

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Саратовский
архитектурно-строительный колледж»


« 14 » _____ В.В. Жепанова

Введено в действие приказом директора
№ 2009 от « 14 » _____ 2019 г.

Решение Совета, протокол
№ 10 от « 14 » мая 2019 г.

Номер регистрации № 215

ПОЛОЖЕНИЕ

**О МАСТЕРСКИХ, ОСНАЩЕННЫХ СОВРЕМЕННОЙ
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗОЙ ПО КОМПЕТЕНЦИЯМ
«ПЕЧАТНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРЕССЕ», «ВЕБ-ДИЗАЙН
И РАЗРАБОТКА», «РАЗРАБОТКА ВИРТУАЛЬНОЙ
И ДОПОЛНЕННОЙ РЕАЛЬНОСТИ», «РАЗРАБОТКА
КОМПЬЮТЕРНЫХ ИГР И МУЛЬТИМЕДИЙНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ»,
«РАЗРАБОТКА МОБИЛЬНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ»**

г. Саратов, 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о мастерских, оснащенных современной материально-технической базой по компетенциям (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);
- перечнями профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196.
- методическими рекомендациями об оснащении организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным

программам среднего профессионального образования, материально-технической базой по приоритетным группам компетенций «примерное положение о мастерской, оснащенной современной материально-технической базой по одной из компетенций», утвержденными заместителем министра просвещения Российской Федерации И.И.Потехиной 19 января 2019г.

1.2. Положение устанавливает требования к созданию и функционированию мастерских, оснащенных современной материально-технической базой по следующим компетенциям «Печатные технологии в прессе», «Веб-дизайн и разработка», «Разработка виртуальной и дополненной реальности», «Разработка компьютерных игр и мультимедийных приложений», «Разработка мобильных приложений».

1.3. Мастерские являются структурными подразделениями Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Саратовский архитектурно-строительный колледж» (далее – колледж), оснащенными современной материально-технической базой по указанным компетенциям.

1.4. Мастерские функционируют по месту осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, соответствующим заявленному направлению:

Мастерская по компетенции «Печатные технологии в прессе»-учебный корпус №2, г.Саратов, ул.им.Чернышевского Н.Г., дом 139;

Мастерская по компетенции «Веб-дизайн и разработка»-учебный корпус №2, г.Саратов, ул.им.Чернышевского Н.Г., дом 139;

Мастерская по компетенции «Разработка виртуальной и дополненной реальности»-учебный корпус №2, г.Саратов, ул.им.Чернышевского Н.Г., дом 139;

Мастерская по компетенции «Разработка компьютерных игр и мультимедийных приложений»-учебный корпус №2, г.Саратов, ул.им.Чернышевского Н.Г., дом 139;

Мастерская по компетенции «Разработка мобильных приложений»-учебный корпус №2, г.Саратов, ул.им.Чернышевского Н.Г., дом 139;

2. ЦЕЛЬ И ФУНКЦИИ МАСТЕРСКИХ

2.1. Целью мастерских является практическая подготовка обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, в том числе стандартами Ворлдскиллс Россия.

2.2. Основные функции мастерских:

- образовательная деятельность по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту, в том числе стандартам Ворлдскиллс Россия;
- образовательная деятельность по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки) на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту, в том числе стандартам Ворлдскиллс Россия;
- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей и взрослых;
- обеспечение условий для оценки компетенций и квалификации;
- проведение профориентационных мероприятий для обучающихся образовательных организаций, в том числе с целью получения первой профессии.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА МАСТЕРСКИХ

3.1. Оснащение мастерских по компетенциям «Печатные технологии в прессе», «Веб-дизайн и разработка», «Разработка виртуальной и дополненной реальности», «Разработка компьютерных игр и мультимедийных приложений», «Разработка мобильных приложений» осуществляется в соответствии с требованиями инфраструктурных листов Ворлдскиллс Россия по соответствующим компетенциям, размещенным на сайте союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.2. Материально-техническая база мастерских используется:

- педагогическими работниками, обучающимися в целях реализации образовательного процесса, проведения процедуры аттестации, а также иными лицами, вовлеченными в реализацию образовательной программы в сетевой форме;
- физическими и юридическими лицами – участниками взаимодействия, в том числе образовательными организациями, производственными предприятиями и организациями, центрами оценки квалификации, коммерческими структурами и другими.

3.3. Загруженность мастерских должна регулироваться планом-графиком и утверждаться локальным актом колледжа.

3.4. Материально-техническая база мастерских может совместно использоваться организациями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. В случае использования помещений и оборудования мастерской для реализации образовательных программ в сетевой форме план-график совместно разрабатывается и утверждается организациями, участвующими в реализации образовательных программ.

3.6. В мастерских оборудуются рабочие места обучающихся, оснащенные для выполнения практических работ и заданий, и рабочее место преподавателя.

3.7. В мастерских могут создаваться вспомогательные помещения для обслуживания и ремонта оборудования, хранения расходных материалов, готовой продукции и другие.

3.8. Оборудование мастерских может использоваться для выпуска продукции и последующей ее реализации в соответствии с условиями, предусмотренными договорами или соглашениями заказчика и образовательной организации. Продукция реализуется в соответствии с уставом колледжа и действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Помещения и оборудование мастерских должны соответствовать санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности

3.10. Для лиц с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в мастерских должны быть созданы специальные условия с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

4. РУКОВОДСТВО МАСТЕРСКИМИ

4.1. Организационная структура и штатное расписание мастерских определяются и утверждаются директором колледжа в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.

4.2. Непосредственное руководство мастерскими осуществляет заведующий мастерскими, назначаемый директором колледжа.

4.3. Заведующий мастерскими подчиняется директору в соответствии с установленным распределением обязанностей.

4.4. Заведующий мастерскими руководит деятельностью мастерских и несет ответственность за эффективность ее использования, обеспечивает соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической безопасности в мастерских, осуществляет иные обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ МАСТЕРСКИХ

5.1. Финансирование мастерских осуществляется за счет:

- средств, поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками;
- бюджетных ассигнований бюджета Саратовской области и федерального бюджета, в том числе гранта на предоставление субсидии;
- средств, полученных за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических, научных и других разработок;
- других источников, предусмотренных законодательством.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МАСТЕРСКИХ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Контроль за деятельностью мастерских осуществляется в соответствии с уставом и локальными нормативными актами колледжа, правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области.

6.2. Мастерские отчитываются перед директором колледжа об итогах своей деятельности и эффективности использования оборудования.

6.3. Колледж обеспечивает открытость и доступность сведений о расположенном в мастерских материально-техническом обеспечении, к которому обеспечивается доступ обучающихся и иных категорий лиц.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Мастерские создаются, реорганизуются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами колледжа, настоящим Положением.



Пронитеровано, пропитано и скреплено
Печатъ № 7 (семь) листов.
Директор *Г. М. Мухоморов*

