

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
Для специальности 42.02.02 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО
углубленной подготовки**

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена и составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 42.02.02 Издательское дело (утв. приказом министерства образования и науки РФ № 511 от 12 мая 2014 г.) по программе углубленной подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» может быть использована в основном дополнительном профессиональном образовании (далее – ДПО) повышения квалификации и переподготовки кадров в области средств массовой информации, издательства и полиграфии при наличии общего среднего образования.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» программы подготовки специалистов среднего звена входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен
уметь:

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен освоить общие компетенции и профессиональные компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать

	повышение квалификации
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ПК 1.4	Использовать компьютерные технологии при работе с текстами
ПК 2.3	Использовать компьютерные технологии при верстке и оформлении изданий

4. Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Информационные технологии в профессиональной деятельности

Раздел 2. Автоматизированные рабочие места для решения профессиональных задач

5. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Учебным планом для данной дисциплины определено:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося - 96 часов, в том числе:
- обязательная аудиторная нагрузка обучающегося - 64 часа;
- самостоятельная работа обучающегося - 32 часа.

Разработчик

Федин Ю.А.