

**АННОТАЦИЯ**  
**К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»**  
**для специальности 42.02.02 Издательское дело**  
**углубленной подготовки**

**1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» является частью образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена и составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 42.02.02 Издательское дело (утв. приказом министерства образования и науки РФ № 511 от 12 мая 2014 г.) по программе углубленной подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» может быть использована в основном дополнительном профессиональном образовании (далее – ДПО) повышения квалификации и переподготовки кадров в области средств массовой информации, издательства и полиграфии при наличии общего среднего образования.

**2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Учебная дисциплина «Введение в специальность» является дисциплиной по выбору учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования-программы подготовки специалистов среднего звена (по программе углубленной подготовки) на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**знать:**

- историю развития книгоиздания в России и за рубежом;

- типо-видовые характеристики изданий;
  - структуру издательства;
  - должностные обязанности работников издательства;
  - организацию издательского процесса;
  - основы маркетинга в издательском деле, виды маркетинговых концепций;
  - порядок юридического оформления изданий;
  - методику определения читательского адреса и функциональные назначения различных изданий;
  - методику прогнозирования и изучения спроса на издательскую продукцию;
  - виды и назначение электронных изданий;
  - виды и назначение оборудования для организации издательского процесса.
- уметь:**
- обосновывать выбор наиболее рациональных видов редакционно-издательских работ для различных видов изданий.

#### **4. Компетенции обучающихся, формируемые при освоении дисциплины**

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к овладению общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную свою будущую профессию, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

ПК 1.6 Выбирать рациональный способ выполнения редакционно-издательского процесса

ПК 2.2 Определять оптимальные технологии и экономические показатели для выпуска изданий

ПК 2.4 Пользоваться нормативной и справочной литературой

ПК 3.3 Выбирать оптимальный вариант технологического процесса изготовления различных видов печатной продукции

## **5. Содержание дисциплины**

Введение

Раздел 1. История мирового и отечественного книгоиздания

Раздел 2. Издательское дело в современном мире

## **6. Количество часов на освоение программы дисциплины**

Учебным планом для данной дисциплины определено:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося – 113 часов, в том числе:
- обязательная аудиторная нагрузка обучающегося – 75 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 38 часов.

Разработчик

Рыжкова О.Ю.