


# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «Саратовский  
архитектурно-строительный колледж»

 В.В. Степанова

\_\_\_\_\_ 2018 г.

Введено в действие приказом директора  
№ 59/04 от «10» 10 2018 г.

Решение Совета, протокол  
№ 6 от «09» 10 2018 г.

Номер регистрации № 197

## ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ СТУДЕНТОВ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 08.02.01 СТРОИТЕЛЬСТВО И ЭКСПЛУАТАЦИЯ  
ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ**

г. Саратов, 2018

---

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практики студентов ГАПОУ СО «Саратовский архитектурно-строительный колледж» (далее - колледж), осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ), в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений базовой и углубленной подготовки.

1.2 Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 21.07.2014);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования от 10 января 2018г. № 2 (зарегистрирован министерством юстиции 26.01.2018г., рег. № 49797);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291 «Об утверждении Положения о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

1.3. Все, что не предусмотрено условиями Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, настоящее Положение действует в части им не противоречащей.

1.4. Практика является обязательным разделом ППССЗ.

Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-

ориентированную подготовку студентов.

## **2. Цель и задачи практики**

2.1. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

2.2. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у студентов умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

## **3. Виды практики**

3.1. Видами практики студентов, осваивающих ППССЗ, являются:

- учебная практика;
- производственная практика.

3.2. Учебная практика по специальности направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для частичного формирования ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика проводится, как в колледже, так и в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и колледжем.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин общепрофессионального или профессионального цикла в соответствии с педагогической нагрузкой.

Учебная практика проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по неделям при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

По специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений квалификация техник предусмотрено проведение следующих учебных

практик в рамках вида профессиональной деятельности:

ПМ. 01. Участие в проектировании зданий и сооружений

УП.01. Учебная практика по приобретению опыта разработки строительных чертежей

ПМ.02. Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства

УП.02. Геодезическая практика

УП.03. Составление сметной документации

ПМ. 05. Выполнение работ по профессии 12727 Штукатур

УП.05. Учебная практика по выполнению работ по профессии 12727 Штукатур

По специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений квалификация старший техник предусмотрено проведение следующих учебных практик в рамках вида профессиональной деятельности:

ПМ. 01. Участие в проектировании зданий и сооружений

УП.01. Учебная практика по приобретению опыта разработки строительных чертежей

ПМ. 05. Вспомогательная деятельность по сбору и хранению информации, необходимой для обеспечения строительного производства строительными и вспомогательными материалами и оборудованием

УП.04. Учебная практика по организации деятельности по сбору и хранению информации об обеспечении строительного производства строительными материалами

ПМ.06. Организация работы складского хозяйства

УП.05. Учебная практика по ведению документационного обеспечения складского хозяйства.

ПМ. 07. Выполнение работ по профессии 12727 Штукатур

УП.06. Учебная практика по выполнению работ по профессии 12727 Штукатур

Производственная практика включает в себя следующие этапы:

- практика по профилю специальности;
- преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Практика по профилю специальности проводится в организациях на основе

договоров, заключаемых между колледжем и этими организациями.

Практика по профилю специальности проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по неделям при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

По специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений квалификация техник предусмотрено проведение следующих производственных практик в рамках вида профессиональной деятельности:

ПМ. 01. Участие в проектировании зданий и сооружений

ПП.01. Производственная практика по профилю специальности (по приобретению опыта разработки отдельных частей проекта производства работ)

ПМ. 02. Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства

ПП.02. Производственная практика по профилю специальности (на рабочем месте)

ПМ.03. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений

ПП.03. Производственная практика по профилю специальности (по приобретению навыков инженерно-организационной работы на строящемся объекте)

ПМ.04. Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов

ПП.04. Производственная практика по профилю специальности (особенности технической эксплуатации зданий и сооружений)

ПМ.05. Выполнение работ по профессии 12727 Штукатур

ПП.05. Производственная практика по профилю специальности (по выполнению работ по профессии 12727 Штукатур)

По специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений квалификация старший техник предусмотрено проведение следующих производственных практик в рамках вида профессиональной деятельности:

ПМ. 01. Участие в проектировании зданий и сооружений

ПП.01. Производственная практика по профилю специальности (по приобретению опыта разработки отдельных частей проекта производства работ)

ПМ. 02. Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства

ПП.02. Производственная практика по профилю специальности (на рабочем месте)

ПМ.03. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении

- строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений
- ПП.03. Производственная практика по профилю специальности (по приобретению навыков инженерно-организационной работы на строящемся объекте)
- ПМ.04. Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов
- ПП.04. Производственная практика по профилю специальности (особенности технической эксплуатации зданий и сооружений)
- ПМ.05. Вспомогательная деятельность по сбору и хранению информации, необходимой для обеспечения строительного производства строительными и вспомогательными материалами и оборудованием
- ПП.05. Производственная практика по организации деятельности по сбору и хранению информации об обеспечении строительного производства строительными материалами
- ПМ.06. Организация работы складского хозяйства
- ПП.06. Производственная практика поведению складского хозяйства в строительных организациях
- ПМ.07. Выполнение работ по профессии 12727 Штукатур
- ПП.07. Производственная практика по профилю специальности (по выполнению работ по профессии 12727 Штукатур)

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена в организациях различных организационно-правовых форм (далее - организация).

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения всех видов профессиональной деятельности.

Практика по профилю специальности проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла в соответствии с педагогической нагрузкой.

Организацию и общее руководство практикой по профилю специальности осуществляет заместитель директора по производственному обучению и руководители практики от организации.

3.3. Результаты практик определяются программами практики, разрабатываемыми колледжем, и отражаются в аттестационном листе, содержащем сведения об уровне

частичного формирования обучающимся профессиональных компетенций, характеристике на обучающегося по частичному формированию профессиональных компетенций за период прохождения практики (в организации), в зачетной ведомости и зачетной книжке студентов.

#### **4. Организация практики**

- 4.1. Сроки и продолжительность проведения всех видов практики устанавливаются колледжем в соответствии с ФГОС СПО, учебными планами и графиками учебного процесса по специальностям.
- 4.2. Направление на практику оформляется приказом директора с указанием закрепления каждого студента за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.
- 4.3. В период прохождения производственной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.
- 4.4. Студенты заочной формы обучения вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.
- 4.5. Студенты заочной формы обучения, имеющие профессию рабочего (должность служащего) из перечня рекомендуемых в рамках освоения ППССЗ профессиональных модулей «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих», подтвержденную соответствующим документом (справкой или выпиской из трудовой книжки) и (или) работающим по этой профессии (должности) от учебной практики освобождаются.
- 4.6. Учебная и производственная (по профилю специальности) практики по заочной форме обучения отражаются в учебных планах, в графике учебного процесса фиксируется только преддипломная практика.
- 4.7. Зачет по практике и защита отчетов по практике проводятся за счет времени, отведенного на каждый вид практики.

#### **5. Структурно-организационное обеспечение практики**

5.1. Общее руководство практикой студентов осуществляют директор и заместитель директора по производственному обучению.

Директор:

- заключает договоры с организациями;

- утверждает план-график проведения практики;
- утверждает руководителей практики от колледжа.

Заместитель директора по производственному обучению:

- подбирает организации для проведения практики и формирует базу данных организаций, с которыми заключены договоры на проведение практики;
- подготавливает проекты договоров с организациями на проведение практики;
- распределяет студентов совместно с руководителями практики по организациям, участвующим в проведении практики;
- организует до начала практики обучение всех студентов правилам техники безопасности, охраны жизни и здоровья студентов.

В течение недели, предшествующей прохождению любого вида практики, совместно с преподавателями-руководителями практики:

- проводят в группе организационное собрание, на котором знакомят студентов с графиком прохождения практики, ее содержанием, требованиями к отчетности;
- осуществляют контроль деятельности всех лиц, участвующих в организации и проведении практики;
- участвуют в оценке общих и профессиональных компетенций студентов, частично сформированных ими в ходе прохождения практики;
- контролируют ведение документации по практике;
- контролируют условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- выявляют и своевременно принимают меры по устранению недостатков в организации и проведении практики, а при необходимости сообщают о них руководству организации;
- контролируют своевременность сдачи отчетной документации и прохождения аттестации после окончания практики.

5.2. Руководители практики от колледжа (преподаватели профессиональных дисциплин):

- принимают участие в разработке программ практики, разрабатывают и выдают студентам задания на практику, оказывают студентам методическую помощь при выполнении ими заданий;
- осуществляют корректировку программы практики, учитывая особенности организации;



- совместно с руководителями выпускных квалификационных работ разрабатывают тематику индивидуальных заданий для студентов (на преддипломную практику);
- участвуют в распределении студентов по базам практики и рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- проводят консультации со студентами перед направлением их на практику с разъяснением целей, задач и содержания практики;
- проводят индивидуальные и групповые консультации в ходе практики;
- проверяют ход прохождения практики студентами, выезжая на базы практики;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- оценивают результаты выполнения студентами программы практики;
- формируют аттестационные листы, содержащие сведения об уровне освоения студентами профессиональных компетенций;
- контролируют ведение документации студентами;
- совместно с организациями, участвующими в проведении практики, принимают дифференцированный зачет по практике.

5.3. Руководители практики от организации в соответствии с договорами, заключенными с колледжем:

- обеспечивают необходимые условия для успешного прохождения практики студентами и осуществляют общее руководство ею;
- осуществляют корректировку программы практики (учитывая особенности организации);
- совместно с руководителями выпускных квалификационных работ разрабатывают тематику индивидуальных заданий для студентов (на преддипломную практику);
- участвуют в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- проводят индивидуальные и групповые консультации в ходе практики;
- проверяют ход прохождения практики студентами;
- оказывают помощь студентам при сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- оценивают результаты выполнения студентами программы практики;
- формируют аттестационные листы, содержащие сведения об уровне освоения студентами профессиональных компетенций;
- проводят со студентами инструктаж, организуют их обучение и проверку знаний по

сохране труда, а также ознакомление с действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка;

- знакомят студентов со структурой организации, плановой и отчетной документацией и условиями деятельности организации;
- утверждают характеристики студентов на период прохождения практики, в которых отмечается выполнение студентами программы практики, индивидуальных заданий, отношение студентов к своим обязанностям;
- вносят предложения о дальнейшем трудоустройстве студентов после окончания колледжа.

## **6. Порядок прохождения практики студентами в организации**

6.1. В период прохождения практики на студентов распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство.

6.2. Студенты, осваивающие ППССЗ по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, соблюдая график ее прохождения;
- творчески относиться к выполнению поручений;
- вести и своевременно оформлять установленную колледжем документацию, сопровождающую прохождение практики: дневник практики, отчет по практике с приложениями (графические, аудио-, фото-, видеоматериалы);

6.3. Результаты прохождения практики, предоставленные студентом в колледж, учитываются при сдаче экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы учебной практики и (или) производственной практики, не допускаются к сдаче экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.

6.4. Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики,

обращаться к заместителю директора по производственному обучению, руководителям практики, вносить предложения по совершенствованию организации практики.

## **7. Документация, оформляемая в период проведения практики**

7.1. По специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений предусматривается следующая основная документация по практике:

- программа практики;
- приказ о распределении студентов по местам практики;
- график проведения практики;
- направление на практику;
- график консультаций;
- задания на практику;
- аттестационные листы по практике;
- график защиты отчетов по практике;
- зачётные ведомости по практике.

7.2. По итогам практики студентами составляется отчет, который утверждается, подписывается руководителем организации и заверяется печатью организации, а также руководителем практики от колледжа.

## **8. Права и обязанности студентов в период прохождения практики**

8.1. Во время практики студент обязан:

- своевременно выполнять все виды работ и задания, предусмотренные программой профессионального модуля и требованиями принимающей организации (предприятия);
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка организации (предприятия), соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- проявлять инициативу в решении поставленных по практике задач и применять полученные теоретические знания и навыки.

8.2. В период прохождения практики студент ведёт дневник практики. По результатам практики студент составляет отчет, который утверждается организацией, и представляет его в колледж.

8.3. Студент имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию организации практики;

- получать консультации по организации производственной практики;
- по всем вопросам, возникающим в процессе прохождения практики, обращаться к заместителю директора по производственному обучению, руководителю практики от колледжа и руководителю от организации (предприятия);
- самостоятельно выбрать место прохождения практики, согласовав его с руководителем практики от колледжа, если программа практики будет реализована в данной организации (на предприятии).

## **9. Материальное обеспечение**

9.1. В период прохождения практики за студентами-стипендиатами, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

9.2. Оплата труда студентов в период практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемым колледжем с организациями (предприятиями) различных организационно-правовых форм.

9.3. В период прохождения практики с момента зачисления студентов на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

Лист согласования:

СОГЛАСОВАНО

Протокол предметной комиссии  
дисциплин Архитектурно-строительного  
цикла «ГАПОУ СО САСК»

от 06.09 2018г. № 1

Имп. С. В. Андреева

СОГЛАСОВАНО

Протокол методического совета  
ГАПОУ СО «САСК»

от 07.09 2018г. № 1

Имп. Н. А. Будисвереева

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «СтандартРегионСтрой»



О.Ю. Игнатьев

2018г.

Пронумеровано, проципито и скреплено

печатью 13 (тринадцатъ) листов.

Министръ  
В.В. Степанова

