

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
«Саратовский архитектурно-строительный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «Саратовский
архитектурно-строительный колледж»

В.В. Степанова

« 08 » 11 2019 г.

Введено в действие приказом директора
№ 60/09 от «08» 11 2019 г.

Решение Совета, протокол
№ 12 от «08» 11 2019 г.

Номер регистрации № 224

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КРУЖКОВОЙ РАБОТЕ**

г. Саратов, 2019

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Устава колледжа.
- 1.2. Положение разработано в целях реализации Федеральных государственных образовательных стандартов, в направлении привлечения обучающихся колледжа к самостоятельной творческой работе, поиску неординарных решений в ходе освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей (далее - Дисциплина, МДК, модуль), а также вовлечения наиболее одаренной части обучающихся к основам учебной научно- исследовательской деятельности.
- 1.3. Кружковая работа педагогического коллектива ГАПОУ СО «Саратовский архитектурно-строительный колледж» - добровольное творческое объединение обучающихся, стремящихся осваивать методологию и методику исследовательской деятельности и совершенствовать свои знания в области профессиональных учебных дисциплин под руководством преподавателей колледжа.
- 1.4. Работу кружка обучающихся организует преподаватель (группа преподавателей), хорошо владеющий навыками профессиональной деятельности и имеющий опыт практической работы по целевой организации кружка.
- 1.5. Руководство деятельностью руководителей кружков и спортивных секций осуществляется заместителем директора по учебной работе.
- 1.6. Руководители кружков, спортивных секций назначаются приказом директора на текущий год.
- 1.7. План работы составляется руководителем кружка, рассматривается на заседании цикловой методической комиссией и утверждается заместителем директора по учебной работе (Приложение 1).
- 1.8. Занятия кружков проводятся при кабинетах и лабораториях (помещениях) по целевой принадлежности кружка. Время работы устанавливается руководителем кружка. Расписание работы кружков колледжа утверждается директором (Приложение 4).
- 1.9. Членом кружка может стать обучающийся любого курса и отделения,

имеющий склонность к научному творчеству.

1.10. Прием в члены кружка производится на основе свободного выбора обучающихся.

1.11. Количественный состав кружка - не менее 10 студентов.

1.12. Председатель кружка избирается путём голосования членов кружка на первом заседании.

1.13. Решения, принимаемые руководителем предметного кружка, являются обязательными для всех его членов.

1.14. Заседание предметного кружка осуществляется не реже 2 раз в месяц.

1.15. Продолжительность занятий - не менее 45 минут.

1.16. Кружок может иметь название, эмблему, девиз, которые разрабатываются членами кружка.

1.17. Работа кружков (спортивных секций) ведется на безвозмездной основе.

1.18. Кружковая работа предполагает разнообразные формы и методы проведения занятий.

1.19. Результатами работы кружков, спортивных секций могут являться участие в студенческих НПК, викторинах, олимпиадах, концертах, выставках, соревнованиях, внеклассных мероприятиях по учебным дисциплинам, МДК, модулям, проводимым как в колледже, так и за его пределами в течение учебного года.

2. Цели и задачи кружковой работы

2.1. Целью кружковой работы является создание условий для самореализации обучающихся в пространстве научного творчества, формирования ценностного отношения к поисково-исследовательской деятельности, поддержки одарённых обучающихся, развития их интеллектуального потенциала.

2.2. Основными задачами кружковой работы являются:

- обеспечение максимальной занятости и активной деятельности обучающихся во внеурочное время;

- развитие личности, способной к самоактуализации в постоянно изменяющихся социокультурных и профессиональных условиях, способной к глубокому изучению общеобразовательных, социально-экономических, специальных дисциплин, МДК, модулей, имеющих направленность на исследовательскую и другие виды творческой самореализации;

- овладение методикой исследовательской работы, умением самостоятельно и

- творчески мыслить, использовать полученные знания на практике;
- развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, обучение методике обработки полученных данных и анализу результатов, составлению и оформлению докладов и отчетов по результатам исследовательской работы;
 - приобщение обучающихся к исследованию проблем окружающей естественной и социально-педагогической среды, историко-культурного наследия города и области;
 - участие членов кружка в учебно-исследовательских конференциях, различных формах презентаций учебно-исследовательских работ;
 - формирование единого научного сообщества обучающихся колледжа со своими традициями, популяризация и пропаганда идей кружковой работы среди обучающихся и преподавателей колледжа и других учебных заведений;
 - осуществление материально-технического, научно-информационного обеспечения отдельных исследовательских работ членов кружка на основе соглашения с различными учреждениями (библиотеками, архивами города и т.п.) по использованию их материально-технической базы;
 - систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений у обучающихся по учебным дисциплинам, МДК, модуля.

3. Права и обязанности членов кружка

3.1. Члены кружка обязаны:

- работать в одном из кружков, участвовать в конференциях;
- самостоятельно углублять знания по избранной теме;
- участвовать в их пропаганде среди обучающихся колледжа;
- вносить предложения по дальнейшему совершенствованию работы кружка;
- участвовать в организации выставок работ;
- регулярно отчитываться о своей работе.

3.2. Члены кружка имеют право:

- использовать материальную базу колледжа для проведения и оформления результатов исследований (библиотечные фонды, Интернет-ресурсы, множительная техника);
- принимать участие в конференциях различного уровня;
- получать консультации преподавателей.

3.3. По итогам научно-практической конференции за активную кружковую работу и достигнутые творческие успехи в исследовательской деятельности члены кружка

могут быть:

- награждены дипломами, почётными грамотами;
- рекомендованы к участию в конференциях регионального и федерального уровня;
- направлены для участия в конкурсах, олимпиадах и т.д.

4. Содержание и формы организации кружковой работы

4.1. Содержание работы обучающихся определяется индивидуальным планом исследовательской деятельности.

4.2. Исследовательская работа обучающихся планируется и организуется в образовательном процессе в учебное и внеучебное время:

- исследование в форме учебных заведений (анализ литературы, изучение методов научного исследования);
- подготовка рефератов, докладов.

4.3. Результаты исследовательской работы могут быть представлены в виде:

- курсовых работ;
- рефератов;
- докладов на конференциях в колледже и других учебных заведениях;
- сообщений на лекциях, практических занятиях.

4.4. Обсуждение и оценка результатов исследовательской работы обучающихся проводится в форме:

- ежегодной научно-практической конференции обучающихся;
- конкурсов работ обучающихся;
- выставок разработок и дидактических средств обучающихся;
- защиты курсовых работ и т.п.

4.5. Преподаватели представляют отчёт в конце учебного года о выполненной кружковой работе заместителю директора по воспитательной работе (Приложение 3).

5. Меры поощрения преподавателей и членов кружка

5.1. За активную работу члены кружка могут быть награждены дипломами, почётными грамотами, благодарственными письмами.

5.2. Исследовательские и другие творческие работы членов кружка, отвечающие требованиям учебных программ по дисциплинам, МДК, модулям могут быть зачтены в качестве отчёта по соответствующим лабораторным, практическим работам.

5.3. Лучшие работы студентов могут быть выдвинуты для участия в городских,

областных, всероссийских конкурсах, выставках, студенческих конференциях.

6. Выполнение правил по охране труда

6.1. Руководитель кружка несет ответственность за безопасную организацию деятельности во внеурочное время, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий и других мероприятий.

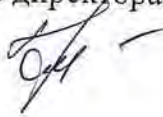
7. Документация и отчётность работы кружка

7.1. Руководители кружков имеют и ведут следующую документацию:

- план работы кружка (приложение 1);
- дневник работы кружка (приложение 2);
- отчет работы кружка (приложение 3).

Положение составил заместитель директора по методической работе

Н.А. Лудильщикова



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
 Саратовской области
 «Саратовский архитектурно-строительный колледж»

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии
 наименование ЦК _____
 Протокол № _____
 « _____ » _____ 20__ г.
 Председатель цикловой комиссии _____
 И.О.Ф. _____

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель директора
 по учебной работе
 _____ И.О.Ф.
 « _____ » _____ 20__ г.

План работы кружка «наименование» на 20__/20__ учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель

Руководитель кружка _____ И.О.Ф.
 « _____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
«Саратовский архитектурно-строительный колледж»

ДНЕВНИК
работы кружка *наименование*

*цикловой комиссии *наименование**

на 20 ___ /20 ___

Руководитель кружка: И.О.Ф

Председатель цикловой комиссии: И.О.Ф.

ПРЕЗИДИУМ КРУЖКА

Председатель: *Ф.И.О. обучающегося, группа*

Секретарь: *Ф.И.О. обучающегося, группа*

г. Саратов

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Специальность/ профессия	Курс и группа	Отметка посещения занятий кружка																			

СХЕМА ПЛАНА РАБОТЫ КРУЖКА

I. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КРУЖКА

1. Выборы президиума кружка в составе 3-5 человек.
2. В состав президиума входят следующие члены:
 - председатель кружка;
 - организатор печати, отвечающий за выпуск бюллетеней, написание заметок в стенгазету и т.д.;
 - организатор материально-технической базы, отвечающий за изготовление наглядных пособий, участвующий в закупке пособий для кабинета и т.д.;
 - секретарь, который ведет дневник работы кружка, учет работы отдельных членов кружка и др.
3. Занятия кружка проводятся не менее 2-х раз в месяц.

II. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ КРУЖКА

1. Постановка, разработка и обсуждение докладов на различную тематику.
2. Проведение теоретических конференций внутри кружка или ряда кружков.
3. Планирование встреч членов кружка с лучшими людьми своей профессии.
4. Планирование работы кружка по установлению постоянной связи с выпускниками колледжа, бывшими членами данного кружка.

- кабинетов. Изготовление схем, плакатов, таблиц, альбомов и т.д.
6. Планирование работы по составлению аннотаций к статьям из журналов, газет, группировка вырезок по темам курса, по предметам.
7. Планирование выпуска бюллетеней, газет, оформление стендов, выставок, витрин и т.д.
8. Планирование работы по паспортизации образцов в кабинетах, составлению каталогов, проведение демонстраций, выставок и т.д.
9. Планирование научно-исследовательской, поисковой, творческой работы кружковцев.
10. Участие в смотре конкурсе учебно-исследовательской работы студентов.

ПЛАН РАБОТЫ КРУЖКА
на 20__ / 20__ учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный	Отметка об исполнении

ДНЕВНИК РАБОТЫ КРУЖКА
20__ / 20__ учебного года

Дата	Дневник (содержание) работы
00.00.00	Протокол заседания № ____ Тема: Присутствовало: ____ обучающихся Председатель: Секретарь: Повестка заседания: 1. Докладчик Ф.И.О. Тема доклада. 2. Докладчик Ф.И.О. Тема доклада. Ход заседания: 1. Краткое изложение выступления 1 докладчика. 2. Краткое изложение выступления 2 докладчика. и т.д. Решили: По 1 вопросу. По 2 вопросу. и т.д.

Руководитель кружка _____ И.О.Ф.
« ____ » _____ 20__ г.

Форма отчета руководителя кружка

1. Цели работы кружка.
2. Характеристика работы кружка:
 - количество членов кружка;
 - кружковая работа с обучающимися;
 - формы работы кружка (реферативная, научно- исследовательская, поисковая, техническая, экспериментальная);
3. План работы с отметкой о проделанной работе.
4. Число проведенных заседаний.
5. Выпуск газет, бюллетеней (их названия).
6. Темы докладов, рефератов, изготовленных обучающимися.
7. Место проведения занятий кружка.
8. Проведение: «Недели специальности/профессии», вечеров, КВН, выставок творческих работ, конференций и др.
9. Участие в мероприятиях федерального, регионального уровня, а также на уровне ОУ.
10. Исследовательская работа.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
 Саратовской области
«Саратовский архитектурно-строительный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «Саратовский
 архитектурно-строительный колледж»
 _____ В.В.Степанова

« _____ » _____ 2019г.

Расписание работы кружков в 20__20__ году

№ п/п	Название кружка	ФИО руководителя кружка	Количество обучающихся	График занятий	Кабинет
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Пронумеровано, прошито и скреплено
печатью 12 (двенадцать) листов.

Директор

М.М.М.М.

В.В.В.В.

