

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж»

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГАПОУ СО «Саратовский
архитектурно-строительный колледж»

В.В. Степанова

10 2018 г.

Введено в действие приказом директора
№ 59/09 от «10» 10 2018 г.

Решение Совета, протокол
№ 6 от «08» 10 2018 г.

Номер регистрации № 105

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ СТУДЕНТОВ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 08.02.08 МОНТАЖ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ОБОРУДОВАНИЯ И СИСТЕМ ГАЗОСНАБЖЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИЯ ТЕХНИК

г. Саратов, 2018

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения учебной и производственной практик студентов ГАПОУ СО «Саратовский архитектурно-строительный колледж» (далее - колледж), осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ), в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения (далее - ФГОС СПО), профессиональными стандартами (далее – ПС).

1.2 Положение разработано на основании следующих документов:

— Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 03.08.2018);

— Приказ Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. № 68 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50136);

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785).

1.3 Все, что не предусмотрено условиями Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, настоящее Положение действует в части им не противоречащей.

1.4 Практика является обязательным разделом ППССЗ и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку студентов.

2 Цель и задачи практики

2.1 Учебные и производственные практики имеют целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности подготовки, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы.

2.2 Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у студентов умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

3 Виды практики

3.1 Видами практики студентов, осваивающих ППССЗ, являются:

- учебная практика;
- производственная практика.

3.2 Учебная практика по специальности направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для частичного формирования ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика проводится, как в колледже, так и в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и колледжем.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин общепрофессионального или профессионального цикла в соответствии с педагогической нагрузкой.

Учебная практика проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по неделям при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики на основании графика учебного процесса.

По специальности 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения, квалификация техник, предусмотрено проведение следующих учебных практик в рамках вида профессиональной деятельности:

ПМ.01 Участие в проектировании систем газораспределения и газопотребления;

УП. 01 Приобретение первичных профессиональных навыков по основным видам геодезических работ;

УП. 02 Проектирование систем газораспределения и газопотребления.

ПМ.04 Выполнение работ по профессии 18554 Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования;

УП. 03 Выполнению работ по профессии 18554 Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования;

3.3 Производственная практика включает в себя следующие этапы:

— практика по профилю специальности;

— преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, ПС по специальности 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения.

Практика по профилю специальности проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и этими организациями.

Практика по профилю специальности проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по неделям при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

По специальности 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения предусмотрено проведение следующих производственных практик в рамках вида профессиональной деятельности:

ПМ.01 Участие в проектировании систем газораспределения и газопотребления;

ПП. 01 Производственная практика по приобретению навыков использования профессиональных программ для выполнения чертежей и расчетов систем газораспределения и газопотребления.

ПМ.02 Организация и выполнение работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления;

ПП. 02 Производственная практика по профилю специальности (на рабочем месте).

ПМ.03 Организация, проведение и контроль работ по эксплуатации систем газораспределения и газопотребления;

ПП. 03 Производственная практика по профилю специальности (по реализации технологических процессов эксплуатации систем газораспределения и газопотребления).

ПМ.04 Выполнение работ по профессии 18554 Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования;

ПП. 04 Производственная практика по выполнению работ по профессии 18554 Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования.

ПДП. Преддипломная практика.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм (далее - организация).

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения всех видов деятельности.

Практика по профилю специальности проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла в соответствии с педагогической нагрузкой.

Организацию и общее руководство практикой по профилю специальности (профессии) осуществляет заместитель директора по производственному обучению и руководители практики от организации.

3.4 Результаты практик определяются программами практики, разрабатываемыми колледжем, и отражаются в аттестационном листе, содержащем сведения об уровне частичного формирования обучающимся профессиональных компетенций, характеристике на обучающегося по частичному формированию профессиональных компетенций за период прохождения практики (в организации), в зачетной ведомости и зачетной книжке студентов.

4 Организация практики

4.1 Сроки и продолжительность проведения всех видов практики устанавливаются колледжем в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом и графиком учебного процесса по специальности 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения.

4.2 Направление на практику оформляется приказом директора с указанием

закрепления каждого студента за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

4.3 В период прохождения производственной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

4.4 Студенты заочной формы обучения вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

4.5 Студенты заочной формы обучения, имеющие профессию рабочего (должность служащего) из перечня рекомендуемых в рамках освоения ППССЗ профессиональных модулей «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих», подтвержденную соответствующим документом (справкой или выпиской из трудовой книжки) и (или) работающим по этой профессии (должности) от учебной практики освобождаются.

4.6 Учебная и производственная (по профилю специальности) практики по заочной форме обучения отражаются в учебных планах, в графике учебного процесса фиксируется только преддипломная практика.

4.7 Зачет по практике и защита отчетов по практике проводятся за счет времени, отведенного на каждый вид практики.

5 Структурно-организационное обеспечение практики

5.1. Общее руководство практикой студентов осуществляют директор и заместитель директора по производственному обучению.

Директор:

- заключает договоры с организациями;
- утверждает план-график проведения практик;
- утверждает руководителей практик от колледжа.

Заместитель директора по производственному обучению:

- подбирает организации для проведения практик и формирует базу данных организаций, с которыми заключены договоры на проведение практик;
- подготавливает проекты договоров с организациями на проведение практик;
- распределяет студентов совместно с руководителями практик по организациям, участвующим в проведении практик;

– организует до начала практик обучение всех студентов правилам техник безопасности, охраны жизни и здоровья студентов.

В течение недели, предшествующей прохождению любого вида практик, совместно с преподавателями-руководителями практик и мастером производственного обучения:

– проводят в группе организационное собрание, на котором знакомят студентов с графиком прохождения практик, их содержанием, требованиями к отчетности;

– осуществляют контроль деятельности всех лиц, участвующих в организации и проведении практик;

– участвуют в оценке общих и профессиональных компетенций студентов, частично сформированных ими в ходе прохождения практик;

– контролируют ведение документации по практикам;

– контролируют условия проведения практик организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

– выявляют и своевременно принимают меры по устранению недостатков в организации и проведении практик, а при необходимости сообщают о них руководству организации;

– контролируют своевременность сдачи отчетной документации и прохождения аттестации после окончания практик.

5.2 Методическое руководство практиками осуществляют руководители рабочих групп, которые:

– совместно с преподавателями профессиональных дисциплин (руководителями практик) разрабатывают содержание программ практик;

– организуют разработку и согласование с работодателями фондов оценочных средств для прохождения практик;

– совместно с руководителями практик распределяют студентов по организациям, участвующим в проведении практик.

5.3 Руководители практик от колледжа (преподаватели профессиональных дисциплин):

– принимают участие в разработке программ практик, разрабатывают и выдают студентам задания на практики, оказывают студентам методическую помощь при выполнении ими заданий;

- осуществляют корректировку программ практик (учитывая особенности организации);
- совместно с руководителями выпускных квалификационных работ разрабатывают тематику индивидуальных заданий для студентов (на преддипломную практику);
- участвуют в распределении студентов по базам практик и рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- проводят консультации со студентами перед направлением их на практики с разъяснением целей, задач и содержания практик;
- проводят индивидуальные и групповые консультации в ходе практик;
- проверяют ход прохождения практики студентами, выезжая на базы практик;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- оценивают результаты выполнения студентами программ практик;
- формируют аттестационные листы, содержащие сведения об уровне освоения студентами профессиональных компетенций;
- контролируют ведение документации студентами;
- совместно с организациями, участвующими в проведении практики, принимают зачет по практикам.

6 Руководители организаций - баз практик в соответствии с договорами, заключенными с колледжем

6.1 Обеспечивают необходимые условия для успешного прохождения практик студентами и осуществляют общее руководство ею.

7 Руководители практик от организации

- участвуют в корректировке программ практик (учитывая особенности организации);
- совместно с руководителями выпускных квалификационных работ разрабатывают тематику индивидуальных заданий для студентов (на преддипломную практику);
- участвуют в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- проводят индивидуальные и групповые консультации в ходе практик;
- проверяют ход прохождения практик студентами;

- оказывают помощь студентам при сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- участвуют в оценке результатов выполнения студентами программ практик;
- формируют аттестационные листы, содержащие сведения об уровне освоения студентами профессиональных компетенций;
- проводят со студентами инструктаж, организуют их обучение и проверку знаний по охране труда, а также ознакомление с действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка;
- знакомят студентов со структурой организации, плановой и отчетной документацией и условиями деятельности организации;
- утверждают характеристики студентов на период прохождения практик, в которых отмечается выполнение студентами программ практик, индивидуальных заданий, отношение студентов к своим обязанностям;
- вносят предложения о дальнейшем трудоустройстве студентов после окончания колледжа.

8 Порядок прохождения практик студентами в организации

8.1 В период прохождения практик на студентов распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство.

8.2 Студенты, осваивающие ППССЗ по специальности 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения в период прохождения практик в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- выполнять все виды работ, предусмотренные программами практик, соблюдая график их прохождения;
- творчески относиться к выполнению поручений;
- вести и своевременно оформлять установленную колледжем документацию, сопровождающую прохождение практики: дневник практики, отчет по практике с приложениями (графические, аудио-, фото-, видеоматериалы).

8.3 Результаты прохождения практик, предоставленные студентом в колледж, учитываются при сдаче экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю. Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы учебной практики и (или) производственной практики, не допускаются к сдаче экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.

8.4 Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практик, обращаться к заместителю директора по производственному обучению, руководителям практик, вносить предложения по совершенствованию организации практик.

9 Документация, оформляемая в период проведения практики

9.1 По специальности 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения предусматривается следующая основная документация по практикам:

- программа практики;
- приказ о распределении студентов по местам практики;
- график проведения практики;
- направление на практику;
- график консультаций;
- задания на практику;
- аттестационные листы по практике;
- график защиты отчетов по практике;
- зачётные ведомости по практике.

9.2 По итогам практик студентами составляется отчет, который утверждается, подписывается руководителем организации и заверяется печатью организации, а также руководителем практики от колледжа.

10 Права и обязанности студентов в период прохождения практики

10.1 Во время практик студент обязан:

- своевременно выполнять все виды работ и задания, предусмотренные программой профессионального модуля и требованиями принимающей организации (предприятия);
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка организации (предприятия), соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- проявлять инициативу в решении поставленных по практикам задач и применять полученные теоретические знания и навыки.

10.2 В период прохождения практик студент ведёт дневник практики. По результатам практики студент составляет отчет, который утверждается организацией, и представляет его в колледж.

10.3 Студент имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию организации практики;
- получать консультации по организации производственной практики;
- по всем вопросам, возникающим в процессе прохождения практики, обращаться к заместителю директора по производственному обучению, руководителю практики от колледжа и руководителю от организации (предприятия);
- самостоятельно выбрать место прохождения практики, согласовав его с руководителями практик от колледжа, если программы практик будут реализованы в данной организации (на предприятии).

11 Материальное обеспечение

11.1 В период прохождения практик за студентами-стипендиатами, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

11.2 Оплата труда студентов в период практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемым колледжем с организациями (предприятиями) различных организационно-правовых форм.

11.3 В период прохождения практик с момента зачисления студентов на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

Лист согласования:

СОГЛАСОВАНО

Протокол предметной (цикловой)

комиссии

санитарно-технических дисциплин

ГАПОУ СО «САСК»

от _____ 2018 г. № _____

_____ И.А.Ильичёва

СОГЛАСОВАНО

Протокол методического совета

ГАПОУ СО «САСК»

от _____ 2018 г. № _____

_____ Н.А. Лудильщикова

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор

ООО «Средняя Волга»

_____ О.С.Силинский

« ___ » _____ 2018 г.