕННОСТИ**

Ключевыми ценностями Чемпионата являются: честность, справедливость, прозрачность, информационная открытость, сотрудничество и инновации.

## **1.3 РАЗЪЯСНЕНИЕ ТЕРМИНОВ (ГЛОССАРИЙ)**

С глоссарием можно ознакомиться на сайте Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» (далее по тексту – Союз Ворлдскиллс) в разделе «О нас – Документы –Регламентирующие – Глоссарий».

# **2 ОРГАНИЗАЦИЯ ЧЕМПИОНАТА**

## **2.1 ОРГКОМИТЕТ ЧЕМПИОНАТА**

Для проведения Чемпионата формируется организационный комитет (далее по тексту – Оргкомитет). В состав Оргкомитета входят представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, Региональных координационных центров Движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) в субъектах Российской Федерации (далее по тексту – РКЦ), представители ключевых партнеров и др. В состав Оргкомитета региона-соорганизатора должен быть включен представитель от Союза Ворлдскиллс.

Руководит работой Оргкомитета его председатель.

## **2.2 ДИРЕКЦИЯ ЧЕМПИОНАТА**

Для оперативного управления и организации Чемпионата формируется дирекция Чемпионата (далее по тексту – Дирекция). Состав Дирекции утверждается Оргкомитетом.

## **2.3 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

Дирекция несет ответственность за организацию и проведение Чемпионата, осуществляет общее управление Чемпионатом. В соответствии с настоящим Регламентом Дирекция принимает решения по любым вопросам, относящимся к проведению Чемпионата, в том числе не определенным настоящим Регламентом.

Дирекция также отвечает за связи с общественностью и рекламу мероприятия до начала, во время и по итогам Чемпионата. Дирекция должна проинформировать максимальное число заинтересованных лиц о предстоящем Чемпионате и несет ответственность за предоставление информации региональным и федеральным СМИ. Все документы, имеющие отношение к Чемпионату, должны иметь ссылку на Дирекцию и стандарты Ворлдскиллс Россия.

Союз Ворлдскиллс оставляет за собой все права в отношении Чемпионата, включая согласование всех аспектов связей с общественностью (СМИ, маркетинг и PR).

## **2.4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ**

### **2.4.1 ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА ЧЕМПИОНАТА**

Дирекция Чемпионата региона-соорганизатора несет ответственность за обеспечение центров управления соревнованиями по компетенциям (далее по тексту – ЦУС) оборудованием для организации и проведения контроля за соревнованиями и для оценивания выполнения конкурсного задания и его результата в соответствии с инфраструктурными листами для ЦУС, согласованными с менеджерами компетенций.

Не позднее чем за 2 месяца до начала Чемпионата главные эксперты по согласованию с менеджерами компетенций должны предоставить Дирекции региона-соорганизатора инфраструктурные листы для ЦУС с подробной информацией о необходимой инфраструктуре, оборудованию, инструментах и расходных материалах (при необходимости). Дирекция после получения от главных экспертов обозначенных документов должна в трехдневный срок обеспечить ими всех технических администраторов площадок.

В соответствии с техническими описаниями, инфраструктурными листами и другими официальными документами Дирекция региона-соорганизатора должна обеспечить наличие оптимальных площадок и инфраструктуры для ЦУС. В дополнение к обеспечению ЦУС Дирекция региона-соорганизатора должна обеспечить всеми необходимыми помещениями для организации и проведения деловой программы Чемпионата (если применимо), для организации работы штаба Чемпионата, а также любыми другими помещениями, необходимыми для организации и проведения Чемпионата.

Дирекция региона-соорганизатора обязана разработать и утвердить:

- общее художественное решение по оформлению ЦУС, включая макеты элементов оформления (баннеры, флаги, рекламная продукция и раздаточные материалы должны быть изготовлены не позднее 15 дней до начала Чемпионата);
- эскизный дизайн-проект ЦУС, планировку ЦУС с обозначением всего оборудования, план размещения всех участников;
- план по медиа-сопровождению Чемпионата.

### **2.4.2 ИНФРАСТРУКТУРА ДИСТАНЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК ЧЕМПИОНАТА**

Регион-участник Чемпионата несет ответственность за обеспечение конкурсных площадок оборудованием для проведения соревнований в соответствии с инфраструктурными листами, согласованными с менеджерами компетенций, а также в соответствии с едиными требованиями и рекомендациями Союза Ворлдскиллс для обеспечения дистанционно-очного формата проведения Чемпионата.

Не позднее чем за 2 месяца до начала Чемпионата главные эксперты по согласованию с менеджерами компетенций должны предоставить дистанционным конкурсным площадкам инфраструктурные листы с подробной информацией о необходимой инфраструктуре, оборудовании, инструментах и расходных материалах.

Дистанционные конкурсные площадки самостоятельно несут ответственность за обеспечение конкурсных площадок в соответствии с инфраструктурными листами, предоставленными главными экспертами.

Дистанционная конкурсная площадка обязана разработать и утвердить:

- общее художественное решение по оформлению места проведения Чемпионата, включая предоставление макетов элементов оформления (баннеры, флаги, рекламная продукция и раздаточные материалы должны быть изготовлены не позднее 15 дней до начала Чемпионата);
- эскизный дизайн-проект конкурсной площадки Чемпионата, планировку с обозначением всего оборудования, план размещения;
- план по медиа-сопровождению Чемпионата.

#### **2.4.3. ПРОВЕРКА ГОТОВНОСТИ ДИСТАНЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК**

Согласно плану проведения соревнований по компетенциям до начала Чемпионата главными экспертами и (или) экспертами, входящими в жюри, при помощи дистанционных технологий проводится проверка соответствия дистанционных площадок Чемпионата утвержденным инфраструктурным листам (по договоренности может быть проведена предварительная проверка площадки с целью уменьшения временных затрат в день проверки, согласно плану проведения соревнований по компетенциям). В случае выявления несоответствий дистанционной площадки утвержденным требованиям и невозможности устранения выявленных несоответствий до 18:00 (МСК) дня С-1 такая площадка не допускается до участия в Чемпионате.

После проверки соответствия запрещается проносить на дистанционную площадку Чемпионата любые материалы и оборудование, если они не указаны в специальных правилах компетенции для дистанционно-очного формата. В случае обнаружения на площадке иных материалов и оборудования во время проведения Чемпионата результаты Чемпионата на этой площадке будут признаны недействительными и не учтены при подведении итогов.

#### **2.5 ПРОВЕДЕНИЕ ЧЕМПИОНАТА**

В рамках проведения Чемпионата Дирекция и регионы-участники обязаны:

- организовать встречу и регистрацию экспертов, членов Оргкомитета, волонтеров, представителей Союза Ворлдскиллс и бизнес-партнеров (если применимо). Списки регистрации в электронном виде необходимо сформировать не позднее чем за 1 неделю до начала Чемпионата;
- обеспечить безопасность проведения мероприятий (дежурство полиции, медицинского персонала, пожарной службы, других необходимых служб);
- обеспечить соблюдение всех рекомендаций по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, федеральными и региональными органами исполнительной власти и Союзом Ворлдскиллс (при наличии)\*;

- обеспечить дежурство технического персонала в местах проведения Чемпионата на весь период его проведения (в случае возникновения поломок и неисправностей);
- осуществить эксплуатационное и коммунальное обслуживание, уборку помещения; обеспечить работоспособность вентиляции, канализации, водоснабжения, отопления;
- обеспечить наличие закрытой выделенной LAN-сети с интернет-соединением пропускной способностью не менее 1 мегабита в секунду на каждой конкурсной площадке для внесения результатов в информационную систему Чемпионата (далее по тексту – CIS);
- организовать фото- и видеосъемку Чемпионата.

\* при невозможности соблюдения ограничительных мер (в том числе при ужесточении ограничительных мер), введенных в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) соревнования могут быть отменены или перенесены.

## **2.6. СОРЕВНОВАНИЯ ПО КОМПЕТЕНЦИЯМ**

Формат соревнований по каждой компетенции определяется Союзом Ворлдскиллс и менеджером компетенции в зависимости от количества конкурсантов на Чемпионате и инфраструктуры дистанционных площадок Чемпионата.

Все вопросы, связанные с форматом, порядком проведения и правилами соревнований, регулируются настоящим Регламентом и специальными правилами компетенций для дистанционно-очного формата проведения Чемпионата.

Специальные правила компетенций для дистанционно-очного формата проведения Чемпионата публикуются на сайте Союза Ворлдскиллс заблаговременно до начала Чемпионата.

Специальные правила компетенций для дистанционно-очного формата детализируют и поясняют элементы соревнований, которые могут отличаться в зависимости от компетенции. Это касается формата выполнения конкурсных заданий, требований по видеотрансляции и видеозаписи соревнований (не касающиеся единых требований и рекомендаций Союза Ворлдскиллс для обеспечения дистанционно-очного формата проведения Чемпионата), персонального информационно-технического оборудования, устройств для хранения данных, доступа к сети Интернет, процедур оценивания, рабочих процессов, организации документооборота, порядка распространения документации, а также других аспектов соревнований.

Специальные правила компетенций для дистанционно-очного формата определяют формат конкурсного задания и порядок оценивания работ конкурсантов.

Все нарушения рассматриваются в соответствии с процедурами, указанными в Регламенте, в специальных правилах компетенций для дистанционно-очного формата и в технических описаниях. В случае, если не удастся найти консолидированного решения в рамках Регламента, специальных



правил и технических описаний компетенций, нарушения должны быть рассмотрены в соответствии с процедурами, указанными в разделе 9 настоящего Регламента. О всех принятых решениях в отношении конкурсантов по их отстранению, снятию с них баллов и переводе в статус вне зачета необходимо незамедлительно информировать руководителя РКЦ в субъекте Российской Федерации, к которому относится конкурсант.

В случаях противоречия правил по компетенциям настоящему Регламенту необходимо руководствоваться Регламентом. В случаях наложения Регламентом Чемпионата и правилами компетенции ограничений любого рода действует самое строгое ограничение.

### **2.6.1 ОТПРАВКА ВЫПОЛНЕННЫХ КОНКУРСНЫХ ЗАДАНИЙ (ЕСЛИ ПРИМЕНИМО)**

Формат соревнований по части компетенций предполагает физическую пересылку работ конкурсантов от площадки выполнения до площадки оценивания, определяемой Дирекцией. Выполненные работы, подлежащие пересылке, должны быть опломбированы с обязательной видеофиксацией процесса в соответствии с инструкцией (при наличии) и направлены на площадку оценивания в соответствии с требованиями специальных правил компетенций для дистанционно-очного формата Чемпионата. Срок доставки не может составлять более 3 календарных дней со дня, следующего за днем окончания выполнения конкурсного задания.

В случае нарушения инструкции (при наличии) опломбирования работы выполненное конкурсное задание не оценивается и не учитывается при подведении итогов. При нарушении сроков отправки и доставки работа конкурсанта может быть не принята к оцениванию.

Если во время транспортировки работ конкурсантов была повреждена опломбировка, то работа конкурсанта к оцениванию не принимается. В случае сохранения опломбировки, но повреждения самой работы к оценке принимается работа по тем аспектам, которые возможно оценить в полном объеме, несмотря на повреждения. Те аспекты, которые невозможно оценить в полном объеме из-за повреждений, к оценке не принимаются, с присуждением 0 баллов по таким аспектам.

### **2.7 ПРОГРАММА ЧЕМПИОНАТА**

Не менее чем за 1 месяц до Чемпионата Дирекция должна утвердить подробный план проведения соревнований с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил, рекомендаций по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и иных рекомендаций федеральных и региональных органов исполнительной власти и Союза Ворлдскиллс (при наличии), в который необходимо включить следующие позиции:

- подробную программу проведения Чемпионата, которая определяет порядок размещения и питания всех участников;
- порядок проведения церемоний открытия и закрытия (в случае проведения);
- деловую программу (в случае проведения);

- программу дополнительных и внеконкурсных мероприятий (в случае проведения).

## **2.8 АККРЕДИТАЦИОННЫЕ ПАКЕТЫ И ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ВЗНОС (если применимо)**

Как минимум за 1,5 месяца до Чемпионата Дирекция должна проинформировать участников Чемпионата о размере организационного взноса на человека, включая стоимость всех дополнительных расходов.

## **2.9 РЕГИСТРАЦИЯ УЧАСТНИКОВ**

Участники Чемпионата (конкурсанты и все эксперты) должны быть внесены в электронную систему интернет-мониторинга (далее по тексту – eSim) за 10 дней до начала Чемпионата.

Для участия в Чемпионате должно быть подписано согласие на обработку персональных данных с Союзом Ворлдскиллс и оператором сбора персональных данных региона-соорганизатора (в случае сбора персональных данных оператором региона-соорганизатора), в том числе с применением автоматизированных средств обработки, в целях сбора следующих персональных данных участников Чемпионата: фамилия, имя, отчество, гражданство, дата рождения, телефон, пол, паспортные данные (дата выдачи и кем выдан, код подразделения, адрес регистрации), субъект Российской Федерации, адрес фактического проживания, индекс, СНИЛС, ИНН, полис ОМС, размер одежды, образовательная организация, специальность, курс обучения или организация и занимаемая должность.

Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных участников в целях проведения Чемпионата.

Конкурсанты, эксперты должны иметь на площадке и предоставить по запросу Дирекции или главного эксперта по компетенции следующие документы:

- паспорт (либо иной документ, удостоверяющий личность);
- оригинал справки с места учебы/работы о том, что конкурсант действительно является учащимся/сотрудником (для справок с места учебы допускается дата выдачи от 29 мая 2020 года, для справок с места работы допускается дата выдачи от 21 июля 2020 года);
- полис ОМС;
- согласие на обработку персональных данных;
- оригинал договора на приобретение пакета участника Чемпионата согласно категории (в случае заключения договора на приобретение пакета участника Чемпионата);

- согласие на участие несовершеннолетнего в Чемпионате и на сопровождение его доверенным лицом (данный документ для лиц младше 18 лет).

При отсутствии вышеперечисленных документов и нарушении требований к ним участник будет переведен в статус вне зачета или не допущен к участию в Чемпионате.

Все персональные данные, предоставленные конкурсантами, экспертами, лидерами команд и сопровождающими для участия в Чемпионате, будут храниться в соответствии с условиями действующего законодательства Российской Федерации.

Участник Чемпионата вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив в Союз Ворлдскиллс и оператору сбора персональных данных региона-соорганизатора (в случае сбора персональных данных оператором региона-соорганизатора) соответствующее уведомление заказным письмом с уведомлением о вручении. Если отзыв согласия на обработку персональных данных делает невозможным дальнейшее участие в Чемпионате, Дирекция вправе отказать участнику в предоставлении рабочего места.

## **2.10 КВОТИРОВАНИЕ МЕСТ**

К участию в Чемпионате не допускаются конкурсанты субъекта Российской Федерации или организаций, имеющих задолженность по оплате труда приглашенных сертифицированных экспертов, задолженность перед Союзом Ворлдскиллс, а также любого вида задолженность, связанная с участием представителей субъектов Российской Федерации в любом статусе в официальных чемпионатах.

Конкурсанты от субъектов Российской Федерации на участие в Чемпионате выдвигаются РКЦ в субъекте Российской Федерации на основании итоговых результатов Региональных чемпионатов «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) в субъектах Российской Федерации (далее по тексту – Региональный чемпионат/Региональные чемпионаты) и (или) дополнительных механизмов отбора конкурсантов/команд (в случае согласования с Техническим департаментом Союза Ворлдскиллс положения о региональной сборной) для участия в чемпионатах последующих уровней. Независимо от механизма отбора на данный Чемпионат обязательным требованием к конкурсанту/команде является участие в региональном чемпионате в зачете в этом или прошлых годах. Конкурсанты от субъектов Российской Федерации имеют право на участие в Чемпионате по компетенциям только в случае проведения регионального чемпионата по соответствующей компетенции.

Дополнительные квоты распределены на основании графика заездов на Отборочные соревнования для участия в Финале VIII Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) от 10.03.2020.

В случае, если происходит замена конкурсантов/команд, РКЦ в субъекте Российской Федерации обязан направить в Департамент регионального развития Союза Ворлдскиллс официальное письмо с объяснением, вследствие чего произошла данная замена. Союз Ворлдскиллс имеет право отказать в такой

замене, если замена не связана с письменным отказом конкурсанта от участия в Чемпионате, с невозможностью принять участие в Чемпионате по медицинским показаниям (в том числе, по болезни), а также с обстоятельствами непреодолимой силы. При замене конкурсанта/команды и отсутствии дополнительного отбора в региональную сборную замена должна производиться на следующего по баллам участника регионального чемпионата (при невозможности его участия – следующий за ним по баллам и т.д.), при наличии дополнительного отбора в региональную сборную – следующий по баллам участник по итогам такого отбора (при невозможности его участия – следующий за ним по баллам и т.д.). При равенстве баллов (по 100-балльной системе) у конкурсантов, показавших лучшие результаты в рамках одной компетенции, в региональную сборную включается участник, лучший по дополнительным показателям. Определение дополнительных показателей осуществляет РКЦ в субъекте Российской Федерации.

Все участники Чемпионата получают электронные дипломы участников. Награждение победителей не проводится. Итогом Чемпионата могут быть исключительно распределённые квоты.

Итоги Чемпионата подводит Союз Ворлдскиллс в течение 15 дней с момента окончания всех Отборочных соревнований для участия в Финале VIII Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) в дистанционно-очном формате.

Количество квот на Финал VIII Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) в дистанционно-очном формате для распределения по итогам данного Чемпионата определяется Техническим департаментом Союза Ворлдскиллс из расчета технической возможности участия.

В возрастной категории 16 лет и моложе квоты распределяются исходя из результатов Чемпионата по 100-балльной шкале без привязки к федеральным округам.

В основной возрастной категории квоты распределяются среди лучших представителей федеральных округов, получивших наивысшие баллы по 100-балльной шкале на Чемпионате. Если лучший представитель федерального округа набрал менее 480 баллов по 500-балльной шкале среди всех участников Чемпионата, то квота предоставляется лучшему представителю среди всех участников с наивысшим баллом по 100-балльной шкале и не получившему квоты как лучший представитель федерального округа.

Дирекция при наличии технической возможности может пригласить любых других конкурсантов/команд для участия в Чемпионате, но только вне официального зачета.

### **3 УПРАВЛЕНИЕ ЧЕМПИОНАТОМ**

#### **3.1 ОБЩЕЕ УПРАВЛЕНИЕ ЧЕМПИОНАТОМ**

Дирекция осуществляет общее управление Чемпионатом. Дирекция имеет право наделять определенными правами и обязанностями ответственных по направлениям.

### **3.2 УПРАВЛЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯМИ ПО КОМПЕТЕНЦИЯМ**

Общее управление отдельными соревнованиями по компетенциям осуществляется главным экспертом. Вопросы, в которых главный эксперт не может самостоятельно принять решение, руководствуясь специальными правилами компетенции для дистанционно-очного формата и Регламентом, выносятся на обсуждение команде по управлению компетенцией.

Команда по управлению компетенцией состоит из менеджера компетенции, главного эксперта и заместителя главного эксперта (по согласованию).

### **4 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ПРОВЕДЕНИЯ ЧЕМПИОНАТА**

Контроль качества поручается должностным лицам Союза Ворлдскиллс, уполномоченным на проведение проверки соблюдения участниками стандартов Ворлдскиллс Россия, или уполномоченным сертифицированным экспертам при проведении Чемпионата. В дополнение к этому может проводиться независимая экспертиза всего Чемпионата, которая может включать проверку:

- качества организации Чемпионата;
- качества застройки и оснащения конкурсных площадок в том числе дистанционных;
- соответствия Чемпионата стандартам Ворлдскиллс Россия;
- качества работы экспертов;
- основной и сопроводительной документации Чемпионата;
- знания и соблюдения стандартов Ворлдскиллс Россия на конкурсной площадке.

Дирекция и эксперты, в том числе, на дистанционных конкурсных площадках в субъектах Российской Федерации, обязаны обеспечить беспрепятственный доступ к документам и информации, подлежащим проверке, в том числе через видео-конференц-связь и средства удаленного доступа.

В случае отказа в предоставлении запрошенной для проверки информации результаты Чемпионата на отдельной дистанционной конкурсной площадке в субъекте Российской Федерации могут быть признаны недействительными.

К нарушениям, при выявлении которых результаты Чемпионата на отдельной дистанционной конкурсной площадке в субъекте Российской Федерации по соответствующей компетенции могут быть признаны недействительными относятся:

- несоблюдение Регламента;
- несоблюдение специальных правил компетенции для дистанционно-очного формата;
- несоблюдение Кодекса этики;
- нарушение процедуры оценивания;
- несоблюдение правил техники безопасности и охраны труда;
- отсутствие правильно оформленных протоколов техники безопасности и охраны труда, ознакомления с 30% изменениями (если применимо), жеребьевки, ознакомления с рабочими местами, ознакомления с конкурсным заданием, блокировки критериев оценивания, блокировки

введенных оценок, регистрации экспертов и конкурсантов (если применимо);

- отсутствие правильно оформленных ведомостей оценок (если применимо);
- несоответствие застройки и оснащения конкурсной площадки согласованному инфраструктурному листу и плану застройки;
- использование не согласованной с менеджером компетенции конкурсной документации (план застройки, инфраструктурный лист, конкурсные задания (в том числе внесение 30% изменений));
- предоставление заведомо ложной информации.

В случае выявления нарушений Дирекция и эксперты должны принять все возможные меры к устранению указанных нарушений. При отказе устранить выявленные нарушения и (или) невозможности их устранения результаты Чемпионата на отдельной дистанционной конкурсной площадке в субъекте Российской Федерации по соответствующей компетенции могут быть признаны недействительными.

Все случаи нарушений фиксируются в отчете с перечнем выявленных нарушений.

## **5 ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНА ТРУДА**

Все аккредитованные лица и посетители должны следовать правилам техники безопасности и нормам охраны здоровья и окружающей среды, принятым на территории Российской Федерации.

Дирекция Чемпионата отвечает за соответствие инфраструктуры, оборудования и установок ЦУС правилам техники безопасности и нормам охраны здоровья и окружающей среды, установленным требованиям. Дистанционные конкурсные площадки в субъектах Российской Федерации самостоятельно несут ответственность за соблюдение вышеизложенных требований.

Вся документация, содержащая правила техники безопасности и нормы охраны здоровья и окружающей среды, должна быть размещена на сайте региона-соорганизатора Чемпионата за 2 месяца до его начала.

Дирекция Чемпионата совместно с главными экспертами несут ответственность за предоставление всей необходимой информации экспертам, конкурсантам и любым другим лицам, имеющим доступ к рабочей площадке, в том числе к дистанционной.

На всех площадках Чемпионата должны быть проведены инструктажи по соблюдению правил охраны труда и техники безопасности, в том числе по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил, рекомендаций по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и иных рекомендаций федеральных и региональных органов исполнительной власти и Союза Ворлдскиллс (при наличии). По завершении инструктажа и до начала использования оборудования на рабочих площадках лица, получившие соответствующий инструктаж, должны подписать протоколы о прохождении инструктажа по технике безопасности и нормам охраны здоровья и окружающей среды.

Во все соревновательные дни возможно проведение проверки соблюдения правил охраны труда и техники безопасности на дистанционных конкурсных площадках уполномоченными инспекторами, в том числе через видеоконференц-связь и средства удаленного доступа. Инспекторы по технике безопасности вправе временно или окончательно отстранить от участия в Чемпионате лицо, в отношении которого выявлены случаи нарушения правил техники безопасности и охраны труда. Окончательное отстранение от участия в Чемпионате сопровождается лишением права доступа на конкурсную площадку.

Временное или окончательное отстранение от участия в Чемпионате за нарушение правил техники безопасности и охраны труда фиксируется протоколом с подписью инспектора по технике безопасности и главного эксперта. К протоколу должны быть приложены доказательства нарушения правил техники безопасности и охраны труда в виде фото- или видеоматериалов либо показаний свидетелей.

## **6 КОЛИЧЕСТВО КОМПЕТЕНЦИЙ ЧЕМПИОНАТА**

Настоящий Чемпионат проходит в соответствии с перечнем компетенций утвержденным приказом генерального директора Союза Ворлдскиллс.

## **7 АККРЕДИТОВАННЫЕ УЧАСТНИКИ**

### **7.1 КОНКУРСАНТЫ**

#### **7.1.1 ВОЗРАСТНЫЕ ОГРАНИЧЕНИЯ**

Для возрастной категории 16 лет и моложе возраст конкурсанта на 21 июля 2020 года не должен достигать 17 лет.

Конкурсанты, уже проходившие обучение по программам среднего профессионального образования до 21 июля 2020 года, и подходящие по состоянию на 21 июля 2020 года под участие в возрастной категории от 16 до 22 лет, не имеют права принимать участие в соревнованиях возрастной категории 16 лет и моложе. В случае выявления таких случаев участники будут переведены в статус «вне зачета» и не будут допущены к участию в Чемпионате.

Для возрастной категории от 16 до 22 лет возраст конкурсанта в год проведения Чемпионата не должен достигать 23 лет.

Любые исключения, касающиеся конкретного соревнования по компетенции, должны быть предложены экспертами и одобрены Техническим департаментом Союза Ворлдскиллс за 1,5 месяца до начала Чемпионата.

Исключения для возрастной категории от 16 до 22 лет, разрешающие участие в Чемпионате конкурсантам, возраст которых не должен достигать 26 лет в год проведения Чемпионата, касаются соревнований по следующим компетенциям:

- Информационные и кабельные сети;
- Мехатроника;
- Командная работа на производстве;
- Обслуживание авиационной техники;
- Сервис на воздушном транспорте;
- Кровельные работы по металлу.

## 7.1.2 ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСАНТАМ

К участию в зачете на Чемпионате не допускаются участники:

- не имеющие гражданства Российской Федерации;
- без эксперта-компатриота (если применимо);
- не зарегистрированные в eSim за 10 дней до начала Чемпионата;
- действующие и бывшие члены основного состава Национальной сборной Ворлдскиллс Россия (включенные в состав Национальной сборной Ворлдскиллс Россия приказом Союза);\*
- действующие члены расширенного состава Национальной сборной Ворлдскиллс Россия без письменного разрешения международного эксперта, оформленного в виде служебной записки в свободной форме и доведенного до сведения Дирекции и Технического департамента Союза Ворлдскиллс за 20 дней до проведения Чемпионата;\*
- получившие золотые медали на Региональных чемпионатах прошлых лет, в случае отсутствия согласования Техническим департаментом Союза Ворлдскиллс положения о региональной сборной;\*
- получившие золотые, серебряные или бронзовые медали на Финалах Национального Чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia);\*
- по состоянию на 21 июля 2020 года осваивающие в очной форме образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки) по компетенциям, представленным на Финале Национального Межвузовского чемпионата «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

Ни одно из упомянутых условий не предусматривает возможность их обхода путем смены компетенции для участия.

В случае установления факта освоения по состоянию на 21 июля 2020 года в очной форме конкурсантом образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки) по компетенциям, представленным на Финале Национального Межвузовского чемпионата «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», участие такого конкурсанта будет переведено в статус «вне зачета».

Все остальные конкурсанты имеют право участвовать в настоящем Чемпионате в статусе «в зачете».

\*не распространяется на возрастную категорию 16 лет и моложе.

## 7.1.3 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

До прибытия на Чемпионат конкурсант должен изучить и знать:

- актуальное техническое описание и инфраструктурный лист;
- Регламент Чемпионата;



- Специальные правила компетенции для дистанционно-очного формата;
- Кодекс этики;
- документы, содержащие нормы техники безопасности и охраны труда;
- документы по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил, рекомендации по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и иные рекомендации федеральных и региональных органов исполнительной власти и Союза Ворлдскиллс (при наличии);
- конкурсное задание, опубликованное до начала Чемпионата (если применимо);
- инструкции для дополнительных инструментов и (или) оборудования или материалов, которые могут быть необходимы.

Не позднее чем за 10 дней до начала Чемпионата конкурсанты должны заполнить свой профиль в eSim.

Во время соревновательных дней Чемпионата до начала официального соревновательного времени конкурсанты должны получить подробную информацию:

- о конкурсном задании и критериях оценки конкурсного задания в виде обобщенной оценочной ведомости (если применимо);
- о допустимых вспомогательных материалах и средств (например, шаблонов, эскизов/печатных материалов, образцов, измерительных шаблонов).

В момент появления на конкурсной площадке конкурсанты должны получить подробную информацию о порядке организации Чемпионата, включая:

- технику безопасности и охрану труда, в том числе информацию о мерах, которые будут приняты в случае их несоблюдения;
- план проведения Чемпионата, а также расписание соревнований по компетенции с указанием времени обеденных перерывов и сроков выполнения конкурсного задания/модулей;
- информацию, регламентирующую время пребывания на рабочей площадке и условия, при которых разрешается входить на площадку и покидать ее;
- информацию о времени и порядке тестирования оборудования;
- информацию о характере и объеме санкций за нарушение правил Чемпионата, Кодекса этики.

Конкурсанты должны знать, что они несут ответственность за безопасное использование всех инструментов, оборудования и вспомогательных материалов, которые они применяют, в соответствии с нормами техники безопасности и охраны труда.

Конкурсанты должны знать, что несут ответственность за неразглашение содержания конкурсного задания другим конкурсантам. Если будет

установлен факт разглашения конкурсного задания, конкурсант будет отстранен от дальнейшего участия в Чемпионате.

Во время соревнований конкурсанты должны использовать только оборудование и материалы, предоставленные дистанционной площадкой в субъекте Российской Федерации (внесенные в инфраструктурный лист), а также оборудование и материалы, привезенные конкурсантами в тулбоксе. Состав тулбокса определен в техническом описании компетенции. В случае обнаружения на площадке иных материалов и оборудования во время проведения Чемпионата, результаты Чемпионата на отдельной дистанционной конкурсной площадке в субъекте Российской Федерации будут признаны недействительными и не учтены при подведении итогов.

Ежедневно, перед тем, как приступить к выполнению конкурсного задания, конкурсанту необходимо пройти идентификацию – приблизиться к видеокамере и показать свое лицо рядом с раскрытым паспортом на странице с фотографией (при наличии паспорта).

#### **7.1.4 ЗНАКОМСТВО С РАБОЧИМ МЕСТОМ**

Заблаговременно до начала Чемпионата дистанционная конкурсная площадка предоставляет конкурсанту возможность ознакомиться с оборудованием, инструментами, материалами, техническими процессами и опробовать оборудование и материалы, предназначенные для Чемпионата.

#### **7.1.5 ПРОВЕРКА ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ ИНСТРУМЕНТОВ**

Во избежание ошибок измерительные инструменты должны быть настроены и проверены на корректность измерения.

#### **7.1.6 НАЧАЛО И КОНЕЦ РАБОТЫ**

Главный эксперт или эксперт с особыми полномочиями в области контроля времени дает указания конкурсантам начать и закончить работу.

#### **7.1.7 КОНТАКТЫ И ПРАВИЛА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

Правила взаимодействия конкурсантов и экспертов-компатриотов (если иного не предусмотрено в специальных правилах компетенции для дистанционно-очного формата и в техническом описании компетенции) определяются специальными правилами компетенции для дистанционно-очного формата проведения Чемпионата.

Все взаимодействия конкурсантов и лиц, задействованных в организации и проведении Чемпионата, должны соответствовать принципам Кодекса этики и не быть направлены на приобретение преимуществ над другими участниками.

#### **7.1.8 БОЛЕЗНИ И НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ**

В случае болезни конкурсанта или несчастного случая главный эксперт, эксперт-компатриот (при наличии) и сопровождающий (при наличии) должны быть немедленно поставлены в известность.

В случае выхода из соревнования по причине болезни или несчастного случая оценки будут выставлены за выполненную работу.

#### **7.1.9 ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНА ТРУДА**

Несоблюдение норм техники безопасности и соответствующих инструкций, в том числе по соблюдению санитарно-эпидемиологических

правил и профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и иных рекомендаций федеральных и региональных органов исполнительной власти и Союза Ворлдскиллс (при наличии), может привести к потере баллов в соответствии с техническим описанием компетенции. Продолжительное или многократное нарушение вышеприведённых норм может привести ко временному или окончательному отстранению конкурсантов от участия в Чемпионате.

#### **7.1.10 ЗАВЕРШЕНИЕ РАБОТЫ НА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКЕ**

Главный эксперт устанавливает порядок сбора инструментов и оборудования на дистанционных конкурсных площадках в субъектах Российской Федерации. Конкурсная площадка, включая материалы, инструменты и оборудование, должна быть оставлена в чистом, аккуратном виде.

Без согласования с главным экспертом или уполномоченным им экспертом оценочной группы оборудование и инструменты не могут быть вынесены за пределы конкурсной площадки.

#### **7.1.11 ЧЕСТНОСТЬ, СПРАВЕДЛИВОСТЬ И ОТКРЫТОСТЬ**

Все конкурсанты должны получить равные условия на Чемпионате, основанные на принципах справедливости, честности и прозрачности, в том числе:

- понятные и четкие письменные инструкции;
- отсутствие помощи и вмешательств со стороны третьих лиц, позволяющих получить преимущество кому-либо из конкурсантов;
- равные условия ознакомления с конкурсным заданием и обобщенной оценочной ведомостью;
- все необходимое оборудование и материалы, указанные в техническом описании и инфраструктурном листе, должны быть предоставлены всем конкурсантам в одинаковом объеме;
- необходимая для выполнения конкурсного задания помощь, предоставляемая экспертами и официальными лицами, должна быть одинакова для всех конкурсантов и не должна предоставлять никаких преимуществ ни одному из них.

Участники Чемпионата должны постоянно следить за выполнением вышеперечисленных пунктов.

### **7.2 ЭКСПЕРТ**

#### **7.2.1 КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПЫТ**

Эксперт должен иметь официальную и (или) признанную квалификацию наряду с производственным или практическим опытом в представляемой им области, обладать достаточным уровнем экспертных знаний, соответствующим стандартам Ворлдскиллс Россия.

Эксперт должен знать и соблюдать правила и другие официальные документы Чемпионата, а также стандарты Ворлдскиллс Россия.

## **7.2.2 ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА И МОРАЛЬНЫЕ ПРИНЦИПЫ**

Эксперты должны обладать высокими нравственными качествами, быть честными, объективными и справедливыми, а также быть готовыми к работе с другими экспертами.

## **7.2.3 АККРЕДИТАЦИЯ**

Каждого конкурсанта/команду по компетенции должен представлять один эксперт-компатриот (если иного не предусмотрено в специальных правилах компетенции для дистанционно-очного формата и техническом описании компетенции). Ни один конкурсант/команда по компетенции не может иметь второго эксперта-компатриота на рабочей площадке (если иного не предусмотрено в специальных правилах компетенции для дистанционно-очного формата и техническом описании компетенции). Эксперт-компатриот может представлять только одного конкурсанта/команду.

Технический департамент Союза Ворлдскиллс может привлекать к работе на Чемпионате независимых экспертов.

Имена всех экспертов, участвующих в Чемпионате, направляются в адрес Дирекции не позднее 1 месяца до начала Чемпионата и регистрируются в eSim.

Эксперт, не зарегистрированный в eSim за 10 дней до начала Чемпионата, к участию в Чемпионате не допускается.

## **7.2.4 ОБЯЗАННОСТИ**

До начала Чемпионата эксперт должен изучить и знать:

- актуальное техническое описание компетенции и инфраструктурный лист;
- Регламент;
- Специальные правила компетенции для дистанционно-очного формата;
- Кодекс этики;
- документы, содержащие нормы техники безопасности и охраны труда;
- документы по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил, рекомендации по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и иные рекомендации федеральных и региональных органов исполнительной власти и Союза Ворлдскиллс (при наличии);
- конкурсное задание, опубликованное до начала Чемпионата (если применимо);
- инструкции для дополнительных инструментов и (или) оборудования или материалов, которые могут быть необходимы.

За 10 дней до начала Чемпионата эксперт должен заполнить или обновить свой профиль в eSim.

До и во время Чемпионата эксперт должен:

- при необходимости оказывать помощь главному эксперту в подготовке конкурсного задания, разработке аспектов, субкритериев, которые будут использоваться при оценке задания;

- оказывать помощь главному эксперту в процессе подготовки и проведения соревнований;
- соблюдать все правила, содержащиеся в специальных правилах компетенции для дистанционно-очного формата и актуальном техническом описании компетенции и требованиях к конкурсному заданию;
- подготовить предложения по обновлению технического описания компетенции;
- завершить все необходимые процедуры, предшествующие Чемпионату, согласно правилам Чемпионата, техническому описанию компетенции и другим официальным документам Чемпионата;
- при необходимости разработать проект конкурсного задания или его модулей в соответствии с техническим описанием компетенции;
- обеспечить секретность конкурсного задания (если применимо);
- при необходимости вносить 30-процентные изменения в обнародованное конкурсное задание;
- соблюдать Регламент;
- при необходимости оценивать конкурсное задание объективно, справедливо и в соответствии с инструкциями главного эксперта;
- участвовать в процессе разработки рекомендаций для менеджера компетенции по изменению конкурсного задания для следующего Чемпионата и чемпионатов последующих уровней;
- удостовериться, что конкурсанты знают технику безопасности и охрану труда, а также принять необходимые меры для их соблюдения конкурсантами в течение всего Чемпионата.

### **7.2.5 ПРОВЕРКА ТУЛБОКСА**

Проверка тулбокса производится в соответствии со специальными правилами компетенции для дистанционно-очного формата и техническим описанием компетенции с применением дистанционных технологий.

Каждый день (в период нахождения тулбокса на конкурсной площадке до последнего дня соревнований), а также по требованию главного эксперта и жюри конкурсант должен показывать команде ответственных экспертов содержимое тулбокса с применением дистанционных технологий. Такая проверка должна гарантировать, что любые предметы, которые могут дать какое-либо преимущество конкурсанту, не будут применяться во время соревнования. Главный эксперт и эксперт-компатриот (при наличии) должны быть немедленно уведомлены обо всех случаях обнаружения подозрительных или запрещенных инструментов в тулбоксе. В подобных случаях эксперт-компатриот (при наличии) и конкурсант должны объяснить присутствие обнаруженного предмета в тулбоксе, а также разъяснить его назначение.

Допускается использование специальных инструментов, указанных в техническом описании. В случае нахождения запрещенных инструментов их необходимо удалить с конкурсной площадки. Санкции при этом на конкурсанта не налагаются. Если конкурсант воспользуется инструментом, не

показанным во время проверки тулбокса, он будет отстранен от дальнейшего участия в Чемпионате, а его результаты признаны недействительными и не учтены при подведении итогов.

#### **7.2.6 СЕКРЕТНОСТЬ**

Эксперты во время Чемпионата не должны раскрывать какую-либо информацию, касающуюся конкурсного задания, конкурсантам или любым третьим лицам без согласования с главным экспертом и жюри.

Если будет установлен факт разглашения конкурсного задания, эксперт и его конкурсант будут отстранены от дальнейшего участия в Чемпионате, а результаты признаны недействительными и не учтены при подведении итогов.

#### **7.2.7 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ЭКСПЕРТОВ С КОНКУРСАНТАМИ**

Эксперты не должны каким-либо образом разъяснять до начала соревнования измененное или секретное конкурсное задание, если это не согласовано с жюри и противоречит нормативной документации (отдельно см. пункт 7.1.7).

#### **7.2.8 ДИСКУССИОННЫЙ ФОРУМ**

Дискуссионный форум предоставляет экспертам и другим лицам, связанным с форумом или приглашенным для участия в нем, возможность общаться, сотрудничать и согласовывать конкурсную документацию и общий ход соревнования по компетенции. Все вопросы по подготовке и проведению Чемпионата в дистанционно-очном формате должны быть заблаговременно обсуждены на дискуссионном форуме.

Ссылка на страницу дискуссионного форума в сети интернет: <http://forum.worldskills.ru>. Менеджер компетенции или назначенный им эксперт выступают в роли модератора дискуссионного форума.

### **7.3 МЕНЕДЖЕР КОМПЕТЕНЦИИ**

#### **7.3.1 ОБЯЗАННОСТИ**

Деятельность менеджера компетенции предполагает совместную работу с главным экспертом, Дирекцией и Союзом Ворлдскиллс во время подготовки и проведения Чемпионата. Менеджер компетенции (либо назначенный им сертифицированный эксперт) согласовывает всю конкурсную документацию по компетенции и имеет право запрашивать у главного эксперта отчеты о Чемпионате в любой форме. Менеджер компетенции имеет право принимать участие в Чемпионате в роли главного эксперта.

#### **7.3.2 КОНТАКТЫ С КОНКУРСАНТАМИ**

Менеджер компетенции за 2 месяца до проведения любого чемпионата Союза Ворлдскиллс обязан прекратить профильную подготовку конкурсантов или команды конкурсантов по своей компетенции вне зависимости от места проведения и уровня чемпионата.

### **7.4 ГЛАВНЫЙ ЭКСПЕРТ**

#### **7.4.1 ОБЯЗАННОСТИ**

Главный эксперт отвечает за разработку и согласование с менеджером компетенции необходимой документации, а также за организацию и руководство соревнованием по компетенции на Чемпионате.

Главный эксперт управляет работой экспертов, контролирует соблюдение правил, процедур, регламентов, имеет возможность распределения особых полномочий между аккредитованными экспертами компетенции.

Главный эксперт напрямую взаимодействует с менеджером компетенции, дистанционными конкурсными площадками в субъектах Российской Федерации, техническими администраторами площадок и Дирекцией по вопросам подготовки и организации соревнования по компетенции.

Главный эксперт должен обеспечить равные условия для конкурсантов во время соревнований.

Главный эксперт непосредственно отвечает за работу в CIS.

Также главный эксперт должен соблюдать обязанности, указанные в п. 7.2.4.

## **7.4.2 НАЗНАЧЕНИЕ И АККРЕДИТАЦИЯ**

Назначение главных экспертов входит в ответственность Технического департамента.

Менеджеры компетенций должны предоставить Техническому департаменту свои рекомендации по кандидатам на посты главных экспертов.

Главные эксперты утверждаются приказом генерального директора Союза Ворлдскиллс.

## **7.5 ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВНОГО ЭКСПЕРТА**

### **7.5.1 ОБЯЗАННОСТИ**

Главный эксперт определяет круг обязанностей заместителя главного эксперта.

Заместитель главного эксперта оказывает поддержку главному эксперту и выполняет поручения главного эксперта по вопросам, связанным с проведением соревнований по компетенции, также отдельный(е) заместитель(и) главного эксперта ответственен(ы) за проведение соревнований в рамках возрастной категории 16 лет и моложе.

Также заместитель главного эксперта должен соблюдать обязанности, указанные в п. 7.2.4.

### **7.5.2 НАЗНАЧЕНИЕ И АККРЕДИТАЦИЯ**

Назначение заместителей главных экспертов входит в ответственность Технического департамента.

Менеджеры компетенций должны предоставить Техническому департаменту свои рекомендации по кандидатам на посты заместителей главных экспертов.

Заместители главных экспертов утверждаются приказом генерального директора Союза Ворлдскиллс.

## **7.6 ЭКСПЕРТЫ С ОСОБЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ**

### **7.6.1 ОБЯЗАННОСТИ**

В обязанности эксперта с особыми полномочиями могут входить:

- оценка;
- контроль времени;
- наблюдение за дистанционными конкурсными площадками в субъектах Российской Федерации;

- контроль соблюдения техники безопасности и охраны труда;
- работа со СМИ.

В обязанности эксперта с особыми полномочиями могут входить и иные обязанности, возложенные главным экспертом.

Также эксперты с особыми полномочиями должны соблюдать обязанности, указанные в п. 7.2.4.

### **7.6.2 ВЫДВИЖЕНИЕ КАНДИДАТОВ И АККРЕДИТАЦИЯ**

Эксперты с особыми полномочиями назначаются главным экспертом во время подготовительных дней Чемпионата; указанные назначения должны быть оформлены протоколом.

### **7.6.3 КРИТЕРИИ ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ**

Эксперт с особыми полномочиями в области оценки должен:

- быть знаком с последней версией CIS;
- знать и понимать принципы работы с последними версиями стандартных электронных таблиц;
- уметь дифференцировать судейскую оценку и оценку по измеримым параметрам;
- осознавать необходимость четкого и лаконичного определения всех аспектов оценки и распределения оценок;
- быть знаком с различными формами оценки, способами осуществления расчетов, требуемыми критериями и их потенциальным использованием;
- работать совместно с главным экспертом над планированием дня оценки и внесением показателей в CIS;
- взаимодействовать с главным экспертом по вопросам поддержания оценочной документации в актуальном состоянии;
- быть знаком с оценочными процедурами, применяемыми на Чемпионате;
- обеспечивать подписание всех необходимых оценочных форм уполномоченными на то лицами.

Эксперт с особыми полномочиями в области наблюдения за дистанционными конкурсными площадками в субъектах Российской Федерации:

- постоянно наблюдает за экспертами и конкурсантами и следит за соблюдением Регламента, требований технического описания соответствующей компетенции, а также Кодекса этики;
- обращает внимание на все, в том числе мелкие инциденты, и сообщает о них главному эксперту.

Эксперт с особыми полномочиями, ответственный за технику безопасности и охрану труда должен:



- понимать документацию по технике безопасности и охраны труда и обеспечивать ее соблюдение всеми участниками по соответствующей компетенции;
- при необходимости взаимодействовать с техническим администратором площадки по вопросам безопасности;
- постоянно наблюдать за экспертами и конкурсантами и следить за использованием ими средств индивидуальной защиты и соблюдением норм техники безопасности и охраны труда;
- знать порядок действий в чрезвычайных ситуациях: при эвакуации, пожаре и медицинских несчастных случаях;
- совместно с техническим экспертом проводить инструктаж по соблюдению техники безопасности и охраны труда со всеми экспертами и конкурсантами;
- координировать процесс оценки опасности и рисков на конкурсной площадке в целях разработки дополнительных требований техники безопасности и охраны труда;
- взаимодействовать с техническим администратором площадки по вопросам разработки документа для подписи по технике безопасности и охраны труда, регулирующего обучение по работе с машинами/оборудованием, ознакомление с существующими путями эвакуации и дополнительные вопросы в сфере безопасности, которые не закреплены в документах, регулирующих политику в сфере соблюдения техники безопасности и охраны труда;
- взаимодействовать с инспекторами по технике безопасности и охраны труда во время их посещений конкурсной площадки;
- ежедневно проводить инструктаж по технике безопасности и охране труда, чтобы поддерживать уровень их осведомленности о возможных рисках на предстоящий день и о нарушениях, допущенных накануне;
- обращать внимание на все, в том числе мелкие инциденты, проводить соответствующее расследование.

Эксперт с особыми полномочиями, ответственный за работу со СМИ, должен:

- свободно чувствовать себя перед камерой и передавать представляющую интерес информацию должным образом;
- быть первым контактным лицом для СМИ на конкурсной площадке, следить за тем, чтобы представители СМИ не мешали конкурсантам во время их работы, но в то же время получали весь необходимый объем информации;
- быть легко идентифицируемым для посетителей и СМИ;
- по возможности запрашивать фотографии, сделанные экспертами на Чемпионате, и передавать их Дирекции для дальнейшего размещения в интернете;

- заботиться о том, чтобы чертежи конкурсного задания, соответствующая документация и выполняемые на практике работы были понятны для посетителей и представителей СМИ.

## **7.7 ЖЮРИ**

Состав Жюри определяется Союзом Ворлдскиллс и главным экспертом. Жюри делится на группы экспертов и несет ответственность за оценку конкурсного задания согласно утвержденным критериям оценки в рамках соревнования по компетенции. Формирование жюри входит в ответственность главного эксперта. Главный эксперт осуществляет контроль за работой жюри. Эксперты-компатриоты могут быть не задействованы в жюри.

Если группы оценки жюри не может принять единогласного решения в разумный срок, главный эксперт должен вынести данный вопрос на общее голосование всем экспертам, входящим в жюри. Простое большинство (50% экспертов + 1 голос) определяет решение по данному вопросу. Все решения должны быть оформлены протоколом, с подписями экспертов, входящих в жюри.

## **7.8 ТЕХНИЧЕСКИЙ АДМИНИСТРАТОР ПЛОЩАДКИ**

Технический администратор площадки – это лицо, обладающее квалификациями и опытом в компетенции, на которую оно аккредитовано, и которое обеспечивает содействие экспертам. Технический администратор назначается для общей площадки проведения Чемпионата и отдельно для дистанционных конкурсных площадок в субъектах Российской Федерации.

Технический администратор назначается каждой дистанционной конкурсной площадкой в субъектах Российской Федерации самостоятельно. При необходимости или, если это оговорено специальными правилами компетенции для дистанционно-очного формата, конкурсная площадка может назначить более одного технического администратора площадки.

Технический администратор площадки подотчетен дистанционной конкурсной площадке в субъекте Российской Федерации и главному эксперту при технических вопросах.

Технический администратор площадки не может участвовать в процессе обсуждения конкурсного задания и его оценки. Жюри может консультироваться с техническими администраторами площадки при необходимости. Технический администратор площадки не имеет права участвовать в оценке конкурсантов.

### **7.8.1 ОБЯЗАННОСТИ**

Технический администратор площадки отвечает за застройку и организацию работы на соревновательной площадке в соответствии с инфраструктурным листом и планом застройки; отвечает за поставку, наладку оборудования, обеспечение расходными материалами и безопасность на соревновательной площадке; обеспечивает фото- и видео фиксацию, видеотрансляцию происходящего на площадке, отвечает за соблюдение техники безопасности, охраны труда и поддержание общей чистоты и опрятности рабочей площадки.

Технический администратор площадки должен присутствовать на соревновательной площадке с момента, когда эксперты начинают подготовку к соревнованию, во время самого Чемпионата и до выставления оценок и завершения экспертами всех остальных задач.

Технический администратор площадки должен быть беспристрастен ко всем конкурсантам.

Также технический администратор площадки должен соблюдать обязанности, указанные в п. 7.2.4.

## **7.8.2 КОНТАКТЫ С КОНКУРСАНТАМИ**

Технический администратор площадки за 2 месяца до Чемпионата обязан прекратить любую профильную подготовку конкурсантов или команд конкурсантов.

## **8 ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ**

### **8.1 МЕТОДИКИ ОЦЕНКИ**

Существуют две методики оценки: судейская оценка и объективная оценка (оценка по измеримым параметрам). У каждой методики свои цели и процедуры.

Объективная оценка применяется для определения правильности, точности и других показателей, которые оцениваются методом измерения. Она применяется в случаях, когда результат может быть измерен.

Судейская оценка используется для оценки качества работы при наличии небольших различий в восприятии внешних критериев оценки.

### **8.2 ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ И ПРИСУЖДЕНИЯ БАЛЛОВ**

#### **8.2.1 НАЧАЛО ЧЕМПИОНАТА**

До начала Чемпионата, когда CIS становится доступной, дистанционные конкурсные площадки должны проверить корректность внесенных данных конкурсантов и экспертов, после чего главный эксперт должен внести схему оценки и заблокировать ее.

#### **8.2.2 ПРОВЕДЕНИЕ ОЦЕНКИ И НАЧИСЛЕНИЕ БАЛЛОВ**

Если в специальных правилах компетенций для дистанционно-очного формата Чемпионата не оговорено иное, группы по оценке формируются в соответствии с настоящим пунктом Регламента.

В каждую группу оценки входят три эксперта. Дополнительно в группу оценки могут входить эксперты для:

- координации показателей судейской оценки (лидер группы по оценке);
- замены одного из экспертов во избежание оценки конкурсанта экспертом-компатриотом;
- обучения и трансляции лучших практик.

Главный эксперт может использовать дуальную систему оценки и начисления баллов при использовании методики оценки по измеримым параметрам. В таком случае две команды по два эксперта независимо друг от друга осуществляют оценку и начисление баллов для последующего сравнения результатов. При наличии разногласий по некоторым аспектам необходимо провести повторную оценку этих аспектов в целях достижения консенсуса.

### **8.2.3 РАБОТА С ВЕДОМОСТЯМИ ОЦЕНКИ**

CIS формирует ведомости оценок для каждого субкритерия. Ведомость оценок содержит детали по каждому субкритерию, их аспекты и максимальное количество присуждаемых баллов. За оценку и присуждение баллов по каждому субкритерию отвечает только одна группа оценки (либо две группы, если используется дуальная система оценки), если в специальных правилах компетенций для дистанционно-очного формата проведения Чемпионата не оговорено иное. Каждая ведомость оценки может содержать аспекты, оценка которых осуществляется по методике судейской оценки, объективной оценки или по обоим методикам.

### **8.2.4 ОЦЕНКА ПО ИЗМЕРИМЫМ ПАРАМЕТРАМ**

При оценке по измеримым параметрам (объективная оценка) существуют две методики принятия решения:

- бинарная: да – нет;
- дискретная: по predetermined шкале соответствия заданному условию.

### **8.2.5 СУДЕЙСКАЯ ОЦЕНКА**

Если в специальных правилах компетенций для дистанционно-очного формата проведения Чемпионата не оговорено иное, судейская оценка происходит в соответствии с нижеизложенным.

Аспекты субкритериев оцениваются вне зависимости от того, предпринимал конкурсант попытку или нет. Каждый эксперт присуждает от 0 до 3 баллов, основываясь на установленных критериях и следующих пояснениях по выставлению баллов:

- 0: работа выполнена на уровне ниже установленных стандартов, включая отказ от выполнения задания;
- 1: работа соответствует установленным стандартам;
- 2: работа соответствует установленным стандартам и в определенной степени превосходит эти стандарты;
- 3: отличная, исключительная работа.

У группы оценки должно быть сформировано консолидированное понимание (не должно изменяться во время оценки и присуждения баллов) по соответствию выставляемых баллов от 0 до 3 и предметных требований по оценке аспекта компетенции, основанных на техническом описании.

Процедура внесения оценок (в рукописные ведомости, выгруженные из CIS, либо электронным образом напрямую в CIS) определяется специальными правилами компетенций для дистанционно-очного формата проведения Чемпионата.

Если расхождение в присужденных баллах по отдельному аспекту больше 1, эксперты должны сделать соответствующую пометку для этого аспекта. Допускается короткое обсуждение со ссылкой на критерии оценки в целях сокращения расхождения в присужденных баллах до 1 или меньше. Если после короткого обсуждения расхождение в присужденных баллах более 1 сохраняется, команда по оценке может быть заменена на другую. Если

конкурсант не предпринял попытку выполнить какой-либо аспект субкритерия, то эксперты должны поставить 0 баллов.

### **8.2.6 ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И ПРИСУЖДЕНИЯ БАЛЛОВ**

Порядок оценки и присуждения баллов не имеет значения. Однако судейская оценка предпочтительно должна проходить до оценки по измеримым параметрам.

Оценка и присуждение баллов не должны происходить в присутствии конкурсантов.

День оценки и присуждения баллов для каждого субкритерия определяется в CIS согласно специальным правилам компетенций для дистанционно-очного формата проведения Чемпионата. Оценки и баллы для субкритериев, оценка которых должна происходить в определенный день, должны быть занесены в CIS, одобрены и утверждены жюри до соответствующего дня, указанного в CIS.

Оценки и/или баллы должны быть занесены в CIS.

После внесения в CIS всех данных из ведомостей оценок для определенного дня Чемпионата (или всех оценок по соревнованию, которое оценивается после завершения задания целиком в конце соревнования) главный эксперт должен в CIS заблокировать внесенные оценки.

Процесс оценки и внесения результатов в CIS должен завершиться согласно графику проведения соревнований по компетенции.

## **8.3 ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ЧЕМПИОНАТА (CIS)**

### **8.3.1 ШКАЛА ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК**

Для осуществления сравнения результатов соревнований между компетенциями, результаты Чемпионата, основанные на 100-балльной шкале оценок, преобразуются CIS в 500-балльную (и/или 700-балльную).

### **8.3.2 ОКРУГЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Баллы, присужденные за каждый аспект субкритерия, округляются максимум до сотых долей. Если третий знак равен или больше 5, то они округляются в большую сторону; если меньше 5, то округление происходит в меньшую сторону (например, 1,055 округляется до 1,06, а 1,054 округляется до 1,05).

### **8.4 ПОРЯДОК ИСПРАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК**

Если будут обнаружены ошибки в оценках конкурсанта в CIS, главный эксперт должен быть немедленно уведомлен об обнаруженных ошибках. Если ошибка была допущена, новые показатели должны быть внесены в CIS согласно установленной процедуре.

## **8.5 СОХРАННОСТЬ ВЫПОЛНЕННЫХ КОНКУРСНЫХ ЗАДАНИЙ**

Необходимо обеспечить сохранность всех выполненных конкурсных заданий до окончания Чемпионата. Если это невозможно выполнить по техническим причинам, то необходимо сделать фотографии выполненных заданий. Эти фотографии должны храниться в специально отведенном месте на конкурсной площадке, так как они могут потребоваться для подтверждения корректности изначальной оценки.

## **8.6 ПУБЛИКАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Официальные результаты объявляются во время награждения и публикуются на сайте Чемпионата. Разглашение результатов до официального награждения запрещены и будут рассматриваться как нарушение Кодекса этики.

## **9 НАРУШЕНИЕ РЕГЛАМЕНТА, ПРАВИЛ ЧЕМПИОНАТА И КОДЕКСА ЭТИКИ**

Все факты нарушений Регламента, правил Чемпионата и Кодекса этики при подготовке и проведении Чемпионата рассматриваются в соответствии с процедурами, указанными в специальных правилах компетенций для дистанционно-очного формата проведения Чемпионата, в техническом описании компетенций, в Регламенте и в иных документах Союза Ворлдскиллс.

### **9.1 РАССМОТРЕНИЕ НАРУШЕНИЙ**

К рассмотрению принимаются только следующие нарушения:

#### **1. Нарушения при процедуре оценивания.**

Лица, имеющие право на подачу апелляции: эксперты, входящие в состав жюри.

#### **2. Нарушения, связанные с Кодексом этики и приобретением несправедливого преимущества над другими участниками.**

Лица, имеющие право на подачу апелляции: эксперты, входящие в состав жюри и руководители РКЦ.

#### **3. Нарушения, связанные с несоблюдением процедур проведения Чемпионата, повлекшее отстранение конкурсанта от выполнения конкурсного задания (в том числе перевод конкурсанта в статус вне зачета или потерю баллов).**

Лица, имеющие право на подачу апелляции: эксперты, входящие в состав жюри и руководители РКЦ в субъектах Российской Федерации.

#### **4. Нарушения, связанные с несоблюдением процедур проведения Чемпионата, повлекшее отстранение дистанционной площадки от возможности участия в Чемпионате.**

Лица, имеющие право на подачу апелляции: эксперты, входящие в состав жюри и руководители РКЦ.

### **9.2 ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЕ НАРУШЕНИЙ**

При выявлении нарушения руководители РКЦ в субъектах Российской Федерации или эксперты, входящие в состав жюри, должны составить апелляцию, содержащую:

1. ФИО и категорию лица, подающего апелляцию;
2. Тип совершенного нарушения в соответствии с пунктом 9.1 Регламента;
3. Дату, время и место совершения нарушения;
4. ФИО и (или) категорию лиц, совершивших нарушение;
5. ФИО и (или) категорию лиц, ставших свидетелями нарушения;
6. Описание нарушения со ссылками на пункты нормативных документов;
7. Ссылку на файлы с материалами объективной системы контроля с кратким описанием содержания файлов (при наличии);
8. Требования лица, подающего апелляцию;
9. Дату и время подачи апелляции;

10. Подпись лица, подающего апелляцию.

Апелляция должна быть написана машинописным текстом и быть читаемой.

Апелляция подается в электронном виде секретарю апелляционной комиссии не позднее, чем через 3 часа с момента выявления нарушения, по адресу электронной почты [appealcommission@worldskills.ru](mailto:appealcommission@worldskills.ru).

После блокировки оценок в CIS согласно плану проведения соревнований по компетенциям апелляции не принимаются и не рассматриваются.

Максимальный срок рассмотрения апелляции составляет 36 часов с момента поступления электронного письма на почту [appealcommission@worldskills.ru](mailto:appealcommission@worldskills.ru).

Решение апелляционной комиссии фиксируется в итоговом протоколе заседания, который подписывается председателем апелляционной комиссии.

Заседания апелляционной комиссии могут проходить с использованием дистанционных технологий.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и не подлежит обжалованию или изменению.

### **9.3 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

Апелляционная комиссия создается не менее чем за 2 дня до начала Чемпионата приказом заместителя генерального директора – технического директора Союза Ворлдскиллс из числа уполномоченных сотрудников Союза Ворлдскиллс (один сотрудник в качестве председателя апелляционной комиссии и один сотрудник в качестве секретаря), международных экспертов, менеджеров компетенций и/или главных сертифицированных экспертов чемпионата, а при отсутствии таковых из главных и (или) сертифицированных экспертов. В состав комиссии должно входить пять человек с правом голоса и один человек в качестве секретаря.

## **10 ДОСТУП НА МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ЧЕМПИОНАТА И АККРЕДИТАЦИЯ**

Дирекция отвечает за предоставление доступа в ЦУС согласно плану проведения соревнований по компетенциям. Регионы-участники отвечают за предоставление доступа на дистанционные площадки Чемпионата согласно плану проведения соревнований по компетенциям.

### **10.1 ДОСТУП НА КОНКУРСНЫЕ ПЛОЩАДКИ**

Круг лиц, имеющих право доступа на конкурсные площадки в субъектах Российской Федерации до и во время Чемпионата, определяется специальными правилами компетенций для дистанционно-очного формата, а также решениями команды по управлению компетенцией. В дни выполнения конкурсантом задания не допускается присутствие посторонних лиц на соревновательной площадке, кроме случаев, связанных с обеспечением работоспособности площадки (в том числе для обеспечения видеотрансляции и оценки), без разрешения главного эксперта или уполномоченного им лица.

Сотрудники Союза Ворлдскиллс, лица, уполномоченные на осуществление контроля качества, и инспекторы по технике безопасности имеют право доступа, в том числе удаленного, на конкурсные площадки в любое время.

## **11 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ВИДЕО- И ФОТОСЪЕМКИ ВО ВРЕМЯ ЧЕМПИОНАТА**

### **11.1 СМИ И ДРУГОЙ АККРЕДИТОВАННЫЙ ПЕРСОНАЛ**

Возможность фото- и видеосъемки дистанционных конкурсных площадок (не относящейся к необходимой фото и видеосъемки для проведения Чемпионата в дистанционно-очном формате) Чемпионата регулируется специальными правилами компетенций для дистанционно-очного формата, а также решениями команды по управлению компетенцией. Исключение может быть сделано сотрудникам Союза Ворлдскиллс.

Запрещается осуществлять видео- и фотосъемку конкурсных заданий или их проектных составляющих во время Чемпионата и обсуждать эти задания с конкурсантами до завершения Чемпионата.