

ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 03 МЕНЕДЖМЕНТ И МЕНЕДЖМЕНТ КАЧЕСТВА

2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА ПРИМЕРНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБ- НОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУ- ГИХ ПООП	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения примерной программы

Примерная программа учебной дисциплины является частью примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО **27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)**

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Менеджмент и менеджмент качества» входит в общепрофессиональный цикл

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- рассматривать, анализировать и обобщать требования к конкретной продукции;
- выбирать и применять различные методы управления качеством;
- применять на практике полученные знания теории в области системы менеджмента качества отдельного предприятия;
- анализировать данные самоанализа предприятия;
- формировать и вести документы по СМК;
- оценить уровень качества продукции;
- применять статистические методы в контроле качества;
- получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов;
- определять экономическую эффективность управления затратами на обеспечение качества

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- методы профессионального и личностного развития;
- основы организации работы коллектива;
- приемы делового и управленческого общения;
- философию качества;
- классификацию и применимость методов управления качеством;
- международный и региональный опыт по разработке и внедрению систем управления качеством;
- статистические методы управления качеством и регулирования технологических процессов;
- совокупность системных средств и методов в управлении качеством;
- основы менеджмента качества;
- исторические предпосылки формирования и развития проблемы управления качеством;
- основные понятия системы менеджмента качества;
- основы и принципы мировых стандартов по системе менеджмента качества, семейства стандартов;
- виды документации по СМК;
- основные понятия, цели, принципы, задачи, объекты и методы управления качеством;

- системы управления качеством продукции (услуг);
- ассортиментные, квалиметрические, количественные характеристики товаров

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

Общие и профессиональные компетенции	Дескрипторы сформированности(действия)	Уметь	Знать
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<p>Распознавание проблемных ситуаций в различных контекстах.</p> <p>Проведение анализа ситуаций при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>Определение этапов решения задачи.</p> <p>Определение потребности в информации</p> <p>Осуществление эффективного поиска.</p> <p>Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных. Разработка детального плана действий</p> <p>Оценка рисков на каждом шагу</p> <p>Оценивает плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его реализации, предлагает критерии оценки и рекомендации по улучшению плана.</p>	<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Составить план действия,</p> <p>Определить необходимые ресурсы;</p> <p>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Реализовать составленный план;</p> <p>Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</p> <p>Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Методы работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>Структура плана для решения задач</p> <p>Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	<p>Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач</p> <p>Проведение анализа полученной информации</p>	<p>Определять задачи поиска информации</p> <p>Определять необходимые источники информации</p> <p>Планировать процесс поиска</p> <p>Структурировать получаемую информацию</p> <p>Выделять наиболее значимо-</p>	<p>Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>Приемы структурирования информации</p> <p>Формат оформления результатов поиска информации</p>

	<p>формации, выделяет в ней главные аспекты.</p> <p>Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска;</p> <p>Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности</p>	<p>ев перечне информации</p> <p>Оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>Оформлять результаты поиска</p>	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p>Использование актуальной нормативно-правовой документации по профессии (специальности)</p> <p>Применение современной научной профессиональной терминологии</p> <p>Определение траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>Выстраивать траектории профессионального и личностного развития</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>Современная научная и профессиональная терминология</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p>Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач</p> <p>Планирование профессиональной деятельности</p>	<p>Организовывать работу коллектива и команды</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Психология коллектива</p> <p>Психология личности</p> <p>Основы проектной деятельности</p>
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<p>Грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке</p> <p>Проявление толерантности в рабочем коллективе</p>	<p>Излагать свои мысли на государственном языке</p> <p>Оформлять документы</p>	<p>Особенности социального и культурного контекста</p> <p>Правила оформления документов.</p>
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей	<p>Понимать значимость своей профессии (специальности)</p> <p>Демонстрация поведения на основе общечеловеческих</p>	<p>Описывать значимость своей профессии</p> <p>Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности)</p>	<p>Сущность гражданско-патриотической позиции</p> <p>Общечеловеческие ценности</p> <p>Правила поведения в ходе выполнения профес-</p>

стей.	ценностей.		сиональной деятельности
ОК.7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Соблюдение правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Обеспечивать ресурсосбережение на рабочем месте	Соблюдать нормы экологической безопасности Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности Основные ресурсы задействованные в профессиональной деятельности Пути обеспечения ресурсосбережения.
ОК 9.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использовать современное программное обеспечение	Современные средства и устройства информатизации Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Применение в профессиональной деятельности инструкций на государственном и иностранном языке. Ведение общения на профессиональные темы	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Определение инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	Основы предпринимательской деятельности Порядок выстраивания презентации
ПК 1.4 Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических	Оценивание соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических	Выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации. Выбирать методы и способы	Требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)

ческих условий	условий	определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки. Планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий. Оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки. Выявлять дефектную продукцию.	Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции. Виды документации качества на годную и несоответствующую продукцию.
ПК 2.2 Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами	Оформление документации на соответствие продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами	Определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов. Оформлять документацию подтверждения соответствия согласно действующим требованиям.	Классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ. Виды, классификация и содержание документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг и проведении процедуры подтверждения соответствия.
ПК 3.2. Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса	Анализ результатов контроля качества продукции Формирование предложений по совершенствованию производственного процесса	Назначать корректирующие меры по результатам анализа. Принимать решения по результатам корректирующих мероприятий.	Методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические. Виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг. Порядок внедрения предложений по совершенствованию производственного процесса.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	72
Самостоятельная работа	12
Обязательная учебная нагрузка	60
в том числе:	
теоретическое обучение	32
практические занятия (если предусмотрено)	22
курсовой проект	6*
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	

* +10 часов за счет объема времени, отведенного на дисциплину Экономика организации и
+20 часов за счет объема времени, отведенного на ПМ.03.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины **МЕНЕДЖМЕНТ И МЕНЕДЖМЕНТ КАЧЕСТВА**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2		3	
Тема 1. Основы менеджмента в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	Уровень освоения		
	1.Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Понятие менеджмента, его содержание и место в системе социально-экономических категорий. История менеджмента Виды менеджмента: производственный, стратегический, и инновационный, финансовый.	2	2	Основы менеджмента качества; исторические предпосылки формирования и развития проблемы управления качеством; основные понятия системы менеджмента качества;
	2.Цикл менеджмента Цикл менеджмента: планирование, организация, мотивация, координация и контроль.			
	3.Контроль как функция управления Контроль: методы, виды, стадии, формы, контроль за процессами, контроль со стороны руководства, по результатам мониторинга.		2	Классификацию и применимость методов управления качеством; основные понятия, цели, принципы, задачи, объекты и методы управления качеством
	4.Основы теории принятия управленческих решений Роль решения в процессе менеджмента. Типы решений и требования, предъявляемые к ним. Методы и подходы принятия управленческих решений. Этапы принятия рационального решения.		2	Классификацию и применимость методов управления качеством; основные понятия, цели, принципы, задачи, объекты и методы управления качеством
	5.Основы организации работы коллектива Персонал организации как объект управления. Кадровая стратегия организации, факторы ее определяющие. Место и роль управления персоналом в системе менеджмента. Деятель-		2	Основы организации работы коллектива, основные понятия, цели, принципы, задачи, объекты и методы управления

	ность по управлению персоналом в организации. Методы отбора персонала. Понятие трудовой адаптации. Стимулирование качества труда работника и мотивации к самообразованию и повышению квалификации. Аттестация, персонала, организация ее проведения.			качеством
	6.Общие принципы управления персоналом Персонал организации как объект управления. Деятельность по управлению персоналом в организации. Методы отбора персонала. Понятие трудовой адаптации, ее цели и этапы. Понятие самоменеджмента.Анализ использования времени руководителем. Самоанализ и самооценка предприятия.		2	Приемы делового и управленческого общения, основные понятия, цели, принципы, задачи, объекты и методы управления качеством. Методы профессионального и личностного развития
	Тематика практических занятий 1. Практическое применение и анализ моделей менеджмента отдельного предприятия. 2.Принятие управленческие решения. Подбор персонала: поиск, оценка, отбор. 3.Анализ данных самоанализа предприятия. 4.Диагностика трудовой мотивации.		10	Применять на практике полученные знания теории в области системы менеджмента качества отдельного предприятия; анализировать данные самоанализа предприятия
	Самостоятельная работа обучающихся (внеаудиторная) Подготовка сообщений, докладов, презентаций и видео материалов по темам: <ul style="list-style-type: none">• Стиль руководства выдающихся менеджеров;• Характеристика моделей менеджмента;• Секреты эффективного управления персоналом;• Подготовка и проведение производственных собраний, совещаний.		4	
Тема 2. Качество, как	Содержание учебного материала	Уровень освоения		

объект управления	1. Сущность качества и управление им. Понятие качества. Эволюция качества. Показатели качества: унификации и стандартизации, экономические показатели, эргономические показатели, эстетические показатели, показатели надежности, ремонтпригодности, долговечности и другие. Взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества. Системы управления качеством продукции (услуг).	1	2	Основные понятия, цели, принципы, задачи, объекты и методы управления качеством; философию качества; основные понятия системы менеджмента качества;
	2. Основные методы управления качеством. Классификация и сферы приложения методов управления качеством. Организационно-распорядительные методы. Инженерно-технологические методы. Экономические методы. Социально-психологические методы	1	2	Классификацию и применимость методов управления качеством
	3. Система управления качеством на предприятии Международные стандарты и их применение на российских предприятиях. Петля качества. Основные составляющие качества для потребителей. Обзор основных требований международных и национальных стандартов менеджмента качества.		2	Международный и региональный опыт по разработке и внедрению систем управления качеством, идеологию системы международных стандартов; основы и принципы мировых стандартов по системе менеджмента качества, семейства стандартов
	4. Виды документации СМК. Требования стандартов к документированию информации процессов.	2	2	Виды документации по СМК;
	5. Организация технического контроля на предприятии Сущность и объекты технического контроля. Метрологическое обеспечение и его цели. Метода сбора количественных характеристик качества продукции. Методы количественной оценки уровня качества. ОТК как самостоятельное структурное подразделение предприятия.	2	2	Статистические методы управления качеством и регулирования технологических процессов
	6. Оценка качества продукции. Получение товарной информации об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов. Определение экономической	2	2	Совокупность системных средств и методов в управлении качеством, основные понятия

	эффективности управления затратами на обеспечение качества.			системы менеджмента качества;
	7. Характеристика методов оценки качества и уровня качества продукции. Применение статистических методов контроля качества и анализа причин несоответствий процессов.	2	2	Статистические методы управления качеством и регулирования технологических процессов
	8. Квалиметрия как наука , ее роль, методы и области практического применения. Оценивание уровня качества с помощью квалиметрии на основании ассортиментных и количественных характеристик товаров.	2	2	Ассортиментные, квалиметрические, количественные характеристики товаров
	9. Планирование качества Планирование как процесс управления качеством. Системный подход к планам качества. Средства планирования. Определение экономической эффективности управления затратами на обеспечение качества.	1	2	Системы управления качеством продукции (услуг); основные понятия, цели, принципы, задачи, объекты и методы управления качеством
	10. Всеобщее управление качеством Основные этапы формирования принципов всеобщего управления качеством (TQM). Содержание концепции всеобщего управления качеством. Комплексное и тотальное управление качеством.	1	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			
	1. Рассмотрение, анализ и обобщение требований к конкретной продукции на основании характеристик товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов. 2. Формирование пакета документации системы менеджмента качества. 3. Оценка качества продукции с применением методов квалиметрии. 4. Анализ качества продукции статистическими методами. 5. Выбор и применение различных методов управления качеством. 6. Определение экономической эффективности управления затратами на обеспечение качества.		12	Рассматривать, анализировать и обобщать требования к конкретной продукции; выбирать и применять различные методы управления качеством; формировать и вести документы поСМК; оценить уровень качества продукции; применять статистические методы в контроле качества;

			получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарносопроводительных документов; определять экономическую эффективность управления затратами на обеспечение качества
	<p>Самостоятельная работа обучающихся (внеаудиторная). Подготовка исследовательских проектов, рефератов. Тема на выбор:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Интеллектуальная собственность в системе менеджмента качества и конкурентоспособности. 2. Нематериальные факторы в обеспечении качества и конкурентоспособности: маркировка товаров, штриховое кодирование. 3. Российская премия в области качества. 4. Зарубежный опыт конкурсов и премий в области качества. 5. Особенности управления качеством в Японии. 6. Вклад К. Исикава в деятельность по обеспечению качества. 7. Опыт ведущих зарубежных фирм в области обеспечения и управления качеством. 8. Управление качеством окружающей среды. 9. Применение международных стандартов ИСО серии 9000 на отечественных предприятиях. 10. Информационное обеспечение системы сертификации продукции. 11. Гражданско–правовые аспекты качества при изготовлении продукции. 12. Американские подходы к проблеме качества. 13. Опыт разработки и внедрения систем качества на отечественных предприятиях. 14. Информационное обеспечение потребителя по вопросам качества. 15. История стандартизации в России. 	8	ОК 01-11
	Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (с учетом содержания дисциплины Экономика организации, ПМ.03):	6	

1. Определение цели и задач проекта (работы); 2. Проведение предпроектного исследования; 3. Анализ и обработка информации; 4. Выполнение запланированных работ в соответствии с сетевым графиком курсового проектирования; 5. Получение групповых и индивидуальных консультаций; 6. Предварительная защита проекта (работы)		
Дифференцированный зачет (публичная защита проекта, реферата)	2	
Всего:	72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета экономических и социальных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: столы, стулья, доска, задания для выполнения практических и контрольных работ.

Технические средства обучения: калькуляторы, компьютер, экран, мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

2. Абакумова, О.Г. Управление качеством: Конспект лекций / О.Г. Абакумова. - М.: А-Приор, 2011. - 128 с.
Аристов, О.В. Управление качеством: Учебник / О.В. Аристов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 224 с.
3. Базаров, Т. Ю. Управление персоналом : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Т. Ю. Базаров. – 12-е изд. – М. : Издательский центр «Академия», 2014. - 224 с.
4. Басовский, Л.Е. Управление качеством: Учебник / Л.Е. Басовский, В.Б. Протасьев. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 253 с.
5. Василевская, И.В. Управление качеством: Учебное пособие / И.В. Василевская. - М.: ИЦ РИОР, 2011. - 112 с.
6. Магомедов, Ш.Ш. Управление качеством продукции: Учебник / Ш.Ш. Магомедов, Г.Е. Беспалова. - М.: Дашков и К, 2015. - 336 с.
Магомедов, Ш.Ш. Управление качеством продукции: Учебник / Ш.Ш. Магомедов, Г.Е. Беспалова. - М.: Дашков и К, 2013. - 336 с
7. Мельников, В. П. Управление качеством : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / В. П. Мельников, В. П. Соломенцев, А. Г. Схиртладзе ; под ред. В. П. Мельникова. – 5-е изд. – М. : Издательский центр «Академия», 2013. – 352 с.
8. Метрология, стандартизация и сертификация в машиностроении : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Зайцев, А. Н. Толстов, Д.Д. Грибанов [и др.]. – 5-е изд. – М. : Издательский центр «Академия», 2014. – 288 с.
9. Рожков, В.Н. Управление качеством: Учебник / В.Н. Рожков. - М.: Форум, 2012. - 336 с.
10. Тепман Л. Н. Управление качеством [Электронный ресурс] учеб. пособие / Под ред. Швандера В. А. – М.: Юнити-Дана, 2015. 20с.
11. Шевелева Н. Л. Управление качеством: современные подходы и методы: Учеб.пособие / Урал. гос. пед. ун-т. – Екатеринбург, 2015. – 223 с.
12. Эванс Д. Управление качеством. [Электронный ресурс] учеб.пособие. 4-е изд. – М.: Юнити-Дана, 2015. 20с

Дополнительные источники:

1. Внутренний аудит системы менеджмента : учебное пособие / Составители: Н. А. Шичков,
2. Герасимов, Б.И. Управление качеством: самооценка: Учебное пособие / Б.И. Герасимов, А.Ю. Сизикин, Е.Б. Герасимова, Г.А. Соседов. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 176 с.
3. Герасимов, Б.Н. Управление качеством. Практикум: Учебное пособие / Б.Н. Герасимов, Ю.В. Чуриков. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 208 с.
4. Герасимов, Б.Н. Управление качеством: Учебное пособие / Б.Н. Герасимов, Ю.В. Чуриков. - М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2012. - 304 с
5. Драчёва Е. Л. Менеджмент: учеб. для студ. сред. проф. учеб. заведений / Е. Л. Драчёва, Л. И. Юликов. – 10-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2009.
6. Институт технического регулирования, стандартизации и сертификации
<http://www.itrc-iso.ru>
7. Казначевская Г. Б. Менеджмент : учебник / Г. Б. Казначевская – Изд. 9-е. – Ростов н/д: «Феникс», 2008.
8. Менеджмент качества <http://www.kpms.ru>
9. Менеджмент организации. Официальный сайт. www.guu.ru/info.php?id=670
10. Менеджмент организации: электронная книга. www.aup.ru/books/m98.
11. Шевелева Н.Л. Управление качеством: современные подходы и методы: Учеб. пособие / Урал. гос. пед. ун-т. – Екатеринбург, 2010. – 223 с. – 25 экз.
12. Экономика организаций (предприятий) www.window.edu.ru / www.window_catalog

3.3. Организация образовательного процесса

Освоению дисциплины «Менеджмент качества» предшествует изучение «Экономика организации», «Метрология, стандартизация, сертификация».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Умеет: рассматривать, анализировать и обобщать требования к конкретной продукции; выбирать и применять различные методы управления качеством; применять на практике полученные знания теории в области системы менеджмента качества отдельного предприятия; анализировать данные самоанализа предприятия; формировать и вести документы по СМК; оценить уровень качества продукции; применять статистические методы в	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практического задания, самостоятельных работ

<p>контроле качества; получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов; определять экономическую эффективность управления затратами на обеспечение качества</p>		
<p>Знает: методы профессионального и личностного развития; основы организации работы коллектива; приемы делового и управленческого общения; философию качества; классификацию и применимость методов управления качеством; международный и региональный опыт по разработке и внедрению систем управления качеством; статистические методы управления качеством и регулирования технологических процессов; совокупность системных средств и методов в управлении качеством; основы менеджмента качества; исторические предпосылки формирования и развития проблемы управления качеством; основные понятия системы менеджмента качества; основы и принципы мировых стандартов по системе менеджмента качества, семейства стандартов; виды документации по СМК; основные понятия, цели, принципы, задачи, объекты и методы управления качеством; системы управления качеством продукции (услуг); ассортиментные, квалиметрические, количественные характеристики товаров</p>	<p><i>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)</i></p>	<p>В процессе обучения (текущий контроль) выполняется оценка знаний методом тестирования. По окончании обучения итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором определяется интегральная оценка освоенных обучающимися знаний как результатов освоения дисциплины.</p>

5. *Возможности использования программы в других ПООП*

Возможность использования программы **в укрупнённой группе подготовки 150000**
Металлургия, машиностроение и материалобработка.